**UMOWA NR .......**

zawarta dnia …......maja 2016 r. w Warszawie pomiędzy:

**Centrum Projektów Polska Cyfrowa,**

z siedzibą w Warszawie, przy ul. Syreny 23, 01-150 Warszawa,

NIP: 526-27-35-917; REGON: 015627782

reprezentowanym przez:

**Panią Wandę Buk - Dyrektora** **Centrum** **Projektów Polska Cyfrowa,** działającą na podstawie aktu powołania z dnia 11 stycznia 2016 r., którego kopia poświadczona za zgodność z oryginałem stanowi Załącznik nr 1 do Umowy,

zwanym dalej "Zamawiającym"

a

**............................................**, z siedzibą w..................................,

NIP .........................., REGON.................................

reprezentowanym przez:

**........................................**

na podstawie ...........................................stanowiącego Załącznik nr 2 do Umowy,

zwanym dalej "Wykonawcą",

zwanymi dalej dalej łącznie „Stronami”.

W wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie rozeznania cenowego zgodnie z Rozdziałem 4 Zarządzenia nr 18/2015 Dyrektora Centrum Projektów Polska Cyfrowa z dnia 30 grudnia 2015 r. w sprawie wprowadzenia regulaminu udzielania zamówień publicznych w Centrum Projektów Polska Cyfrowa, została zawarta Umowa o następującej treści:

§ 1

1. Przedmiotem Umowy jest świadczenie usługi doradczo-eksperckiej w zakresie technicznej oceny ex-ante projektu dokumentacji przetargowej (SIWZ wraz z programem funkcjonalno - użytkowym), przygotowanej przez Gminę Stopnica – Partnera projektu KIK/46 pn. „Instalacja systemów energii odnawialnej na budynkach użyteczności publicznej oraz domach prywatnych w gminach powiatu buskiego i pińczowskiego”, którego Instytucją Realizującą jest Gmina Busko-Zdrój.
2. Zakres umowy obejmuje wykonanie usługi doradczej na zlecenie CPPC. Wykonawca zobowiązany jest zrealizować zlecenie, o którym mowa w ust. 1, w terminie 5 dni roboczych od dnia przekazania dokumentacji.
3. Szczegółowy zakres przedmiotu umowy został określony w Załączniku nr 3 „Opis Przedmiotu Zamówienia”.
4. Wykonawca wydaopinię zawierającą spostrzeżenia, wnioski i rekomendacje w stosunku do ocenianej dokumentacji przetargowej.
5. Wykonanie usługi doradczej zostanie potwierdzone poprzez podpisanie przez Zamawiającego i Wykonawcę Protokołu Odbioru Zlecenia. Wzór Protokołu Odbioru Zlecenia stanowi Załącznik nr 4 do Umowy.
6. Wynagrodzenie za należyte i terminowe wykonanie przedmiotu Umowy Strony ustalają na kwotę brutto ....................... zł (słownie złotych: ............................... /100) za realizację   
   zlecenia.
7. Wynagrodzenie określone w ust. 6 stanowi całkowite wynagrodzenie należne Wykonawcy z tytułu wykonania wszelkich zobowiązań określonych w Umowie, w tym przeniesienie na Zamawiającego praw autorskich do przedmiotu Umowy, o których mowa w § 7 oraz prawa własności do egzemplarzy nośników, na których dostarczono Zamawiającemu utwory powstałe w ramach realizacji przedmiotu Umowy.
8. Wykonawca nie jest uprawniony do żądania jakiegokolwiek dodatkowego wynagrodzenia z tytułu wykonania przedmiotu Umowy.
9. Wykonawca oświadcza, że przedmiot Umowy wykonywać będzie z należytą starannością, z uwzględnieniem zawodowego charakteru prowadzonej działalności, bez zbędnej zwłoki, zgodnie z najlepszą wiedzą, wykorzystując własne doświadczenie oraz dorobek nauki i praktyki oraz zgodnie z aktualnie obowiązującymi przepisami prawa, dokumentami przekazanymi przez Zamawiającego i z należytą dbałością o interesy Zamawiającego.
10. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy informacji i materiałów uzyskanych w ramach realizacji Umowy i do nieujawniania ich jakimkolwiek podmiotom z wyjątkiem sytuacji, gdy otrzyma na to pisemną zgodę Zamawiającego lub gdy jest do tego zobowiązany na podstawie bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa. Obowiązek zachowania tajemnicy oznacza w szczególności, iż Wykonawca nie będzie przekazywać, ujawniać ani wykorzystywać ww. informacji w ramach swojej wewnętrznej organizacji lub w stosunkach z jakąkolwiek osobą trzecią. Obowiązek i zasady zachowania w tajemnicy informacji poufnych, pozostają w mocy także po wygaśnięciu Umowy.
11. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 6 jest współfinansowane przez Szwajcarię w ramach Szwajcarskiego programu współpracy z nowymi krajami członkowskimi Unii Europejskiej.

