

ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY

Umowa nr zawarta w dniu maja 2016 r.

zwana dalej „Umową” pomiędzy:

Centrum Projektów Polska Cyfrowa, ul. Syreny 23, 01-150 Warszawa, NIP: 5262735917, REGON: 015627782, reprezentowanym przez:

Panią Wanda Buk - Dyrektora Centrum Projektów Polska Cyfrowa, działającą na podstawie aktu powołania z dnia 11 stycznia 2016 r., którego potwierdzona za zgodność z oryginałem kopia stanowi **Załącznik nr 1** do Umowy
zwanym dalej „**Zamawiającym**”,

a

....., z siedzibą w, ul., (NIP:, REGON) zarejestrowaną pod numerem KRS/CEIDG, reprezentowaną przez:

..... –, działającą/ego na podstawie, którego kopia stanowi **Załącznik nr 2** do Umowy,

zwaną dalej „**Wykonawcą**”,

zwanymi dalej z osobna „**Stroną**” lub łącznie „**Stronami**”.

Niniejsza Umowa zostaje zawarta w wyniku przeprowadzonego rozeznania cenowego zgodnie z Zarządzeniem nr 18/2015 Dyrektora Centrum Projektów Polska Cyfrowa z dnia 30 grudnia 2015 r. w sprawie wprowadzenia Regulaminu udzielania zamówień publicznych w Centrum Projektów Polska Cyfrowa, wobec których nie ma obowiązku stosowania ustawy Prawo zamówień publicznych, o następującej treści:

§ 1

PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem Umowy jest dostawa półki dyskowej dedykowanej do macierzy DELL MD3800F wypełnionej dyskami, w celu dalszej rozbudowy istniejącej infrastruktury fizycznej sieciowej, dalej zwane: „**Sprzętem**”.

2. Szczegółowy opis cech, parametrów, funkcjonalności oraz elementów Sprzętu określa Opis Przedmiotu Zamówienia stanowiący **Załącznik nr 3** do Umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu Umowy zgodnie ze szczegółowymi wymaganiami określonymi w Umowie, w tym w szczególności w Formularzu Ofertowym, którego wyciąg stanowi **Załącznik nr 4** do Umowy, w sposób, który będzie kompletny i wyczerpujący z punktu widzenia celu, któremu przedmiot Umowy ma służyć.
4. Zakres Przedmiotu Umowy obejmuje:
 - 1) sprzedaż Sprzętu,
 - 2) dostarczenie Sprzętu wraz z kompletną dokumentacją i kartą gwarancyjną, do siedziby Zamawiającego przy ul. Syreny 23 w Warszawie,
 - 3) wniesienie Sprzętu, przez Wykonawcę do wskazanego przez Zamawiającego pomieszczenia na trzecim piętrze (w budynku dostępna jest winda),
 - 4) usunięcie wszystkich pozostałości i opakowań związanych z dostarczonym przez Wykonawcę Sprzętem,
 - 5) udzielenie gwarancji zgodnie z wymaganiami zawartymi w Opisie Przedmiotu Zamówienia.

§ 2

ZASADY WYKONANIA UMOWY

1. Strony zobowiązują się do wzajemnej współpracy niezbędnej do prawidłowego wykonania przedmiotu Umowy. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu Umowy z należytą starannością wynikającą z profesjonalnego charakteru prowadzonej przez niego działalności.
2. Wykonawca oświadcza, że dysponuje wszelkimi niezbędnymi informacjami i pozwoleniami wymaganymi przez przepisy prawa w dziedzinach związanych z wykonaniem przedmiotu Umowy, a także dysponuje odpowiednim personelem i odpowiednimi środkami gwarantującymi profesjonalną realizację Umowy.
3. Strony zobowiązują się do zachowania poufności w trakcie obowiązywania Umowy, jak i po jej wygaśnięciu albo rozwiązaniu. Strony zobowiązują się nie ujawniać osobom trzecim jakichkolwiek informacji (bez względu na ich formę), jakie uzyskały w związku z zawarciem, wykonaniem i rozwiązaniem niniejszej Umowy, co do których mogą powziąć podejrzenie, iż są informacjami poufnymi lub, że jako takie są traktowane przez drugą Stronę („Informacje

chronione”). Każda ze Stron może ujawnić informacje chronione jedynie w przypadku, gdy wymagają tego przepisy prawa powszechnie obowiązującego.

4. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany siedziby na terenie m.st. Warszawy, o czym powiadomi Wykonawcę. Zmiana siedziby Zamawiającego nie powoduje zmiany Umowy

§ 3

TERMIN REALIZACJI UMOWY

1. Dostawa Sprzętu nastąpi w ciągu 7 dni roboczych od daty podpisania Umowy przez ostatnią ze Stron.
2. Strony zgodnie oświadczają, iż za datę wykonania przedmiotu Umowy przyjmują datę podpisania przez Strony, bez zastrzeżeń, Protokołu odbioru jakościowego, którego wzór stanowi **Załącznik nr 5A** do Umowy.

§ 4

REALIZACJA I ODBIÓR PRZEDMIOTU UMOWY

1. Sprzęt zostanie dostarczony, na koszt i ryzyko Wykonawcy, do siedziby Zamawiającego przy ul. Syreny 23 w Warszawie, do wskazanego przez Zamawiającego pomieszczenia, z zastrzeżeniem §2 ust. 4.
2. O terminie dostawy Wykonawca powiadomi Zamawiającego za pośrednictwem poczty elektronicznej na adresy e-mail Zamawiającego, wskazane w § 4 ust. 10 pkt. 1), przynajmniej jeden dzień roboczy przed jej wykonaniem.
3. Dostawa będzie realizowana w dniu roboczym, w godzinach 9.00–14.00. Przez dzień roboczy należy rozumieć dzień od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy w Rzeczypospolitej Polskiej.
4. Wykonawca zobowiązuje się do właściwego opakowania i załadowania Sprzętu oraz zabezpieczenia na czas przewozu, aby wydać go Zamawiającemu w należyтым stanie. Odpowiedzialność za ewentualne szkody powstałe w trakcie dostawy ponosi Wykonawca.
5. W dniu i miejscu dostawy Zamawiający dokona, przy udziale upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy, odbioru ilościowego Sprzętu. Odbiór będzie polegał na sprawdzeniu elementów dostawy, sprawdzeniu kompletności Sprzętu, stwierdzeniu braków uszkodzeń mechanicznych a także sprawdzeniu zgodności dostawy z terminem realizacji Umowy.

6. Dokonanie bez zastrzeżeń lub uwag odbioru ilościowego zostanie potwierdzone podpisanym przez Strony Protokołem odbioru ilościowego, którego wzór stanowi **Załącznik nr 5** do Umowy.
7. Protokół odbioru jakościowego zostanie podpisany po wykonaniu wymaganych przez Zamawiającego działań instalacyjnych. Zamawiający deklaruje, że zgłosi gotowość odbioru jakościowego Sprzętu w terminie 7 dni roboczych od daty podpisania protokołu ilościowego.
8. W przypadku zgłoszenia zastrzeżeń lub uwag Zamawiającego, do dostarczonego sprzętu, gdy Sprzęt nie przejdzie pozytywnego odbioru, o którym mowa w ust. 7, Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia w terminie 3 dni roboczych od dnia wniesienia zastrzeżeń lub uwag przez Zamawiającego sprzętu o parametrach technicznych zgodnych z Opisem Przedmiotu Zamówienia oraz uwagami Zamawiającego. Zastrzeżenia zostaną wpisane do Protokołu odbioru jakościowego, o którym mowa w ust. 9. Sprzęt dostarczony na podstawie postanowień niniejszego ustępu zostanie poddany procedurze odbioru opisanej w ust. 5-7.
9. Strony ustalają, że dniem wykonania przedmiotu Umowy będzie data podpisania bez zastrzeżeń lub uwag Protokołu odbioru jakościowego przez przedstawicieli Stron .
10. Osobami odpowiedzialnymi za prawidłową realizację Umowy zgodnie z jej treścią, a także upoważnionymi do podpisywania protokołów odbioru, o których mowa w Umowie, są:
 - 1) po stronie Zamawiającego:
 - a), adres e-mail:@cppc.gov.pl, tel. 22,
lub
 - b), adres e-mail:@cppc.gov.pl, tel. 22
 - 2) po stronie Wykonawcy:
 - a) Pan/i, adres e-mail:....., tel.....,
 - b) Pan/i, adres e-mail:, tel.
11. Zmiana osób upoważnionych, wskazanych w ust. 10 wymaga poinformowania drugiej Strony na piśmie i nie stanowi zmiany Umowy. Za równoznaczną z pisemną formą powiadomienia przyjmuje się zawiadomienie przesłane drogą elektroniczną na adresy e-mail wskazane w ust. 10. Zmiany osób po stronie Zamawiającego może dokonać Dyrektor CPPC lub Dyrektor Departamentu Finansowo-Administracyjnego.
12. Strony zobowiązują się do wzajemnej współpracy, niezbędnej do prawidłowego wykonania Przedmiotu Umowy. Każda ze Stron zobowiązuje się do niezwłocznego zawiadomienia drugiej

