

ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY

Umowa nr

zawarta w dniu lutego 2016 r. zwana dalej „Umową” pomiędzy:

Centrum Projektów Polska Cyfrowa, ul. Syreny 23, 01-150 Warszawa, NIP: 5262735917, REGON: 015627782, reprezentowanym przez:

Panią Wanda Buk - Dyrektora Centrum Projektów Polska Cyfrowa, działającą na podstawie aktu powołania z dnia 11 stycznia 2016 r., którego potwierdzona za zgodność z oryginałem kopia stanowi **Załącznik nr 1** do Umowy

zwanym dalej „**Zamawiającym**”,

a

....., z siedzibą w, ul., (NIP:, REGON) zarejestrowaną pod numerem KRS/CEIDG, reprezentowaną przez:

..... –, działającą/ego na podstawie, którego kopia stanowi **Załącznik nr 2** do Umowy,

zwaną dalej „**Wykonawcą**”,

zwanymi dalej z osobna „**Stroną**” lub łącznie „**Stronami**”.

Niniejsza Umowa zostaje zawarta w wyniku przeprowadzonego rozeznania cenowego zgodnie z zarządzeniem nr 18/2015 Dyrektora Centrum Projektów Polska Cyfrowa z dnia 30 grudnia 2015 r. w sprawie wprowadzenia Regulaminu udzielania zamówień publicznych w Centrum Projektów Polska Cyfrowa wobec których nie ma obowiązku stosowania ustawy Prawo zamówień publicznych, o następującej treści:

§ 1

PRZEDMIOT UMOWY

1. Zamawiający zleca a Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia usług transportowych, zwanych dalej „Usługami”, na rzecz pracowników Zamawiającego lub osób przez niego wskazanych, a w szczególności usług przewozowych taksówkami typu:
 - 1) taxi osobowe;
 - 2) taxi mikrobus;
 - 3) taxi bagażowe.
2. Wykonawca zobowiązuje się do podstawienia taksówek w ciągu całej doby, w liczbie stosownej do potrzeb Zamawiającego.
3. Zamawiający zobowiązuje się do składania zamówień na usługi z wyprzedzeniem, umożliwiającym terminową realizację zamówienia przez Wykonawcę.

Zamówienie jest współfinansowane przez Szwajcarię w ramach szwajcarskiego programu współpracy z nowymi krajami członkowskimi Unii Europejskiej oraz ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Pomocy Technicznej Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa.

