**Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia**

**dla postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego poniżej 135 000 euro**

**na podstawie przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych**

**(Dz. U. z 2017 r. poz. 1579)**

**Świadczenie usługi eksperckiej w zakresie informatyki i teleinformatyki w kontrolach prowadzonych przez Centrum Projektów Polska Cyfrowa**

CPV - Główny przedmiot:

72220000-3 - Usługi doradcze w zakresie systemów i doradztwo techniczne;

72100000-6 – Usługi doradcze w zakresie sprzętu komputerowego

Nr. ref: ZP/12/2017

Warszawa, 22 grudnia 2017 roku

……………………………………………………………..

**Rozdział 1**

**POSTANOWIENIA OGÓLNE**

1.1 Zamawiającym jest:

**Centrum Projektów Polska Cyfrowa**

ul. Spokojna 13a, 01-044 Warszawa

NIP: 526 27 35 917

**Dane do korespondencji w postępowaniu oraz adres, na który należy złożyć ofertę:**

**Centrum Projektów Polska Cyfrowa**

ul. Spokojna 13a, 01-044 Warszawa

e-mail: zamowienia@cppc.gov.pl

*Godziny pracy biura zamawiającego pn.-pt. 8.15-16.15.*

1.2 Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości zamówienia nieprzekraczającej 135 000 euro, zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych
(Dz. U. z 2017 r. poz. 1579).

1.3 Użyte w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (oraz w załącznikach) terminy mają następujące znaczenie:

a) „ustawa Pzp" - ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych(Dz. U. z 2017 r. poz. 1579),

b) „SIWZ" - Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia,

c) „zamówienie" - zamówienie publiczne, którego przedmiot został opisany w Rozdziale 2 niniejszej SIWZ,

d) „postępowanie" - postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego, którego dotyczy niniejsza SIWZ,

e) „Zamawiający" – Centrum Projektów Polska Cyfrowa.

1.4 Wykonawca musi dokładnie zapoznać się z niniejszą SIWZ i złożyć ofertę zgodnie z jej wymaganiami.

**Rozdział 2**

**OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

2.1 W ramach przedmiotu zamówienia Wykonawca będzie zobowiązany do udziału z pracownikami Zamawiającego w kontrolach na miejscu w ramach projektów I osi priorytetowej Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020 (dalej zwanego „POPC”) – „Powszechny dostęp do szybkiego Internetu” i II osi priorytetowej POPC – „E-administracja i otwarty rząd” oraz udziału w kontrolach trwałości projektów na miejscu w ramach projektów Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka 2007-2013 (dalej zwanego „POIG”) – w zakresie VII osi priorytetowej „Społeczeństwo informacyjne – budowa elektronicznej administracji” i VIII osi priorytetowej „Społeczeństwo informacyjne – zwiększenie innowacyjności gospodarki” – Działanie 8.3 „Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu”, Działanie 8.4 „Zapewnienie dostępu do Internetu na etapie ‘ostatniej mili’ ” w roli eksperta. Kontrole będą przeprowadzane na terenie całej Polski.

2.2 Kod i nazwa zamówienia według Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

72220000-3 - Usługi doradcze w zakresie systemów i doradztwo techniczne;

72100000-6 – Usługi doradcze w zakresie sprzętu komputerowego.

2.3 Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w załączniku nr 1 do SIWZ.

2.4 Pozostałe warunki dotyczące realizacji zamówienia zostały określone w Istotnych postanowieniach umowy, które stanowią załącznik nr 2 do SIWZ.

2.5 Zamawiający nie przewiduje zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp.

2.6 Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych lub wariantowych.

**Rozdział 3**

**KLAUZULE SPOŁECZNE**

Zamawiający nie przewiduje zastosowania klauzul społecznych podczas realizacji zamówienia.

**Rozdział 4**

**TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

Przedmiot zamówienia zostanie wykonany od dnia zawarcia umowy do dnia 15 grudnia 2018 roku.

**Rozdział 5**

**WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

**ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW**

5.1 O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu, określone w ogłoszeniu o zamówieniu oraz w niniejszej SIWZ.

5.1.1 Wykonawca zobowiązany jest wykazać, że będzie dysponował na etapie realizacji zamówienia osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, które spełniają następujące opisane poniżej wymagania. Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, iż dysponuje lub będzie dysponował co najmniej dwoma osobami, które posiadają:

a) wykształcenie wyższe po kierunkach: informatyka, teleinformatyka, informatyka stosowana, telekomunikacja, elektronika, elektrotechnika.

b) odpowiednie doświadczenie rozumiane przez Zamawiającego jako wydanie:

- minimum 5 opinii specjalistycznych w okresie 3 lat przed upływem terminu składania ofert w zakresie weryfikacji poprawności wybudowania i funkcjonowania infrastruktury światłowodowej lub infrastruktury radiowej dla osoby dedykowanej do realizacji zleceń obejmujących projekty realizowane w ramach działania 8.3/ 8.4 POIG lub I osi priorytetowej POPC;

 - minimum 5 opinii specjalistycznych w okresie 3 lat przed upływem terminu składania ofert w zakresie weryfikacji e-usług i/lub systemów informatycznych pod względem zgodności, poprawności i funkcjonalności systemu z założeniami określonymi w dokumentach przekazanych przez Zamawiającego dla osoby dedykowanej do realizacji zleceń obejmujących projekty realizowane w ramach działania 7.1 POIG lub II osi priorytetowej POPC.

5.2 Zamawiający dokona oceny, czy Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu na podstawie złożonego przez Wykonawcę oświadczenia, sporządzonego zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 3 do SIWZ. Informacje zawarte w oświadczeniu stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

5.3 Wykonawca może polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

5.4 Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–22 i art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp.

5.5 W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

5.6 Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu, o których mowa w ust. 5.1.1, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:

1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub

2) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe, o których mowa w ust. 5.1.1.

5.7 Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo w formie pisemnej (oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez notariusza lub mocodawcę) należy dołączyć do oferty.

5.8 W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, warunki określone w pkt 5.1.1 musi spełniać co najmniej jeden Wykonawca samodzielnie lub wszyscy Wykonawcy łącznie.

5.9 Zamawiający wykluczy Wykonawcę z postępowania z przyczyn określonych w ustawie Pzp zgodnie z art. 24 ust 1 pkt 12 oraz zgodnie z art. 24 ust. 1 pkt:

13) Wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:

a) o którym mowa w art. 165a, art. 181– 188, art. 189a, art. 218–221, art. 228–230a, art. 250a, art. 258 lub art.270 –309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 2204) lub art. 46 lub art.48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1463 ze zm.),

b) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny,

c) skarbowe,

d) o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769);

14) Wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki współce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 13;

15) Wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;

16) Wykonawcę, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub obiektywne i niedyskryminacyjne kryteria, zwane dalej „kryteriami selekcji”, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów;

17) Wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez Zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia;

18) Wykonawcę, który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności Zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;

19) Wykonawcę, który brał udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu takiego postępowania, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu;

20) Wykonawcę, który z innymi wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;

21) Wykonawcę będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 1541 ze zm.);

22) Wykonawcę, wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;

23) Wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 229 ze zm.), złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

* + 1. Zamawiający wykluczy Wykonawcę z postępowania również z przyczyn określonych w ustawie Pzp zgodnie z art. 24 ust 5 pkt 1) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2015 r. poz. 978, 1259, 1513,1830 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, 978, 1166, 1259 i 1844 oraz z 2016r. poz. 615).

Wykluczenie Wykonawcy nastąpi:

1) w przypadkach, o których mowa w ust. 5.9 pkt 13 lit. a–c i pkt 14, gdy osoba, o której mowa w tych przepisach została skazana za przestępstwo wymienione w ust. 1 pkt 13 lit. a–c, jeżeli nie upłynęło 5 lat od dnia uprawomocnienia się wyroku potwierdzającego zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia, chyba że w tym wyroku został określony inny okres wykluczenia;

2) w przypadkach, o których mowa:

a) w ust. 5.9 pkt 13 lit. d i pkt 14, gdy osoba, o której mowa w tych przepisach, została skazana za przestępstwo wymienione w ust. 3 pkt 13 lit. d,

b) w ust. 5.9 pkt 15,

– jeżeli nie upłynęły 3 lata od dnia odpowiednio uprawomocnienia się wyroku potwierdzającego zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia, chyba że w tym wyroku został określony inny okres wykluczenia lub od dnia w którym decyzja potwierdzająca zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia stała się ostateczna;

3) w przypadkach, o których mowa w ust. 5.9 pkt 18 i 20, jeżeli nie upłynęły 3 lata od dnia zaistnienia zdarzenia będącego podstawą wykluczenia;

4) w przypadku, o którym mowa w ust. 5.9 pkt 21, jeżeli nie upłynął okres, na jaki został prawomocnie orzeczony zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;

5) w przypadku, o którym mowa w ust. 5.9 pkt 22, jeżeli nie upłynął okres obowiązywania zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne.

5.10 Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz pkt 16–20 i art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

5.11 Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie ust. 5.10.

5.12 W przypadkach, o których mowa w ust. 5.9 pkt 19, przed wykluczeniem Wykonawcy, Zamawiający zapewnia temu Wykonawcy możliwość udowodnienia, że jego udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia nie zakłóci konkurencji.

**Rozdział 6**

**WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU
W POSTĘPOWANIU ORAZ WYKAZANIA BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA
Z POSTĘPOWANIA**

6.1 W zakresie wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków, o których mowa w rozdziale 5 ust. 1 i ust. 2 SIWZ, Wykonawca do oferty dołącza aktualne na dzień składania ofert oświadczenie, według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do SIWZ, oraz ewentualne zobowiązanie podmiotu trzeciego, o którym mowa w rozdziale 5 ust. 5 SIWZ oraz pełnomocnictwo do podpisania oferty a także wykaz opinii specjalistycznych wykonanych przez osoby wskazane do realizacji zamówienia podlegających punktacji w ramach kryterium oceny ofert „Doświadczenie zawodowe osób dedykowanych do realizacji zamówienia (P4)” stanowiący załącznik nr 7 do SIWZ, a na wezwanie Zamawiającego następujące dokumenty:

1. wykaz osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami - wzór stanowiący załącznik nr 4 do SIWZ;
2. odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp.

6.2 Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w ust 2 pkt 2 składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.

6.3 Jeżeli w kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie wydaje się takich dokumentów, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie tej osoby złożonym przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na miejsce zamieszkania tej osoby.

6.4 W celu oceny, czy Wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Zamawiający żąda dokumentów, które określają w szczególności:

1) zakresu dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu;

2) sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;

3 ) zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;

4) czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

6.5 Zamawiający żąda od Wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w ust. 6.1 pkt 2).

6.6 Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, przekaże Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia – wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 5 do SIWZ.

6.7 W zakresie nieuregulowanym w SIWZ zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 roku w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126). Dokumenty składane są w formie przewidzianej w ww. rozporządzeniu.

6.8 W przypadku złożenia przez Wykonawcę dokumentu, oświadczenia na potwierdzenie warunków udziału w postępowaniu, z którego będą wynikać kwoty wyrażone w innej walucie niż PLN, Zamawiający dokona przeliczenia na PLN wg średniego kursu Narodowego Banku Polskiego z dnia, w którym opublikowano ogłoszenie o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych.

6.9 Wyjątki od obowiązku złożenia dokumentów:

1) Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia odpowiednich oświadczeń lub dokumentów, jeżeli:

* Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 roku o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne. W takim przypadku, Zamawiający żąda od wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez Wykonawcę i pobranych samodzielnie przez Zamawiającego dokumentów;
* Zamawiający posiada aktualne oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy.

6.10 W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców oświadczenia, o którym mowa w pkt 6.1 składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia te, mają potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

6.11 Zamawiający przewiduje dokonanie **w pierwszej kolejności oceny ofert**, a następnie zbadanie, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

Jednakże, jeżeli będzie to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający będzie mógł na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub wybranych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia ich aktualnych wersji.

**Rozdział 7**

**INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB**

**UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI**

7.1 Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1481) lub osobiście lub za pośrednictwem posłańca lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 roku o świadczeniu usług drogą elektroniczną (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1219) pod adresem e-mail: zamowienia@cppc.gov.pl

7.2 Oferty składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej.

7.3 Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 roku o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

7.4 Wyjaśnienia treści SIWZ oraz wszelkie informacje dotyczące przedmiotowego postępowania zamieszczane będą na stronie internetowej Zamawiającego www.cppc.gov.pl

7.5 Wszelką korespondencję do Zamawiającego związaną z niniejszym postępowaniem należy kierować na adres: **Centrum Projektów Polska Cyfrowa, ul. Spokojna 13a, 01-044 Warszawa** z dopiskiem: **ZP/12/2017**

Osobą uprawnioną do kontaktowania się z Wykonawcami i do udzielania wyjaśnień dotyczących postępowania jest: Katarzyna Walczak – e-mail: KWalczak@cppc.gov.pl

**Rozdział 8**

**TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

8.1 Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni.

8.2 Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

8.3 Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

**Rozdział 9**

**SPOSÓB OBLICZENIA CENY OFERTY I JEJ PRZEDSTAWIENIE**

* 1. Na cenę oferty składa się wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu wykonania usługi zgodnie z opisem zawartym w Załącznik nr 1 do SIWZ – Opis przedmiotu zamówienia.
	2. Cena musi zawierać wszystkie koszty Wykonawcy i opłaty związane z realizacją zamówienia.
	3. Wykonawcy zagraniczni, którzy na podstawie odrębnych przepisów, nie są zobowiązani do uiszczenia podatku VAT w Polsce podają tylko cenę netto. Dla celów porównania ofert, **Zamawiający doliczy do ceny ofertowej netto Wykonawców zagranicznych, kwotę należnego (obciążającego Zamawiającego z tytułu realizacji umowy) podatku VAT**, który Zamawiający będzie zobowiązany odprowadzić do właściwego urzędu skarbowego.
	4. Wykonawca podaje cenę w złotych polskich. Wykonawca podaje ceny netto i brutto zawierające podatek od towarów i usług w wymaganej przepisami wysokości, z zastrzeżeniem pkt. 9.3. Wykonawca zobowiązany jest podać ceny z dokładnością do 1 grosza.