Strony o zajściu okoliczności mogących spowodować niewykonanie lub nienależyte wykonanie Przedmiotu Umowy.

§ 5

OŚWIADCZENIA WYKONAWCY

1. Wykonawca oświadcza i potwierdza, że:
 - 1) nie toczy się wobec niego postępowanie upadłościowe ani naprawcze, ani że nie ogłoszono upadłości lub nie otwarto postępowania naprawczego, ani że według najlepszej wiedzy Wykonawcy nie zachodzą przesłanki do wszczęcia takiego postępowania w stosunku do niego;
 - 2) urzędujący członkowie władz Wykonawcy nie zostali prawomocnie skazani za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia albo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowej;
 - 3) posiada niezbędną fachową wiedzę i dysponuje wszelkimi niezbędnymi pozwoleńiami wymaganymi przez przepisy prawa w dziedzinach związanych z wykonaniem przedmiotu Umowy, a także, że dysponuje odpowiednim potencjałem ekonomicznym, technicznym, ludzkim i odpowiednimi środkami gwarantującymi profesjonalną realizację Umowy.
2. Wykonawca oświadcza, że Sprzęt objęty przedmiotem Umowy i dostarczany Zamawiającemu nie jest obciążony jakimkolwiek prawem obligacyjnym ani rzeczowym na rzecz osób trzecich, że nie toczy się wobec niego żadne postępowanie egzekucyjne, sądowe, ani przed jakimkolwiek organem orzekającym oraz, że nie jest przedmiotem zabezpieczenia.
3. Wykonawca oświadcza, że brak jest jakichkolwiek okoliczności mogących ograniczyć prawa Zamawiającego wynikające z Umowy.
4. Wykonawca oświadcza, że Sprzęt objęty przedmiotem Umowy:
 - 1) spełnia wszystkie wymogi dotyczące bezpieczeństwa oraz zużycia energii określone w obowiązującym w Polsce prawie,
 - 2) jest fabrycznie nowy, kompletny, nieużywany, nieprefabrykowany i nieregenerowany, nienaprawiany,
 - 3) nie wykazuje jakichkolwiek wad fizycznych, prawnych, jak i ograniczających możliwość jego prawidłowego użytkowania,

- 4) jest wyprodukowany najpóźniej na 12 miesięcy przed datą podpisania Umowy, kompletny, sprawny technicznie,
- 5) w dniu dostawy będzie dopuszczony do obrotu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.
5. Wykonawca oświadcza, że korzystanie przez Zamawiającego ze Sprzętu przekazanego Zamawiającemu przez Wykonawcę nie będzie naruszać przepisów prawa, prawem chronionych dóbr osobistych lub praw majątkowych osób trzecich, ani też praw na dobrach niematerialnych, w szczególności praw autorskich, praw pokrewnych, praw z rejestracji wzorów przemysłowych oraz praw ochronnych na znaki towarowe.
6. W razie powstania w trakcie wykonywania Umowy lub po wykonaniu Umowy wszelkich roszczeń osób trzecich, Wykonawca oświadcza, że bierze na siebie wszelką odpowiedzialność za roszczenia osób trzecich z tytułu szkód materialnych lub na osobie, a wynikłych z wykonania Umowy przez Wykonawcę, jego podwykonawców i ich pracowników.

