**ZAPYTANIE OFERTOWE**

**na**

**„Dostęp do systemu informacji prawnej wraz z aktualizacjami”**

Kod CPV: 48000000-8 pakiety oprogramowania i systemy informatyczne

**Szanowni Państwo,**

Centrum Projektów Polska Cyfrowa (dalej: CPPC) zaprasza Państwa do złożenia oferty cenowej dotyczącej **zakupu dostępu do systemu informacji prawnej wraz z aktualizacjami na potrzeby Centrum Projektów Polska Cyfrowa**, zgodnie z poniższymi założeniami:

1. **INFORMACJE DOTYCZĄCE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.**

Przedmiotem zamówienia jest zakup dostępu do systemu informacji prawnej (dalej: SIP) wraz aktualizacjami, dla 20 stanowisk sieciowych (on-line) na okres 24 miesięcy od daty podpisania Umowy.

1. **INFORMACJE DOTYCZĄCE BAZY DANYCH SYSTEMU INFORMACJI PRAWNEJ.**
2. Zamawiający wymaga, aby baza danych SIP zawierała co najmniej:
3. akty prawne powszechnie obowiązujące:

a) publikowane w Dziennikach Ustaw (od roku 1918 lub wcześniejszego),

b) publikowane w Monitorach Polskich (od roku 1930 lub wcześniejszego);

1. akty prawa resortowego - publikowane w dziennikach urzędowych ministrów i urzędów centralnych (akty prawne Ministerstwa Spraw Wewnętrznych i Administracji od roku 1994 lub wcześniejszego);
2. akty prawa miejscowego - publikowane w wojewódzkich dziennikach urzędowych;
3. Prawo europejskie (akty prawne dziennika urzędowego UE i WE, orzecznictwo);
4. orzecznictwo sądów polskich, Trybunału Konstytucyjnego oraz organów administracji;
5. komentarze (dostępne z poziomu jednostki redakcyjnej komentowanego aktu prawnego);
6. tezy z piśmiennictwa;
7. teleadresowa baza danych instytucji państwowych (zawierająca w szczególności sądy, urzędy skarbowe) oraz komorników;
8. wzory pism i umów;
9. dodatkowe moduły komentarzowe.
10. Zamawiający wymaga, aby opis każdego z aktów prawnychzawierał:
11. identyfikator (miejsce publikacji, rok, numer, pozycja);
12. tytuł i rodzaj aktu, autor, data wydania;
13. data wejścia w życie oraz utraty mocy, jeżeli miała miejsce;
14. informacje o statusie aktu (obowiązujący, archiwalny, oczekujący).
15. Zamawiający wymaga, aby akty prawne były prezentowane w poniższych formach:

 1) tekst ujednolicony - przepis źródłowy z „wprowadzonymi/nałożonymi” wszystkimi aktualizacjami, zawierający:

* 1. aktualnie obowiązujące brzmienie aktu prawnego;
	2. wszystkie poprzednie wersje;
	3. informacje o datach i przepisach zmieniających.

2) tekst źródłowy - tekst aktu prawa w brzmieniu z dnia publikacji (bez wprowadzania zmian wynikających z nowelizacji).