**Rozdział 10**

**OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA I ZAWARTOŚCI OFERTY**

10.1 Wykonawcy zobowiązani są zapoznać się dokładnie z informacjami zawartymi w SIWZ i przygotować ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w tym dokumencie – Zamawiający zaleca przygotować ofertę zgodnie z wzorem formularza oferty, stanowiącym załącznik nr 6 do SIWZ.

10.2 Warunki formalne sporządzenia oferty:

1) oferta musi być sporządzona w języku polskim, w formie pisemnej pod rygorem nieważności;

2) każda strona oferty wraz ze wszystkimi załącznikami musi być podpisana przez osobę (osoby) upoważnioną (upoważnione) do reprezentowania Wykonawcy lub pełnomocnika upoważnionego do reprezentowania Wykonawcy;

3) wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty, w tym w załącznikach, muszą być podpisane i datowane własnoręcznie przez osobę (osoby) upoważnioną (upoważnione) do reprezentowania Wykonawcy;

4) zaleca się, aby oferta była złożona na kolejno ponumerowanych stronach, a numeracja stron powinna zaczynać się od numeru 1, umieszczonego na pierwszej stronie oferty. Zamawiający nie wymaga numerowania czystych, nie zapisanych stron;

5) każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę;

6) w przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik do oferty musi być załączone pełnomocnictwo.

Pełnomocnictwo musi być podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy;

7) oferta powinna być trwale zespolona tak, aby niemożliwe było jej przypadkowe zdekompletowanie;

8) oferta musi być złożona Zamawiającemu w trwale zamkniętym, nienaruszonym opakowaniu z napisem:

**Centrum Projektów Polska Cyfrowa, ul. Spokojna 13a, 01-044 Warszawa**

i zawierającym oznaczenie:

**Oferta na**

**,,** **Świadczenie usługi eksperckiej w zakresie informatyki i teleinformatyki w kontrolach prowadzonych przez Centrum Projektów Polska Cyfrowa”**

**ZP/12/2017**

oraz

“**nie otwierać przed dniem 8 stycznia 2018 roku godz. 11.00**”

Poza oznaczeniami podanymi powyżej, koperta powinna zawierać nazwę i adres Wykonawcy.

10.3 Wykonawca może, zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy Pzp, zastrzec w ofercie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Wykonawca w takiej sytuacji ma obowiązek, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzec, że informacje te nie mogą być udostępniane oraz wykazać, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

Nie dopełnienie przez Wykonawcę powyższego obowiązku skutkować będzie odtajnieniem zastrzeżonych informacji przez Zamawiającego.

**Rozdział 11**

**MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT**

* 1. Ofertę należy złożyć do dnia 8 stycznia 2018 roku do godz.10.45 na adres: Centrum Projektów Polska Cyfrowa ul. Spokojna 13a, 01-044 Warszawa.
	2. Konsekwencje nieprawidłowego złożenia oferty lub jej niewłaściwego oznakowania ponosi Wykonawca.

**Rozdział 12**

**MIEJSCE I TERMIN OTWARCIA OFERT**

Otwarcie ofert nastąpi w dniu 8 stycznia 2018 roku roku o godz. 11:00, w siedzibie Centrum Projektów Polska Cyfrowa ul. Spokojna 13a, 01-044 Warszawa.

**Rozdział 13**

**KRYTERIA OCENY OFERT**

Zamawiający dokona oceny ofert w oparciu o przyjęte kryteria zgodnie z metodą wskazaną poniżej:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **L.p.** | **Kryterium** | **Liczba punktów (waga)** |
| **1.** | **Cena za sporządzenie opinii i udział w czynnościach kontrolnych Zespołu Kontrolującego Zamawiającego w ramach działania 8.3 i 8.4 POIG oraz I osi priorytetowej POPC (P1)** | **25** |
| **2.** | **Cena za sporządzenie opinii i udział w czynnościach kontrolnych Zespołu Kontrolującego Zamawiającego w ramach działania 7.1 POIG oraz II osi priorytetowej POPC (P2)** | **25** |
| **3.** | **Cena za zlecenie ponownej kontroli w formie opinii (P3)** | **10** |
| **4.** | **Doświadczenie zawodowe osób dedykowanych do realizacji zamówienia (P4)** | **30** |
| **5.** | **Gotowość do przeprowadzenia czynności związanych z przedmiotem zamówienia w terminie nie później niż 10 dni roboczych od dnia zawarcia umowy (P5)** | **10** |
|  | **Razem** | **100** |

**1. Cena za sporządzenie opinii i udział w czynnościach kontrolnych Zespołu Kontrolującego Zamawiającego (P1):**

a) ocena kryterium P1 będzie dokonywana na podstawie wypełnionego przez Wykonawcę formularza ofertowego, stanowiącego załącznik nr 6 do SIWZ;

b) cena określa łączną wartość brutto (tj. z VAT) złożonej przez Wykonawcę oferty, wynikającą
z uwzględnienia wszystkich kosztów jakie Wykonawca poniesie w związku z realizacją przedmiotu zamówienia;

c) Zamawiający przydzieli każdej badanej ofercie w kryterium cena odpowiednią liczbę punktów;

d) Wykonawca, który zaproponuje najniższą cenę otrzyma 25 punktów, natomiast pozostali odpowiednio mniej punktów zgodnie z poniższym wzorem:

 $P1= \frac{C min}{Ci} x 25$

gdzie:

P1 – oznacza liczbę punktów jakie otrzyma oferta badana za kryterium cena,

Cmin - oznacza najniższą cenę brutto wykonania przedmiotu zamówienia spośród ważnych i nieodrzuconych ofert,

Ci – oznacza cenę brutto oferty badanej.

e) Oferta złożona przez danego Wykonawcę otrzyma ocenę zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku.

**2. Cena za sporządzenie opinii i udział w czynnościach kontrolnych Zespołu Kontrolującego Zamawiającego (P2):**

a) ocena kryterium P2 będzie dokonywana na podstawie wypełnionego przez Wykonawcę formularza ofertowego, stanowiącego załącznik nr 6 do SIWZ;

b) cena określa łączną wartość brutto (tj. z VAT) złożonej przez Wykonawcę oferty, wynikającą z uwzględnienia wszystkich kosztów jakie Wykonawca poniesie w związku z realizacją przedmiotu zamówienia;

c) Zamawiający przydzieli każdej badanej ofercie w kryterium cena odpowiednią liczbę punktów;

d) Wykonawca, który zaproponuje najniższą cenę otrzyma 25 punktów, natomiast pozostali odpowiednio mniej punktów zgodnie z poniższym wzorem:

 $P2= \frac{C min}{Ci} x 25$

gdzie:

P2 – oznacza liczbę punktów jakie otrzyma oferta badana za kryterium cena,

Cmin - oznacza najniższą cenę brutto wykonania przedmiotu zamówienia spośród ważnych i nieodrzuconych ofert,

Ci – oznacza cenę brutto oferty badanej.

e) Oferta złożona przez danego Wykonawcę otrzyma ocenę zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku.

**3. Cena za zlecenie ponownej kontroli w formie opinii (P3)**

a) ocena kryterium P3 będzie dokonywana na podstawie wypełnionego przez Wykonawcę formularza ofertowego, stanowiącego załącznik nr 6 do SIWZ;

b) cena określa łączną wartość brutto (tj. z VAT) złożonej przez Wykonawcę oferty, wynikającej z uwzględnienia wszystkich kosztów jakie Wykonawca poniesie w związku z realizacją przedmiotu zamówienia;

c) Zamawiający przydzieli każdej badanej ofercie w kryterium cena odpowiednią liczbę punktów;

d) Wykonawca, który zaproponuje najniższą cenę otrzyma 10 punktów, natomiast pozostali odpowiednio mniej punktów zgodnie z poniższym wzorem:

$P 3= \frac{C min}{C i } x 10$

gdzie:

P3 – oznacza liczbę punktów jakie otrzyma oferta badana za kryterium cena,

Cmin – oznacza najniższą cenę brutto wykonania przedmiotu zamówienia spośród ważnych i nieodrzuconych ofert,

Ci – oznacza cenę brutto oferty badanej.

e) Oferta złożona przez danego Wykonawcę otrzyma ocenę zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku.

**4. Doświadczenie zawodowe osób dedykowanych do realizacji zamówienia (P4):**

a) ocena kryterium P4 będzie dokonywana na podstawie wypełnionego przez Wykonawcę formularza ofertowego, stanowiącego załącznik nr 6 do SIWZ;

b) Zamawiający przydzieli każdej badanej ofercie w kryterium odpowiednią liczbę punktów.

Punkty w ramach przedmiotowego kryterium będą przyznawane w taki sposób, że:

* Zamawiający przyzna 1 pkt (nie więcej niż 15) za każdą kolejną opinię specjalistyczną powyżej 5 (wymaganych jako minimum zgodnie z warunkiem udziału w postępowaniu) zrealizowaną w ciągu ostatnich 3-ch lat przed upływem terminu składania ofert wykazaną dla osoby, którą Wykonawca wskaże do realizacji zleceń obejmujących swoim zakresem projekty realizowane w ramach działania 8.3/8.4 POIG lub I osi priorytetowej POPC. Opinie te muszą dotyczyć weryfikacji poprawności wybudowania i funkcjonowania infrastruktury światłowodowej lub infrastruktury radiowej;
* Zamawiający przyzna 1 pkt (nie więcej niż 15) za każdą kolejną opinię specjalistyczną powyżej 5 (wymaganych jako minimum zgodnie z warunkiem udziału w postępowaniu) zrealizowaną w ciągu ostatnich 3-ch lat przed upływem terminu składania ofert wykazaną dla osoby, którą Wykonawca wskaże do realizacji zleceń obejmujących swoim zakresem projekty realizowane w ramach działania 7.1 POIG lub II osi priorytetowej POPC . Opinie te muszą dotyczyć weryfikacji e-usług oraz systemów informatycznych pod względem zgodności, poprawności i funkcjonalności systemu z założeniami określonymi w dokumentach przekazanych przez Zamawiającego;

Maksymalna ilość punktów jaką może uzyskać Wykonawca dla każdej wykazanych osób za spełnienie tego warunku to 15 pkt. Łącznie za spełnienie tego kryterium można uzyskać maksymalnie 30 pkt.

**5. Gotowość do przeprowadzenia czynności związanych z przedmiotem zamówienia w terminie nie później niż 10 dni roboczych od dnia zawarcia umowy (P5)**

Ocena kryterium P5 będzie dokonywana na podstawie wypełnionego przez Wykonawcę formularza ofertowego – pkt 3, stanowiącego załącznik nr 6 do SIWZ.

Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższa liczbę punktów obliczoną według następującego wzoru:

**P = P1 + P2 + P3 + P4 + P5**

**Rozdział 14**

**ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY**

Istotne postanowienia umowy stanowią załącznik nr 2 do SIWZ.

**Rozdział 15**

**POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY**

**W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

15. 1 Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przepisów ustawy Pzp, przysługują środki ochrony prawnej opisane szczegółowo w Dziale VI ustawy.

15.2 Wobec czynności Zamawiającego określenia warunków udziału w postępowaniu, wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, odrzucenia oferty Wykonawcy, opisu przedmiotu zamówienia oraz czynności wyboru najkorzystniejszej oferty przysługuje odwołanie.

15.3 Odwołanie wnosi się w terminach określonych w art. 182 ustawy Pzp.

15.4 Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie opisanej w art. 180 ust. 4 ustawy Pzp.

15.5 Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

**Rozdział 16**

**WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**

16.1 Zamawiający wymaga wniesienia wadium. Wykonawca przystępujący do postępowania jest zobowiązany wnieść wadium w wysokości 5 000,00 zł (słownie: pięć tysięcy złotych).

16.2 Wadium może być wniesione w jednej lub kilku z poniższych form:

 16.2.1 Pieniądzu na rachunek bankowy wskazany w pkt 16.3.

 16.2.2 Poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,

 16.2.3 Gwarancjach bankowych,

 16.2.4 Gwarancjach ubezpieczeniowych,

 16.2.5 Poręczeniach udzielonych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2016 r., poz. 359).

16.3 Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert.

W przypadku wnoszenia wadium w pieniądzu, ustaloną kwotę należy wnieść przelewem na rachunek bankowy CPPC prowadzony w Narodowym Banku Polskim do wpłaty wadium: 71 1010 1010 0048 2213 9120 0000.

Za termin wniesienia wadium w formie pieniężnej przyjmuje się termin uznania rachunku Zamawiającego.

16.4 W przypadku wnoszenia wadium w pozostałych dopuszczalnych formach określonych w pkt 16.2.2 – 16.2.5, wymagane jest załączenie do oferty oryginalnego dokumentu gwarancji/poręczenia.

 Oryginał gwarancji/poręczenia powinien być dołączony do oferty w sposób umożliwiający jego zwrot zgodnie z ustawą Pzp.

Wadium powinno być oznaczone w następujący sposób: WADIUM – „ Świadczenie usługi eksperckiej w zakresie informatyki i teleinformatyki w kontrolach prowadzonych przez Centrum Projektów Polska Cyfrowa nr postępowania ZP/12/2017.”

16.5 Wadium wniesione w formie gwarancji/poręczenia powinno zawierać klauzulę o gwarantowaniu wypłaty należności w sposób nieodwołalny, bezwarunkowy i na pierwsze pisemne żądanie CPPC. Tak wnoszone wadium powinno zabezpieczać złożoną ofertę na cały okres związania ofertą, poczynając od dnia składania ofert.