§ 6

GWARANCJA I RĘKOJMIA

1. Wykonawca na dostarczany Sprzęt udziela lub zapewnia udzielenie Zamawiającemu gwarancji, zgodnie z postanowieniami niniejszego paragrafu oraz zapisami wynikającymi z Opisu Przedmiotu Zamówienia.
2. Wykonawca udzieli na cały Sprzęt objęty Umową rękojmi na okres 36 miesięcy.
3. Bieg terminu gwarancji i rękojmi rozpoczyna się z dniem podpisania bez zastrzeżeń Protokołu odbioru jakościowego, o którym mowa w § 4 ust. 9 Umowy.
4. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za wszelkie wady fizyczne dostarczonego Sprzętu, w szczególności jakkolwiek niezgodność z warunkami Umowy.
5. Gwarancji podlegają wady materiałowe i konstrukcyjne, a także nie spełnianie deklarowanych przez producenta funkcji użytkowych dostarczonego Sprzętu.
6. W okresie trwania gwarancji Wykonawca zobowiązuje się do nieodpłatnego udzielania Zamawiającemu konsultacji i pomocy technicznej, w zakresie działania przedmiotu zamówienia. Wykonawca w trakcie obowiązywania gwarancji zapewni bezpłatne usuwanie awarii oraz przeglądy, jeśli są wymagane przez Wykonawcę lub producenta.
7. Wykonawca zobowiązany jest do nieodpłatnego usuwania wad i awarii Sprzętu objętego gwarancją w siedzibie Zamawiającego, jeśli rodzaj wady na to pozwala. Przez usunięcie awarii rozumie się nie tylko usunięcie uszkodzenia przywracającego sprawność funkcjonalną samego

- Sprzętu, ale również przywrócenie sprawności funkcjonalnego Sprzętu w środowisku, w którym jest zainstalowany, to jest co najmniej odbudowanie istniejącej przed awarią konfiguracji sprzętowo programowej zbudowanej podczas jego instalacji.
8. Serwis gwarancyjny będzie realizowany przez autoryzowany przez producenta podmiot lub przez producenta. Firma serwisująca musi posiadać:
 - autoryzację producenta dysków do wykonywania czynności serwisowych (jeżeli producent serwera jest jednocześnie firmą serwisującą, dokument nie jest wymagany),
 - oświadczenie producenta dysków, że w przypadku nie wywiązanie się z obowiązków gwarancyjnych Wykonawcy lub firmy serwisującej, przejmie na siebie wszelkie zobowiązania związane z serwisem.
 9. Usługa gwarancyjna będzie realizowana zgodnie z wymaganiami normy ISO 9001.
 10. W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego wady lub awarii Sprzętu, Wykonawca przystąpi do jej usuwania nie później niż w ciągu następnego dnia roboczego licząc od momentu otrzymania zgłoszenia. Przyjmowanie zgłoszeń przez Wykonawcę następować będzie w dni robocze w godzinach 8.15 – 16.00 — telefonicznie nr, faksem nr, e-mail: W celu przystąpienia do naprawy Wykonawca zgłosi się do miejsca użytkowania Sprzętu wskazanego przez Zamawiającego.
 11. Czas naprawy, usunięcia wady, awarii, usterki nie przekroczy maksymalnie 24 godzin od momentu zgłoszenia, o którym mowa w ust. 10, z zastrzeżeniem, że naprawy odbywać się będą w dniach roboczych i w miejscu użytkowania Sprzętu.
 12. Jeżeli naprawa w miejscu użytkowania nie będzie możliwa, Wykonawca na czas naprawy w serwisie udostępni Sprzęt zastępczy o parametrach nie gorszych niż parametru Sprzętu przekazanego do naprawy, zaakceptowany przez Zamawiającego.
 13. W przypadku, gdy konieczne będzie usunięcie wady poza siedzibą Zamawiającego, Wykonawca odbierze uszkodzony Sprzęt z siedziby Zamawiającego i dostarczy po naprawie do siedziby Zamawiającego na własny koszt i ryzyko.
 14. W przypadku, gdy konieczne będzie usunięcie wady poza siedzibą Zamawiającego, wszystkie nośniki danych pozostają w siedzibie Zamawiającego.
 15. W przypadku nie wykonania naprawy, nie usunięcia wady, usterki, awarii w ciągu 24 godzin od momentu zgłoszenia lub, wystąpienia kolejnej awarii, wady lub usterki tego samego elementu, po wykonaniu 1 naprawy gwarancyjnej tego elementu w okresie nie dłuższym niż 2 miesiące, Wykonawca na żądanie Zamawiającego zobowiązuje się do wymiany Sprzętu na nowy w terminie 7 dni roboczych od dnia zgłoszenia przez Zamawiającego takiego żądania, w sposób

