**ZAPYTANIE OFERTOWE**

Przeprowadzenie szkolenia: ROZWÓJ WIEDZY I UMIEJĘTNOSCI ORAZ ZMIANA POSTAWY PRACOWNIKÓW W ZAKRESIE WSPÓŁPRACY ZESPOŁOWEJ, PSYCHOLOGII OSOBOWOŚCI   
I BUDOWANIA POSTAWY OTWARTOŚCI NA ZMIANY

CPV: 80500000-9 Usługi szkoleniowe

Warszawa, dnia 4.06.2018 r.

Centrum Projektów Polska Cyfrowa (zwane dalej: CPPC) zaprasza do złożenia oferty cenowej dotyczącej:

**I. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**

**OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

Przeprowadzenie szkolenia: ROZWÓJ WIEDZY I UMIEJĘTNOSCI ORAZ ZMIANA POSTAWY PRACOWNIKÓW W ZAKRESIE WSPÓŁPRACY ZESPOŁOWEJ, PSYCHOLOGII OSOBOWOŚCI   
I BUDOWANIA POSTAWY OTWARTOŚCI NA ZMIANY

Miejsce Szkolenia: Hotel w Janowie Podlaskim

Termin szkolenia: 15.06 – 17.06.2018 r.

Planowana liczba uczestników: Planowana liczba pracowników do przeszkolenia: **minimalnie 60 a maksymalnie 65 uczestników szkolenia.**

Planowane terminy bloków szkoleniowych:

15.05.2018 r. w godz. 14 – 18,

16.05.2018 r. w godz. 10 – 13 i 14 – 17,

* + 1. w godz. 10 – 13.

1. Do głównych celów szkolenia: „Rozwój wiedzy i umiejętności oraz zmiana postawy pracowników CPPC w zakresie: współpracy zespołowej, psychologii osobowości, budowania postawy otwartości na zmiany” należy pozyskanie wiedzy, która pomoże pracownikom CPPC poznać swoje typy osobowości, lepiej się komunikować ze współpracownikami,   
co korzystnie wpłynie na współpracę zespołową i między zespołową.

Efektem szkolenia ma być umiejętność budowania przez pracowników CPPC postawy otwartości na zmiany i na zachowanie większej elastyczności podczas wykonywania codziennej pracy.

W związku z realizacją założeń szkolenia CPPC oczekuje przeprowadzenia następujących ćwiczeń i warsztatów:

1. praca w zespołach nad wspólną koncepcją projektu z elementami team building, pobudzającego wyobraźnię i kreatywność każdego uczestnika, oraz współdziałanie zespołu by osiągnąć zamierzony cel;
2. warsztat z zakresu przechodzenia przez zmiany, w trakcie którego uczestnicy:

* będą mieć świadomość co dzieje się z nimi i innymi osobami w czasie zmian,
* dowiedzą się co i jak zmienić, by najefektywniej przechodzić przez zmiany,
* dowiedzą się co i jak mogą zrobić by wspierać inne osoby w zmianach,
* stworzą listę inicjatyw/pomysłów dla CPPC, w które będą chcieli się zaangażować,
* zaprezentują swoją listę inicjatyw w czasie podsumowania;

1. zajęcia wspólne, elementy szkolenia outdoor, podczas których pracownicy będą ćwiczyć współpracę w trudnych warunkach;
2. warsztat z zakresu psychologii osobowości, w efekcie którego oczekujemy, że Uczestnicy:

* poznają swój typ osobowości i styl komunikacyjny, który z tego wynika,
* poznają styl komunikacji pozostałych członków zespołów,
* nabędą wiedzę jak komunikować się z innymi osobami, by ograniczyć konflikty osobowości,
* docenią różnorodność i naturalne mocne strony każdego z typów osobowości, oraz dowiedzą się w jakich sytuacjach z nich korzystać.

1. Zamawiający:

* zobowiązuje się do zabezpieczenia sal konferencyjnych w celu przeprowadzenia warsztatów i zajęć;
* nie zabezpieczy pobytu w hotelu dla trenerów Wykonawcy.

1. Wykonawca w ramach przedmiotowej usługi Wykonawca zobowiązany jest:

* przygotować program szkolenia uwzględniający jego zakres tematyczny   
  oraz przedstawić/zaproponować do wyboru, elementy szkolenia team building i outdoor w terenie, program szkolenia musi był złożony wraz z ofertą;
* przygotować i zapewnić materiały szkoleniowe dla uczestników szkolenia (konspekt, materiały biurowe do sporządzania notatek, długopisy itp.);
* wskazać w programie szkolenia elementy niezbędne do zaproponowanych ćwiczeń w ramach szkolenia (team building i outdoor);
* wystawić uczestnikom szkolenia stosowne zaświadczenia potwierdzające ukończenie szkolenia;
* udokumentować przeprowadzenie szkolenia (lista obecności);
* zapewnić co najmniej 3 trenerów, posiadających niezbędne kwalifikacje, wiedzę specjalistyczną i doświadczenie w prowadzeniu tego typu szkoleń,   
  w celu potwierdzenia powyższego każdy z trenerów w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres działalności jest krótszy to w tym okresie, prowadził lub współprowadził, co najmniej 3 szkolenia   
  z zakresu umiejętności interpersonalnych i intrapersonalnych. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zweryfikowania doświadczenia trenerów przed podpisaniem umowy.

**II WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

1. Wykonawca musi posiadać doświadczenie w realizacji, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie, co najmniej 3 zamówienia w zakresie prowadzenia szkoleń z zakresu umiejętności interpersonalnych i intrapersonalnych, dla co najmniej 30 osób.