§ 2

1. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego przekazać praw i obowiązków wynikających z niniejszej Umowy w całości lub w części na rzecz osób trzecich.
2. Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego poinformowania Zamawiającego o wszelkich okolicznościach mogących mieć wpływ na realizację przedmiotu Umowy.

§ 3

Zamawiający zobowiązuje się do udostępnienia Wykonawcy wszelkich posiadanych dokumentów i informacji, niezbędnych do należytego wykonania niniejszej Umowy.

§ 4

* + 1. Wykonawca umieści na opinii, o której mowa w § 1 ust. 3, następujące logotypy, sformułowania i hasła:  oraz sformułowanie „Projekt współfinansowany przez Szwajcarię w ramach Szwajcarskiego Programu Współpracy z nowymi krajami członkowskimi Unii Europejskiej”.
    2. Wszystkie logotypy oraz informacje przeznaczone do umieszczenia na materiałach Zamawiający przekaże Wykonawcy we właściwej i wymaganej przez siebie wersji.

§ 5

1.  Zapłata wynagrodzenia nastąpi po należytym i terminowym wykonaniu zlecenia, potwierdzonym podpisaniem przez Zamawiającego i Wykonawcę Protokołu Odbioru Zlecenia, o którym mowa w § 1, na podstawie rachunku/faktury VAT wystawionej przez Wykonawcę, przelewem na jego rachunek bankowy:

Nazwa posiadacza rachunku: ...............................

## Numer rachunku: ..........................................

Adres banku: .........................................................

w terminie 30 (słownie: trzydziestu) dni od daty doręczenia prawidłowo wystawionego rachunku/faktury VAT. Za dzień zapłaty uważany będzie dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.

2. Rachunek/Faktura VAT zostanie wystawiona przez Wykonawcę po podpisaniu przez Strony Umowy Protokołu Odbioru Zlecenia, o którym mowa w § 1 ust. 5 Umowy.

1. Podpisując Protokół Odbioru Zlecenia, o którym mowa w ust. 2 Strony stwierdzają, iż przedmiot Umowy, o którym mowa w § 1, został wykonany zgodnie z Umową.   
   W przypadku stwierdzenia, iż przedmiot Umowy został wykonany niezgodnie z Umową, Zamawiający może odmówić podpisania Protokołu Odbioru Zlecenia i podając jednocześnie Wykonawcy przyczyny tej odmowy. W takim przypadku, Wykonawca jest zobowiązany do podjęcia działań zmierzających do usunięcia stwierdzonych przez Zamawiającego niezgodności wykonanej usługi z przedmiotem Umowy, a następnie przedstawienia ich wyników Zamawiającemu w terminie 1 dnia roboczego, w celu podpisania Protokołu Odbioru Zlecenia.

§ 6

* 1. Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu karę umowną, w przypadku:
  2. niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu Umowy, w wysokości 10 % wartości wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 1 ust. 6,
  3. opóźnienia w realizacji przedmiotu Umowy, w wysokości 0,1% wartości wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 1 ust. 6, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w stosunku do terminu, o którym mowa w § 1 ust. 2,
  4. odstąpienia przez Zamawiającego od Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w wysokości 20 % wartości wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 1 ust. 6,
  5. nieumieszczenia na opinii, o której mowa w § 1 ust 4, któregokolwiek z wymienionych w § 4 ust. 1 logotypów, sformułowań lub haseł, w wysokości 5% wartości wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 1 ust. 6 Umowy.
  6. Zapłata kar umownych nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku realizacji Umowy.
  7. Niezależnie od kar wymienionych w ust. 1 Stronom Umowy przysługuje prawo dochodzenia odszkodowań na zasadach ogólnych prawa cywilnego (art. 471 ustawy a dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny), jeżeli poniesiona szkoda przekroczy wysokości zastrzeżonych kar umownych.
  8. ych,zniki:ca h,w miotu Umowy est płatnikiem podatku od towarów i usług i posiada numer NIP i jest upoważniony do wystawian4. Zamawiający może potrącić kary umowne przy zapłacie rachunku/faktury VAT za realizację przedmiotu Umowy.
  9. Maksymalna wartość łącznych kar umownych nie przekroczy 20 % wartości wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 1 ust. 5 Umowy. W przypadku naliczenia przez Zamawiającego kar umownych w wysokości 20 % wartości brutto wynagrodzenia określonego w § 1 ust. 6 Umowy, Zamawiający ma prawo odstąpić od Umowy w terminie 14 dni kalendarzowych.
  10. Odstąpienie od Umowy następuje w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
  11. .a prawo odstąpić od Umowy,W przypadku odstąpienia, wypowiedzenia lub rozwiązania Umowy uiszczone i należne kary umowne nie podlegają zwrotowi Stronom.