Nie wniesienie wadium w wymaganym terminie (także na przedłużony okres związania ofertą), w wymaganej wysokości lub dopuszczonej formie skutkuje odrzuceniem oferty zgodnie z art. 89 ust. 1 pkt 7b ustawy Pzp.

16.5 W przypadku oferty składanej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:

16.5.1 w pieniądzu, Zamawiający wymaga, aby wpłaty kwoty pieniężnej dokonał jeden spośród wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia;

16.5.2. w formie gwarancji bankowej lub gwarancji ubezpieczeniowej, Zamawiający wymaga aby wszyscy wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielnie zamówienia byli zobowiązani jej postanowieniami;

16.5.3. w formie poręczeń bankowych, poręczeń spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej lub poręczeń udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości, Zamawiający wymaga, aby poręczyciel ręczył za wszystkich wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

16.6. Zamawiający zwróci wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z zastrzeżeniem pkt. 16.6.1 SIWZ oraz treści art. 46 ust. 4a i 5 ustawy Pzp.

16.6.1 Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwróci wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

16.7 Zamawiający zażąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie pkt 16.6.1 SIWZ, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez zamawiającego..

**Rozdział 17**

**WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

17. Zamawiający wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 2 % ceny całkowitej podanej w ofercie.

17.1 Zabezpieczenia należytego wykonania umowy może być wnoszone w jednej z form lub kilku z poniższych form:

 17.1.1 Pieniądzu na rachunek bankowy wskazany w pkt 17.2.

 17.1.2 Poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,

 17.1.3 Gwarancjach bankowych,

 17.1.4 Gwarancjach ubezpieczeniowych,

 17.1.5 Poręczeniach udzielonych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2016 r., poz. 359).

17.2 Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy wskazany przez zamawiającego 71 1010 1010 0048 2213 9120 0000.

17.3 Zabezpieczenie należytego wykonania umowy należy wnieść najpóźniej w dniu podpisania umowy.

**Rozdział 18**

**INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY BYĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY**

Osoby reprezentujące Wykonawcę przy zawarciu umowy powinny posiadać dokumenty potwierdzające ich umocowanie do reprezentowania wykonawcy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do ofert.

**Rozdział 19**

**POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

 W sprawach nieuregulowanych w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579).

**Rozdział 20**

**ZAŁĄCZNIKI DO SIWZ**

Integralną częścią SIWZ są załączniki:

1. Załącznik nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia;
2. Załącznik nr 2 – Istotne postanowienia umowy;
3. Załącznik nr 3 – Wzór Oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu i nie podleganiu wykluczeniu z postępowania;
4. Załącznik nr 4 – Wykaz osób;
5. Załącznik nr 5 - Wzór Oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej;
6. Załącznik nr 6 – Wzór Formularza oferty;
7. Załącznik nr 7 - Wykaz opinii specjalistycznych.

**Załącznik nr 1 Opis Przedmiotu Zamówienia**

**Opis przedmiotu zamówienia**

W ramach przedmiotu zamówienia Wykonawca będzie zobowiązany do udziału z pracownikami Zamawiającego w kontrolach na miejscu w ramach projektów I osi priorytetowej Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014 – 2020 (POPC) – „Powszechny dostęp do szybkiego Internetu” i II osi priorytetowej POPC – „E-administracja i otwarty rząd” oraz udziału w kontrolach trwałości projektów na miejscu w ramach projektów Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka 2007 – 2013 (POIG) – w zakresie VII osi priorytetowej „Społeczeństwo informacyjne – budowa elektronicznej administracji” i VIII osi priorytetowej „Społeczeństwo informacyjne – zwiększenie innowacyjności gospodarki” – Działanie 8.3 „Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu”, Działanie 8.4 „Zapewnienie dostępu do Internetu na etapie ‘ostatniej mili’ ”POIG w roli eksperta. Kontrole będą przeprowadzane na terenie całej Polski.

W zakresie projektów I Osi priorytetowej POPC oraz VIII osi priorytetowej „Społeczeństwo informacyjne – zwiększenie innowacyjności gospodarki” – Działanie 8.3 „Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu”, Działanie 8.4 „Zapewnienie dostępu do Internetu na etapie ‘ostatniej mili’ ” przygotowanie opinii polegać będzie na:

* dokonaniu analizy dokumentacji technicznej pod względem zgodności z zapisami wniosku o dofinansowanie,
* porównanie cen rynkowych z cenami towarów zakupionymi przez Beneficjentów w ramach wniosków o płatność, przy realizacji projektów według stanu na dzień złożenia zamówienia przez Beneficjentów (nie dotyczy kontroli projektów w okresie trwałości),
* sprawdzenie czy inwestycja jest realizowana zgodnie z projektem technicznym,
* zgodność usytuowania wybudowanej infrastruktury oraz urządzeń z projektem. Co do zasady badanie zgodności usytuowania wybudowanej infrastruktury oraz urządzeń odnosi się do wszystkich zakupionych/zrealizowanych w danym projekcie urządzeń oraz elementów infrastruktury. Zamawiający informuje, że kontrole odbywają się na różnym etapie realizacji projektu, co przekłada się na stan zaawansowania wybudowanej infrastruktury. Z uwagi na różne rozwiązania/modele przyjęte przez beneficjentów do realizacji projektu Zamawiający nie ma możliwości określić precyzyjnie próby do weryfikacji badania wybudowanej w ramach projektu infrastruktury. Zamawiający dopuszcza możliwość weryfikacji próby w przypadku stwierdzenia, że wybudowana infrastruktura jest rozległa, ale wymaga to każdorazowo analizy dokumentacji projektowej. Zamawiający w zleceniach będzie określał, czy infrastruktura/urządzenia podlegają weryfikacji w całości, czy na próbie i w jakiej wysokości.
* kompletności urządzeń w zakresie możliwości ich sprawnego działania, w tym m.in. kompletności systemów zasilania,
* sprawdzenie, czy dokumentacja techniczna jest przygotowana przez osobę z uprawnieniami budowlanymi właściwymi dla danej specjalności\*), jeśli wymagane jest zgłoszenie do starostwa powiatowego lub czy dokumentacja jest wykonalna jeśli nie była wykonana przez osobę z uprawnieniami budowlanymi a inwestycja realizowana w danym projekcie  nie wymaga zgłoszenia. W drugim przypadku sprawdzenie, czy decyzja
o niezgłaszaniu inwestycji jest zgodna z prawem,
* w razie potrzeby zebranie niezbędnego materiału dowodowego, mającego znaczenie w ewentualnym postępowaniu administracyjnym,
* sprawdzenie czy zostały podpisane protokoły odbioru i czy pokrywają się z zakresem zlecenia.

W zakresie projektów II Osi priorytetowej POIG oraz VII osi priorytetowej „Społeczeństwo informacyjne – budowa elektronicznej administracji” przygotowanie opinii polegać będzie na:

* weryfikacji funkcjonalności e-usług publicznych (A2B, A2C) oraz usług wewnątrzadministracyjnych niezbędnych dla świadczenia usług publicznych (A2A) w ramach przekazanych przez Zamawiającego projektów oraz weryfikacji ich zgodności z opisem zawartym we wnioskach o dofinansowanie z harmonogramem kamieni milowych i z pozostałymi dokumentami dotyczącymi projektów oraz dokumentacją konkursową,
* dokonaniu oceny rozmiaru stworzonego oprogramowania, stopnia złożoności oraz charakteru i zakresu ochrony prawnej, jaka udzielona została Beneficjentowi w przedmiocie autorskich praw majątkowych do oprogramowania, na podstawie którego wykonano i wdrożono system informatyczny a także w przypadku udostępnienia kodów źródłowych przez danego Beneficjenta poprzez ich weryfikację,
* dokonaniu oceny wykonanych rozwiązań technologicznych w odniesieniu do wdrożonej nowej usługi świadczonej przez aplikację elektroniczną lub rozszerzonej funkcjonalności już istniejącej e-usługi (aplikacji) poprzez wykorzystanie treści otwartych zasobów informacji sektora publicznego i/lub istniejących e-usług publicznych,
* dokonaniu oceny poprawy funkcjonalności oraz e-dojrzałości z istniejącymi usługami, w tym określenie stopnia modernizacji i interoperacyjności rejestrów publicznych oraz zapewnienia bezpieczeństwa systemów teleinformatycznych,
* ustaleniu, czy Beneficjent na etapie tworzenia dokumentacji projektowej nie dokonał zmian projektowych, które byłyby sprzeczne ze złożonym przez niego wnioskiem o dofinansowanie,
* ustaleniu, czy e-usługa, dostępna i aktualna na dzień dokonywania oceny systemu informatycznego przez Wykonawcę jest funkcjonalna, czy jest wykorzystana przez usługobiorców, czy posiada nieprawidłowości, jeśli tak to jakiego rodzaju i czy mają one istotny charakter,
* ustalenie ile wynosiła wartość badanego oprogramowania, kosztów związanych z przygotowaniem modułów i wdrożeniem e-usługi (aplikacji) lub w przypadku rozszerzenia funkcjonalności istniejącej e-usługi (aplikacji) – dokonanie wyceny na podstawie metod analitycznych z uwzględnieniem liczbowej oceny czasu, rozmiaru stworzonego oprogramowania, pracochłonności, stopnia złożoności oprogramowania, od których zależy koszt całego projektu (nie dotyczy kontroli projektów w okresie trwałości),
* w razie potrzeby zebranie niezbędnego materiału dowodowego, mającego znaczenie w ewentualnym postępowaniu administracyjnym.
* audyt infrastruktury zakupionej w ramach projektu, zgodność z założeniami projektu, kompletność urządzeń, sprawność techniczna,
* weryfikacja neutralności technologicznej przyjętych przez beneficjentów rozwiązań,
* w sytuacji kiedy usługi zostały odebrane przez beneficjenta, przeprowadzenie testów użyteczności z zgodnie z założeniami usługi np. w oparciu o scenariusze testowe używane przez beneficjenta do testowania usługi.

Wykonawca zobowiązany jest zebrać i zabezpieczyć materiał dowodowy z wykonania oceny i weryfikacji systemu informatycznego danego Beneficjenta, dokonanej na miejscu realizacji projektu, w postaci kopii plików źródłowych aplikacji, plików źródłowych struktury bazy danych oraz danych zapisanych w bazie SQL lub innej analogicznej bazie funkcjonującej u Beneficjenta.

Nośniki danych zapewnia Wykonawca. Mogą to być płyty DVD, pendrive. Zgodnie z wiedzą Zamawiającego pojemność danych nie powinna przekroczyć pojemności płyty DVD. Zamawiający przewiduje podpisanie z Wykonawcą odrębnych umów powierzenia przetwarzania danych osobowych w ramach POIG i POPC.

Wykonawca wyniki przeprowadzonych działań przekaże w formie specjalistycznej opinii. Opinia zostanie sporządzona w formie papierowej opatrzonej czytelnym podpisem oraz parafą na każdej stronie.. Ponadto opinia zostanie przekazana na nośniku danych w wersji zeskanowanej
z podpisem oraz w wersji edytowalnej.

W przypadku wystąpienia nowych okoliczności Zamawiający zastrzega sobie możliwość zlecenia Wykonawcy ponownej kontroli na miejscu realizacji projektu z pracownikami Zamawiającego. Ponowna kontrola może się wiązać z przeprowadzeniem powtórnej wizyty u Beneficjenta i wymaga wystawienia odrębnego zlecenia Wykonawcy. W formularzu ofertowym wskazano pola: cena za zlecenie ponownej kontroli w formie opinii. Ponowna kontrola na miejscu realizacji u tego samego beneficjenta może służyć sprawdzeniu wykonania zaleceń pokontrolnych wydanych na podstawie opinii Wykonawcy.

Pracownik Wykonawcy będzie uczestniczył w ramach kontroli na miejscu w roli eksperta. Średni czas trwania czynności kontrolnych to 2-5 dni roboczych (kontrola 1 projektu). Zamawiający nie wymaga, aby ekspert uczestniczył w czynnościach przez wszystkie dni trwania kontroli. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca zrealizował pełny zakres zlecenia wskazany w Opisie przedmiotu zamówienia. Wykonawca będzie musiał ocenić, czy do przeprowadzenia wszystkich zleconych czynności
w odniesieniu do stopnia zaawansowania realizacji projektu wystarczająca będzie liczba dni kontroli zaplanowana przez Zamawiającego. Na wniosek Wykonawcy liczba dni kontroli może zostać zwiększona. Najpóźniej przedostatniego dnia kontroli Wykonawca wystąpi do Zamawiającego
w formie wiadomości e-mail z wnioskiem o wydłużenie kontroli wraz
z uzasadnieniem oraz proponowanym terminem i zakresem dalszych czynności. Zamawiający najpóźniej ostatniego dnia kontroli przekaże w formie wiadomości e-mail decyzję co do zwiększenia dni kontroli.. O terminie dalszych czynności decyduje Zamawiający.
W przypadku wykonania wszystkich zleconych czynności w terminie, krótszym niż czas trwania kontroli, Wykonawca nie będzie zobligowany do udziału w czynnościach do dnia zakończenia kontroli.

Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia co najmniej dwóch osób, które spełniają niżej wymienione warunki:

a) wykształcenie wyższe po kierunkach: informatyka, teleinformatyka, informatyka stosowana, telekomunikacja, elektronika, elektrotechnika.

b) odpowiednie doświadczenie rozumiane przez Zamawiającego jako wydanie:

- minimum 5 opinii specjalistycznych w okresie 3 lat przed upływem terminu składania ofert w zakresie weryfikacji poprawności wybudowania i funkcjonowania infrastruktury światłowodowej lub infrastruktury radiowej dla osoby dedykowanej do realizacji zleceń obejmujących projekty realizowane w ramach działania 8.3 i 8.4 POIG oraz I osi priorytetowej POPC;

 - minimum 5 opinii specjalistycznych w okresie 3 lat przed upływem terminu składania ofert w zakresie weryfikacji e-usług i/lub systemów informatycznych pod względem zgodności, poprawności
i funkcjonalności systemu z założeniami określonymi w dokumentach przekazanych przez Zamawiającego dla osoby dedykowanej do realizacji zleceń obejmujących projekty realizowane
w ramach działania 7.1 POIG oraz II osi priorytetowej POPC.