1. Zamawiający wymaga, aby baza danych w zakresie Prawa europejskiegozawierała:
2. orzeczenia Trybunału Sprawiedliwości i Sądu Pierwszej Instancji;
3. komentarze oraz monografie dotyczące tematyki Prawa Europejskiego;
4. dane teleadresowe instytucji europejskich;
5. ujednolicone teksty aktów prawnych Unii Europejskiej (w języku polskim);
6. metryki aktów prawnych opublikowanych w Dziennikach Urzędowych Unii Europejskiej i Wspólnot Europejskich serii L oraz C (w języku polskim) oraz w specjalnej polskiej edycji Dziennika Urzędowego UE.
7. Zamawiający wymaga, aby baza danych w zakresie orzecznictwa zawierała:
8. tezę orzeczenia,
9. tekst uzasadnienia,
10. hasła rzeczowe umożliwiające zakwalifikowanie orzeczenia do określonej kategorii.
11. Zamawiający wymaga, aby aplikacja obsługująca bazę aktów prawnych zawierała poniższe funkcjonalności:
12. możliwość oglądania wszystkich powiązań aktu prawnego (orzeczenia, komentarze, głosy, odesłanie do aktów wykonawczych),
13. możliwość przeszukiwania tekstów aktów prawnych obowiązujących, oczekujących i archiwalnych,
14. możliwość wyszukiwania relacji między aktami prawnymi, np. akt podstawowy - akt wykonawczy, ustalania przeszłych stanów prawnych na konkretną datę z powiązaniem pomiędzy aktami.
15. Zamawiający wymaga, aby wszystkie stanowiska posiadały dostęp do funkcji Prawo Unii Europejskiej oraz Orzecznictwo Europejskiego Trybunału Sprawiedliwości.
16. Zamawiający wymaga, aby wszystkie stanowiska posiadały dostęp do pełnej wersji Komentarzy.
17. **WYMAGANIA ZWIĄZANE Z WYKONANIEM ZAMÓWIENIA.**
18. Wykonawca zapewni Zamawiającemu, w okresie trwania umowy, dostęp do aktualnych baz danych aktów prawnych udostępnianych, przez sieć internetową za pomocą przeglądarki internetowej.
19. Wykonawca dostarczy dokumentację użytkownika oraz administratora programu w wersji elektronicznej w postaci plików w formacie tekstowym lub „pdf”.
20. Wykonawca, co najmniej raz w tygodniu, dokona aktualizacji bazy danych wersji sieciowej systemu informacji prawnej.
21. Wykonawca udzieli Zamawiającemu licencji na korzystanie z bazy danych SIP, na czas obowiązywania umowy, która będzie obejmowała wszystkie dostarczone w trakcie trwania umowy wersje programu, w ramach której Zamawiający będzie mógł:
22. dokonywać wydruków danych z programu dla wewnętrznych potrzeb Zamawiającego,
23. dokonywać eksportu danych z programu dla wewnętrznych potrzeb Zamawiającego,
24. wykonywać inne czynności związanych ze zwykłym korzystaniem z SIP, w tym
w szczególności: wprowadzanie, wyświetlanie, stosowanie, przekazywanie
i przechowywanie SIP.
25. Wykonawca zapewni Zamawiającemu telefoniczne wsparcie techniczne we wszystkie dni robocze (poniedziałek-piątek) w godzinach od 8:15 do 16:15, przez cały okres trwania umowy.
26. Wykonawca zapewni, bez dodatkowych kosztów, w przypadku zgłoszenia zapotrzebowania przez Zamawiającego, przeszkolenie użytkowników z zakresu obsługi SIP.
27. **TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA.**
28. Przedmiot zamówienia realizowany będzie od dnia zawarcia umowy na okres 24 miesięcy.
29. Wykonawca umożliwi dostęp do SIP najpóźniej w dniu podpisania umowy, przy czym okres dostępu do poszczególnych stanowisk liczony będzie od daty podpisania umowy.
30. **WARUNKI UDZIAŁU W ZAPYTANIU OFERTOWYM.**

1. O udzielenie zamówienia może ubiegać się Wykonawca, który:

1. w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał/wykonuje co najmniej dwa (2) zamówienia obejmujące zapewnienie dostępu do bazy danych systemu informacji prawnej wraz aktualizacjami, dla co najmniej 15 stanowisk sieciowych (on-line) na okres co najmniej 12 miesięcy od daty podpisania Umowy.

W celu potwierdzenia spełniania warunkuwskazanego **w pkt. V.1.a)** Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć wykaz dostaw, zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszego zapytania ofertowego, wraz z dowodami potwierdzającymi należyte wykonanie/wykonywanie dostaw (tj. kopie referencji lub innych dokumentów poświadczone za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę).

1. **INFORMACJE DOTYCZĄCE WARUNKÓW SKŁADANIA OFERT.**

Ofertę cenową na Formularzu ofertowym należy złożyć w terminie do dnia **1 lutego 2017 r. do godz. 10:00,** drogą elektroniczną – skan podpisanej oferty wraz załącznikami – na adres: KKrawiec@cppc.gov.pl, w tytule maila proszę wpisać: **oferta na** „**Dostęp do systemu informacji prawnej wraz z aktualizacjami.”**

Oferta powinna zawierać:

1. Wypełniony i podpisany Formularz ofertowy, zgodnie ze wzorem stanowiącym **Załącznik nr 1** do niniejszego zapytania ofertowego,
2. Wykaz dostaw, zgodnie ze wzorem stanowiącym **załącznik nr 2** do zapytania ofertowego, wraz z dowodami potwierdzającymi należyte wykonanie/wykonywanie dostaw, poświadczonymi za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
3. **KRYTERIA OCENY OFERT.**
4. Oferta Wykonawcy może uzyskać maksymalnie 100 punktów. Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający posługiwać się będzie kryterium: **„Cena” - waga 100% (maksymalnie 100 punktów**)

Ocena złożonych ofert w zakresie kryterium „Cena” zostanie dokonana na podstawie podanej w ofercie przez Wykonawcę całkowitej ceny brutto za realizację usługi będącej przedmiotem niniejszego zamówienia.