§ 2

ZASADY WYKONANIA UMOWY

1. Strony zobowiązują się do wzajemnej współpracy niezbędnej do prawidłowego wykonania Umowy. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania Umowy z należytą starannością wynikającą z profesjonalnego charakteru prowadzonej przez niego działalności, zgodnie z zasadami współczesnej wiedzy technicznej i stosowanymi normami technicznymi.
2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu Umowy zgodnie ze szczegółowymi wymaganiami i zasadami dotyczącymi zakresu, treści i formy określonymi w **Załączniku nr 3** do Umowy oraz zgodnie z ofertą Wykonawcy stanowiącą **Załącznik nr 4** do Umowy, w sposób, który będzie kompletny i wyczerpujący z punktu widzenia celu, któremu przedmiot Umowy ma służyć.
3. Wykonawca zapewnia, iż na potrzeby realizacji niniejszej umowy udostępni Zamawiającemu samochody przystosowane do przewozu osób TAXI, odpowiednie do transportu osobowego warunki bezpieczeństwa i higieny oraz standard wygod przyjęty w transporcie tego rodzaju oraz zapewni wysoką kulturę osobistą kierowców.
4. Wykonawca oświadcza, że dysponuje wszelkimi niezbędnymi pozwoleniami wymaganymi przez przepisy prawa w dziedzinach związanych z wykonaniem przedmiotu Umowy, a także dysponuje odpowiednim personelem i odpowiednimi środkami gwarantującymi profesjonalną realizację Umowy.
5. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania Umowy przy użyciu własnych pojazdów oraz oświadcza, że posiada odpowiednią ilość pojazdów do świadczenia usług, o których mowa w § 1 ust. 1.
6. Zamawiający może składać zamówienia na usługi wedle swojego wyboru:
 - 1) telefonicznie, na numery telefonów
 - 2) w formie SMS na nr telefonu komórkowego
7. Zamówienie powinno zawierać następujące dane:
 - 1) telefon zamawiającego lub numer karty klienta;
 - 2) datę oraz godzinę podstawienia taksówki;
 - 3) dokładny adres podstawienia taksówki;
 - 4) nazwisko pasażera korzystającego z taksówki.
8. Dowodem na realizację usługi jest:
 - 1) kupon jednorazowy (voucherów), lub
 - 2) elektroniczna karta klienta, lub
 - 3) wiadomość SMS z telefonu komórkowego.
9. Rozliczenie opłat za usługi wymienione w § 1 ust. 1 Umowy, dokonywane będzie w systemie bezgotówkowym.
10. Zamawiający płacąc za usługi może korzystać, zamiennie lub równolegle, z trzech form płatności t. j. elektronicznej karty klienta, kuponów jednorazowych (voucherów) lub SMS.
11. Wykonawca bez pobierania opłaty wyda i dostarczy Zamawiającemu karty elektroniczne, którymi dysponuje Wykonawca w ilości 10 szt. kart opatrzonych unikalnym numerem.
12. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć do siedziby Zamawiającego i aktywować karty elektroniczne w terminie 3 dni roboczych od daty zawarcia Umowy.
13. W trakcie realizacji Umowy, Zamawiający może złożyć pisemne zapotrzebowanie na:
 - dodatkowe elektroniczne karty zbliżeniowe,
 - vouchery, lub

Zamówienie jest współfinansowane przez Szwajcarię w ramach szwajcarskiego programu współpracy z nowymi krajami członkowskimi Unii Europejskiej oraz ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Pomocy Technicznej Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa.

- szczegółowe wykazy przejazdów taxi,
na nr faksu..... lub na adres e-mail.....
- 14. Zamawiający całkowicie odpowiada za rozdysponowane vouchery i karty oraz ich ewentualną utratę.
- 15. Wykonawca zapewni natychmiastową blokadę elektroniczną karty klienta po zgłoszeniu przez Zamawiającego jej utraty, kradzieży lub zniszczenia. Blokada karty odbywać się może poprzez telefoniczne zgłoszenie (potwierdzone e-mail wskazany w § 2 ust. 13)
- 16. Zamawiający z chwilą zgłoszenia utraty karty nie ponosi odpowiedzialności za płatności dokonane przez osoby nieuprawnione na podstawie tej karty.
- 17. Szczegółowy sposób zamawiania usług i ich realizacji, określają szczegółowe wymagania i zasady korzystania z usług transportowych, zawarte w **Załączniku nr 3** do Umowy.
- 18. Kwestionowanie wysokości rachunku lub odmowa podpisania przez pasażera vouchera, odmowa zapłaty kartą lub za pomocą wysłania wiadomości SMS z płatnością przez pracownika Zamawiającego, nie stanowią podstawy do odmowy zapłaty przez Zamawiającego za wykonaną usługę. Ewentualne roszczenia z tego tytułu będą kierowane pisemnie w trybie reklamacyjnym na adres Wykonawcy.
- 19. Niewykonanie lub nienależyte wykonanie usługi Zamawiający potwierdza pisemnie, wysyłając pismo pod nr faksu lub na adres e-mail:, w terminie 7 dni od otrzymania zestawienia, o którym mowa w § 5 ust. 4