- określony w ust. 10, w ramach wynagrodzenia umownego brutto należnego Wykonawcy od Zamawiającego, o którym mowa w § 7 ust. 1.
16. W przypadku stwierdzenia wady uniemożliwiającej prawidłowe użytkowanie Sprzętu w okresie gwarancji, Wykonawca gwarantuje wymianę przedmiotu Umowy wadliwego na wolny od wad, o takich samych parametrach, określonych w Opisie Przedmiotu Zamówienia.
 17. W przypadku wymiany, o której mowa w ust. 15 i 16, bieg okresu gwarancji na wymieniony Sprzęt biegnie od początku.
 18. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad i usterek stwierdzonych w okresie rękojmi i gwarancji bez względu na związane z tym koszty.
 19. Gwarancja nie będzie ograniczać praw Zamawiającego do dysponowania zakupionym Sprzętem, w razie sprzedaży lub innej formy przekazania Sprzętu gwarancja przechodzi na nowego właściciela.

§ 7

CENA I WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Całkowite, maksymalne wynagrodzenie za należyte i terminowe wykonanie przedmiotu Umowy wynosi..... zł (słownie złotych:), w tym należny podatek VAT, zgodnie z Formularzem ofertowym Wykonawcy. Kwota wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu Umowy obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją Umowy, w tym opłaty i podatki oraz koszty transportu, rozładunku, przeniesienia w miejsce wskazane przez Zamawiającego, odbiór pustych opakowań i ich utylizacja oraz usuwania wad, usterek, wymianę sprzętu, zgodnie z § 6 Umowy.
2. Wynagrodzenie płatne będzie przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na dokumencie księgowym, w terminie 30 dni od daty dostarczenia do siedziby Zamawiającego prawidłowo wystawionego dokumentu księgowego: faktury VAT lub rachunku
3. Podstawą do wystawienia dokumentu księgowego jest podpisany przez Strony, bez zastrzeżeń, Protokół Odbioru jakościowego, o którym mowa w § 4 ust. 9.
4. Na dokumencie księgowym Wykonawca umieści numer Umowy.
5. Za dzień dokonania płatności przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego, z którego wypłacane są środki.
6. W przypadku zwłoki w zapłacie należności wynikającej z prawidłowo wystawionego dokumentu księgowego dostarczonego Zamawiającemu, Wykonawca ma prawo do odsetek ustawowych.
7. Wykonawca oświadcza, że jest płatnikiem podatku od towarów i usług.

8. Zamawiający nie wyraża zgody na cesję wierzytelności wynikającą z realizacji Umowy.
9. Wykonawca zgadza się na dokonywanie potrącenia kar umownych o których mowa w § 8 Umowy, naliczanych przez Zamawiającego, z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