W celu potwierdzenia powyższego wymagania Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Wykazu zrealizowanych szkoleń, zgodnie z **Załącznikiem Nr 2** do zapytania. Wykonywanie usług zamieszczonych w wykazie musi być potwierdzone poświadczonymi   
za zgodność z oryginałem referencjami lub innym dokumentem, że usługi te zostały wykonane należycie.

1. Wykonawca musi posiadać ważne ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej przez siebie działalności, na sumę ubezpieczeniową nie mniejszą niż   
   200 000,00 zł.

W celu potwierdzenia powyższego wymagania Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia wraz z ofertą potwierdzoną za zgodność z oryginałem, kopię dokumentu polisy wraz z potwierdzeniem jej zapłaty.

**III INFORMACJE DOTYCZĄCE WARUNKÓW SKŁADANIA OFERT**

Ofertę cenową na Formularzu ofertowym należy złożyć w terminie do **dnia 8.06.2018 r.   
do godz.11:00,** drogą elektroniczną – skan podpisanej oferty wraz załącznikami – na adres: [KWalczak@cppc.gov.pl](mailto:KWalczak@cppc.gov.pl), w tytule maila proszę wpisać: **„Przeprowadzenie szkolenia: ROZWÓJ WIEDZY I UMIEJĘTNOSCI ORAZ ZMIANA POSTAWY PRACOWNIKÓW W ZAKRESIE WSPÓŁPRACY ZESPOŁOWEJ, PSYCHOLOGII OSOBOWOŚCI I BUDOWANIA POSTAWY OTWARTOŚCI NA ZMIANY**”.

Oferta powinna zawierać:

1. Formularz ofertowy, zgodnie ze wzorem stanowiącym **Załącznik nr 1** do zapytania ofertowego;
2. Wykaz usług zrealizowanych przez Wykonawcę, zgodnie ze wzorem stanowiącym **Załącznik nr 2** do zapytania ofertowego, wraz z dokumentami potwierdzającymi doświadczenie Wykładowcy, tj. kopie referencji lub innych dokumentów poświadczone za zgodność   
   z oryginałem przez Wykonawcę.
3. Propozycję programu szkolenia uwzględniającą powyżej opisany jego zakres tematyczny oraz przedstawić/zaproponować do wyboru elementy szkolenia team building i outdoor   
   w terenie.
4. Kopia dokumentu opłaconej polisy ubezpieczenia OC w zakresie prowadzonej przez siebie działalności na co najmniej kwotę wskazaną w Zapytaniu Ofertowym.

**IV KRYTERIA OCENY OFERT**

1. Kryterium, którym Zamawiający będzie kierował się przy wyborze oferty jest:   
   100 % **Cena brutto zamówienia**.

Ocena złożonych ofert w zakresie kryterium „Cena” zostanie dokonana na podstawie podanej w ofercie przez Wykonawcę maksymalnej ceny brutto za realizację usługi będącej przedmiotem niniejszego zamówienia, tj. wynikającej z uwzględnienia przez wykonawcę wszystkich kosztów jakie poniesie w związku z realizacją przedmiotu zamówienia.

1. Do realizacji zamówienia zostanie wybrany Wykonawca, którego oferta uzyska największą liczbę punktów obliczoną wg poniższego wzoru:

Lp – liczba punktów przyznana ofercie za kryterium Cena brutto zamówienia.

1. Oferta Wykonawcy może uzyskać maksymalnie 100 punktów.
2. Kwotę Ceny brutto zamówienia należy wpisać do „Formularza ofertowego”, stanowiącego **Załącznik Nr 1** do Zapytania ofertowego.
3. Zamawiający udzieli zamówienia temu Wykonawcy, którego oferta nie zostanie odrzucona i uzyska największą liczbę punktów.

**V INFORMACJE DODATKOWE**

1. Cena oferty musi zawierać wszystkie koszty, w tym wszystkie opłaty i podatki oraz koszty dodatkowe niezbędne (np. materiały szkoleniowe dla uczestników szkolenia, w tym konspekt, materiały biurowe do sporządzania notatek, długopisy) dla realizacji zamówienia.
2. Zamawiający informuje, że celem ww. szkolenia jest podniesienie kompetencji pracowników i z tego względu zamawiana usługa podlega zwolnieniu z podatku VAT jako usługa szkoleniowa w zakresie kształcenia zawodowego.
3. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie przez tego samego Wykonawcę więcej niż jednej oferty, w sposób inny niż określony w pkt. III lub po terminie, spowoduje jej odrzucenie.
4. Niespełnienie warunków udziału oraz nie przedłożenie dokumentów wymaganych na ich potwierdzenie skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy (a jego oferta zostanie wówczas odrzucona).
5. Z wyłonionym Wykonawcą zostanie podpisana pisemna umowa.
6. Z wyłonionym Wykonawcą zostanie podpisana dodatkowa umowa dotycząca powierzenia przetwarzania danych osobowych.
7. Zamówienie nie może być udzielane podmiotom powiązanym z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między beneficjentem lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu beneficjenta lub osobami wykonującymi w imieniu beneficjenta czynności związane z przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające   
   w szczególności na:

a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,

b) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji, o ile niższy próg nie wynika   
z przepisów prawa lub nie został określony przez Instytucję Zarządzającą POPC,

c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta,

pełnomocnika,

d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia przedmiotowego zapytania ofertowego na każdym jego etapie, bez podania przyczyny.