§ 3

TERMIN REALIZACJI UMOWY

1. Umowa zostaje zawarta na czas określony do dnia 30 kwietnia 2017 r. lub do wyczerpania kwoty Umowy.

§ 4

REALIZACJA I ODBIÓR PRZEDMIOTU UMOWY

1. Pracownikami odpowiedzialnymi za prawidłową realizację przedmiotu Umowy, zgodnie z jej treścią, są:
 - 1) po stronie Zamawiającego:
 - a), adres e-mail:@cppc.gov.pl, tel. 22, lub
 - b), adres e-mail:@cppc.gov.pl, tel. 22, lub
 - c), adres e-mail:@cppc.gov.pl, tel. 22
 - 2) po stronie Wykonawcy:
 - a) Pan/i, adres e-mail:, tel.
 - b) Pan/i, adres e-mail:, tel.
2. Zmiana osób upoważnionych, wskazanych w ust. 1 wymaga poinformowania drugiej Strony na piśmie i nie stanowi zmiany Umowy. Za równoznaczną z pisemną formą powiadomienia przyjmuje się zawiadomienie przesłane drogą elektroniczną na adresy e-mail wskazane w ust. 1. Zmiany osób po stronie Zamawiającego może dokonać Dyrektor CPPC lub Dyrektor Departamentu Finansowo-Administracyjnego.

§ 5

WYNAGRODZENIE I WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Maksymalne wynagrodzenie brutto Wykonawcy za należyte i terminowe wykonanie przedmiotu Umowy nie może przekroczyć kwoty zł (słownie złotych:), w tym należny podatek VAT.
2. Podczas trwania Umowy w rozliczeniach Stron za świadczenie usług, obowiązują ceny zawarte Zestawieniu cenowym usług z Formularza ofertowego stanowiącego **Załącznik nr 4**.
3. Wynagrodzenie Wykonawcy obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia w tym m.in. opłaty, podatki, koszty obsługi systemu płatności bezgotówkowych, koszt wydania pierwszych 10 kart klienta, kosztyjazd, postoju i parkingu oraz będą stanowiły w całości należność Wykonawcy z tytułu wykonania usługi.
4. Zmiana cen, o których mowa w ust. 2, w okresie realizacji Umowy, może nastąpić wyłącznie z powodu i od dnia wejścia w życie ustawowych zmian stawek podatku od towarów i usług VAT, w tym zakresie i nie stanowi zmiany Umowy, przy czym wysokość całkowitego wynagrodzenia brutto, wskazana w ust. 1 nie może ulec podwyższeniu.
5. Wykonawca będzie wystawiał faktury w miesięcznym okresie rozliczeniowym: od 1-go do ostatniego dnia miesiąca wraz ze zbiorczym zestawieniem usług z danego okresu rozliczeniowego.
6. Zbiorcze zestawienie usług, o którym mowa w ust. 4, zawierać będzie następujące informacje w stosunku do każdej usługi:
 - datę oraz godziny świadczenia usługi,
 - telefon zamawiającego lub numer karty klienta,
 - nazwisko pasażera korzystającego z taksówki.
7. Wynagrodzenie za świadczenie usług transportowych płatne będzie na podstawie dostarczonej Zamawiającemu przez Wykonawcę prawidłowo wystawionej faktury VAT dotyczącej danego okresu rozliczeniowego przelewem bankowym na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze VAT, z dołu, w terminie 30 dni od daty dostarczenia do siedziby Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT.
8. Wynagrodzenie Wykonawcy nie może być przedmiotem cesji bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.

§ 6

KARY UMOWNE

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną, w przypadku zgłoszonego 3-krotnego nienależytego wykonania przedmiotu niniejszej Umowy w wysokości 15% kwoty określonej w § 5 ust. 1 Umowy, co nastąpi w przypadku:
 - 1) powtarzających się, co najmniej 3 opóźnień powyżej 1 godziny w stosunku do czasu, kiedy, zgodnie z Umową, i określonym zgłoszeniem powinien być podstawiony samochód w miejscu wyznaczonym przez osobę upoważnioną do przejazdu;
 - 2) powtarzających się, co najmniej 3 opóźnień powyżej 15 minut w ciągu 1 miesiąca, niezależnie od powiadamiania Zamawiającego o opóźnieniach.
 - 3) podstawienia, co najmniej trzykrotnie, samochodu niespełniającego warunków określonych w Szczegółowych wymaganiach i zasadach korzystania z usług transportowych, stanowiących **Załącznik nr 3** do Umowy.
2. Zamawiający ma prawo naliczenia kar umownych od Wykonawcy w wysokości 30% w przypadku rozwiązania Umowy z winy Wykonawcy.