Liczba punktów w tym kryterium zostanie obliczona wg następującego wzoru:

Cn

**Cof** = ------------ x 100 pkt

Cbo

Gdzie:

Cof = liczba punktów za kryterium cena

Cn = najniższa cena ofertowa brutto spośród badanych ofert

Cbo = cena brutto oferty badanej

1. Zamawiający udzieli zamówienia temu Wykonawcy, który nie zostanie wykluczony, a jego oferta nie zostanie odrzucona i uzyska największą liczbę punktów.
2. W celu zapewnienia porównywalności wszystkich ofert, Zamawiający zastrzega sobie prawo do skontaktowania się z Wykonawcami, w celu uzupełnienia lub doprecyzowania ofert.
3. **INFORMACJE DODATKOWE.**
4. Cena oferty musi obejmować wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia, w tym wszystkie opłaty i podatki oraz koszty dodatkowe i będzie stanowić w całości należność Wykonawcy z tytułu wykonania zamówienia.
5. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie przez tego samego Wykonawcę więcej niż jednej oferty, w sposób inny niż określony w pkt. V lub po terminie, spowoduje jej odrzucenie.
6. Niespełnienie warunków udziału oraz nie przedłożenie dokumentów wymaganych na ich potwierdzenie skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy (a jego oferta zostanie wówczas odrzucona).
7. Z wyłonionym Wykonawcą zostanie zawarta pisemna umowa, zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik nr 3 do niniejszego Zapytania ofertowego.
8. Warunku płatności:
	1. Płatność z tytułu dostępu do SIP będzie dokonywana z dołu, w cyklach rozliczeniowych równych jednemu miesiącowi kalendarzowemu, na postawie dostarczonej Zamawiającemu przez Wykonawcę prawidłowo wystawionej faktury VAT dotyczącej danego okresu rozliczeniowego przelewem bankowym na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze VAT, z dołu, w terminie 21 dni od daty dostarczenia do siedziby Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT.
	2. Za dzień zapłaty wynagrodzenia uznaje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
	3. Wykonawca zagwarantuje niezmienność cen w okresie realizacji całego przedmiotu zamówienia. W trakcie obowiązywania Umowy Strony dopuszczają zmianę cen spowodowaną zmianą stawki podatku VAT, przy czym wysokość całkowitego wynagrodzenia brutto nie może ulec podwyższeniu. Zmiana cen nastąpi od dnia obowiązywania odpowiednich przepisów prawa i dotyczyć będzie dostaw wykonywanych od tego dnia.
	4. Wynagrodzenie Wykonawcy nie może być przedmiotem cesji bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.
9. Informacje na temat zakresu wykluczenia:

W celu uniknięcia konfliktów interesów zamówienia publiczne, z wyjątkiem zamówień sektorowych, udzielane przez Zamawiającego nie będącego podmiotem zobowiązanym do stosowania ustawy Pzp zgodnie z art. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych, nie mogą być udzielane podmiotom powiązanym z nim osobowo lub kapitałowo. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związanych z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:

1. uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
2. posiadaniu co najmniej 10 % udziałów lub akcji;
3. pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
4. pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia przedmiotowego zapytania ofertowego na każdym jego etapie, bez podania przyczyny.

8. Zapytanie ofertowe jest przeprowadzane w trybie rozeznania rynku.

 Załącznik nr 1

 do zapytania ofertowego

**FORMULARZ OFERTY**

Pełne dane adresowe Wykonawcy:

Nazwa (firma)…………………………………………………………………………………………………………………………..

Siedziba……………………………………………………………………………………………………………………………………

Nr. telefonu/ nr faksu……………………………………………………………………………………………………………..

Adres………………………………………………………………………………………………………………………………………..

Adres do korespondencji………………………………………………………………………………………………………….

Nr NIP……………………………………………………………………………………………………………………………………….

e-mail……………………………………………………………………………………………………………………………………….

W odpowiedzi na zapytanie ofertowe na **„Dostęp do Systemu informacji prawnej wraz z aktualizacjami”** w celu zawarcia umowy, składam niniejszą ofertę.

Zobowiązuję się zrealizować przedmiot zamówienia zgodnie z poniższym zestawieniem cenowym:.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nazwa** | **Cena jednostkowa netto w zł** | **Ilość** | **Wartość netto w zł** | **Stawka podatku VAT** | **Wartość brutto** **w zł** |
| Dostęp do systemu informacji prawnej wraz z aktualizacjami …………………………..\***20 stanowisk sieciowych na okres 24 miesięcy** |  | **20** |  |  |  |
| x |  | **x** |  | **x** |  |

1. Cena oferty zawiera wszystkie koszty i opłaty związane z dostępem do systemu.
2. Zobowiązuję się, że zaoferowane wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu zamówienia nie ulegnie zmianie w trakcie trwania umowy.
3. Zobowiązuję się zrealizować przedmiot zamówienia zgodnie z Zapytaniem ofertowym.
4. W razie wybrania naszej oferty zobowiązuję się do podpisania umowy na warunkach zawartych w istotnych postanowieniach umowy dołączonych do zapytania ofertowego oraz w miejscu i terminie określonym przez Zamawiającego.
5. Niniejsza oferta wraz z załącznikami zawiera ............... kolejno ponumerowanych stron.
6. Akceptuję warunki płatności określone przez Zamawiającego w Zapytaniu ofertowym.
7. Oświadczam, że jesteśmy/nie jesteśmy\*\* płatnikami podatku VAT.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_dnia \_\_\_. \_\_\_.  r.