§ 8

KARY UMOWNE

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną, w przypadku:
 - 1) niedotrzymania terminu realizacji Umowy, określonego w § 3 ust. 1 lub terminów określonych w § 4, w wysokości 1% wynagrodzenia umownego brutto należnego Wykonawcy od Zamawiającego, o którym mowa w § 7 ust. 1 Umowy, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia,
 - 2) dostarczenia Sprzętu niezgodnego z Umową, w tym z Opiszem przedmiotu zamówienia, lub z wadami, o których mowa w § 4 ust. 8, w wysokości 20% wartości wynagrodzenia umownego brutto należnego Wykonawcy od Zamawiającego,
 - 3) opóźnienia w podjęciu naprawy oraz w usunięciu wady w ramach usługi gwarancyjnej w terminach określonych w § 6, w wysokości 500 zł za każdy rozpoczęty dzień roboczy opóźnienia,
 - 4) opóźnienia w dostarczeniu Sprzętu zastępczego w ramach usługi gwarancyjnej, o której mowa w § 6 ust. 12 lub nowego Sprzętu, zgodnie z § 6 ust. 15 i 16, w wysokości 250 zł za każdy rozpoczęty dzień roboczy opóźnienia,
 - 5) w przypadku odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w wysokości 20% wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 7 ust. 1 Umowy.
2. Jeżeli kara umowna nie pokrywa poniesionej szkody, Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody i utraconych korzyści na zasadach ogólnych Kodeksu Cywilnego.
3. Jeżeli Zamawiający naliczy karę umowną, nie wyłącza to jego uprawnienia do żądania wykonania zobowiązań przez Wykonawcę.
4. Maksymalna łączna wysokość kar umownych, o których mowa w ust. 1 pkt. 1) – 4) nie może przekroczyć 30% wartości wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 7 ust.1.

§ 9

ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od Umowy, gdy:
 - 1) opóźnienie Wykonawcy związane z rozpoczęciem lub zakończeniem realizacji przedmiotu Umowy będzie dłuższe niż 14 dni;
 - 2) wysokość kar umownych, o których mowa w § 8 ust. 1 pkt. 1-4 osiągnie wysokość 30% wartości wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 7 ust. 1;
 - 3) Wykonawca w rażący sposób zaniedbuje lub narusza zobowiązania umowne pomimo pisemnego wezwania Zamawiającego do zaniechania naruszeń;
 - 4) zaistnieją okoliczności wskazane w przepisach Kodeksu Cywilnego lub ustawie o prawie autorskim i prawach pokrewnych;
 - 5) Wykonawca jest niewypłacalny lub grozi mu niewypłacalność, co czyni wątpliwym wykonanie Umowy,w terminie 30 dni od dnia powzięcia informacji o zaistniałych okolicznościach warunkujących prawo odstąpienia od Umowy.
2. Zamawiający może odstąpić od Umowy ze skutkiem natychmiastowym, w przypadku niewykonywania lub nienależytego wykonywania Umowy przez Wykonawcę z powodu okoliczności, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca.
3. W każdym przypadku odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego, sporządzony zostanie Protokół podpisany przez obie Strony, w terminie pięciu dni roboczych od dnia odstąpienia od Umowy. Protokół powinien zawierać szczegółowy opis prac wykonanych do dnia odstąpienia od Umowy. Jeżeli mimo wezwania Wykonawca nie podpisze Protokołu, Zamawiający uprawniony jest do jego jednostronnego sporządzenia i podpisania.

§ 10

SIŁA WYŻSZA

1. Strona Umowy zobowiązuje się do niezwłocznego zawiadomienia drugiej Strony o zajściu okoliczności mogących stanowić przeszkodę w należyтым wykonaniu przedmiotu Umowy.
2. W przypadku działań siły wyższej, tj. zdarzeń zewnętrznych, na które Strony nie mają wpływu, a które uniemożliwiają wykonanie zobowiązań wynikających z niniejszej Umowy, których nie można było przewidzieć i których nie dało się uniknąć nawet w przypadku dołożenia przez Strony najwyższej staranności, Strona dotknięta działaniem siły wyższej poinformuje

niezwłocznie pisemnie drugą Stronę o wystąpieniu siły wyższej oraz o przewidywanych konsekwencjach w wykonaniu zobowiązań przewidzianych w niniejszej Umowie w celu wspólnego ustalenia dalszego postępowania.