Zamówienie jest współfinansowane przez Szwajcarię w ramach szwajcarskiego programu współpracy z nowymi krajami członkowskimi Unii Europejskiej oraz ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Pomocy Technicznej Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa.

3. Roszczenia z tytułu kar umownych będą pokrywane w pierwszej kolejności z wynagrodzenia należnego Wykonawcy z tytułu wykonania przedmiotu Umowy.
4. Niezależnie od kar umownych, Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych prawa cywilnego, jeżeli poniesiona szkoda przekroczy wysokość zastrzeżonych kar umownych.
5. Jeżeli Zamawiający naliczy karę umowną, nie wyłącza to jego uprawnienia do żądania wykonania zobowiązań przez Wykonawcę.

§ 7

POUFNOŚĆ

1. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy informacji uzyskanych w ramach realizacji Umowy i do nieujawniania ich jakimkolwiek podmiotom z wyjątkiem sytuacji, gdy otrzyma na to pisemną zgodę Zamawiającego lub gdy jest do tego zobowiązany na podstawie bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa. Obowiązek zachowania tajemnicy oznacza w szczególności, iż Wykonawca nie będzie przekazywać, ujawniać ani wykorzystywać ww. informacji w ramach swojej wewnętrznej organizacji lub w stosunkach z jakąkolwiek osobą trzecią. Obowiązek i zasady zachowania w tajemnicy informacji poufnych, określone w niniejszym paragrafie, pozostają w mocy także po wygaśnięciu Umowy.
2. Korespondencja prowadzona pomiędzy Stronami w związku z wykonywaniem Umowy oraz wszelkie informacje i materiały uzyskane przez Wykonawcę (jego pracowników lub podwykonawców) mogą być wykorzystane wyłącznie w celu jej realizacji.
3. Wykonawca będzie zachowywać zasady poufności w stosunku do wszystkich danych uzyskanych w ramach realizacji Umowy i nie będzie udostępniał ich osobom trzecim w jakikolwiek sposób, w okresie prowadzonej współpracy oraz po jej zakończeniu.
4. Postanowienia, o których mowa w ust. 1 - 3 nie będą stanowiły przeszkody dla Wykonawcy w ujawnieniu informacji, jeżeli osoba działająca w imieniu Zamawiającego uzna, że informacje mogą być ujawnione i udzieli w tym celu pisemnej zgody lub obowiązek ujawnienia takich informacji wynikał będzie z bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa.
5. W przypadku naruszenia zasad poufności określonych w niniejszej Umowie przez Wykonawcę, członków jego władz, jego pracowników lub podwykonawców, w wyniku czego Zamawiający poniósłby szkodę, Wykonawca ponosił będzie odpowiedzialność na zasadach ogólnych.

§ 8

SIŁA WYŻSZA

1. Strona Umowy zobowiązuje się do niezwłocznego zawiadomienia drugiej Strony o zajściu okoliczności mogących stanowić przeszkodę w należyтым wykonaniu przedmiotu Umowy.
2. W przypadku działań siły wyższej, tj. zdarzeń zewnętrzných, na które Strony nie mają wpływu, a które uniemożliwiają wykonanie zobowiązań wynikających z niniejszej Umowy, których nie można było przewidzieć i których nie dało się uniknąć nawet w przypadku dołożenia przez Strony należytej staranności, Strona dotknięta działaniem siły wyższej poinformuje niezwłocznie pisemnie drugą Stronę o wystąpieniu siły wyższej oraz o przewidywanych konsekwencjach w wykonaniu zobowiązań przewidzianych w niniejszej Umowie w celu wspólnego ustalenia dalszego postępowania.

Zamówienie jest współfinansowane przez Szwajcarię w ramach szwajcarskiego programu współpracy z nowymi krajami członkowskimi Unii Europejskiej oraz ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Pomocy Technicznej Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa.