*(miejscowość)*

 *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*(pieczątka i podpis* *upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)*

*\* należy wskazać nazwę zaoferowanego Systemu*

*\*\* niepotrzebne skreślić*

Załącznik nr 2

 do Zapytania ofertowego

**WYKAZ DOSTAW**

Nawiązując do zapytania ofertowego na **„Dostęp do Systemu informacji prawnej wraz z aktualizacjami”** niniejszym przedstawiam, na potwierdzenie spełniania warunku z pkt. V.1.a) Zapytania ofertowego, wykazdostaw wraz z podaniem ich przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Nazwa podmiotu na rzecz, którego wykonano dostawę** | **Nazwa i przedmiot dostawę(w tym jej szczegółowy zakres tj. )** | **Termin wykonania** |
| **rozpoczęcia (dzień, miesiąc, rok** | **zakończenia (dzień, miesiąc, rok)** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_dnia \_\_\_. \_\_\_.  r.

*(miejscowość)*

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

 *(pieczątka i podpis* *upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)*

*W załączeniu:*

*- dokumenty potwierdzające doświadczenie Wykładowcy tj. kopie referencji lub innych dokumentów poświadczone za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę*

Załącznik nr 3

 do Zapytania ofertowego

ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY

**Umowa nr**

zawarta w Warszawie w dniu \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2017 r.

pomiędzy:

## Skarbem Państwa, w imieniu którego działa Centrum Projektów Polska Cyfrowa, z siedzibąw Warszawie (01-044), przy ul. Spokojnej 13A, NIP: 526-27-35-917, reprezentowanym przez: Panią Wandę Buk - Dyrektora Centrum Projektów Polska Cyfrowa, działającą na podstawie aktu powołania z dnia 11 stycznia 2016 r., którego potwierdzona za zgodność z oryginałem kopia stanowi Załącznik nr 1 do niniejszej Umowy,

## zwanym w dalszej części Umowy: „Zamawiającym”,

a

**………………………..**, z siedzibą w ……….. (…-…….), przy ul. ………………, (NIP:……….., REGON ………..) zarejestrowaną pod numerem KRS/CEIDG …………., reprezentowaną przez……………. -………… działającą na podstawie ……………, którego potwierdzona za zgodność z oryginałem kopia stanowi **Załącznik nr 2** do niniejszej Umowy,

zwaną w dalszej części Umowy: **„Wykonawcą”**,

zwanymi wspólnie w dalszej części Umowy: **„Stronami”.**

Umowa zostaje zawarta z Wykonawcą wybranym w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, przeprowadzonym na podstawie *Regulaminu udzielania zamówień, do których nie ma zastosowania ustawa Prawo zamówień publicznych w Centrum Projektów Polska Cyfrowa* będącego załącznikiem do Zarządzenia nr 2/2017 Dyrektora Centrum Projektów Polska Cyfrowa z dnia 16 stycznia 2017 r.

**§ 1**

**PRZEDMIOT UMOWY**

1. Przedmiotem Umowy jest zakup dostępu do Systemu Informacji Prawnej w zakresie określonym w **Załącznik nr 3** do Umowy poprzez udzielenie Zamawiającemu licencji niewyłącznych i nieprzenaszalnych, pozwalających na jednoczesny dostęp 20 osób do Systemu Informacji Prawnej, za pośrednictwem sieci internetowej przy pomocy przeglądarki internetowej, wraz z aktualizacjami (dalej: „SIP” lub „Program”).
2. Przez „jedno stanowisko” rozumie się prawo korzystania z danej bazy, w tym samym czasie przez jednego Użytkownika (w ramach 1 dostępu).