§ 12

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień zawartej Umowy w stosunku do treści Oferty, w szczególności w przypadku:
 - 1) zmiany zasad i terminu dokonywania odbioru dostawy, jeśli nie spowoduje zwiększenia kosztów odbioru, które obciążałyby Zamawiającego,
 - 2) zmiany treści dokumentów przedstawianych wzajemnie przez Strony w trakcie realizacji Umowy lub sposobu informowania o realizacji Umowy. Zmiana ta nie może spowodować braku informacji niezbędnych Zamawiającemu do prawidłowej realizacji Umowy,
 - 3) zmiany terminów płatności wynikającej z wszelkich zmian wprowadzanych do Umowy, a także zmiany samoistnej, o ile nie spowodują konieczności zapłaty odsetek lub wynagrodzenia w większej kwocie Wykonawcy,
 - 4) wystąpienia siły wyższej - w zakresie dostosowania Umowy do tych zmian.
2. Wszystkie postanowienia opisane w ust. 1 stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody. Warunkiem dokonania zmian postanowień zawartej Umowy jest zgoda obu Stron wyrażona na piśmie, pod rygorem nieważności.
3. Nie stanowi zmiany Umowy, w szczególności:
 - 1) zmiana danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną Umowy,
 - 2) zmiana danych teleadresowych, zmiany osób wskazanych do kontaktów między Stronami.
4. Wszelkie zmiany Umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej pod rygorem nieważności i mogą być wprowadzone w drodze aneksu do Umowy, za wyjątkiem przypadków przewidzianych w Umowie, w których jej zmiana wymaga jedynie uprzedniego zawiadomienia drugiej Strony.
5. Wszelka korespondencja pomiędzy Stronami wymaga zachowania formy pisemnej, z wyjątkiem sytuacji gdy Umowa przewiduje inną formę dla określonych czynności. Strony zobowiązane są do wzajemnego informowania się o każdej zmianie adresu do korespondencji oraz innych

istotnych dla należytego wykonania Umowy danych. W razie zaniechania obowiązku poinformowania o zmianie adresu, korespondencję wysłaną na adres dotychczasowy uznaje się za doręczoną prawidłowo.

6. Załączniki stanowią integralną część Umowy.
7. W zakresie nieuregulowanym Umową zastosowanie mają przepisy prawa powszechnie obowiązującego, w tym Kodeksu cywilnego.
8. Prawem właściwym dla zobowiązań wynikających z niniejszej Umowy jest prawo polskie.
9. Wszelkie spory w związku z wykonywaniem Umowy Strony zobowiązują się w pierwszej kolejności rozstrzygać polubownie, w tym poprzez postępowanie reklamacyjne. Po bezskutecznej próbie polubownego załatwienia sporu Strony poddają spór pod rozstrzygnięcie sądu powszechnego właściwego miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
10. Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jednym dla Wykonawcy i dwóch dla Zamawiającego.
11. Umowa wchodzi w życie z dniem podpisania przez ostatnią ze Stron.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

.....

.....

Załączniki:

1. Załącznik nr 1 do Umowy – *Potwierdzona za zgodność z oryginałem kopia aktu powołania z dnia 11 stycznia 2016 r. Pani Wandy Buk na stanowisko Dyrektora Centrum Projektów Polska Cyfrowa;*
2. Załącznik nr 2 do Umowy – *Dokument dotyczący reprezentacji Wykonawcy,*
3. Załącznik nr 3 do Umowy – *Opis Przedmiotu Zamówienia,*
4. Załącznik nr 4 do Umowy – *Formularz Ofertowy Wykonawcy,*
5. Załącznik nr 5/5A do Umowy – *Protokół odbioru ilościowego/jakościowego*

**Załącznik nr 3
do Umowy**

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Półka dyskowa dedykowana do macierzy DELL MD3800F.

Wymagania:

Interface SAS 6Gb/s.

2 kontrolery EMM.

Minimum 24 kieszenie na dyski w technologii Hot-Swap.

Automatyczny Load – Balancing.

Redundantne chłodzenie.

Redundantne zasilanie, nadmiarowe, moc min. 600W.

Zaślepki dysku twardego 2,5 cali w kieszeniach bez dysku twardego.

2. 14 szt. dysków do półki dyskowej kompatybilnych z posiadanymi dyskami w macierzy DELL MD3800F.