**Załączniki:**

1. Formularz oferty
2. Wykaz usług
3. Wzór umowy

Załącznik nr 1

do zapytania ofertowego

**FORMULARZ OFERTY**

Pełne dane adresowe Wykonawcy:

Nazwa (firma)………………………………………………………………………………………………………………………

Siedziba………………………………………………………………………………………………………………………………

Nr. telefonu/ nr faksu…………………………………………………………………………………………………………

Adres……………………………………………………………………………………………………………………………………

Nr NIP…………………………………………………………………………………………………………………………………

e-mail…………………………………………………………………………………………………………………………………

W odpowiedzi na zapytanie ofertowe na **przeprowadzenie szkolenia: ROZWÓJ WIEDZY   
I UMIEJĘTNOSCI ORAZ ZMIANA POSTAWY PRACOWNIKÓW W ZAKRESIE WSPÓŁPRACY ZESPOŁOWEJ, PSYCHOLOGII OSOBOWOŚCI I BUDOWANIA POSTAWY OTWARTOŚCI   
NA ZMIANY** w celu zawarcia umowy składam niniejszą ofertę.

Oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia za maksymalne wynagrodzenie za usługę przeprowadzenia szkolenia dla 65 osób w kwocie brutto …….…….................... zł.

Oferuję przeprowadzenia szkolenia 1 osoby za cenę brutto ………………………..…...... zł.

*Całkowity koszt przeprowadzenia szkolenia obejmuje wszystkie koszty związane   
z realizacją przedmiotu zamówienia i będzie stanowić w całości należność Wykonawcy   
z tytułu wykonania zamówienia.*

*Zamawiający informuje, że celem ww. szkolenia jest podniesienie kompetencji pracowników i z tego względu zamawiana usługa podlega zwolnieniu z podatku VAT jako usługa szkoleniowa w zakresie kształcenia zawodowego.*

1. Zobowiązuję się, że zaoferowane maksymalne wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu zamówienia nie ulegnie zmianie w trakcie trwania umowy
2. Zobowiązuję się zrealizować przedmiot zamówienia zgodnie z Zapytaniem ofertowym.
3. Zobowiązuję się zapewnić co najmniej 3 trenerów, posiadających niezbędne kwalifikacje, wiedzę specjalistyczną i doświadczenie w prowadzeniu tego typu szkoleń. Ponadto potwierdzam, że każdy z trenerów w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres działalności jest krótszy to w tym okresie, prowadził lub współprowadził, co najmniej 3 szkolenia z zakresu umiejętności interpersonalnych   
   i intrapersonalnych.
4. W razie wybrania naszej oferty zobowiązuję się do podpisania umowy na warunkach wskazanych przez Zamawiającego.
5. Niniejsza oferta wraz z załącznikami zawiera ............... kolejno ponumerowanych stron.
6. Akceptuję warunki płatności określone przez Zamawiającego w wzorze umowy stanowiącym **Załącznik nr 3** do zapytania ofertowego.
7. Oświadczam, że nie jestem powiązany z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Wykonawcą lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Wykonawcy lub osobami wykonującymi w imieniu Wykonawcy czynności związanych z przygotowaniem   
   i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą, polegające   
   w szczególności na:
8. uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
9. posiadaniu co najmniej 10 % udziałów lub akcji;
10. pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
11. pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.
12. Niniejszym informujemy, że informacje składające się na ofertę, zawarte na stronach od … do … stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i jako takie nie mogą być ogólnie udostępnione.

|  |  |
| --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_dnia\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|  | (pieczęć i podpis Wykonawcy) |

*\*niepotrzebne skreślić*

Załączniki do oferty:

1. ………………………………………………………………
2. ………………………………………………………………
3. ………………………………………………………………

Załącznik nr 2

do zapytania ofertowego

**WYKAZ USŁUG**

Nawiązując do zapytania ofertowego na przeprowadzenie szkolenia: ROZWÓJ WIEDZY   
I UMIEJĘTNOSCI ORAZ ZMIANA POSTAWY PRACOWNIKÓW W ZAKRESIE WSPÓŁPRACY ZESPOŁOWEJ, PSYCHOLOGII OSOBOWOŚCI I BUDOWANIA POSTAWY OTWARTOŚCI NA ZMIANY, niniejszym przekazuję wykazusług wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

Nazwa i adres Wykonawcy

Doświadczenie w zakresie wykonanych lub wykonywanych usług:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Usługi dotyczące warunku udziału  w postępowaniu (nazwa usługi)** | **Przedmiot usługi** | **Odbiorca usługi** | **Wartość usługi** | **Termin wykonania usługi** |
| Usługa 1 |  |  |  |  |
| Usługa 2 |  |  |  |  |
| Usługa 3 |  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_dnia\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|  | (pieczęć i podpis Wykonawcy) |

W załączeniu dokumenty potwierdzające doświadczenie Wykonawcy, tj. kopie referencji lub innych dokumentów potwierdzających należyte wykonanie usługi, poświadczone za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

Załącznik nr 3 do zapytania ofertowego

UMOWA nr ……

zawarta dnia …………….. 2018 roku w Warszawie

pomiędzy:

**Skarbem Państwa**, w imieniu którego działa **Centrum Projektów Polska Cyfrowa**, z siedzibą w Warszawie (01-044), przy ul. Spokojnej 13a, reprezentowanym przez: **Panią Wandę Buk - Dyrektora Centrum Projektów Polska Cyfrowa**, działającą na podstawie aktu powołania z dnia 11 stycznia 2016 r., którego potwierdzona za zgodność z oryginałem kopia stanowi **Załącznik nr 1** do niniejszej Umowy,

zwanym w dalszej części Umowy: „**Zamawiającym**” lub „**CPPC**”,

a

**………………………..**, z siedzibą w ……….. (…-…….), przy ul. ………………, wpisaną w ……………………………………………………………. pod numerem …………….., reprezentowaną przez .................., na podstawie ……………. …………, którego potwierdzona za zgodność  
z oryginałem kopia stanowi **Załącznik nr 2** do niniejszej Umowy,

zwanym/ą w dalszej części Umowy **„Wykonawcą”**,

zwanymi dalej łącznie **„Stronami”** lub każda z osobna **„Stroną”.**

Niniejsza Umowa zostaje zawarta w wyniku przeprowadzonego zapytania ofertowego zgodnie z Zarządzeniem nr 10/2017 Dyrektora Centrum Projektów Polska Cyfrowa z dnia 29 maja 2017 r. w sprawie wprowadzenia Regulaminu udzielania zamówień publicznych w Centrum Projektów Polska Cyfrowa, wobec których nie ma obowiązku stosowania ustawy Prawo zamówień publicznych.

**§ 1**

**Przedmiot Umowy**

1. Na warunkach określonych w niniejszej Umowie, Wykonawca zobowiązuje się do przygotowania i przeprowadzenia szkolenia „Rozwój wiedzy i umiejętności oraz zmiana postawy pracowników w zakresie współpracy zespołowej, psychologii osobowości, budowania postawy otwartości na zmiany” dla pracowników CPPC (maksymalnie 65 osób) w terminie 15 czerwca 2018 r. – 17 czerwca 2018 r.
2. Szczegółowy opis oraz zakres przedmiotu Umowy został określony w Opisie Przedmiotu Zamówienia, który stanowi **Załącznik nr 3** do Umowy.
3. Wykonawca oświadcza, że dysponuje odpowiednim potencjałem techniczno-organizacyjnym, kadrowym, finansowym oraz uprawnieniami, wiedzą i doświadczeniem pozwalającym na należyte zrealizowanie przedmiotu Umowy.
4. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot Umowy z zachowaniem terminów oraz z najwyższą starannością, efektywnością oraz zgodnie z najlepszą praktyką i wiedzą zawodową oraz zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa polskiego i wspólnotowego.
5. Przedmiot umowy jest współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Pomocy Technicznej Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020.

**§ 2**

**Termin i sposób wykonania przedmiotu Umowy**

1. Usługa przygotowania i przeprowadzenia szkolenia, o której mowa w § 1 ust. 1 realizowana będzie w terminie 15 czerwca 2018 r. – 17 czerwca 2018 r. w Hotelu w Janowie Podlaskim w czterech blokach szkoleniowych planowanych w dniach i godzinach:
2. 15 czerwca 2018r. w godz. 14:00 – 18:00;
3. 16 czerwca 2018 r. w godz. 10:00 – 13:00;
4. 16 czerwca 2018 r. w godz. 14:00 – 17:00;
5. 17 czerwca 2018 r. w godz. 10:00 – 13:00.
6. Przedmiot Umowy zostanie zrealizowany zgodnie z Opisem Przedmiotu Zamówienia (**Załącznik nr 3** do Umowy) i Ofertą Wykonawcy (**Załącznik nr 4** do Umowy).
7. W terminie 2 dni roboczych od dnia zawarcia Umowy Wykonawca przekaże Zamawiającemu do akceptacji propozycję programu szkolenia, o którym mowa w § 1 ust. 1 niniejszej Umowy oraz zaproponuje Zamawiającemu do wyboru elementy szkolenia team building i outdoor w terenie. Zamawiający w terminie 2 dni roboczych od dnia otrzymania projektu programu szkolenia i propozycji elementów szkolenia team building i outdoor w terenie, o których mowa w zdaniu poprzednim przekaże Wykonawcy uwagi, które Wykonawca zobowiązany jest uwzględnić.
8. Wykonawca zobowiązuje się poinformować Zamawiającego niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 2 dni od dnia ich zaistnienia, w formie pisemnej, o wszelkich okolicznościach, które mogą mieć wpływ na wykonanie przedmiotu Umowy przez Wykonawcę. Jeżeli okoliczności, o których mowa powyżej, uniemożliwią Wykonawcy prawidłowe lub terminowe wykonanie przedmiotu Umowy, Zamawiający ma prawo do odstąpienia od Umowy ze skutkiem natychmiastowym w ciągu 2 dni.
9. Odpowiedzialność za niezrealizowanie przedmiotu Umowy w terminie określonym w niniejszej Umowie jest wyłączona w przypadku, gdy niewykonanie jest następstwem działania siły wyższej.

**§ 3**

**Wynagrodzenie**

1. Maksymalne wynagrodzenie za należyte i terminowe wykonanie przedmiotu Umowy, Strony ustalają na łączną kwotę brutto …………. zł (słownie złotych:………………), zgodnie z ceną zawartą w ofercie Wykonawcy , stanowiącej **Załącznik nr 4** do Umowy.
2. Rzeczywiste wynagrodzenie Wykonawcy zostanie obliczone jako iloczyn: liczby uczestników szkolenia, o którym mowa w § 1 ust. 1 (wg listy obecności) i stawki za jednego uczestnika zadeklarowanej przez Wykonawcę w formularzu ofertowym stanowiącym **Załącznik nr 4** do Umowy. W przypadku gdy liczba uczestników szkolenia, o którym mowa w § 1 ust. 1 będzie niższa niż 60 uczestników – Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie za 60 uczestników wg zasad wskazanym w zdaniu pierwszym powyżej.
3. Wynagrodzenie określone w ust. 1 stanowi całkowite wynagrodzenie należne Wykonawcy z tytułu wykonania wszelkich zobowiązań określonych w Umowie.
4. Wynagrodzenie Wykonawcy nie może być przedmiotem cesji bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.
5. Szkolenie ma charakter usługi kształcenia zawodowego i jest finansowane w całości ze środków publicznych zgodnie z art. 43 ust. 1 pkt. 29 lit. c ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tj. Dz. U. z 2017 r. poz. 1221).