Z przeprowadzonych oględzin/wizji lokalnej Wykonawca zobowiązany będzie do sporządzenia protokołu z przeprowadzonych oględzin na wzorze dokumentu stanowiący załącznik nr 9 do umowy.

Niezależnie od udziału w kontrolach na miejscu Zamawiający przewiduje przeprowadzenie konsultacji w siedzibie Zamawiającego, których celem może być weryfikacja zgromadzonego materiału dowodowego i wydanie pisemnej lub ustnej opinii w zależności od potrzeb Zamawiającego. Informację o konsultacjach Zamawiający przekaże Wykonawcy najpóźniej 2 dni robocze przed terminem konsultacji. W ramach kwoty za udział w jednej kontroli Wykonawca uwzględni 3h konsultacji w siedzibie Zamawiającego. W sytuacji, kiedy beneficjent zgłosi zastrzeżenia do treści informacji pokontrolnej, w której zostaną ujęte ustalenia eksperta, Wykonawca jest zobligowany ustosunkować się do uwag na piśmie w terminie 3 dni roboczych od dnia przesłania informacji przez Zamawiającego.

**Terminy.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Czynność** | **Podmiot** | **Termin** | **Dokument** | **Sposób przekazania informacji** |
| Przekazanie oświadczeń o wyrażeniu zgody osób wskazanych w ofercie do wykonania przedmiotu Umowy na przetwarzanie danych osobowych przez zamawiającego. | Wykonawca | 3 dni robocze od podpisania umowy | Zgoda na przetwarzanie danych osobowych. | poczta (liczy się data doręczenia), faks, e-mail, doręczenie osobiste do siedziby CPPC |
| Przekazanie zlecenia zawierającego termin i miejsce wykonania usługi wraz z materiałami źródłowymi. | Zamawiający | nie krótszy niż 10 dni roboczych od wystawienia zlecenia wykonania przedmiotu umowy w przypadku udziału w kontrolach. Wskazany termin może ulec skróceniu tylko za zgodą Wykonawcy. Termin konsultacji zostanie ustalony z wykonawcą w drodze kontaktów roboczych.  | Zlecenie usługi.Umowa o dofinansowanie.Wniosek o dofinansowanie.Wnioski o płatność.Inne dokumenty niezbędne do wykonania zlecenia. | e-mail |
| Przekazanie deklaracji poufności i bezstronności przez osobę realizującej zlecenie. | Wykonawca | 3 dni robocze od otrzymania zlecenia | Deklaracja bezstronności i poufności. | poczta (liczy się data doręczenia), lub doręczenie osobiste do siedziby CPPC. |
| Przekazanie projektu opinii eksperta z zakresu informatyki i teleinformatyki. | Wykonawca | 5 dni roboczych od zakończenia czynności kontrolnych na miejscu realizacji projektu. Termin może zostać wydłużony na wniosek wykonawcy, za zgodą zamawiającego. Wniosek musi zawierać szczegółowe uzasadnienie wykonawcy. Zamawiający zastrzega możliwość odmowy wydłużenia terminu bez podania przyczyny.  | Projekt opinii eksperta z zakresu informatyki i teleinformatyki. | e-mail |
| Przekazanie uwag do treści projektu opinii lub potwierdzenia braku uwag. | Zamawiający | 2 dni robocze od przekazania opinii. | Opinia eksperta z zakresu informatyki i teleinformatyki. | e-mail |
| Przekazanie opinii eksperta z zakresu informatyki i teleinformatyki uwzględniającej uwagi Zamawiającego. | Wykonawca | 2 roboczych roboczy od otrzymania listy uwag do opinii. | Opinia eksperta z zakresu informatyki i teleinformatyki. | Poczta (liczy się data doręczenia) lub doręczenie osobiste do siedziby CPPC (podpisany oryginał opinii) |

1. **Termin wykonania zamówienia:** Wykonawca jest zobowiązany do wykonania usługi w **terminie od dnia podpisania umowy do dnia 15 grudnia 2018 r.lub do wyczerpania środków przeznaczonych na finansowanie zamówienia.**

**UWAGA**

Zamawiający zastrzega, iż osoby wskazane do realizacji zamówienia przez Wykonawcę oraz sam Wykonawca nie mogą być beneficjentami (w przeszłości oraz aktualnie) umowy o dofinansowanie
w ramach projektów: I osi priorytetowej Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa – „Powszechny dostęp do szybkiego Internetu”, II osi priorytetowej Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa – „E-administracja i otwarty rząd”, VII osi priorytetowej „Społeczeństwo informacyjne – budowa elektronicznej administracji” Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka oraz VIII osi priorytetowej „Społeczeństwo informacyjne – zwiększenie innowacyjności gospodarki” Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka dla Działania 8.3 „Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu” oraz Działanie 8.4 „Zapewnienie dostępu do Internetu na etapie ‘ostatniej mili’” oraz nie mogą być powiązane osobowo, kapitałowo lub w ramach stosunku pracy z beneficjentem powyżej wskazanych Programów Operacyjnych.

W celu potwierdzenia braku ww. powiązań każdorazowo przed przyjęciem zlecenia Wykonawca zobowiązany będzie do złożenia podpisanej Deklaracji bezstronności i poufności, której wzór stanowi Załącznik nr 7 do umowy.

 **Załącznik nr 2 do SIWZ**

**ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY**

**/Umowa nr ……../**

zawarta w dniu …………….. roku w Warszawie, pomiędzy:

**Skarbem Państwa,** w imieniu którego działa **Centrum Projektów Polska Cyfrowa**, ul. Spokojna 13A, 01-044 Warszawa, NIP: 526-27-35-917, reprezentowanym przez: Panią Wandę Buk – działającą na podstawie aktu powołania z dnia 11 stycznia 2016 r. na stanowisko Dyrektora Centrum Projektów Polska Cyfrowa, którego kopia stanowi Załącznik nr 1 do Umowy,

zwanym dalej „Zamawiającym”,

a

................................................................................................................................................................

................................................................................................................................................................

reprezentowanym przez:

................................................................................................................................................................

................................................................................................................................................................

zgodnie z …………, stanowiącym Załącznik nr 2 do Umowy,

zwanym/ą w dalszych postanowieniach „Wykonawcą”,

Niniejsza Umowa zostaje zawarta w wyniku przeprowadzenia przez Zamawiającego postępowania numer ZP/12/2017 w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia

2004 roku - Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity - Dz. U. z 2017, poz. 1579).

**§ 1**

**Przedmiot Umowy**

1. Przedmiotem umowy jest udział eksperta z zakresu informatyki i teleinformatyki
w kontrolach prowadzonych przez Centrum Projektów Polska Cyfrowa, udział
w konsultacjach/sporządzanie opinii z zakresu informatyki i teleinformatyki oraz przeniesienie na Zamawiającego praw autorskich do utworów powstałych w ramach realizacji przedmiotu umowy w związku z prowadzonymi działaniami Zamawiającego.
2. Na warunkach określonych w niniejszej Umowie Wykonawca zobowiązuje się do:
3. świadczenia usługi zgodnie z wymaganiami wskazanymi w Opisie przedmiotu zamówienia (**Załącznik nr 3** do Umowy),
4. przeniesienia na Zamawiającego praw autorskich do utworów powstałych
w ramach realizacji przedmiotu Umowy, na zasadach o których mowa w § 12.
5. Szczegółowy opis, zakres oraz sposób wykonania przedmiotu Umowy został określony
w Opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym Załącznik nr 3 do niniejszej Umowy.

**§ 2**

**Termin wykonania przedmiotu Umowy**

1. Przedmiot umowy będzie realizowany do wyczerpania środków na sfinansowanie realizacji zamówienia w wysokości wynikającej z umowy (kwota brutto), nie dłużej jednak niż do dnia 15 grudnia 2018 r. – w zależności od tego, które ze zdarzeń nastąpi pierwsze.
2. Wykonawca zobowiązuje się poinformować Zamawiającego niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie dwóch dni od dnia ich zaistnienia, w formie pisemnej, o wszelkich okolicznościach, które mogą mieć wpływ na wykonanie przedmiotu umowy przez Wykonawcę. Jeżeli okoliczności, o których mowa powyżej, uniemożliwią Wykonawcy prawidłowe lub terminowe wykonanie przedmiotu umowy, Zamawiający ma prawo do odstąpienia od umowy ze skutkiem natychmiastowym w ciągu pięciu dni.
3. Odpowiedzialność za niezrealizowanie przedmiotu umowy w terminie określonym w niniejszej umowie jest wyłączona w przypadku, gdy niewykonanie jest następstwem działania siły wyższej.

**§ 3**

**Wynagrodzenie**

1. Wynagrodzenie za należyte i terminowe wykonanie przedmiotu Umowy Strony ustalają maksymalnie na kwotę netto ………….. zł (słownie złotych:………………) powiększoną o kwotę podatku VAT w wysokości ………….. zł (słownie złotych:……………..), co daje kwotę brutto ………..zł (słownie złotych:…………….). Rozliczenie między Stronami będzie dokonywane na podstawie liczby rzeczywiście zrealizowanych usług.
2. Za sporządzenie jednej opinii na podstawie dokumentów zgromadzonych przez Zamawiającego oraz zgromadzonych przez Wykonawcę w toku kontroli na miejscu realizacji projektu (dotyczy: działania 8.3 i 8.4 POIG oraz I osi priorytetowej POPC) Wykonawca otrzyma wynagrodzenie w wysokości netto …………. zł (słownie złotych:………………) powiększoną o kwotę podatku VAT w wysokości ………….. zł (słownie złotych:……………..), co daje kwotę brutto ………..zł (słownie złotych:…………….. ), cena uwzględnia trzy godziny konsultacji.
3. Za sporządzenie jednej opinii na podstawie dokumentów zgromadzonych przez Zamawiającego oraz zgromadzonych przez Wykonawcę w toku kontroli na miejscu realizacji projektu (dotyczy: działania 7.1 POIG oraz II osi priorytetowej POPC) Wykonawca otrzyma wynagrodzenie w wysokości netto …………. zł (słownie złotych:………………) powiększoną o kwotę podatku VAT w wysokości ………….. zł (słownie złotych:……………..), co daje kwotę brutto ………..zł (słownie złotych:…………….. ), cena uwzględnia trzy godziny konsultacji w siedzibie Zamawiającego.
4. Zamawiający może w uzasadnionych przypadkach zlecić Wykonawcy ponowną kontrolę na miejscu realizacji projektu w ramach jednej opinii za kwotę netto …………. zł (słownie złotych:………………) powiększoną o kwotę podatku VAT w wysokości ………….. zł (słownie złotych:……………..), co daje kwotę brutto ………..zł (słownie złotych:……………. ).
5. W przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od wydania zleconej opinii o której mowa
w ust. 2 lub 4 z przyczyn nie leżących po stronie Wykonawcy, Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie w wysokości 1/3 kwoty wskazanej w ust. 2 lub 4.
6. Wynagrodzenie z tytułu realizacji Umowy będzie płatne w częściach, w oparciu
o prawidłowo wystawione faktury VAT, za poszczególne usługi, o których mowa w ust. 2, 3, 4.
7. Wynagrodzenie określone w ust. 1, stanowi całkowite wynagrodzenie należne Wykonawcy
z tytułu wykonania wszelkich zobowiązań określonych w Umowie, w tym przeniesienia na Zamawiającego praw autorskich do przedmiotu Umowy, o których mowa w § 12 oraz prawa własności do egzemplarzy nośników, na których dostarczono Zamawiającemu utwory powstałe w ramach realizacji przedmiotu Umowy, a także prawa dokonywania poprawek, zmian
i uzupełnień w wykonaniu przedmiotu Umowy, o których mowa w § 5 ust. 5 i 8.
8. Wykonawca nie jest uprawniony do żądania jakiegokolwiek dodatkowego wynagrodzenia
z tytułu wykonania przedmiotu niniejszej Umowy.
9. Wynagrodzenie z tytułu realizacji Umowy jest współfinansowane przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego oraz budżetu państwa
w ramach Pomocy Technicznej Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa.

**§ 4**

**Obowiązki Wykonawcy**

* 1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu Umowy zgodnie ze szczegółowymi wymaganiami dotyczącymi zakresu, treści i formy określonymi w Opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym Załącznik nr 3 do Umowy oraz zgodnie z ofertą Wykonawcy stanowiącą Załącznik nr4 do Umowy, w sposób, który będzie kompletny i wyczerpujący z punktu widzenia celu, któremu przedmiot Umowy ma służyć. Wykonawca oświadcza, iż objęte przedmiotem Umowy usługi, wykonywać będzie z należytą starannością przy wykorzystaniu swej wiedzy specjalistycznej i doświadczenia, zgodnie z aktualnie obowiązującymi przepisami prawa oraz należytą dbałością o interesy Zamawiającego.
	2. Wykonawca zobowiązuje się przy wykonywaniu przedmiotu Umowy do posługiwania się osobami posiadającymi odpowiednią wiedzę fachową, doświadczenie oraz kwalifikacje do należytego i zgodnego z obowiązującymi standardami wykonywania przedmiotu Umowy (Personel Wykonawcy).
1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania zlecenia przy pomocy osób wskazanych w ofercie, chyba że zapewni zastępstwo przez osoby o kwalifikacjach nie mniejszych niż wymagane od Wykonawcy ubiegającego się o udzielenie zamówienia, opisanych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia stanowiąca załącznik nr 3 do niniejszej umowy.
2. Zastępca, o którym mowa w ust. 3 będzie mógł przystąpić do realizacji prac przewidzianych
w Umowie po uzyskaniu przez Wykonawcę pisemnej zgody ze strony Zamawiającego.
3. Występując z wnioskiem o zmianę osób, o których mowa w ust. 3, Wykonawca zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu życiorys osoby proponowanej w zastępstwie zawierający opis jej kwalifikacji zawodowych w zakresie wymaganym od Wykonawcy ubiegającego się
o udzielenie zamówienia, opisanych we wzorze formularza ofertowego, wskazać czynności, które będą przez tę osobę wykonywane oraz okres zastępstwa.
4. Przed przystąpieniem do realizacji każdorazowego zlecenia osoba wykonująca zlecenie, złoży Deklarację bezstronności i poufności, której wzór stanowi Załącznik nr 7do Umowy, z którego będzie wynikać, że nie jest w żaden sposób (np. osobowo, kapitałowo, rodzinnie) powiązany
z uczestnikami postępowania.