§ 7

1. W ramch wynagrodzenia, o którym mowa w § 1 ust. 6 Umowy, Wykonawca przenosi na Zamawiającego na zasadzie wyłączności wszelkie autorskie prawa majątkowe do utworów, w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskimi i prawach pokrewnych (Dz. U. z 2016, poz. 666), powstałych w ramach realizacji przedmiotu Umowy wraz z prawami pokrewnymi do nieograniczonego w czasie korzystania i rozporządzania oraz udziela Zamawiającemu wyłącznego prawa zezwalania na wykonywanie autorskich praw zależnych, oraz eksploatacji ich na wszystkich znanych w dniu przeniesienia polach eksploatacji, w szczególności w zakresie pól eksploatacji określonych w art. 50 ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskimi i prawach pokrewnych. Przeniesienie powyższych praw następuje na cały czas ich trwania.

2. Autorskie prawa majątkowe wraz z prawami pokrewnymi dotyczące przedmiotu Umowy, o którym mowa w § 1, przechodzą na Skarb Państwa – reprezentowany przez Zamawiającego, z chwilą przekazania utworów powstałych w ramach realizacji przedmiotu Umowy , o którym mowa w § 1 ust. 4 Umowy.

3. Przeniesienie autorskich praw majątkowych następuje, w szczególności:

1. w zakresie obejmującym utrwalanie i zwielokrotnianie – w tym wytwarzania dowolną techniką egzemplarzy utworów powstałych w ramach realizacji przedmiotu Umowy, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową, a także do wprowadzania opracowania do pamięci komputera,
2. w zakresie obrotu oryginałem albo egzemplarzami, na których utwory utrwalono – w tym wprowadzania do obrotu, użyczania, najmu lub dzierżawy oryginału albo egzemplarzy,
3. w zakresie rozpowszechniania, w sposób inny niż określony w punkcie b) – w tym publicznego wykonania, wystawienia, wyświetlenia, odtworzenia oraz nadania i reemitowania, a także publicznego udostępniania w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym, w tym poprzez udostępnianie go w sieci Internet.
4. Wykonawca zezwala Zamawiającemu na dokonywanie opracowań utworów powstałych w ramach realizacji przedmiotu Umowy, w rozumieniu art. 2 ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. ( Dz. U. z 2016 poz.666) o prawie autorskim i prawach pokrewnych, w tym na ich obróbkę i utrwalanie na każdym nośniku, niezależnie od standardu, systemu i formatu oraz na rozporządzanie i korzystanie z opracowań, a także na pierwszą publikację, anonimowe użycie oraz na wykonywanie przez Zamawiającego nadzoru nad sposobem korzystania z utworów lub ich opracowań. Wykonawca upoważnia Zamawiającego do zezwalania na wykonywanie praw zależnych do utworów powstałych w ramach realizacji przedmiotu Umowy, na polach eksploatacji określonych w niniejszym paragrafie.

5. Wykonawca przenosi na Zamawiającego własność nośników, na których utwory, powstałe w ramach realizacji przedmiotu Umowy, zostały utrwalone i przekazane Zamawiającemu.

6. W przypadku wystąpienia przez osoby trzecie z roszczeniami wobec Zamawiającego z tytułu naruszenia ich praw autorskich w związku z korzystaniem przez Zamawiającego, zgodnie z postanowieniami Umowy, z utworów, do których przeniesiono prawa autorskie zgodnie z postanowieniami niniejszego paragrafu, Wykonawca zobowiązuje się ponieść wyłączną odpowiedzialność, a także zaspokoić roszczenia osób trzecich, których prawa zostały naruszone.