**§ 4**

**Warunki płatności**

1. Wynagrodzenie Wykonawcy, o którym mowa w § 3 ust. 1 płatne będzie przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę w terminie 21 dni kalendarzowych od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT.
2. Jeżeli termin płatności przypada na sobotę lub inny dzień wolny od pracy, płatność nastąpi w pierwszym dniu roboczym następującym po dniu, w którym przypada termin płatności. Podstawą wystawienia faktury jest podpisanie przez Zamawiającego protokołu odbioru, o którym mowa w § 6 ust. 1 Umowy.
3. Za dzień dokonania płatności przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego, z którego wypłacane są środki.

**§ 5**

**Obowiązki Stron**

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu Umowy zgodnie ze szczegółowymi wymaganiami określonymi w Opisie Przedmiotu Zamówienia stanowiącego **Załącznik nr 3** do Umowy oraz zgodnie z ofertą Wykonawcy stanowiącą **Załącznik nr 4** do Umowy, z należytą starannością, z uwzględnieniem zawodowego charakteru swojej działalności, terminowo, zgodnie z najlepszą wiedzą, wykorzystując własne doświadczenie oraz dorobek nauki i praktyki oraz zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa i z należytą dbałością o interesy Zamawiającego.
2. Po zakończeniu realizacji usługi szkoleniowej Wykonawca jest zobowiązany przedstawić Zamawiającemu zestawienie obecności Uczestników szkolenia na szkoleniu wraz z oryginałem podpisanej przez uczestników listy obecności.
3. Wykonawca zobowiązany jest umieścić na: produktach, materiałach szkoleniowych, zaświadczeniach potwierdzających ukończenie szkolenia oraz listach obecności:
4. obowiązujące logotypy Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa, Unii Europejskiej wraz z wyrażeniem Unia Europejska Europejski Fundusz Rozwoju Regionalnego oraz Centrum Projektów Polska Cyfrowa;
5. informację o współfinansowaniu szkolenia przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Pomocy Technicznej Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa oraz budżetu państwa;
6. flagę Rzeczypospolitej Polskiej.

- zgodnie z logotypami załączonymi do Opisu przedmiotu zamówienia stanowiącego **Załącznik nr 3** do Umowy.

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za naruszenie jakichkolwiek praw osób trzecich w związku z wykonywaniem Umowy. w szczególności dotyczy to praw osób uprawnionych do dóbr niematerialnych wykorzystywanych, wytworzonych lub dostarczonych w związku z wykonywaniem Umowy, w tym praw twórców utworów. w przypadku jeżeli odpowiedzialność z tego tytułu poniesie Zamawiający, Wykonawca jest zobowiązany zwrócić Zamawiającemu wszelkie kwoty, do zapłaty których był zobowiązany Zamawiający.
2. Wykonawca jest zobowiązany do umożliwienia Zamawiającemu kontroli wykonywania Umowy, a w szczególności do przedstawiania wszelkich dokumentów i informacji związanych z wykonywaniem Umowy oraz składania oświadczeń wymaganych przez Zamawiającego. Zamawiający lub upoważniony przez niego podmiot ma prawo do dokonywania kontroli wykonywania Umowy w każdym momencie, a w szczególności ma prawo wglądu we wszelkie dokumenty związane z wykonywaniem Umowy przez Wykonawcę.
3. Wykonawca jest zobowiązany do przygotowania i zapewnienia materiałów szkoleniowych dla uczestników szkolenia w szczególności konspektu, materiałów biurowych do sporządzania notatek, długopisów.
4. Wykonawca jest zobowiązany do przygotowania i zapewnienia elementów niezbędnych do zaproponowanych ćwiczeń w ramach szkolenia team building i outdoor.
5. Wykonawca jest zobowiązany do wystawienia uczestnikom szkolenia stosownych zaświadczeń potwierdzających ukończenie szkolenia.
6. Wykonawca jest zobowiązany do udokumentowania przeprowadzenia szkolenia w szczególności poprzez sporządzenie listy obecności uczestników szkolenia.
7. Wykonawca zapewni kadrę wykwalifikowanych trenerów adekwatnie do liczby uczestników, posiadającą niezbędne kwalifikacje, wiedzę specjalistyczną i doświadczenie w prowadzeniu tego rodzaju szkoleń (co najmniej dwuletnie doświadzenie w prowadzeniu szkoleń, warsztatów lub kursów związanych z tematyką szkolenia, o którym mowa w § 1 ust. 1 niniejszej Umowy.
8. Zamawiający zobowiązuje się do zapewnienia sal konferencyjnych w celu przeprowadzenia szkolenia, o którym mowa w § 1 ust. 1 niniejszej Umowy.
9. Dla uniknięcia wszelkich wątpliwości Strony uzgadniają, że Zamawiający nie zapewnia pobytu dla trenerów Wykonawcy w czasie przeprowadzenia szkolenia.