§ 9

ODSTĄPIENIE, ROZWIĄZANIE I ZMIANA UMOWY

1. Każda ze Stron ma prawo do wypowiedzenia Umowy w terminie 2 miesięcy od pisemnego zawiadomienia o tym fakcie drugiej Strony, ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo wypowiedzenia Umowy ze skutkiem natychmiastowym bez zachowania okresu wypowiedzenia w szczególności w przypadku:
 - 1) przerwania świadczenia usług transportowych przez Wykonawcę, w przypadku gdy przerwa trwa co najmniej 3 dni,
 - 2) świadczenie usług przewozowych przez Wykonawcę niezgodnie z szczegółowymi wymaganiami i zasadami określonymi w **Załączniku nr 3** do Umowy przez okres co najmniej 3 dni,
 - 3) jeżeli okoliczności siły wyższej trwać będą dłużej niż 30 dni;
 - 4) rażącego niedbalstwa Wykonawcy w szczególności gdy Wykonawca pomimo dwukrotnego pisemnego wezwania przez Zamawiającego do poprawienia jakości świadczenia usług w ramach Umowy, nadal wykonuje ją w sposób nienależyty,
 - 5) innych rażących uchybień ze strony Wykonawcy dotyczących wykonywania Umowy,
 - 6) gdy wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili jej zawarcia,
 - 7) gdy wysokość kar umownych, o których mowa w § 6 ust. 1 pkt. 1), 2) i 3) przekroczy 30% całkowitego wynagrodzenia brutto Umowy, o którym mowa w § 5 ust. 1 Umowy.
3. Wypowiedzenie Umowy ze skutkiem natychmiastowym nie zwalania Wykonawcy z obowiązku zapłaty kar umownych zastrzeżonych w Umowie. Rozwiązanie Umowy następuje z chwilą doręczenia Wykonawcy pisemnego oświadczenia o wypowiedzeniu Umowy, które Zamawiający zobowiązany jest wysłać listem poleconym za potwierdzeniem odbioru.
4. Skorzystanie przez Zamawiającego z uprawnień przewidzianych w ust. 1 nie uprawnia Wykonawcy do jakichkolwiek roszczeń wobec Zamawiającego, w tym roszczeń odszkodowawczych lub roszczeń o zwrot przyznanych ulg i bonifikat.
5. Dopuszcza się zmiany Umowy dotyczące skrócenia terminu realizacji Umowy określonego w § 3 ust. 1 w przypadku, gdy wartość wynagrodzenia należnego Wykonawcy z tytułu realizacji Umowy przekroczy 95% łącznej kwoty brutto określonej w § 5 ust. 1 Umowy.
6. Dopuszcza się zmiany Umowy w zakresie zmniejszenia wynagrodzenia Wykonawcy lub zasad płatności tego wynagrodzenia w przypadku zmniejszenia zakresu Umowy lub gdy nastąpiła zmiana wartości usług świadczonych przez Wykonawcę w ramach Umowy, a zmiana Umowy jest korzystna dla Zamawiającego.
7. Nie stanowi istotnej zmiany Umowy w szczególności:
 - 1) zmiana danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną Umowy (np. zmiana nr rachunku bankowego),
 - 2) zmiana danych teleadresowych.

§ 10

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Wszelkie zmiany Umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej pod rygorem nieważności, z zastrzeżeniem ust. 2 i 3, i mogą być wprowadzone w drodze aneksu do Umowy.

Zamówienie jest współfinansowane przez Szwajcarię w ramach szwajcarskiego programu współpracy z nowymi krajami członkowskimi Unii Europejskiej oraz ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Pomocy Technicznej Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa.