**§ 5**

**Sposób realizacji przedmiotu Umowy**

1. Realizacja Umowy odbywać się będzie poprzez wystawienie przez osobę upoważnioną przez Zamawiającego zlecenia wykonania usługi określającego m.in. termin wykonania zlecenia (nie krótszy niż 10 dni roboczych od wystawienia zlecenia wykonania przedmiotu umowy
w przypadku udziału w kontrolach. Termin konsultacji zostanie ustalony z Wykonawcą w drodze kontaktów roboczych), którego wzór stanowi Załącznik nr 6 do Umowy. Wskazany termin może ulec skróceniu tylko za zgodą Wykonawcy.
2. Zlecenie, o którym mowa w ust. 1 może być przekazane do Wykonawcy w formie papierowej, faksem lub elektronicznie. Wraz ze zleceniem Zamawiający przekaże Wykonawcy materiały źródłowe do wydania opinii w przypadku opinii na dokumentach.
3. Wykonawca przekaże opinię w wersji elektronicznej w terminie nie dłuższym niż 7 dni roboczych od dnia zakończenia czynności kontrolnych wskazanego w zleceniu wykonania usługi.
4. Zamawiający w terminie 3 dni roboczych od dnia otrzymania opinii przedstawi uwagi do jej treści lub potwierdzi ich brak.
5. Wykonawca w terminie 3 dni roboczych od dnia otrzymania uwag przedstawi ostateczną opinię w formie pisemnej, uwzględniającą te uwagi lub poinformuje pisemnie o przyczynach ich nieuwzględnienia.
6. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może wyrazić zgodę na wydłużenie terminów, o których mowa w ust. 3-5, co zostanie potwierdzone w jednej z form, o których mowa w ust. 2.
7. Opinie Wykonawcy powinny być sporządzone w wersji pisemnej, w dwóch egzemplarzach, opatrzonych własnoręcznym podpisem autora. W przypadku braku uwag, po zakończonej analizie przesłanej dokumentacji, Wykonawca potwierdzi taką informację również w sposób pisemny w jednej z form, o których mowa w ust. 3.
8. Zamawiający zastrzega prawo żądania uzupełnienia opinii w formie pisemnej lub ustnej polegającej, w szczególności na ustosunkowaniu się do uwag i zastrzeżeń beneficjentów jak również pisemnego odniesienia się do uwag Beneficjenta na zapisy zawarte przez Wykonawcę w informacji pokontrolnej, do których Beneficjent zgłosi zastrzeżenia.
9. W przypadku o którym mowa w ust. 9 Wykonawcy nie przysługuje dodatkowe wynagrodzenie
z tytułu uzupełnienia/poprawy opinii.
10. Potwierdzeniem odebrania zlecenia jest obustronne podpisanie bez zastrzeżeń Protokołu Odbioru Zlecenia, którego wzór stanowi Załącznik nr 5 do Umowy.

**§ 6**

**Warunki płatności**

1. Zapłata wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 ust. 7, nastąpi na podstawie faktury VAT wystawionej przez Wykonawcę przelewem na rachunek bankowy w terminie 30 dni od daty doręczenia prawidłowo wystawionej faktury. Za dzień zapłaty uważany będzie dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
2. Podstawą wystawienia faktury VAT, o której mowa w ust. 1 będzie podpisany bez zastrzeżeń przez Strony Protokół Odbioru Zlecenia, o którym mowa w § 5 ust. 10.
3. Wykonawca zgadza się na dokonywanie potrącenia kar umownych wskazanych w § 7 Umowy, naliczanych przez Zamawiającego, z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
4. Wynagrodzenie Wykonawcy nie może być przedmiotem cesji bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.

**§ 7**

**Kary umowne**

1.Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w przypadku:

1. opóźnienia w przekazaniu opinii, lub niedotrzymanie któregokolwiek terminów wskazanych w Opisie przedmiotu zamówienia - w wysokości 100,00 zł brutto za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w stosunku do terminów o których mowa w § 5 ust. 2 - 6;
2. wykonania opinii w sposób wadliwy lub w sposób nienależyty w wysokości 400,00 zł brutto za wykonanie jednej opinii;
3. odstąpienia od całości lub części Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10% wartości wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1;
4. braku umieszczenia informacji, o których mowa w § 11 Umowy, w wysokości 10 % wartości maksymalnego wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1;
5. nienależyte wykonanie przedmiotu Umowy rozumiane jako uchybienie jakimkolwiek obowiązkom Wykonawcy wskazanym w Opisie przedmiotu zamówienia – w wysokości 300,00 zł brutto za każdy jednostkowy przypadek naruszenia.

2. Roszczenia z tytułu kar umownych będą pokrywane w pierwszej kolejności z wynagrodzenia należnego Wykonawcy z tytułu wykonania przedmiotu Umowy.

3. W przypadku gdy łączna wysokość kar umownych wyniesie 10% wartości wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1, Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od Umowy.

4. Niezależnie od kar umownych, Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych prawa cywilnego, jeżeli poniesiona szkoda przekroczy wysokość zastrzeżonych kar umownych.

5. Jeżeli Zamawiający naliczy karę umowną, nie wyłącza to jego uprawnienia do żądania wykonania zobowiązań przez Wykonawcę.

6. W przypadku gdy wysokość szkody poniesionej przez Zamawiającego przewyższa wysokość zastrzeżonej kary umownej, Wykonawca zobowiązany jest do naprawienia szkody w pełnej wysokości.

**§ 8**

**Odstąpienie od Umowy**

1. Zamawiający ma prawo odstąpienia od Umowy ze skutkiem natychmiastowym, w terminie 10 dni od dnia powzięcia informacji o niżej wymienionych okolicznościach w przypadku:
	1. gdy Wykonawca opóźnia się z rozpoczęciem lub ukończeniem przedmiotu Umowy tak dalece, że nie jest prawdopodobne, żeby zdołał je ukończyć w czasie wyznaczonym;
	2. niewykonywania lub nienależytego wykonywania zleconej opinii przez Wykonawcę
	z powodu okoliczności, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca;
	3. gdy łączna wysokość kar umownych wyniesie 10% wartości wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1;
	4. Wykonawca nie dokonał uzupełnień opinii, o których mowa § 5 ust. 5 lub 8;
	5. Wykonawca w rażący sposób zaniedbuje lub narusza zobowiązania umowne pomimo pisemnego wezwania przez Zamawiającego do zaniechania naruszeń;
	6. zaistnieją okoliczności wskazane w przepisach Kodeksu cywilnego lub ustawie o prawie autorskim i prawach pokrewnych;
	7. zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili jej zawarcia, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach;
	8. w sytuacji zaistnienia konfliktu interesów niemożliwego do usunięcia przy zastosowaniu procedury określonej w § 10 ust. 5 Umowy.
2. Każda ze Stron ma możliwość wypowiedzenia Umowy ze skutkiem natychmiastowym
w wypadku zaistnienia przeszkód wynikających z siły wyższej uniemożliwiających realizację Umowy. Przez siłę wyższą należy rozumieć zdarzenie nadzwyczajne, zewnętrzne, niemożliwe do przewidzenia i przeciwdziałania, którego wystąpienie jest niezależne od Stron, a które uniemożliwia wykonanie zobowiązań wynikających z Umowy.
3. Odstąpienie od Umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Odstąpienie od Umowy nie pozbawia Zamawiającego możliwości dochodzenia kar umownych.

**§ 9**

**Sposób porozumiewania**

1. Zamawiającego reprezentować będzie:
2. Pan/Pani …………………………. jako osoba wyznaczona w celu składania w jego imieniu wszelkich oświadczeń objętych Umową oraz podpisywania protokołów odbioru,
3. Pan/Pani ……………………………….. jako osoba wyznaczona do kontaktów, w celu wykonania niniejszej Umowy.
4. Wykonawcę reprezentować będzie:
5. Pan/Pani ……………….., jako osoba wyznaczona w celu składania w jego imieniu wszelkich oświadczeń objętych Umową oraz podpisywania protokołów odbioru,
6. Pan/Pani …………………………….. jako osoba wyznaczona do kontaktów, w celu wykonania niniejszej Umowy.
7. Strony wzajemnie informują się na piśmie o zmianie osób, o których mowa w ust. 1 i 2. Zmiana taka nie stanowi zmiany Umowy.
8. Informacje, przekazywane pisemnie , należy przekazywać do Zamawiającego na adres:

 Centrum Projektów Polska Cyfrowa

ul. Spokojna 13A

01-044 Warszawa

1. Informacje, przekazywane pisemnie, należy przekazywać do Wykonawcy na adres:………
2. W przypadku zmiany adresu do doręczeń powyższych zawiadomień, każda ze Stron powiadomi o tym drugą Stronę na piśmie, z odpowiednim wyprzedzeniem. W przypadku niedopełnienia tego obowiązku doręczenia dokonane na poprzedni adres uznaje się za skuteczne.

**§ 10**

**Poufność**

1. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy informacji poufnych i do nieujawniania ich jakimkolwiek podmiotom z wyjątkiem sytuacji, gdy otrzyma na to pisemną zgodę Zamawiającego lub gdy jest do tego zobowiązany na podstawie bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa. Obowiązek zachowania tajemnicy oznacza w szczególności, iż Wykonawca nie będzie przekazywać, ujawniać ani wykorzystywać informacji poufnych w ramach swojej wewnętrznej organizacji lub w stosunkach z jakąkolwiek osobą trzecią. Obowiązek i zasady zachowania w tajemnicy informacji poufnych, określone w niniejszym paragrafie, pozostają w mocy także po wygaśnięciu Umowy.
2. Przez informacje poufne rozumie się wszelkie informacje, materiały, dokumenty, dostarczone lub udostępnione Wykonawcy przez Zamawiającego lub Beneficjentów projektów poddanych kontroli lub inne podmioty w związku z wykonywaniem niniejszej Umowy, zarówno przed jak i po jej zawarciu, w jakiejkolwiek formie, obejmujące informacje handlowe, techniczne, technologiczne oraz organizacyjne dotyczące Zamawiającego, Beneficjentów projektów poddanych kontroli lub innych podmiotów, a także informacje związane z ich działalnością Zamawiającego lub innych podmiotów, a w szczególności wszelkie informacje, dane i materiały, z których treścią Wykonawca zapozna się w związku z realizacją przedmiotu Umowy oraz know-how. Powyższa definicja nie narusza obowiązków i procedur związanych z innymi prawnie chronionymi tajemnicami, przewidzianych w odrębnych przepisach.
3. Wykonawca zobowiązuje się do podjęcia wszelkich niezbędnych działań w celu zachowania poufności otrzymywanych informacji poufnych w ramach swojej wewnętrznej organizacji, stosując odpowiednie i co najmniej takie same zabezpieczenia jak przy zachowaniu poufności własnych prawem chronionych tajemnic.
4. Następujące dokumenty i informacje nie stanowią informacji poufnych:
5. dokumenty oraz informacje, które zostały lub zostaną podane do publicznej wiadomości w sposób inny, niż na skutek naruszenia postanowień Umowy lub innych zobowiązań do zachowania poufności wynikających z umów lub przepisów prawa;
6. dokumenty oraz informacje, co do których Wykonawca wykaże, iż znajdowały się w jego posiadaniu lub były przez niego wykorzystywane przed datą ich przekazania przez Zamawiającego;
7. dokumenty oraz informacje, co do których Wykonawca wykaże, iż zostały przez niego opracowane przed datą ich przekazania przez Zamawiającego.
8. Wykonawca zobowiązuje się w trakcie realizacji niniejszej Umowy powstrzymywać się od działań, które mogłyby doprowadzić do konfliktu interesu. Konflikt interesów w rozumieniu Umowy to sytuacja, w której, ze względu na powstanie w trakcie trwania Umowy związku o jakimkolwiek charakterze i źródle, pomiędzy Wykonawcą a jakimkolwiek innym podmiotem, uniemożliwiającą realizację Umowy przez Wykonawcę w sposób rzetelny i zapewniający należyte zabezpieczenie interesu Zamawiającego. W przypadku wystąpienia konfliktu interesów w trakcie realizacji Umowy Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie pisemnie powiadomić Zamawiającego o tym fakcie. W takiej sytuacji, Zamawiający niezwłocznie poinformuje Wykonawcę o dalszym toku postępowania. W przypadku zaniechania przez Wykonawcę dokonania powiadomienia, Zamawiający uprawniony jest do odstąpienia od niniejszej Umowy po uprzednim wezwaniu Wykonawcy do złożenia wyjaśnień, na zasadach określonych w § 8 ust. 1 pkt 8.
9. Konflikt interesu wystąpi m. in. w sytuacji kiedy pracownik Wykonawcy: (katalog otwarty)
10. uczestniczący w realizacji umowy brał udział w przygotowaniu wniosku o dofinansowanie będącego przedmiotem kontroli, wydania opinii,
11. pozostaje w związku małżeńskim lub partnerskim (konkubinat), stosunku pokrewieństwa i powinowactwa do drugiego stopnia z osobą zaangażowaną w kontrolowany projekt po stornie Beneficjenta,
12. nie jest i nie był związany stosunkiem pracy z Beneficjentem, którego projekt podlega kontroli,
13. nie świadczył pracy na podstawie stosunków cywilnoprawnych dla podmiotu kontrolowanego,
14. nie jest i nie był członkiem organów zarządzających i nadzorczych podmiotu kontrolowanego,
15. nie jest i nie był wspólnikiem, udziałowcem lub akcjonariuszem podmiotu kontrolowanego.
16. Wykonawca po wygaśnięciu Umowy zwróci Zamawiającemu wszystkie otrzymane dokumenty i materiały.
17. Zasady powierzenia przez Zamawiającego, Wykonawcy prawa do przetwarzania danych osobowych, regulują odrębne umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych, których wzory stanowią Załączniki nr 8a i 8b do umowy.