**§ 2**

**WARUNKI REALIZACJI UMOWY**

W ramach realizacji Przedmiotu Umowy, Wykonawca zobowiązany jest, w szczególności do:

1. świadczenia usługi dostępu do SIP poprzez sieć internetową;
2. udzielenia na czas realizacji umowy niewyłącznej i nieprzenaszalnej licencji na korzystanie z SIP, która będzie obejmowała wszystkie dostarczone w trakcie trwania umowy wersje Programu;
3. zapewnienia bieżącej aktualizacji zawartości SIP poprzez aktualizację Programu, co najmniej raz w tygodniu – zgodnie z planem wydawniczym Wykonawcy;
4. dostarczenia dokumentacji użytkownika programu w wersji elektronicznej w postaci plików w formacie tekstowym lub \*pdf;
5. przeszkolenia z zakresu obsługi Programu dla użytkowników korzystających z SIP, w przypadku zgłoszenia takiej konieczności przez Zamawiającego, w terminie ustalonym przez Strony, w siedzibie Zamawiającego.

**§ 3**

**TERMIN REALIZACJI PRZEDMIOTU UMOWY**

1. Umowa zawarta zostaje na czas określony ……. miesięcy, tj. od dnia zawarcia umowy do ………..
2. Wykonawca umożliwi dostęp do SIP najpóźniej w dniu zawarcia Umowy, przy czy okres dostępu do poszczególnych stanowisk liczony będzie od daty podpisania umowy.

**§ 4**

**ZASADY WYKONYWANIA UMOWY**

1. Strony zobowiązują się do wzajemnej współpracy niezbędnej do prawidłowego wykonania Umowy. Każda ze Stron zobowiązuje się do niezwłocznego zawiadomienia drugiej Strony
o zajściu okoliczności mogących spowodować niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy.
2. Strony zobowiązują się do zachowania w poufności wszelkich informacji uzyskanych
w związku z zawarciem i wykonaniem Umowy. Strony uprawnione są do przekazania powyższych informacji jedynie gdy wymaga tego przepis prawa.
3. Powyższy zapis  nie dotyczy samej informacji o zawarciu umowy, nie dotyczy informacji powszechnie dostępnych np. w Internecie, a także informacji które przed zawarciem niniejszej Umowy Wykonawca uzyskał w sposób legalny. Wykonawca jest uprawniony do przekazywania informacji audytorom, doradcom podatkowym, właścicielowi, a także pracownikom, współpracownikom, podwykonawcom, w celu realizacji niniejszej Umowy, z zastrzeżeniem iż zobowiązani są oni do zachowania w poufności ww. informacji.

**§5**

**WYNAGRODZENIE**

1. Wynagrodzenie z tytułu należytej i terminowej realizacji przedmiotu Umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1 oraz innych świadczeń objętych Umową, Strony ustalają jako wynagrodzenie miesięczne ryczałtowe w wysokości **……………………… zł** brutto (słownie: ………………………… złotych …/100), w tym należny podatek VAT obliczony wg obowiązującej w dniu podpisania Umowy stawki VAT, za cały okres obowiązywania umowy, z zastrzeżeniem ust. 2 zdanie drugie.
2. Wynagrodzenie z tytułu realizacji przedmiotu Umowy płatne będzie w cyklach miesięcznych (miesiące kalendarzowe). Wynagrodzenie za niepełny miesiąc korzystania z usług zostanie obliczone proporcjonalnie jako stosunek liczby dni w danym miesiącu kalendarzowym do liczby dni, w których usługa była świadczona.
3. Wynagrodzenie płatne będzie na rachunek Wykonawcy w terminie 21 dni, licząc od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT. Zapłata następuje z chwilą obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
4. Faktura VAT może zostać wystawiona, po potwierdzeniu, drogą elektroniczną, przez Strony należytej i terminowej realizacji umowy w miesiącu kalendarzowym.
5. W przypadku zwłoki w zapłacie należności wynikającej z prawidłowo wystawionej faktury VAT dostarczonej Zamawiającemu, Wykonawca ma prawo żądania zapłaty odsetek ustawowych za każdy rozpoczęty dzień zwłoki.
6. Wykonawca oświadcza, że jest płatnikiem podatku od towarów i usług.
7. Wynagrodzenie Wykonawcy nie może być przedmiotem cesji bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.
8. Zamawiający może potrącać kary umowne z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

**§ 6**

**LICENCJA**

1. Wykonawca oświadcza, iż przysługują mu autorskie prawa majątkowe do utworów oraz bazy danych będących przedmiotem Umowy, w zakresie pozwalającym na udzielenie Zamawiającemu licencji.
2. Wykonawca, na czas obowiązywania Umowy, udziela Zamawiającemu niewyłącznej i niezbywalnej licencji na korzystanie z SIP w zakresie zgodnym z jego przeznaczeniem, w ramach której Zamawiający będzie mógł, w szczególności:
3. dokonywać wydruków danych z programu dla wewnętrznych potrzeb Zamawiającego,
4. dokonywać eksportu danych z programu dla wewnętrznych potrzeb Zamawiającego,
5. rozpowszechniać w wewnętrznej sieci informatycznej Zamawiającego,
6. wykonywać inne czynności związanych ze zwykłym korzystaniem z SIP.
7. Licencje udzielone na podstawie niniejszej Umowy obejmują również dostarczone aktualizacje SIP.
8. Uprawnienia określone w ust. 2 nie obejmują prawa do udostępniania Programu
w jakikolwiek sposób osobom trzecim.
9. Zasady i zakres udzielonej licencji zawarte są w **Załączniku nr 4** do umowy.