2. Zamawiający dopuszcza możliwość przedłużenia obowiązywania Umowy w zakresie, o którym mowa w § 1 ust. 1 na warunkach określonych w Umowie za zgodą Stron w drodze aneksu do niniejszej Umowy.
3. Zmiany w zakresie numerów telefonów, adresów lub adresów e-mail, wskazanych w niniejszej Umowie, następują w drodze pisemnego zawiadomienia drugiej Strony w terminie niezwłocznym od dnia zaistnienia zmiany i nie stanowią zmiany Umowy.
4. Wszelka korespondencja pomiędzy Stronami wymaga zachowania formy pisemnej. Za równoznaczną z formą pisemną przyjmuje się elektroniczną formę pisma, za wyjątkiem wypowiedzenia Umowy, o którym mowa w § 9 ust. 1 i 2, zawiadomienia o potrąceniu wierzytelności z tytułu kar umownych, o których mowa w § 6 ust. 1 i 2 oraz Protokołów Odbioru, które powinny być sporządzane w formie papierowej pod rygorem nieważności. Strony zobowiązane są do wzajemnego informowania się o każdej zmianie adresu do korespondencji oraz innych istotnych dla należytego wykonania Umowy danych. W razie zaniechania obowiązku poinformowania o zmianie adresu, korespondencję wysłaną na adres dotychczasowy uznaje się za doręczoną prawidłowo.
5. Załączniki stanowią integralną część Umowy.
6. W zakresie nieuregulowanym Umową zastosowanie mają przepisy prawa powszechnie obowiązującego.
7. W przypadku gdyby Zamawiający poniósł szkodę wskutek niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązania przez Wykonawcę może on dochodzić odszkodowania na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego.
8. Wszelkie spory w związku z wykonywaniem Umowy Strony zobowiązują się w pierwszej kolejności rozstrzygać polubownie, w tym poprzez postępowanie reklamacyjne. Po bezskutecznej próbie polubownego załatwienia sporu Strony poddają spór pod rozstrzygnięcie sądu powszechnego właściwego miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
9. Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jednym dla Wykonawcy i dwóch dla Zamawiającego.
10. Umowa wchodzi w życie z dniem podpisania przez ostatnią ze Stron.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

.....

.....

Załączniki:

1. Załącznik Nr 1 do Umowy – Potwierdzona za zgodność z oryginałem kopia aktu powołania z dnia 11 stycznia 2016 r. Pani Wandy Buk na stanowisko Dyrektora Centrum Projektów Polska Cyfrowa;
2. Załącznik Nr 2 do Umowy – Dokument dotyczący reprezentacji Wykonawcy;
3. Załącznik Nr 3 do Umowy – Szczegółowe wymagania i zasady korzystania z usług transportowych;
4. Załącznik Nr 4 do Umowy – Formularz ofertowy Wykonawcy.

Zamówienie jest współfinansowane przez Szwajcarię w ramach szwajcarskiego programu współpracy z nowymi krajami członkowskimi Unii Europejskiej oraz ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Pomocy Technicznej Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa.

Załącznik Nr 3 do Umowy

Szczegółowe wymagania i zasady korzystania z usług transportowych.

1. Wymagania ogólne

- 1) usługi świadczone będą przez 24 godziny na dobę, 365 dni w roku;
- 2) wykonawca posiada min. 200 samochodów, w tym taksówki bagażowe i mikrobusy;
- 3) czas oczekiwania na taksówkę na terenie warszawy nie będzie dłuższy niż 15 minut;
- 4) wszyscy kierowcy posiadają aktualne uprawnienia taksówkowe, tj. licencję taxi i legalizację taksometru;
- 5) wszyscy kierowcy posiadają aktualne ubezpieczenie NW (ubezpieczenie pasażerów);
- 6) na życzenie zamawiającego, wykonawca podstawia samochody z kierowcą znającym języki obce (minimum język angielski);
- 7) w okresie od kwietnia do września samochody będą wyposażone w sprawną klimatyzację;
- 8) Call center z możliwością zgłaszania zapotrzebowania na usługę transportu czynne będzie przez 7 dni w tygodniu, 24h na dobę.