**§ 11**

**Informacja i Promocja**

Wszelkie dokumenty opracowane w ramach niniejszej Umowy powinny posiadać oznaczenie informujące o tym, że usługi są finansowane ze środków Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020 zgodnie z dokumentami programowymi w zakresie informacji i promocji.

**§ 12**

**Prawa autorskie**

1. Wykonawca oświadcza, że wszelkie utwory powstałe w ramach niniejszej umowy zwane dalej „Utworami” lub „Utworem”, stanowić będą utwór w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. z 2017 r., poz. 880, z późn. zm.).
2. Wykonawca przenosi na Zamawiającego, na zasadzie wyłączności, autorskie prawa majątkowe i prawa pokrewne do Utworu na polach eksploatacji niezbędnych do realizacji umowy wraz
z wyłącznym prawem do zezwalania na wykonywanie autorskich praw zależnych. Wykonawca przenosi na Zamawiającego własność nośników, na których Utwór utrwalono.
3. Wykonawca oświadcza i gwarantuje, że przysługują mu wyłączone i nieograniczone autorskie prawa majątkowe do Utworu i że Utwór jest wolny od jakichkolwiek wad prawnych lub roszczeń osób trzecich, a korzystanie z niego przez Zamawiającego lub inne osoby zgodnie z umową nie będzie naruszać praw własności intelektualnej, ani żadnych innych praw osób trzecich, w tym praw autorskich, patentów i dóbr osobistych.
4. Jeżeli Zamawiający poinformuje Wykonawcę o jakichkolwiek roszczeniach osób trzecich zgłaszanych wobec Zamawiającego w związku z Utworem, w tym zarzucających naruszenie praw własności intelektualnej, Wykonawca podejmie wszelkie działania mające na celu zażegnanie sporu i poniesie w związku z tym wszelkie koszty, w tym koszty zastępstwa procesowego
od chwili zgłoszenia roszczenia oraz koszty odszkodowań, w szczególności, w razie wytoczenia przeciwko Zamawiającemu powództwa z tytułu naruszenia praw własności intelektualnej, Wykonawca wstąpi do postępowania w charakterze strony pozwanej, a w razie braku takiej możliwości wystąpi z interwencją uboczną po stronie Zamawiającego.
5. Ponadto, jeżeli używanie Utworu stanie się przedmiotem jakiegokolwiek powództwa Strony lub osoby trzeciej o naruszenie praw własności intelektualnej, jak wymieniono powyżej, Wykonawca może na swój własny koszt wybrać jedno z rozwiązań:
6. uzyskać dla Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do Utworu,
7. zmodyfikować Utwór tak, żeby był zgodny z umową, ale wolny od jakichkolwiek wad lub roszczeń osób trzecich.
8. Strony potwierdzają, że żadne z powyższych postanowień nie wyłącza:
9. możliwości dochodzenia przez Zamawiającego odszkodowania na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego lub wykonania uprawnień przez Zamawiającego wynikających z innych ustaw;
10. dochodzenia odpowiedzialności z innych tytułów określonych w umowie, w szczególności z tytułu kar umownych.
11. Przeniesienie majątkowych praw autorskich do Utworu do nieograniczonego w czasie korzystania i rozporządzania Utworami następuje na poniższych polach eksploatacji:
12. trwałe lub czasowe utrwalanie lub zwielokrotnianie w całości lub w części, jakimikolwiek środkami i w jakiejkolwiek formie, niezależnie od formatu, systemu lub standardu, w tym techniką drukarską, techniką zapisu magnetycznego lub przez wprowadzanie do pamięci komputera oraz trwałe lub czasowe utrwalanie lub zwielokrotnianie takich zapisów, włączając w to sporządzanie kopii oraz dowolne korzystanie i rozporządzanie tymi kopiami;
13. wprowadzanie do obrotu, użyczanie lub najem oryginału albo egzemplarzy;
14. obrót oryginałem albo egzemplarzami, na których utrwalony został Utwór;
15. tworzenie nowych wersji i aktualizacji Utworu;
16. publiczne rozpowszechnianie, w szczególności wyświetlanie, publiczne odtwarzanie, nadawanie i reemitowanie w dowolnym systemie lub standardzie, a także publiczne udostępnianie dzieła w ten sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i czasie przez siebie wybranym, w szczególności elektroniczne udostępnianie na żądanie;
17. rozpowszechnianie w sieci Internet oraz w sieciach zamkniętych;
18. rozpowszechnianie w formie druku, zapisu cyfrowego, przekazu multimedialnego;
19. nadawanie za pomocą fonii lub wizji, w sposób bezprzewodowy (drogą naziemną i satelitarną) lub w sposób przewodowy, w dowolnym systemie i standardzie, w tym także przez sieci kablowe i platformy cyfrowe;
20. wykorzystywanie Utworu lub jego dowolnych części do prezentacji;
21. prawo do określania nazw Utworu, pod którymi będzie on wykorzystywany
lub rozpowszechniany, w tym nazw handlowych, włączając w to prawo do zarejestrowania na swoją rzecz znaków towarowych, którymi oznaczony będzie Utwór lub znaków towarowych wykorzystywanych w Utworze;
22. prawo do wykorzystania Utworu do celów marketingowych lub promocji, w tym reklamy, sponsoringu, promocji sprzedaży, a także do oznaczania lub identyfikacji produktów i usług oraz innych przejawów działalności, przedmiotów jego własności, a także dla celów edukacyjnych i szkoleniowych;
23. prawo do rozporządzania opracowaniami Utworów oraz prawo udostępniania ich
do korzystania, w tym udzielania licencji na rzecz osób trzecich, na wszystkich polach eksploatacji, o których mowa powyżej.
24. Przeniesienie autorskich praw majątkowych do Utworu obejmuje również prawo do korzystania, pobierania pożytków i rozporządzania wszelkimi opracowania Utworu wykonanymi przez Zamawiającego lub za zgodą Zamawiającego, bez konieczności uzyskiwania zgody Wykonawcy.
25. Przeniesienie autorskich praw majątkowych nastąpi w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 ust. 1 umowy. Na żądanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest wskazać wycenę jednostkową praw autorskich do danego utworu.
26. Skutek rozporządzający przeniesienia autorskich praw majątkowych nastąpi bezwarunkowo z chwilą podpisania Protokołu Odbioru Utworu przez Strony, w tym bez uwag i zastrzeżeń
ze strony Zamawiającego. Podpisanie Protokołu Odbioru Utworu nie wyłącza uprawnienia Zamawiającego do żądania dokonania poprawek lub zmian Utworu, bądź żądania dostarczenia nowej wersji Utworu, w przypadku gdy Utwór posiada wady fizyczne lub prawne, w szczególności nie odpowiada wymogom ustalonym przez Strony.
27. W przypadku zaistnienia po stronie Zamawiającego potrzeby nabycia praw do Utworu na innych polach eksploatacji, niż określone w ust. 7, Zamawiający zgłosi taką potrzebę Wykonawcy i Strony w terminie 14 dni od dnia zgłoszenia potrzeby zawrą umowę przenoszącą majątkowe prawa autorskie do Utworu na tych polach eksploatacji na rzecz Zamawiającego – na warunkach zgodnych z niniejszą umową, w ramach wynagrodzenia określonego w § 3 ust. 1 umowy.
28. Jeżeli Utwór ma wady prawne lub zdarzenia, o których mowa w ust. 4, uniemożliwiają korzystanie z Utworu i przysługujących Zamawiającemu praw, Wykonawca zobowiązany jest
 do dostarczenia w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie innej wersji Utworu, wolnej
 od wad, spełniającej wymagania określone w umowie oraz naprawienia szkód powstałych z tego tytułu po stronie Zamawiającego. Zamawiający jest uprawniony do odstąpienia od umowy w terminie 10 dni, co nie wyłącza obowiązku zapłaty przez Wykonawcę odszkodowania, o którym mowa w zdaniu poprzednim.
29. Wykonawca zobowiązuje się, iż nie będzie wykonywał przysługujących mu praw osobistych w sposób ograniczający Zamawiającego w wykonywaniu praw do Utworu, w szczególności Wykonawca upoważnia Zamawiającego do decydowania o publikacji Utworu i zachowaniu jego integralności.
30. Wykonawca zobowiązuje się do nierejestrowania jako znaków towarowych, w imieniu własnym lub na rzecz innych podmiotów, utworów graficznych lub słownych stanowiących elementy Utworu.

**§ 13**

**Podwykonawcy**

*(w przypadku, gdy Wykonawca, z którym zostanie zawarta umowa wskazał w ofercie udział podwykonawcy w wykonywaniu zmówienia)*

1. Strony uzgadniają, iż przedmiot umowy zostanie wykonany przez Wykonawcę przy udziale niżej wymienionych podwykonawców:

 ……………………………………. (nazwa, adres) ……………………… (zakres wykonywanych czynności)

1. Wykonawca w zakresie pozostałej części wykona przedmiot umowy samodzielnie.
2. Wykonawca zawrze umowę z podwykonawcą określonym w ust. 1 w terminie do 7 dni od zawarcia niniejszej umowy oraz przedstawi ją CPPC. Treść umowy zawartej z podwykonawcą nie może pozostawać w sprzeczności z treścią niniejszej umowy.
3. Powierzenie podwykonawcy realizacji zamówienia w zakresie określonym w ust. 1 nie zmienia treści zobowiązań Wykonawcy wobec CPPC za wykonanie tej części zamówienia. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, zaniechania, uchybienia i zaniedbania podwykonawców i jego pracowników tak, jakby to były jego własne działania, zaniechania, uchybienia i zaniedbania lub jego własnych pracowników.
4. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b PZP, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1, PZP wykonawca jest obowiązany wykazać CPPC, iż proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
5. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień uzależniających uzyskanie przez Podwykonawcę płatności od Wykonawcy od zapłaty przez CPPC Wykonawcy wynagrodzenia obejmującego zakres usług wykonanych przez Podwykonawcę.
6. Wszelkie konsekwencje nieterminowego regulowania zobowiązań wobec podwykonawców obciążają Wykonawcę, bez skutków prawnych dla CPPC.
7. Wykonawca przedłoży, wraz z Umową o podwykonawstwo, odpis z Krajowego Rejestru Sądowego Podwykonawcy lub inny dokument właściwy z uwagi na status prawny Podwykonawcy, potwierdzający uprawnienia osób zawierających umowę w imieniu Podwykonawcy do jego reprezentowania.
8. Wykonawca jest zobowiązany przedłożyć wraz z rozliczeniami należnego mu wynagrodzenia dowody dotyczące zapłaty wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcom, których termin upłynął w danym okresie rozliczeniowym. Oświadczenia, należycie podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania składającego je Podwykonawcy lub dowody powinny potwierdzać brak zaległości Wykonawcy w uregulowaniu wszystkich wymagalnych wynagrodzeń Podwykonawców wynikających z Umów o podwykonawstwo.
9. W przypadku, gdy Podwykonawca nie zafakturował żadnych usług w danym okresie rozliczeniowym, Wykonawca załączy do faktury oświadczenie Podwykonawcy potwierdzające
tę okoliczność, wówczas cała kwota wynikająca z faktury zostanie wypłacona Wykonawcy.
10. Nie zastosowanie się Wykonawcy do wymogów wynikających z postanowień umowy zawartych w ust. 3 - 10 upoważnia CPPC do podjęcia wszelkich niezbędnych działań w celu wyegzekwowania od Wykonawcy i wszystkich podwykonawców ustaleń danej umowy. W przypadku trzykrotnego niezastosowania się Wykonawcy do wymogów o których mowa w zdaniu poprzedzającym, Zamawiający będzie uprawniony do odstąpienia od umowy w terminie do 21 dni od dnia powzięcia przez CPPC informacji o powyższym.