Wymagania:

pojemność minimum 600GB w technologii SAS. Pojemność obliczana przy założeniu

1kB=1024B, 1MB=1024kB, 1GB=1024MB,

prędkość obrotowa min. 15k rpm

Rozmiar 2,5 cali

Możliwość wymiany podczas pracy.

3. Akcesoria do półki dyskowej.

Wymagania:

Przewód zasilający do szafy serwerowej 1 m C13/C14 12A (2 szt)

Szyny statyczne do 4-wspornikowej szafy (

Kabel zewnętrznego złącza SAS 1 m (2 szt)

Możliwość wymiany podczas pracy.

36 miesięczna gwarancja producenta typu NBD na wszystkie elementy.

Półka ma w łatwy i szybki sposób rozszerzyć przestrzeń dyskową serwerów macierzy PowerVault oraz ma być kompatybilna z posiadanym rozwiązaniem (macierz wraz z półką dyskową) o poniższej specyfikacji:

PowerVault MD1220 wersja podstawowa

PV MD1220 EMEA2, wysyłana dokumentacja, bez przewodu	1
PV MD1220 ramka	1
600GB SAS 6Gb/s 15tys. obr./min 2,5-calowy dysk twardy z możliwością wymiany podczas pracy	19
Zaślepka dysku twardego 2,5 cala	5
PV MD12XX dodatkowy moduł zarządzania obudową	1
Przewód zasilający do szafy serwerowej 0,6m (C13/C14 12 A)	2
Zasilacz, prąd zmienny 600W, nadmiarowy	1
1m kabel zewnętrznego złącza SAS	2
Narzędzia OpenManage, instalacja fabryczna i dysk DVD	1
Partner Certified InstallationPartner Certified Installation	1
Szyny statyczne ReadyRails do 4-wspornikowej szafy serwerowej	1
Enterprise Order - EMEA	1
Base Warranty	1
3Yr Parts Only Warranty	1
3Yr ProSupport and Next Business Day On-Site Service	1
INFO Declined Remote Consulting	1

PowerVault MD3800f, 16G Fibre Channel, 2U-12 drive

Bezel Assembly, MD3800f	1
SHIP,MD3800F,EMEA2	1
600GB 15K RPM SAS 6Gbps 2.5in Hot-plug Drive, 3.5in HYB CARR	12
Controller, 16G FC, 2U MD38xxF, 4G Cache	2
2X SFP, FC16, 16GB	4
Redundant Power Supply (2 PSU) 600W	1
C13 to C14, PDU Style, 10 AMP, 6.5 Feet (2m), Power Cord	2
License Key, PowerVault MD3 32-Snapshots	1
Partner Certified InstallationPartner Certified Installation	1
Szyny statyczne ReadyRails2	1
Enterprise Order - EMEA	1
Informacje o platformie sprzętowej	1
Base Warranty	1
3Yr Parts only warranty	1
3Yr ProSupport and Next Business Day On-Site Service	1
INFO Declined Remote Consulting	1

**Załącznik nr 5/5A*
do Umowy**

Warszawa, dnia.....

PROTOKÓŁ ODBIORU ILOŚCIOWEGO/JAKOŚCIOWEGO*

1. Zgodnie z Umową nr z dnia dokonano – bez/z* zastrzeżeniami - odbioru Sprzętu.
2. Specyfikacja Sprzętu przedstawionego do odbioru:

L.p.	Nazwa przedmiotu odbioru (nazwa producenta, model i numer produktu)	Jedn. miary	Ilość w szt.	Uwagi
1.		Szt.		

3. Wykaz dostarczonych dokumentów:
4. Termin dostawy przedmiotu Umowy zawarty w Umowie:
5. Data przedstawienia do odbioru:
6. Sprzęt zawiera/nie zawiera* wszystkie elementy opisane w Opisie Przedmiotu Zamówienia.
7. Ilość sprzętu przedstawionego do odbioru jest zgodna/nie jest zgodna z ilością zawarta w Umowie.
8. Uwagi:

Upoważniony przedstawiciel:

ZAMAWIAJĄCEGO**WYKONAWCY**

.....

.....

*Niepotrzebne skreślić