**§ 7**

**KARY UMOWNE, ODSTĄPIENIE ODUMOWY, ROZWIĄZANIE UMOWY**

1. Jeżeli opóźnienie w wykonaniu obowiązku, o którym mowa w § 3 ust. 2 Umowy, przekroczy 10 dni roboczych, Zamawiający ma prawo odstąpić od Umowy, w terminie 30 dni od dnia bezskutecznego upływu terminu wyznaczonego na piśmie przez Zamawiającego.
2. Zamawiający decyzję o odstąpieniu od Umowy przekaże Wykonawcy w formie pisemnej oświadczeniem zawierającym uzasadnienie oraz określenie zakresu niezrealizowanego Przedmiotu Umowy, w terminie 7 dni od dnia spełnienia przesłanki określonej w ust. 1. Oświadczenie zostanie przekazane do Wykonawcy osobiście, za potwierdzeniem odbioru lub listem poleconym.
3. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne, w następujących przypadkach:
4. zrealizowania z opóźnieniem czynności, o których mowa w § 3 ust. 2 Umowy – 0,1 % sumy wynagrodzeń miesięcznych ryczałtowych obliczonych dla całego okresu obowiązywania Umowy, o którym mowa w § 5 ust. 1 Umowy, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia,
5. niedostepność SIP z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, która nie jest spowodowana przerwami z tytułu aktualizacji, konserwacji i testowania Programu - 0,1 % wynagrodzenia miesięcznego ryczałtowego, o którym mowa w § 5 ust. 1 Umowy, za każdą rozpoczętą godzinę niedostępności,
6. odstąpienia przez Zamawiającego od Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – 20% wynagrodzenia, o którym mowa w § 5 ust. 1 Umowy.
7. Zapłata kar umownych, o której mowa w ust. 3 nastąpi poprzez potrącenie przez Zamawiającego kwoty kary umownej z kwoty wskazanej przez Wykonawcę na fakturze VAT, na co Wykonawca wyraża zgodę. O dokonaniu potrącenia Zamawiający musi zawiadomić pisemnie Wykonawcę nie później niż w dniu dokonania potrącenia.
8. W sytuacji braku możliwości dokonania zapłaty kar umownych w sposób określony w ust. 4, zapłata kary umownej nastąpi przelewem na wskazany przez Zamawiającego rachunek bankowy w terminie 14 dni od dnia doręczenia Wykonawcy noty obciążeniowej.
9. Zamawiającemu przysługuje prawo żądania odszkodowania przewyższającego wysokość kary umownej na zasadach ogólnych wynikających z Kodeksu cywilnego.
10. Odstąpienie przez Zamawiającego od Umowy nie zwalnia Wykonawcy od obowiązku zapłaty kar umownych zastrzeżonych w Umowie.
11. Zastrzega się, że łączna wysokość kar umownych naliczanych w związku z niniejszą Umową nie może przekroczyć 30% jej wartości, obliczonej jako suma wynagrodzeń miesięcznych ryczałtowych, o którym mowa w § 5 ust. 1, obliczonych dla całego okresu obowiązywania Umowy.
12. Zapłata kar umownych nie zwalnia Wykonawcy od wykonania przedmiotu Umowy.
13. Zamawiający może rozwiązać Umowę ze skutkiem natychmiastowym, w przypadku:
	1. rażącego niedbalstwa Wykonawcy, (np. Wykonawca pomimo dwukrotnego pisemnego wezwania przez Zamawiającego do poprawienia jakości świadczenia usług w ramach Umowy, nadal wykonuje ją w sposób nienależyty);
14. innych rażących uchybień ze strony Wykonawcy dotyczących wykonywania Umowy;
15. gdy wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili jej zawarcia;
16. Oświadczenie woli o rozwiązaniu Umowy bez wypowiedzenia, wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
17. Umowa może być rozwiązana za porozumieniem Stron lub z zachowaniem miesięcznego okresu wypowiedzenia liczonego od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym złożono pisemne oświadczenie o wypowiedzeniu.