**§ 14**

**Siła wyższa**

1. Żadna ze Stron nie będzie odpowiedzialna za niedotrzymanie zobowiązań umownych, jeżeli takie niedotrzymanie będzie skutkiem działania siły wyższej.
2. Siła wyższa oznacza zdarzenie zewnętrzne, nagłe nieprzewidywalne i niezależne od woli Stron, uniemożliwiające wykonanie umowy w całości lub w części, na stałe lub pewien czas, któremu nie można zapobiec, ani przeciwdziałać przy zachowaniu należytej staranności Stron. Za siłę wyższą Strony nie uznają w szczególności przerwy w dostępie do Internetu lub braku takiego dostępu, chyba że jest to wynikiem wystąpienia siły wyższej.
3. Siła wyższa w szczególności:
4. Klęski żywiołowe, w tym pożar, powódź, susza, trzęsienie ziemi, huragan;
5. Działania wojenne, akty sabotażu, akty terrorystyczne.
6. Obowiązkiem każdej ze Stron jest pisemne, bezzwłoczne, dokonane najpóźniej w ciągu 24 godzin od chwili, w której stało się możliwe zawiadomienie drugiej strony o wystąpieniu siły wyższej. W zawiadomieniu należy wskazać na rodzaj siły wyższej oraz na sposób, w jaki wpłynęła ona na niemożność dotrzymania przez Stronę zobowiązań umownych. Brak takiego zawiadomienia oznaczać będzie, że siła wyższa nie skutkowała niemożnością dotrzymania przez Stronę postanowień umownych, ze wszystkimi konsekwencjami dla Strony, która nie dokona zawiadomienia.
7. Po stwierdzeniu zaistnienia przypadku siły wyższej Wykonawca i Zamawiający podejmują wspólnie wszystkie kroki w rozsądnych granicach w celu zapobieżenia lub zmniejszenia skutków oddziaływania siły wyższej na przedmiotu umowy.
8. Skutek siły wyższej będzie służył do zwolnienia znajdującej się od jej działania Strony
z zobowiązań dotkniętych działaniem danego przypadku siły wyższej na podstawie niniejszej umowy, aż do usunięcia oddziaływania siły wyższej.
9. Jeżeli Strony w dobrej wierze nie uzgodnią zaistnienia siły wyższej, ciężar dowodu zaistnienia siły wyższej spoczywa na Stronie powołującej się na jej zaistnienie.
10. Zawieszenie wykonania obowiązków nie będzie wykraczać poza zakres oddziaływania siły wyższej, ani nie będzie trwało dłużej niż oddziaływanie siły wyższej.

 **15**

 **Postanowienia końcowe**

1. Wszelkie zmiany w treści umowy wymagają formy pisemnej i zgody obu Stron pod rygorem nieważności oraz mogą być dokonywane w zakresie i formie zgodnej z obowiązującymi przepisami.
2. CPPC dopuszcza możliwość zmiany zawartej umowy, w zakresie:
3. zmiany podwykonawcy, przy pomocy, którego Wykonawca realizuje przedmiot umowy, po uprzedniej akceptacji CPPC,
4. zmiany osób realizujących przedmiot umowy, w przypadku zdarzeń losowych niezależnych od Wykonawcy, na uzasadnione wystąpienie Wykonawcy i po akceptacji Zamawiającego, osoba ta musi posiadać kompetencje tożsame do poprzedniej osoby.
5. zmiany czasu świadczenia i planowania usługi:
	* + 1. gdy nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu umowy;
6. gdy konieczność wprowadzenia zmian będzie następstwem zmian wprowadzonych w umowach pomiędzy Zamawiającym a inną niż Wykonawca stroną, w tym instytucjami nadzorującymi realizację projektu, w ramach którego realizowane jest zamówienie;
7. gdy konieczność wprowadzenia zmian będzie następstwem zmian wytycznych dotyczących POIG, POPC lub innych wytycznych i zaleceń;
8. w zakresie dokumentów związanych z kontrolą, jeśli ich katalog zostanie zmieniony na podstawie zmiany przepisów prawa oraz wytycznych;
9. gdy w związku z rozbieżnościami nastąpi potrzeba ujednolicenia zapisów Umowy, a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie Umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej zapisów przez Strony;
10. w przypadku niewykorzystania kwoty określonej w § 3 ust. 1 do dnia 15 grudnia 2018 r. Zamawiający przewiduje możliwość wydłużenia okresu realizacji Umowy, jednak nie dłużej niż do 30 września 2019 r.
11. Stosownie do treści art. 142 ust. 5 ustawy Pzp Zamawiający przewiduje możliwość zmiany wysokości wynagrodzenia określonego w § 3 ust. 1 Umowy w następujących przypadkach:
1) w przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług,

2) w przypadku zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ustawy z dnia 10 października 2002r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,

3) w przypadku zmian zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub zmiany wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,
- jeżeli zmiany określone w pkt. 1), 2) i 3) będą miały wpływ na koszty wykonania Umowy przez Wykonawcę.

1. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w ust. 3 pkt. 1 niniejszego paragrafu Wykonawca jest uprawniony złożyć Zamawiającemu pisemny wniosek o zmianę Umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po wejściu w życie przepisów zmieniających stawkę podatku od towarów i usług. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstaw prawnych zmiany stawki podatku od towarów i usług oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia należnego  Wykonawcy po zmianie Umowy.
2. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w ust. 3 pkt. 2 niniejszego paragrafu Wykonawca jest uprawniony złożyć Zamawiającemu pisemny wniosek o zmianę Umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po wejściu w życie przepisów zmieniających wysokość minimalnego wynagrodzenia za pracę. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstaw prawnych oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia należnego Wykonawcy po zmianie Umowy, w szczególności Wykonawca zobowiązuje się wykazać związek pomiędzy wnioskowaną kwotą podwyższenia wynagrodzenia, a wpływem zmiany minimalnego wynagrodzenia za pracę na kalkulację wynagrodzenia. Wniosek powinien obejmować jedynie dodatkowe koszty realizacji Umowy, które Wykonawca obowiązkowo ponosi w związku z podwyższeniem wysokości płacy minimalnej. Zamawiający oświadcza, iż nie będzie akceptował, kosztów wynikających z podwyższenia wynagrodzeń pracownikom Wykonawcy, które nie są konieczne w celu ich dostosowania do wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę,
w szczególności koszty podwyższenia wynagrodzenia w kwocie przewyższającej wysokość płacy minimalnej.
3. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w ust. 3 pkt. 3 niniejszego paragrafu Wykonawca jest uprawniony złożyć Zamawiającemu pisemny wniosek o zmianę Umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po zmianie zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne.  Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstaw prawnych oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia Wykonawcy po zmianie Umowy, w szczególności Wykonawca zobowiązuje się wykazać związek pomiędzy wnioskowaną kwotą podwyższenia wynagrodzenia a wpływem zmiany zasad, o których mowa w ust. 1 pkt. 3 niniejszego paragrafu na kalkulację wynagrodzenia. Wniosek może obejmować jedynie dodatkowe koszty realizacji Umowy, które Wykonawca obowiązkowo ponosi w związku ze zmianą zasad, o których mowa w ust. 1 pkt. 3 niniejszego paragrafu.
4. Zmiana Umowy w zakresie zmiany wynagrodzenia  z przyczyn określonych w ust. 3 pkt 1), 2)
i 3)  obejmować będzie wyłącznie płatności za prace, których w dniu zmiany odpowiednio  stawki podatku VAT, wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę i składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, jeszcze nie wykonano.
5. Obowiązek wykazania wpływu zmian, o których mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu na zmianę wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 1 Umowy należy do Wykonawcy pod rygorem odmowy dokonania zmiany Umowy przez Zamawiającego.
6. CPPC może rozwiązać umowę w trybie natychmiastowym w przypadku nieprzestrzegania przez Wykonawcę któregokolwiek z warunków niniejszej umowy po uprzednim zawiadomieniu Wykonawcy o naruszeniu i nieusunięciu naruszenia w terminie 3 dni.
7. CPPC może również od umowy odstąpić w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. Termin odstąpienia od umowy wynosi 30 dni od dnia powzięcia przez CPPC wiadomości o tych okolicznościach.
8. Strony dołożą wszelkich starań, by ewentualne spory rozstrzygnąć polubownie. W przypadku, gdy nie dojdą do porozumienia, spory rozstrzygane będą przez sąd powszechny właściwy dla siedziby CPPC.
9. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy - Prawo zamówień publicznych i Kodeksu Cywilnego.
10. Umowę sporządzono w czterech egzemplarzach: trzy dla CPPC i jeden dla Wykonawcy.

14. Załącznikami do niniejszej Umowy są:

1. Załącznik nr 1 - Akt powołania z dnia 11 stycznia 2016 r. Pani Wandy Buk na stanowisko Dyrektora Centrum Projektów Polska Cyfrowa,
2. Załącznik nr 2 - Dokument dotyczący reprezentacji Wykonawcy,
3. Załącznik nr 3 – Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia wraz z Opisem przedmiotu zamówienia,
4. Załącznik nr 4 - Oferta Wykonawcy,
5. Załącznik nr 5 - Wzór Protokołu odbioru zlecenia,
6. Załącznik nr 6 - Wzór Zlecenia wykonania usługi,
7. Załącznik nr 7 – Wzór Deklaracji poufności i bezstronności,
8. Załącznik nr 8a – Wzór umowy o powierzenie przetwarzania danych osobowych w ramach POIG,
9. Załącznik nr 8b – Wzór umowy o powierzenie przetwarzania danych osobowych w ramach POIG,
10. Załącznik nr 9 – Wzór protokołu z oględzin.

|  |  |
| --- | --- |
|  …………………………………….. Zamawiający |  …………………………………….. Wykonawca |

**Załącznik nr 5 do Umowy**

**PROTOKÓŁ ODBIORU ZLECENIA nr………**

**Dotyczy projektu nr……
Nazwa Beneficjenta ……..
Termin kontroli (dni, w których były prowadzone czynności eksperckie) ……**

**------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------**

**Miejsce dokonania odbioru: …..**

**Data dokonania odbioru: …..**

**Ze strony Wykonawcy: …..**

**Ze strony Zamawiającego: …..**

Przedmiotem usługi wykonanej w ramach Umowy nr …………… z dnia ……….było:

1. udział w kontroli na miejscu w celu wydania opinii eksperta z zakresu informatyki
i teleinformatyki,
2. udział w ponownej kontroli na miejscu w celu wydania opinii eksperta z zakresu informatyki
i teleinformatyki,

Potwierdzenie kompletności usługi:

* Tak\*
* Nie\* – zastrzeżenia…………………………………………….

Końcowy wynik odbioru:

* Pozytywny\*
* Negatywny\* – zastrzeżenia……………………………………..

*Podpisy*

 ....................................... ……..................................

 Ze strony Zamawiającego Ze strony Wykonawcy

**Załącznik nr 6 do Umowy**

Data wystawienia zlecenia ……………..

**Zlecenie nr….. wykonania usługi na podstawie Umowy nr….. z dnia …**

**CPPC zleca:**

* + - 1. udział w kontroli na miejscu w celu wydania opinii eksperta z zakresu informatyki i teleinformatyki,
			2. udział w ponownej kontroli na miejscu w celu wydania opinii eksperta z zakresu informatyki i teleinformatyki,

w ramach projektu nr………..nazwa Beneficjenta…………..

Koordynatorem zlecenia ze strony Zamawiającego (koordynator) jest………………………………………………………… tel. ………………….;

Termin kontroli na miejscu/termin ponownej kontroli na miejscu przez Zamawiającego : ………..

**Podpis osoby upoważnionej ze strony Wykonawcy**

**………………………..**

**Podpis ze Zamawiającego**

…………………………

***PROSZĘ O POTWIERDZENIE OTRZYMANIA ZLECENIA!***

**Załącznik nr 7 do Umowy**

# DEKLARACJA BEZSTRONNOŚCI I POUFNOŚCI

Ja, niżej podpisany, niniejszym deklaruję, że zgadzam się na uczestnictwo w realizacji Zlecenia nr ……z dnia …….. w ramach Umowy nr ….. z dnia …..

Deklaruję, że wykonam moje obowiązki uczciwie i rzetelnie. Mój wkład w dokumenty, w tworzenie których będę zaangażowany, będzie obiektywny i będzie respektował w pełni zasady uczciwej konkurencji.

W przypadku wystąpienia konfliktu interesów w trakcie realizacji Zlecenia zobowiązuję się niezwłocznie pisemnie powiadomić o tym fakcie przedstawiciela Centrum Projektów Polska Cyfrowa wymienionego do reprezentowania w ramach Umowy.

Konflikt interesu wystąpi m. in. w sytuacji kiedy pracownik Wykonawcy: (katalog otwarty)

1. uczestniczący w realizacji umowy brał udział w przygotowaniu wniosku o dofinansowanie będącego przedmiotem kontroli, wydania opinii,
2. pozostaje w związku małżeńskim lub partnerskim (konkubinat), stosunku pokrewieństwa
i powinowactwa do drugiego stopnia z osobą zaangażowaną w kontrolowany projekt po stornie Beneficjenta,
3. nie jest i nie był związany stosunkiem pracy z Beneficjentem, którego projekt podlega kontroli,
4. nie świadczył pracy na podstawie stosunków cywilnoprawnych dla podmiotu kontrolowanego,
5. nie jest i nie był członkiem organów zarządzających i nadzorczych podmiotu kontrolowanego,
6. nie jest i nie był wspólnikiem, udziałowcem lub akcjonariuszem podmiotu kontrolowanego,

Zgadzam się traktować jako poufne wszelkie informacje („informacje poufne”) materiały, dokumenty, dostarczone lub udostępnione Wykonawcy przez Zamawiającego zarówno przed jak i po udzieleniu Zlecenia lub inne podmioty – w związku z wykonywaniem niniejszego Zlecenia, w jakiejkolwiek formie, obejmujące informacje handlowe, techniczne, technologiczne oraz organizacyjne dotyczące Zamawiającego, a także informacje związane z działalnością Zamawiającego lub innych podmiotów, a w szczególności wszelkie informacje, dane i materiały, z których treścią Wykonawca zapozna się w związku z realizacją przedmiotu Zlecenia i zgadzam się, że te informacje poufne powinny być użyte jedynie dla celów realizacji Zlecenia i nie będą ujawnione jakiejkolwiek stronie trzeciej. Zgadzam się ponadto do niezatrzymywania kopii jakichkolwiek dostarczonych pisemnych informacji lub prototypów.

Poufne informacje nie będą ujawnione żadnemu pracownikowi lub ekspertowi, chyba że zgodzą się oni podporządkować i wykonywać warunki niniejszej Deklaracji.

Oświadczam, że nie jestem w żaden sposób (np. osobowo, kapitałowo, rodzinnie) powiązany
z uczestnikami postępowania.

|  |  |
| --- | --- |
| Imię i nazwisko |  |
| Podpis |  |
| Data |  |

**Załącznik nr 9 do Umowy**

………………….., dn. …………………..