2. Wymagania dotyczące środków transportu:

- 1) samochody osobowe wyprodukowane po 2005 r.;
- 2) minimalna liczba miejsc - 5, w tym 4 dla pasażerów;
- 3) kubatura samochodu powinna umożliwić swobodną jazdę pasażerów wraz z podręcznym bagażem;
- 4) będzie zapewniona możliwość łączności prowadzącego pojazd z Zamawiającym;
- 5) pasy bezpieczeństwa na tylnej kanapie;
- 6) samochód będzie posiadał aktualne badania techniczne;
- 7) podstawiony samochód powinien być umyty z zewnątrz i czysty w środku.

3. Wymagania dotyczące kierowcy:

- a) schludny wygląd;
- b) wysoka kultura osobista;

Zamówienie jest współfinansowane przez Szwajcarię w ramach szwajcarskiego programu współpracy z nowymi krajami członkowskimi Unii Europejskiej oraz ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Pomocy Technicznej Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa.

- c) wysoka kultura jazdy;
- d) zakaz palenia w samochodzie;

4. Zasady korzystania z usług transportowych:

- 1) Zleceniodawca może składać zamówienia na usługi, o których mowa w § 1 ust. 1 Umowy, wedle swojego wyboru:
 - a) telefonicznie, na numery telefonów oraz
 - b) w formie SMS na nr telefonu komórkowego
- 2) Zleceniodawca może korzystać z trzech form płatności, zamiennie lub równolegle, za zamówione usługi:
 - a) w formie elektronicznej karty zbliżeniowej;

Sposób korzystania z płatności przy pomocy elektronicznych kart klienta:

- płatność za usługę jest rejestrowana w systemie Zleceniobiorcy na indywidualnym koncie Zleceniodawcy, a faktura VAT jest wystawiana w terminach określonych w § 5 ust. 6 Umowy;
- pasażer wyposażony w kartę klienta może jej używać, zgodnie z uprawnieniami nadanymi przez Zleceniobiorcę;
- kartę można przypisać do wydziału lub do konkretnego pracownika Zleceniobiorcy;
- posługiwanie się kartą nie generuje dodatkowych kosztów;
- korzystanie z kart przez konkretną osobę nie wyklucza korzystania z innych form rozliczeń bezgotówkowych, można z nich korzystać równolegle lub zamiennie;
- Zleceniodawca na karcie może ustanowić limit kwotowy, jednorazowy limit transakcji lub określić termin ważności dla danej karty.
- w każdej chwili istnieje możliwość zablokowania karty telefonicznie, dzwoniąc pod numer telefonu: - czynne przez całą dobę. W przypadku zablokowania karty, pracownik (dyspozytor) Zleceniodawcy, osoba upoważniona przez Zleceniodawcę, może ją telefonicznie odblokować. Zablokowanie i odblokowanie karty zbliżeniowej wymaga potwierdzenia na piśmie przez Zamawiającego.

- nadanie karcie terminu ważności w połączeniu z limitem pozwala na wygodne i bezpieczne udostępnienie usługi taksówkowej na koszt Zleceniodawcy, np. dla gości, kontrahentów bądź też innych upoważnionych osób.
 - po zakończeniu kursu pasażer podaje kartę kierowcy, który zbliżając ją do terminala, wywołuje stosowną funkcję i wpisuje należną kwotę za przejazd, zgodną ze wskazaniem taksometru. Potwierdzenie transakcji zostanie wysłane na telefon komórkowy, jeśli jest przypisany do karty klienta. Może to być telefon pasażera lub innej osoby wskazanej przez firmę. W potwierdzeniu zawarta jest kwota, numer kodowy kierowcy i kod autoryzacji.
 - transakcje są całkowicie bezpieczne: karty posiadają podwójną numerację t.j. numer zewnętrzny naniesiony na kartę i numer zaszyty w chipie elektronicznym we wnętrzu karty klienta.
 - Zamawiając usługę, nie trzeba informować dyspozytora o sposobie płatności. Z tej formy płatności można także korzystać z usługi zatrzymując firmową taksówkę w ruchu ulicznym lub też na postoju.
- b) blankietu „voucher” wypełnionego w momencie zakończenia usługi;