**§ 8**

**OSOBY ODPOWIEDZIALNE ZA REALIZACJĘ UMOWY**

1. Pracownikami, odpowiedzialnymi za prawidłową realizację przedmiotu Umowy zgodnie z jej treścią oraz potwierdzania realizacji usługi, o czym mowa w § 5 ust. 2, są:
2. po stronie Zamawiającego:

Pan ………………….. adres e-mail: ………………………….@cppc.gov.pl, tel. 22 315 ……………. lub

Pani …………………. adres e-mail: ………………………….@cppc.gov.pl, tel. 22 315 …………….

1. po stronie Wykonawcy:

Pan/i …………………… adres mail: ………………@........................ tel. ………………………………… lub

Pan/i …………………… adres mail: ………………@........................ tel. …………………………………

1. Zmiana osób upoważnionych, wskazanych w ust. 1, wymaga poinformowania drugiej Strony na piśmie lub drogą elektroniczną na adresy wskazane w ust. 1 i nie stanowi zmiany Umowy. Zmiany osób po stronie Zamawiającego może dokonać Dyrektor CPPC lub Dyrektor Biura Administracyjnego.

**§ 9**

**SIŁA WYŻSZA**

1. Strony Umowy zobowiązują się do niezwłocznego zawiadomienia drugiej Strony o zajściu okoliczności mogących stanowić przeszkodę w należytym wykonaniu Umowy.
2. W przypadku działań siły wyższej, tj. zdarzeń zewnętrznych, na które Strony nie mają wpływu, a które uniemożliwiają wykonanie zobowiązań wynikających z niniejszej Umowy, których nie można było przewidzieć i których nie dało się uniknąć nawet w przypadku dołożenia przez Strony najwyższej staranności, Strona dotknięta działaniem siły wyższej poinformuje niezwłocznie pisemnie drugą Stronę o wystąpieniu siły wyższej oraz o przewidywanych konsekwencjach w wykonaniu zobowiązań przewidzianych w niniejszej Umowie w celu wspólnego ustalenia dalszego postępowania.

**§ 10**

**Postanowienia końcowe**

1. Wszelkie zmiany Umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej pod rygorem nieważności i mogą być wprowadzone w drodze aneksu do Umowy, za wyjątkiem przypadków przewidzianych w Umowie, w których jej zmiana wymaga jedynie uprzedniego zawiadomienia drugiej Strony.
2. Wszelka korespondencja pomiędzy Stronami wymaga zachowania formy pisemnej. Za równoznaczną z formą pisemną przyjmuje się elektroniczną formę pisma, z zastrzeżeniem
§ 7 i § 9 Umowy. Strony zobowiązane są do wzajemnego informowania się o każdej zmianie adresu do korespondencji oraz innych istotnych dla należytego wykonania Umowy danych. W razie zaniechania obowiązku poinformowania o zmianie adresu, korespondencję wysłaną na adres dotychczasowy uznaje się za doręczoną prawidłowo.
3. Załączniki stanowią integralną część Umowy.
4. W zakresie nieuregulowanym Umową zastosowanie mają regulaminy korzystania z SIP on-line stanowiący oraz przepisy prawa powszechnie obowiązującego, w tym przepisy Kodeksu cywilnego.
5. Wszelkie spory w związku z wykonywaniem Umowy Strony zobowiązują się w pierwszej kolejności rozstrzygać polubownie. Po bezskutecznej próbie polubownego załatwienia sporu Strony poddają spór pod rozstrzygnięcie sądu powszechnego właściwego miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
6. Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.
7. Umowa wchodzi w życie z dniem zawarcia.

**WYKONAWCA ZAMAWIAJĄCY**

………………………………………… ………………………………………

**Załączniki:**

1. Załącznik nr 1 – Akt powołania z dnia 11 stycznia 2016 r. na stanowisko Dyrektora Centrum Projektów Polska Cyfrowa;
2. Załącznik nr 2 - Dokument dotyczący reprezentacji Wykonawcy;
3. Załącznik nr 3 do Umowy − opis wymagań dla bazy danych SIP;
4. Załącznik nr 4 do Umowy – zasady i zakres udzielonej licencji;
5. Załącznik nr 5 do Umowy − Oferta Wykonawcy.

Załącznik Nr 3

do Umowy nr …………… z dnia …………………..