**§ 6**

**Odbiór Przedmiotu Umowy**

1. W terminie do 7 dni kalendarzowych od dnia zakończenia terminu realizacji Umowy sporządzony zostanie Protokół odbioru Umowy, podpisany przez Wykonawcę i Zamawiającego potwierdzający prawidłowe wykonanie wszystkich zobowiązań wynikających z niniejszej Umowy. Wzór protokołu stanowi **Załącznik nr 5** do Umowy.
2. Protokół odbioru, o którym mowa w ust. 1, powinien zawierać w szczególności:

1) dzień i miejsce odbioru Umowy;

2) informację o stwierdzonych nieprawidłowościach w wykonaniu Umowy.

1. Protokół odbioru Umowy będzie wystawiony w 2 (dwóch) jednobrzmiących egzemplarzach (jeden egzemplarz dla Wykonawcy i jeden egzemplarz dla Zamawiającego).
2. Strony ustalają, że odmowa podpisania Protokołu odbioru Umowy przez Wykonawcę nie wstrzymuje czynności odbiorczych i upoważnia Zamawiającego do dokonania odbioru jednostronnego.

**§ 7**

**Osoby odpowiedzialne za realizację Umowy i sposób porozumiewania się**

1. Zamawiającego reprezentować będzie:
2. Pan/Pani ……………………….., jako osoba wyznaczona w celu składania w jego imieniu wszelkich oświadczeń objętych Umową oraz podpisywania protokołów odbioru;
3. Pan/Pani ………………………., jako osoba wyznaczona do kontaktów, w celu wykonania niniejszej Umowy.
4. Wykonawcę reprezentować będzie:
5. Pan/Pani ……………….., jako osoba wyznaczona w celu składania w jego imieniu wszelkich oświadczeń objętych Umową oraz podpisywania protokołów odbioru;
6. Pan/Pani …………………………….. jako osoba wyznaczona do kontaktów, w celu wykonania niniejszej Umowy.
7. Strony wzajemnie informują się na piśmie o zmianie osób, o których mowa w ust. 1 i 2. Zmiana taka nie stanowi zmiany Umowy i następuje na zasadach określonych w § 10 ust. 2 Umowy.
8. Wszystkie informacje przekazywane w ramach realizacji Umowy będą przesyłane pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną. Informacje przekazane faksem lub drogą elektroniczną należy niezwłocznie potwierdzić pisemnie.
9. Informacje, o których mowa w ust. 4, należy przekazywać do Zamawiającego na adres: ul. Spokojna 13A, 01-044 Warszawa, fax.: 22 315 22 02, mail: cppc@cppc.gov.pl.
10. Informacje, o których mowa w ust. 4, należy przekazywać do Wykonawcy na adres: .………
11. W przypadku zmiany adresu do doręczeń powyższych zawiadomień, każda ze Stron powiadomi o tym drugą Stronę na piśmie, z odpowiednim wyprzedzeniem. w przypadku niedopełnienia tego obowiązku doręczenia dokonane na poprzedni adres uznaje się za skuteczne.

**§ 8**

**Powierzenie wykonania Przedmiotu Umowy**

1. Wykonawca nie może powierzyć wykonania przedmiotu Umowy innym podmiotom bez uprzedniej, pisemnej zgody Zamawiającego.
2. W przypadku naruszenia postanowień ust. 1, Zamawiający może wypowiedzieć Umowę ze skutkiem natychmiastowym.
3. W przypadku wyrażenia przez Zamawiającego zgody, o której mowa w ust. 1, za działania lub zaniechania podmiotów, którym Wykonawca powierzył wykonanie części przedmiotu zamówienia, odpowiedzialność ponosi Wykonawca.

**§ 9**

**Kary Umowne**

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu zamówienia w zakresie wynikającym z Umowy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu następujące kary Umowne:
2. w przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – karę Umowną w wysokości 20% łącznego wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 ust. 1 Umowy;
3. w przypadku nienależytego przeprowadzenia szkolenia, o którym mowa w § 1 ust. 1 Umowy – karę Umowną w wysokości 5% wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 ust. 1 Umowy;
4. karę Umowną w wysokości 5% łącznego wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 ust. 1 Umowy za:

a) nieudostępnienie uczestnikom szkolenia, niezbędnych materiałów służących do realizacji przedmiotu Umowy lub zaświadczeń o odbyciu szkolenia;

b) nieumieszczenie na produktach właściwych oznaczeń i logotypów;

c) nieprzedstawienie Zamawiającemu zestawienia, zgodnie z § 5 ust. 2 Umowy.

1. Maksymalna suma kar Umownych nie może przekroczyć 40 % łącznej wartości wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 Umowy.
2. Zamawiający ma prawo dochodzenia odszkodowania przenoszącego wysokość powyższych kar Umownych na zasadach ogólnych.
3. Należne Zamawiającemu kwoty kar Umownych, o których mowa powyżej mogą zostać potrącone z należnego Wykonawcy wynagrodzenia, określonego zgodnie z § 3 niniejszej Umowy.

**§ 10**

**Zmiana Umowy**

1. Wszelkie zmiany niniejszej Umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności.

2. Nie są traktowane jako zmiana Umowy zmiany osób, o których mowa w § 7 ust. 1 i ust. 2 niniejszej Umowy. Propozycję zmian w tym zakresie Strony przekazują sobie drogą faksową, przy czym zgoda bądź odmowa akceptacji proponowanych zmian, również przekazywana jest w formie faksu, najpóźniej w następnym dniu roboczym od otrzymania propozycji zmian.