**PROTOKÓŁ Z OGLĘDZIN**

W dniu r. w miejscowościach:

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

przeprowadzono oględziny …

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

w ramach realizacji projektu na podstawie Porozumienia/Umowy nr ……………………………………………….

W trakcie oględzin stwierdzono:

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

Oględziny przeprowadzili:

Zespół kontrolujący CPPC / Ekspert:

1. ………………………………………………………………………………………………………………………..

Imię, Nazwisko (KZK, CZK, Ekspert) oraz podpis

1. ………………………………………………………………………………………………………………………..

Imię, Nazwisko (KZK, CZK, Ekspert) oraz podpis

1. ………………………………………………………………………………………………………………………..

Imię, Nazwisko (KZK, CZK, Ekspert) oraz podpis

Przedstawiciele Beneficjenta

1. ………………………………………………………………………………………………………………………..

Imię, Nazwisko, rola w projekcie oraz podpis

1. ………………………………………………………………………………………………………………………..

Imię, Nazwisko, rola w projekcie oraz podpis

1. ………………………………………………………………………………………………………………………..

Imię, Nazwisko, rola w projekcie oraz podpis

Załączniki:

Załącznik nr 3 do SIWZ

 **Zamawiający:**

**Centrum Projektów Polska Cyfrowa**

**ul. Spokojna 13a, 01-044 Warszawa**

**Wykonawca:**

……………………………………………………

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

……………………………………………………

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

**Oświadczenie Wykonawcy**

**składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy Pzp**

**DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na **Świadczenie usługi eksperckiej w zakresie informatyki i teleinformatyki w kontrolach prowadzonych przez Centrum Projektów Polska Cyfrowa***,* oświadczam, co następuje:

**INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:**

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w  Rozdziale 5 pkt 5.1.1 Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

…………….……. *(miejscowość),* dnia ………….……. r.

…………………………………………

*(podpis)*

**INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW**:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w Rozdziale 5 pkt 5.1.1 Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia *(wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu),* polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów: ………………………………………………………………………., w następującym zakresie:

………………………………………………………………………………………………………………… *(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).*

…………….……. *(miejscowość),* dnia ………….……. r.

 …………………………………………

*(podpis)*

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne
i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

…………….……. *(miejscowość),* dnia ………….……. r.

 …………………………………………

*(podpis)*

**Oświadczenie Wykonawcy**

**składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy Pzp**

**DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego
na **Świadczenie usługi eksperckiej w zakresie informatyki i teleinformatyki w kontrolach prowadzonych przez Centrum Projektów Polska Cyfrowa**,prowadzonego przez Centrum Projektów Polska Cyfrowa*,* oświadczam, co następuje:

**OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:**

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie
art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie
art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp .

…………….……. *(miejscowość),* dnia ………….……. r.

 …………………………………………

*(podpis)*

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. …………. ustawy Pzp *(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy Pzp).* Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze: …………………………………………………………………………………………..…………………...........……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

…………….……. *(miejscowość),* dnia …………………. r.

 …………………………………………

*(podpis)*

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.: …………………………………………………………… *(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)* nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

…………….……. *(miejscowość),* dnia …………………. r.

 …………………………………………

 *(podpis)*

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIE BĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, będącego/ych podwykonawcą/ami: ……………………………………………………………………..….…… *(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*, nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

…………….……. *(miejscowość),* dnia …………………. r.

 …………………………………………

*(podpis)*

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne
i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

…………….……. *(miejscowość),* dnia …………………. r.

 …………………………………………

*(podpis)*

Załącznik nr 4 do SIWZ

**Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia wraz z informacją na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia oraz informacja o podstawie do dysponowania tymi osobami**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Imię i nazwisko** | **Wykształcenie** | **Wskazanie minimum opinii specjalistycznych w poniższych zakresach:** | **Podmiot, na rzecz którego sporządzono opinię specjalistyczną**  | **Termin realizacji usługi** | **Informacja o podstawie do dysponowania osobami**  |
| **1)** | **2)** |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

*\*odpowiednie zaznaczyć*

1. weryfikacji poprawności wybudowania i funkcjonowania infrastruktury światłowodowej lub infrastruktury radiowej
2. weryfikacji e-usług oraz systemów informatycznych pod względem zgodności, poprawności i funkcjonalności systemu z założeniami określonymi w dokumentach przekazanych przez Zamawiającego

.

**....................................................................................**

 *Data i podpis osoby upoważnionej*

Załącznik nr 5 do SIWZ

**……………………………………………………….**

**………………………………………………………**

*Nazwa i adres Wykonawcy*

**Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej/
informacja o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej\*.**

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na **Świadczenie usługi eksperckiej w zakresie informatyki i teleinformatyki w kontrolach prowadzonych przez Centrum Projektów Polska Cyfrowa,** zgodnie z art. 24 ust. 11 ustawy Pzp

1. **składam listę podmiotów**, razem z którymi należę do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu Ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów
(Dz. U. nr 50 poz. 331, z późn. zm.).

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Lp. | Nazwa podmiotu | Adres podmiotu |
| 1. |  |  |
| 2. |  |  |
| 3. |  |  |
| ….. |  |  |

*.......................................*

 *(miejscowość, data)*

*..........................................................................*

*podpis osoby uprawnionej do*

*reprezentowania Wykonawcy*

1. **informuję, że nie należę do grupy kapitałowej**, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy Pzp.

*.......................................*

 *(miejscowość, data)*

*..........................................................................*

*podpis osoby uprawnionej do*

*reprezentowania Wykonawcy*

**\* - należy wypełnić pkt. 1 lub pkt. 2**

Załącznik nr 6 do SIWZ

**FORMULARZ OFERTOWY**

Pełne dane adresowe Wykonawcy/Wykonawców:

Nazwa (firma)……………………………………………………………………………………………………………………….

Siedziba………………………………………………………………………………………………………………………………..

Nr. telefonu/ nr faksu…………………………………………………………………………………………………………..

Adres…………………………………………………………………………………………………………………………………….

Adres do korespondencji……………………………………………………………………………………………………..

Nr NIP…………………………………………………………………………………………………………………………………..

e-mail…………………………………………………………………………………………………………………………………..

W odpowiedzi na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym na **Świadczenie usługi eksperckiej w zakresie informatyki i teleinformatyki w kontrolach prowadzonych przez Centrum Projektów Polska Cyfrowa** – **ZP/12/2017** w celu zawarcia umowy, składam niniejszą ofertę.

Oferuję wykonanie usługi opisanej w Załączniku nr 1 do SIWZ – Szczegółowy pis przedmiotu zamówienia, na warunkach i w zakresie określonym w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wg następujących cen:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Czynność Wykonawcy** | **Jednostka** | **Cena brutto za jednostkę**  | **Ilość** | **Cena całkowita brutto (zł) [C x D]** |
| A | B | C | D | E |
| *Sporządzenie opinii i udział w czynnościach kontrolnych Zespołu Kontrolującego Zamawiającego w kontroli projektów realizowanych w ramach Działania 8.3/8.4 lub I osi priorytetowej POPC (P1)* | kontrola |  | 20 |  |
| *Sporządzenie opinii i udział w czynnościach kontrolnych Zespołu Kontrolującego Zamawiającego w ramach Działania 7.1 POIG lub II osi priorytetowej POPC (P2)* | kontrola |  | 20 |  |
| *Cena za zlecenie ponownej kontroli w formie opinii (P5)* | opinia |  | 20 |  |
| *Łączna cena oferty* |  |

Uwaga.

Ilości przyjęte przez Zamawiającego nie będą wiążące w trakcie realizacji umowy. Rozliczenie będzie następować według faktycznie zleconych czynności.

1. Cena oferty łącznie wynosi ………………………. zł brutto (słownie: ……………………………………………….), w tym podatek VAT stanowiący kwotę ………………………………… zł (słownie:………………………………………………….) oraz cena netto ………………………………… zł (słownie: …………………………………………………………………………………………………………..).

Cena oferty zawiera wszystkie koszty i opłaty niezbędne do realizacji zamówienia.

1. **Oświadczenie Wykonawcy w zakresie kryterium oceny ofert - Doświadczenie zawodowe osób dedykowanych do realizacji zamówienia (P4)**

**Oświadczam, że:**

- osoba dedykowana do realizacji zleceń obejmujących swoim zakresem projekty realizowane w ramach działania 8.3/8.4 POIG lub I osi priorytetowej POPC **sporządziła w okresie ostatnich** **3 lat przed upływem terminu składania ofert** **……….(podać liczbę) opinii specjalistycznych** w zakresie weryfikacji poprawności wybudowania i funkcjonowania infrastruktury światłowodowej lub infrastruktury radiowej. Oświadczam, że we wskazanej liczbie sporządzonych opinii nie zostały uwzględnione opinie sporządzone celem wykazania warunku udziału w postępowaniu. Celem potwierdzenia należy załączyć do oferty wykaz zgodnie z załącznikiem nr 7 do SIWZ.

- osoba dedykowana do realizacji zleceń obejmujących swoim zakresem projekty realizowane w ramach działania 7.1 POIG lub II osi priorytetowej POPC **sporządziła w okresie ostatnich** **3 lat przed upływem terminu składania ofert** **……….(podać liczbę) opinii specjalistycznych** w zakresie weryfikacji weryfikacji e-usług oraz systemów informatycznych pod względem zgodności, poprawności i funkcjonalności systemu z założeniami określonymi w dokumentach przekazanych przez Zamawiającego. Oświadczam, że we wskazanej wyżej liczbie sporządzonych opinii nie zostały uwzględnione opinie sporządzone celem wykazania warunku udziału w postępowaniu. Celem potwierdzenia należy załączyć do oferty wykaz zgodnie z załącznikiem nr 7 do SIWZ.

Uwaga. W przypadku braku wskazania liczby sporządzonych opinii specjalistycznych lub nie załączenia wykazu zgodnie z załącznikiem nr 7 do SIWZ Zamawiający przyzna Wykonawcy 0 punktów w zakresie kryterium oceny ofert P4. Oświadczenia te nie podlegają uzupełnieniu a wszelkie wątpliwości rozstrzygane będą jako brak wykazania się sporządzoną opinią

**3. Oświadczenie Wykonawcy w zakresie kryterium oceny ofert - Gotowość do przeprowadzenia czynności związanych z przedmiotem zamówienia w terminie nie później niż 10 dni roboczych od dnia zawarcia umowy**

**Deklaruję / nie deklaruję \* gotowość/**ci do przeprowadzenia czynności wynikających z zawartej umowy w terminie nie później niż 10 dni roboczych od dnia zawarcia umowy.

Uwaga. W przypadku nie wskazania deklaracji lub jej braku Zamawiający przyzna Wykonawcy 0 punktów w zakresie kryterium oceny ofert P4.

4. Oświadczam, że będę / nie będę dysponował co najmniej jedną osobą zatrudnioną w oparciu o umowę o pracę nieprzerwanie przez cały okres realizacji przedmiotowego zamówienia.\*

5. Oświadczam, że jako Wykonawca należę / nie należę \* do sektora MŚP.\*

6. Oświadczam, że jestem związany niniejszą ofertą przez okres 30 dni od daty upływu terminu składania ofert.

7. Oświadczam, że zapoznałem się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i nie wnoszę do niej zastrzeżeń.

8 W razie wybrania mojej oferty zobowiązuję się do podpisania umowy na warunkach zawartych w Istotnych postanowieniach umowy dołączonych do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz w miejscu i terminie określonym przez Zamawiającego.

9. Niniejsza oferta wraz z załącznikami zawiera …......... kolejno ponumerowanych stron.

10. Niniejszym informujemy, że informacje składające się na ofertę, zawarte na stronach od ……… do ……… stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i jako takie nie mogą być ogólnie udostępnione.

11. Do oferty załączamy następujące dokumenty:………………………………………………………………………..

12. **Oświadczenie Wykonawcy w zakresie podwykonawstwa**

Oświadczam, że przy realizacji zamówienia będę / nie będę korzystał ze wsparcia podwykonawców.\*

W przypadku, gdy Wykonawca będzie korzystał przy realizacji zamówienia ze wsparcia podwykonawców należy wskazać części zamówienia, które zamierza powierzyć im do realizacji\*\*:

|  |  |
| --- | --- |
| Lp. | Opis części zamówienia, którą Wykonawca zamierza powierzyć do realizacji przez podwykonawcę (zamawiający nie wymaga aby podawać dane identyfikujące podwykonawcę) |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

*W razie potrzeby Wykonawca może dodać do powyższej tabeli kolejne wiersze.*

…......................, dn. …......................... …...................................................

 *(pieczątka i podpis upoważnionego*

 *przedstawiciela Wykonawcy)*

\**niepotrzebne skreślić* \*\* *o ile dotyczy*

Załącznik nr 7 do SIWZ

**Wykaz opinii specjalistycznych wykonanych przez osoby wskazane do realizacji zamówienia podlegających punktacji w ramach kryterium oceny ofert „Doświadczenie zawodowe osób dedykowanych do realizacji zamówienia (P4)”**

**Imię i nazwisko osoby ……………………………………………….**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Przedmiot opinii**  | **Podmiot, na rzecz sporządzono opinię specjalistyczną**  | **Termin realizacji usługi** |
|
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

*UWAGA:*

* 1. *Nie wpisywać opinii, które Wykonawca uwzględnia do wykazania spełnienia warunku udziału w postępowaniu.*
	2. *Powielić tabelę dla każdej osoby dla której wykonawca ubiega się o dodatkowe punkty w ramach kryterium oceny ofert* „Doświadczenie zawodowe osób dedykowanych do realizacji zamówienia (P4)”

.

**....................................................................................**

 *Data i podpis osoby upoważnionej*