**OPIS WYMAGAŃ DLA BAZY DANYCH SYSTEMU INFORMACJI PRAWNEJ** (dalej: „SIP”)

1. Baza danych SIP zawiera, co najmniej:
	1. ujednolicone teksty aktów prawnych powszechnie obowiązujące:
		1. publikowane w Dziennikach Ustaw (od roku 1918 lub wcześniejszego),
		2. publikowane w Monitorach Polskich (od roku 1930 lub wcześniejszego),

oraz wersji archiwalnych i oczekujących na wejście w życie;

* 1. teksty aktów prawa resortowego - publikowane w dziennikach urzędowych ministrów i urzędów centralnych
	2. teksty aktów prawa miejscowego - publikowane w wojewódzkich dziennikach urzędowych;
	3. ujednolicone teksty akty prawa europejskiego (akty prawne dziennika urzędowego UE i WE);
	4. orzecznictwo sądów polskich, Trybunału Konstytucyjnego oraz organów administracji dotyczące poszczególnych dziedzin prawa, w tym: finanse publiczne, zamówienia publiczne, prawa autorskie, postępowanie administracyjne, prawo cywilne, postępowanie cywilne, prawo karne, postępowanie karne, prawo pracy;
	5. komentarze i monografie (dostępne z poziomu jednostki redakcyjnej komentowanego aktu prawnego), dotyczące poszczególnych dziedzin prawa, w tym: finanse publiczne, zamówienia publiczne, prawa autorskie, postępowanie administracyjne, prawo cywilne, postępowanie cywilne, prawo karne, postępowanie karne, prawo pracy;
	6. tezy z piśmiennictwa dotyczące poszczególnych dziedzin prawa, w tym: finanse publiczne, zamówienia publiczne, prawa autorskie, postępowanie administracyjne, prawo cywilne, postępowanie cywilne, prawo karne, postępowanie karne, prawo pracy;
	7. teleadresowa baza danych instytucji państwowych (zawierająca w szczególności sądy, urzędy skarbowe) oraz komorników;
	8. wzory pism i umów dotyczące poszczególnych dziedzin prawa, w tym: finanse publiczne, zamówienia publiczne, prawa autorskie, postępowanie administracyjne, prawo cywilne, postępowanie cywilne, prawo karne, postępowanie karne, prawo pracy;
	9. dodatkowe moduły w zakresie prawa europejskiego oraz Orzecznictwo Europejskiego Trybunału Sprawiedliwości wraz z komentarzami.
1. Opis każdego z aktów prawnychzawiera:
2. identyfikator (miejsce publikacji, rok, numer, pozycja);
3. tytuł i rodzaj aktu, autor, data wydania;
4. data wejścia w życie oraz utraty mocy, jeżeli miała miejsce;
5. informacje o statusie aktu (obowiązujący, archiwalny, oczekujący) oraz określenie jego zmian.
6. Akty prawne są prezentowane w poniższych formach:
	1. tekst ujednolicony - przepis źródłowy z „wprowadzonymi/nałożonymi” wszystkimi aktualizacjami, zawierający:
		1. aktualnie obowiązujące brzmienie aktu prawnego;
		2. wszystkie poprzednie wersje;
		3. informacje o datach i przepisach zmieniających.

2) tekst źródłowy - tekst aktu prawa w brzmieniu z dnia publikacji (bez wprowadzania zmian wynikających z nowelizacji).

1. Baza danych SIP w zakresie Prawa europejskiegozawiera:
2. orzeczenia Trybunału Sprawiedliwości i Sądu Pierwszej Instancji;
3. komentarze oraz monografie;
4. dane teleadresowe instytucji europejskich;
5. ujednolicone teksty aktów prawnych Unii Europejskiej (w języku polskim);
6. metryki aktów prawnych opublikowanych w Dziennikach Urzędowych Unii Europejskiej i Wspólnot Europejskich serii L oraz C (w języku polskim) oraz w specjalnej polskiej edycji Dziennika Urzędowego UE.
7. Baza danych SIP w zakresie orzecznictwa zawiera:
8. sygnaturę orzeczenia, datę wydania lub opublikowania,
9. tezę orzeczenia,
10. tekst uzasadnienia,
11. hasła rzeczowe umożliwiające zakwalifikowanie orzeczenia do określonej kategorii.
12. Aplikacja obsługująca bazę aktów prawnych zawiera poniższe funkcjonalności:
13. możliwość oglądania wszystkich powiązań aktu prawnego (orzeczenia, komentarze, głosy, odesłanie do aktów wykonawczych) oraz wzajemnych odniesień umożliwiających dostęp do powiązanych dokumentów (np. jednostek redakcyjnych innych aktów prawnych,
14. możliwość przeszukiwania tekstów aktów prawnych obowiązujących, oczekujących i archiwalnych,
15. możliwość wyszukiwania relacji między aktami prawnymi, np. akt podstawowy - akt wykonawczy,
16. możliwość ustalania przeszłych stanów prawnych na konkretną datę z powiązaniem pomiędzy aktami.
17. Wszystkie stanowiska posiadają dostęp do funkcji Prawo Unii Europejskiej oraz Orzecznictwo Europejskiego Trybunału Sprawiedliwości i pełnej wersji Komentarzy.
18. Dokumenty opublikowane w SIP mogą być drukowane z poziomu SIP, a także zapisywane do edycji w powszechnie stosowanych formach dokumentów tekstowych.