Sposób korzystania z płatności przy pomocy vouchera:

- Po zakończeniu kursu pasażer przekazuje kierowcy wypełniony blankiet - voucher (oryginał wraz z kopią), ostemplowany pieczęcią firmową Zleceniodawcy, wraz z czytelnym podpisem osoby korzystającej z przejazdu taksówką oraz ceną za usługę, zgodnie ze wskazaniem taksometru, na podstawie obowiązującego Zestawienia cenowego zawartego w Formularzu ofertowym Wykonawcy, stanowiącym Załącznik Nr 4 do umowy. Wszystkie pola blankietu muszą być wypełnione, a trasa przejazdu oznaczona „od-do”.
- c) wysłanego SMS z telefonu komórkowego.

Sposób korzystania z usług przy pomocy SMS:

Aby korzystać z formy płatności SMS, Zleceniodawca:

- składa na piśmie listę numerów telefonów komórkowych wraz z nazwiskami osób z nich korzystających, z ewentualnym podziałem na

działy/komórki organizacyjne, nadając im w ten sposób uprawnienia do korzystania z tej formy płatności. Zmiany oraz uprawnienia mogą być nadawane i cofane tylko na piśmie;

- zlecenie musi być złożone u dyspozytora Zleceniobiorcy, z uprawnionego numeru telefonu lub taki numer musi być podany w przypadku zamawiania z innego aparatu lub gdy numer jest zastrzeżony. Kierowca wraz ze zleceniem otrzyma informację, że pasażer ma w/w uprawnienia. Natomiast płatność może być wykonana tylko z numeru uprawnionego, inny nie zostanie odczytany przez system i transakcja zostanie odrzucona. Kierowca może zażądać wówczas karty zbliżeniowej, blankietu „voucher” lub gotówki;
- osoba korzystająca z uprawnień płaci za kurs wysyłając SMS do centrum rozliczeń pod numer telefonu o treści: ”kwota, spacja, nr radiowy kierowcy”, np. „25 999” gdzie 25 to kwota do zapłaty a 999 to nr radiowy kierowcy. Kwota podana w SMS zostanie zarejestrowana przez system i obciąży indywidualne konto Zleceniodawcy. SMS jest jedynie nośnikiem informacji, a koszt przejazdu nie obciąża rachunku telefonicznego pasażera;
- pasażer i kierowca otrzymają potwierdzenie zarejestrowanej transakcji, pasażer na swój telefon komórkowy, a kierowca na terminal;
- kosztem pasażera jest koszt SMS, z informacją o kwocie i nr kierowcy, zgodnie z taryfą operatora. Koszty potwierdzeń pokrywa Zleceniobiorca;
- w każdej chwili uprawniona osoba do tej formy płatności może zapłacić za usługę gotówką, blankietem „voucher” lub kartą klienta, wówczas system nie rejestruje tego przejazdu jako płatne SMS i nie obciąży konta Zleceniodawcy;
- uprawniona osoba do płacenia za pomocą SMS, może skorzystać z usługi zatrzymując firmowa taksówkę w ruchu lub na postoju. W takim przypadku, należy poinformować kierowcę o formie zapłaty lub zadzwonić pod numer telefonu: , a następnie stworzyć zlecenie dla danego kierowcy, w innym przypadku / brak zlecenia / skorzystanie z tej formy zapłaty będzie niemożliwe.

3. Zleceniodawca może odpłatnie otrzymać szczegółowy wykaz przejazdów zawierający: daty, kwoty, trasy przejazdów i numery telefonów z których były zamawiane zlecenia.
4. Zgodnie z dyspozycją Zamawiającego, wykaz przejazdów, może zawierać podział na wydziały, zadania, zlecenia.
5. Cena za szczegółowy wykaz przejazdów zawarta jest w Zestawieniu cenowym zawartym w Formularzu ofertowym Wykonawcy stanowiącym Załączniku Nr 3 do umowy.
6. Kierowca Zleceniobiorcy nie pobiera od pasażera żadnych dodatkowych opłat.