**§ 11**

**Odstąpienie od Umowy**

1. Zamawiający ma prawo odstąpienia od Umowy, w przypadku:
2. stwierdzenia zaistnienia, po stronie Wykonawcy, okoliczności uniemożliwiających wykonanie lub należyte wykonanie przedmiotu Umowy, o którym mowa w § 1;
3. wysokość kar umownych, o której mowa w § 9 osiągnie wysokość 40% wartości łącznego wynagrodzenia Umownego brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1;
4. Wykonawca w rażący sposób zaniedbuje lub narusza zobowiązania Umowne.
5. Zamawiający może odstąpić od Umowy ze skutkiem natychmiastowym, w przypadku:
6. zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili jej zawarcia, w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach;
7. niewykonywania lub nienależytego wykonywania Umowy przez Wykonawcę z powodu okoliczności, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca.
8. Wypowiedzenie niniejszej Umowy następuje w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
9. Odstąpienie od Umowy nie pozbawia Zamawiającego możliwości dochodzenia kar Umownych.

**§12**

**Prawa autorskie**

1. Wykonawca oświadcza, że każdy z produktów powstałych w ramach niniejszej Umowy, zwany dalej „Utworem”, stanowić będzie utwór w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. z 2017 r., poz. 880, z późn. zm.).
2. Wykonawca przenosi na Zamawiającego, na zasadzie wyłączności, autorskie prawa majątkowe i prawa pokrewne do Utworu na polach eksploatacji niezbędnych do realizacji umowy wraz z wyłącznym prawem do zezwalania na wykonywanie autorskich praw zależnych. Wykonawca przenosi na Zamawiającego własność nośników, na których Utwór utrwalono.
3. Wykonawca oświadcza i gwarantuje, że przysługują mu wyłączone i nieograniczone autorskie prawa majątkowe do Utworu i że Utwór jest wolny od jakichkolwiek wad prawnych lub roszczeń osób trzecich, a korzystanie z niego przez Zamawiającego lub inne osoby zgodnie z umową nie będzie naruszać praw własności intelektualnej, ani żadnych innych praw osób trzecich, w tym praw autorskich, patentów i dóbr osobistych.
4. Jeżeli Zamawiający poinformuje Wykonawcę o jakichkolwiek roszczeniach osób trzecich zgłaszanych wobec Zamawiającego w związku z Utworem, w tym zarzucających naruszenie praw własności intelektualnej, Wykonawca podejmie wszelkie działania mające na celu zażegnanie sporu i poniesie w związku z tym wszelkie koszty, w tym koszty zastępstwa procesowego od chwili zgłoszenia roszczenia oraz koszty odszkodowań, w szczególności, w razie wytoczenia przeciwko Zamawiającemu powództwa z tytułu naruszenia praw własności intelektualnej, Wykonawca wstąpi do postępowania w charakterze strony pozwanej, a w razie braku takiej możliwości wystąpi z interwencją uboczną po stronie Zamawiającego.
5. Ponadto, jeżeli używanie Utworu stanie się przedmiotem jakiegokolwiek powództwa Strony lub osoby trzeciej o naruszenie praw własności intelektualnej, jak wymieniono powyżej, Wykonawca może na swój własny koszt wybrać jedno z rozwiązań:
6. uzyskać dla Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do Utworu,
7. zmodyfikować Utwór tak, żeby był zgodny z umową, ale wolny od jakichkolwiek wad lub roszczeń osób trzecich.
8. Strony potwierdzają, że żadne z powyższych postanowień nie wyłącza:
9. możliwości dochodzenia przez Zamawiającego odszkodowania na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego lub wykonania uprawnień przez Zamawiającego wynikających z innych ustaw;
10. dochodzenia odpowiedzialności z innych tytułów określonych w umowie, w szczególności z tytułu kar umownych.
11. Przeniesienie majątkowych praw autorskich do Utworu do nieograniczonego w czasie korzystania i rozporządzania Utworami następuje na poniższych polach eksploatacji:
12. trwałe lub czasowe utrwalanie lub zwielokrotnianie w całości lub w części, jakimikolwiek środkami i w jakiejkolwiek formie, niezależnie od formatu, systemu lub standardu, w tym techniką drukarską, techniką zapisu magnetycznego lub przez wprowadzanie do pamięci komputera oraz trwałe lub czasowe utrwalanie lub zwielokrotnianie takich zapisów, włączając w to sporządzanie kopii oraz dowolne korzystanie i rozporządzanie tymi kopiami;
13. wprowadzanie do obrotu, użyczanie lub najem oryginału albo egzemplarzy;
14. obrót oryginałem albo egzemplarzami, na których utrwalony został Utwór;
15. tworzenie nowych wersji i aktualizacji Utworu;
16. publiczne rozpowszechnianie, w szczególności wyświetlanie, publiczne odtwarzanie, nadawanie i reemitowanie w dowolnym systemie lub standardzie, a także publiczne udostępnianie dzieła w ten sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i czasie przez siebie wybranym, w szczególności elektroniczne udostępnianie na żądanie;
17. rozpowszechnianie w sieci Internet oraz w sieciach zamkniętych;
18. rozpowszechnianie w formie druku, zapisu cyfrowego, przekazu multimedialnego;
19. nadawanie za pomocą fonii lub wizji, w sposób bezprzewodowy (drogą naziemną i satelitarną) lub w sposób przewodowy, w dowolnym systemie i standardzie, w tym także przez sieci kablowe i platformy cyfrowe;
20. wykorzystywanie Utworu lub jego dowolnych części do prezentacji;
21. prawo do określania nazw Utworu, pod którymi będzie on wykorzystywany lub rozpowszechniany, w tym nazw handlowych, włączając w to prawo do zarejestrowania na swoją rzecz znaków towarowych, którymi oznaczony będzie Utwór lub znaków towarowych wykorzystywanych w Utworze;
22. prawo do wykorzystania Utworu do celów marketingowych lub promocji, w tym reklamy, sponsoringu, promocji sprzedaży, a także do oznaczania lub identyfikacji produktów i usług oraz innych przejawów działalności, przedmiotów jego własności, a także dla celów edukacyjnych i szkoleniowych;
23. prawo do rozporządzania opracowaniami Utworów oraz prawo udostępniania ich do korzystania, w tym udzielania licencji na rzecz osób trzecich, na wszystkich polach eksploatacji, o których mowa powyżej.
24. Przeniesienie autorskich praw majątkowych do Utworu obejmuje również prawo do korzystania, pobierania pożytków i rozporządzania wszelkimi opracowaniami Utworu wykonanymi przez Zamawiającego lub za zgodą Zamawiającego, bez konieczności uzyskiwania zgody Wykonawcy.
25. Przeniesienie autorskich praw majątkowych nastąpi w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 ust. 1 umowy.
26. Skutek rozporządzający przeniesienia autorskich praw majątkowych nastąpi bezwarunkowo z chwilą podpisania Protokołu Odbioru Utworu przez Strony, w tym bez uwag i zastrzeżeń ze strony Zamawiającego. Podpisanie Protokołu Odbioru Utworu nie wyłącza uprawnienia Zamawiającego do żądania dokonania poprawek lub zmian Utworu, bądź żądania dostarczenia nowej wersji Utworu, w przypadku gdy Utwór posiada wady fizyczne lub prawne, w szczególności nie odpowiada wymogom ustalonym przez Strony.
27. W przypadku zaistnienia po stronie Zamawiającego potrzeby nabycia praw do Utworu na innych polach eksploatacji, niż określone w ust. 7, Zamawiający zgłosi taką potrzebę Wykonawcy i Strony w terminie 14 dni od dnia zgłoszenia potrzeby zawrą umowę przenoszącą majątkowe prawa autorskie do Utworu na tych polach eksploatacji na rzecz Zamawiającego – na warunkach zgodnych z niniejszą umową, w ramach wynagrodzenia określonego w § 3 ust. 1 Umowy.
28. Jeżeli Utwór ma wady prawne lub zdarzenia, o których mowa w ust. 4, uniemożliwiają korzystanie z Utworu i przysługujących Zamawiającemu praw, Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie innej wersji Utworu, wolnej od wad, spełniającej wymagania określone w umowie oraz naprawienia szkód powstałych z tego tytułu po stronie Zamawiającego. Zamawiający jest uprawniony do odstąpienia od umowy w terminie 10 dni, co nie wyłącza obowiązku zapłaty przez Wykonawcę odszkodowania, o którym mowa w zdaniu poprzednim.
29. Wykonawca zobowiązuje się, iż nie będzie wykonywał przysługujących mu praw osobistych w sposób ograniczający Zamawiającego w wykonywaniu praw do Utworu, w szczególności Wykonawca upoważnia Zamawiającego do decydowania o publikacji Utworu i zachowaniu jego integralności.
30. Wykonawca zobowiązuje się do nierejestrowania jako znaków towarowych, w imieniu własnym lub na rzecz innych podmiotów, utworów graficznych lub słownych stanowiących elementy Utworu.
31. Zamawiający ma prawo do przeniesienia uprawnień i obowiązków wynikających z niniejszej Umowy na osoby lub podmioty trzecie.