§ 8

1. Ze strony Zamawiającego osobą upoważnioną i odpowiedzialną za realizację Umowy jest: Pani Joanna Daciów, kontakt: nr telefonu: 22 315 22 14, adres e mail: joanna.daciow@cppc.gov.pl.
2. Ze strony Wykonawcy osobą upoważnioną i odpowiedzialną za realizację Umowy jest..........................; kontakt: nr telefonu:...................., adres e-mail:..............................
3. Osobą uprawnioną do podpisania Protokołu Odbioru Zlecenia ze strony Zamawiającego jest: Pani Ewa Wnukowska kontakt: nr telefonu: 22 315 22 00, nr fax.: 22 315 22 02 - adres e-mail: [ewa.wnukowska@cppc.gov.pl](mailto:ewa.wnukowska@cppc.gov.pl).
4. Osobą uprawnioną do podpisania Protokołu Odbioru Zlecenia ze strony Wykonawcy jest: … kontakt: nr telefonu: …, nr fax.: … - adres e-mail: [e](mailto:ewa.wnukowska@cppc.gov.pl)…..
5. Nie stanowi zmiany Umowy, w szczególności:
6. zmiana danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną Umowy (np. zmiana nr rachunku bankowego);
7. zmiana danych teleadresowych, zmiany osób wskazanych odpowiednio w ust. 1 i 2oraz osoby wskazanej do podpisania Protokołu Odbioru Zlecenia.
8. Każda ze Stron może w uzasadnionych okolicznościach, za zgodą drugiej Strony, dokonać zmian, o których mowa w ust. 5, na podstawie pisemnego powiadomienia o zmianie.
9. W przypadku, gdy jakiekolwiek postanowienia Umowy staną się nieważne, fakt ten nie wpłynie na inne postanowienia Umowy, które pozostają w mocy i są wiążące we wzajemnych stosunkach Stron wynikających z Umowy.

§ 9

1. W przypadku zaistnienia sporu na tle lub w związku z realizacją lub interpretacją postanowień Umowy, Strony podejmą w dobrej wierze inicjatywę, w celu rozwiązania spornych kwestii w drodze wzajemnych negocjacji w terminie 30 dni.
2. W przypadku, gdy sporu nie uda się rozstrzygnąć w sposób określony w ust. 1, Strony wyrażają zgodę, aby zaistniały spór został rozstrzygnięty w postępowaniu przed sądem powszechnym właściwym miejscowo ze względu na siedzibę Zamawiającego.
3. Wystąpienie lub zaistnienie sporu dotyczącego Umowy nie zwalnia Strony od obowiązku dotrzymania zobowiązań wynikających z Umowy.

§ 10

* 1. Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwóch dla Zamawiającego i jednego dla Wykonawcy.

Zamawiający: Wykonawca:

Załączniki stanowiące integralną część Umowy:

1. Kserokopia poświadczona za zgodność z oryginałem aktu powołania Pani Wandy Buk na stanowisko Dyrektora Centrum Projektów Polska Cyfrowa z dnia 11 stycznia 2016 r..;
2. *…………………….(dokument potwierdzający reprezentację Wykonawcy);*
3. Opis przedmiotu zamówienia;

Wzór Protokołu Odbioru Zlecenia;

1. Oferta Wykonawcy.

Załącznik nr 4 do Umowy

**WZÓR PROTOKOŁU ODBIORU ZLECENIA**

Miejsce dokonania odbioru:…………………………………………..

Data dokonania odbioru:…………………………………………..

Ze strony Wykonawcy

(nazwa i adres)

…………………………………………..

(imię i nazwisko osoby upoważnionej)

Ze strony Zamawiającego

(nazwa i adres)

.....................................................

(imię i nazwisko osoby upoważnionej)

Przedmiotem odbioru w ramach Umowy nr ……………….. z dnia …………. jest:

Sporządzenie technicznej oceny ex-ante dokumentacji przetargowej dotyczącej zamówienia publicznego pod nazwą.............................................................................................................. .......................................................................................................................................................w ramach projektu KIK/46 pn. „Instalacja systemów energii odnawialnej na budynkach użyteczności publicznej oraz domach prywatnych w gminach powiatu buskiego i pińczowskiego”współfinansowanego ze środków Szwajcarsko - Polskiego Programu Współpracy.

Końcowy wynik odbioru:

* Pozytywny\*
* Negatywny\* – zastrzeżenia …………………………………………..............

Podpisy:

................................................... .……………………………..

Przedstawiciel Zamawiającego) Przedstawiciel Wykonawcy