**§ 13**

**Rozstrzyganie sporów**

1. Strony będą dążyć, aby wszelkie spory, jakie mogą wyniknąć na tle realizacji niniejszej Umowy, rozwiązywane były w drodze negocjacji.
2. W razie braku możliwości porozumienia, spór będzie rozstrzygany przez sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
3. Prawem właściwym dla oceny Umowy oraz wszelkich związanych z nią zdarzeń prawnych jest prawo polskie.
4. W sprawach nienormowanych niniejszą Umową będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego i inne właściwe przepisy.

**§ 14**

**Postanowienia końcowe**

1. Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, 2 egzemplarze dla Zamawiającego   
   i 1 egzemplarz dla Wykonawcy.
2. Umowa wchodzi w życie z dniem podpisania jej przez Stronę, która złożyła podpis z datą późniejszą.
3. Załącznikami do niniejszej Umowy są:

1) Załącznik nr 1 – Akt powołania Pani Wandy Buk z dnia 11 stycznia 2016 r.;

2) Załącznik nr 2 – Dokument potwierdzający umocowanie przedstawiciela Wykonawcy;

3) Załącznik nr 3 – Opis Przedmiotu Zamówienia;

4) Załącznik nr 4 – Oferta Wykonawcy;

5) Załącznik nr 5 - Wzór Protokołu Odbioru.

4. Wszystkie załączniki stanowią integralną treść niniejszej Umowy.

………………………………… …………………………………………

data i podpis data i podpis

ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA

Załącznik nr 5 do Umowy

PROTOKÓŁ ODBIORU UMOWY

*Wzór*

Protokół sporządzono dnia: …………………………….

Działając na mocy Umowy z dnia …………………. Nr …………………………… zawartej pomiędzy:

Centrum Projektów Polska Cyfrowa

ul. Spokojna 13a,

01-044 Warszawa,

a

………………………………………………………………,

Data odbioru: ……………………………..

Miejsce odbioru…………………………..

Uwagi Zamawiającego:……………………………………………………………………….

Uwagi Wykonawcy: …………………………………………………………………………

Odbioru dokonali:

- w imieniu Zamawiającego: ............................

- w imieniu Wykonawcy: .................................