

UMOWA

zawarta w dniu 2015 r. w Warszawie

pomiędzy:

Centrum Projektów Polska Cyfrowa z siedzibą w Warszawie, przy ulicy Syreny 23, 01-150 Warszawa, NIP 526-27-35-917,

reprezentowaną przez Panią Elizę Pogorzelską – Zastępcę Dyrektora, działającą na podstawie aktu powołania z dnia 15 czerwca 2015 r., którego potwierdzona za zgodność z oryginałem kopia stanowi **Załącznik nr 1** do Umowy oraz na podstawie dokumentu Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 15 czerwca 2015 r. w sprawie wyznaczenia Pani Elizy Pogorzelskiej do kierowania Centrum Projektów Polska Cyfrowa oraz reprezentowania tej jednostki na zewnątrz, którego potwierdzona za zgodność z oryginałem kopia stanowi **Załącznik nr 2** do Umowy zwaną w dalszej części Umowy „**Zamawiającym**”,

a

.....
.....
.....
.....zwaną/ym w dalszej części Umowy „**Wykonawcą**”, reprezentowanym przez: - działającego na podstawie, którego kopia stanowi **Załącznik Nr 3** do Umowy, zwanymi dalej z osobna „**Stroną**” lub łącznie „**Stronami**”.

§ 1.

Przedmiot Umowy

1. Wykonawca przyjmuje do wykonania usługę badawczą polegającą na przeprowadzeniu badania ewaluacyjnego pt. *„Ocena skuteczności i trafności wsparcia realizowanego na rzecz społeczności romskiej oraz efektów działań podejmowanych w projektach wdrażanych w ramach Poddziałania 1.3.1 POKL.”*
2. Usługa zostanie wykonana przez Wykonawcę na warunkach określonych w Opisie Przedmiotu Zamówienia, stanowiącym **Załącznik nr 4** do Umowy oraz zgodnie z Ofertą Wykonawcy stanowiącą **Załącznik nr 5** do Umowy.
3. Proces realizacji badania oraz raporty: metodologiczny i końcowy, a także komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcą będą podlegać ocenie zgodnie

Zamówienie jest współfinansowane przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego oraz budżetu państwa w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki
Poddziałanie 1.3.1 „Projekty na rzecz społeczności romskiej”
„Człowiek najlepsza inwestycja”

z Kartą Oceny Procesu i Wyników Badania Ewaluacyjnego do Zintegrowanego Systemu Zarządzania Wnioskami i Rekomendacjami (dokument dostępny w wersji elektronicznej pod adresem internetowym:

http://www.ewaluacja.gov.pl/Dokumenty_ewaluacyjne/Strony/Dokumenty_systemowe.aspx)

§ 2.

Termin realizacji

1. Wykonawca zobowiązuje się do przystąpienia do realizacji usługi w dniu podpisania Umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania usługi będącej przedmiotem Umowy w terminie do 30 listopada 2015 r., przy czym poszczególne etapy badania będą realizowane zgodnie ze szczegółowym harmonogramem realizacji badania zawartym w Opisie przedmiotu zamówienia stanowiącego Załącznik nr 4 do Umowy.

§ 3.

Obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązuje się:
 - 1) wykonać usługę i wszelkie prace z nią związane, zgodnie z postanowieniami Umowy, opisem przedmiotu zamówienia, ofertą i obowiązującym prawem;
 - 2) niezwłocznie informować Zamawiającego o trudnościach w realizacji usługi lub okolicznościach, które mogą spowodować takie trudności w przyszłości.
2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za:
 - 1) ogólną i techniczną kontrolę nad wykonaniem usługi;
 - 2) nadzór nad zatrudnionym przez siebie personelem, oraz nad współpracującymi z Wykonawcą zleceniobiorcami i podwykonawcami oraz za dopełnienie wszelkich prawnych zobowiązań związanych z zatrudnieniem personelu oraz z zawarciem umów cywilnoprawnych z ww. zleceniobiorcami i podwykonawcami.
3. Wykonawca zapewni niezbędny personel i narzędzia do właściwego i terminowego wykonania Umowy.
4. Wykonawca nie może powierzyć wykonania usługi innym osobom niż wskazanym w Ofercie, chyba że zapewni zastępstwo przez osoby o doświadczeniu zawodowym równym lub wyższym od doświadczenia osób zastępowanych.
5. Zastępca, o którym mowa w ust. 4 będzie mógł przystąpić do realizacji prac przewidzianych w Umowie po uzyskaniu przez Wykonawcę pisemnej zgody ze strony Zamawiającego. Powyższe nie wymaga zmiany postanowień Umowy.



6. Występując z wnioskiem o zmianę osób, o których mowa w ust. 4 Wykonawca zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu CV osoby proponowanej w zastępstwie zawierający opis jej kwalifikacji zawodowych, wskazać czynności, które będą przez tę osobę wykonywane oraz okres zastępstwa.
7. W razie naruszenia przez Wykonawcę postanowień ust. 4 – 6, Zamawiający może odstąpić od Umowy.

§ 4.

Obowiązki Zamawiającego

1. Zamawiający przekaze Wykonawcy informacje lub dokumenty będące w jego posiadaniu, niezbędne do prawidłowej realizacji usługi. Zamawiający zobowiązany jest przekazać Wykonawcy dane z bazy lokalnej PEFS 2007 oraz wnioski o dofinansowanie i wnioski o płatność objęte badaniem. Do pozostałych źródeł danych Wykonawca zobowiązany jest dotrzeć bez udziału Zamawiającego.
2. Zamawiający będzie współpracował z Wykonawcą w zakresie swoich kompetencji w trakcie realizacji badania.

§ 5.

Odbiór prac

1. Wykonawca przekaze wstępną wersję raportu metodologicznego do akceptacji przez Zamawiającego w formie elektronicznej umożliwiającej adjustację i wprowadzanie zmian (na adres e-mail, o którym mowa w § 16 ust. 3 Umowy) w terminie do 10 dni roboczych od dnia podpisania Umowy. Uwagi do raportu wstępnego (metodologicznego) zostaną przekazane Wykonawcy w terminie do 5 dni roboczych od dnia otrzymania raportu. Wykonawca przygotuje raport wstępny (metodologiczny), z uwzględnieniem ewentualnych uwag – w terminie 5 dni roboczych od dnia otrzymania od Zamawiającego uwag do raportu.
2. Wykonawca zobowiązany jest do zaprezentowania wstępnego raportu metodologicznego w terminie oraz miejscu uzgodnionym z Zamawiającym.
3. W terminie do 20 dni roboczych od dnia podpisania umowy Wykonawca przekaze ostateczną wersję raportu metodologicznego w formie elektronicznej na adres e-mail, o którym mowa w § 16 ust. 3 Umowy (doc i PDF) i papierowej w dwóch egzemplarzach oraz na nośniku CD-R.
4. Wykonawca przekaze wstępną wersję raportu końcowego do akceptacji przez Zamawiającego w formie elektronicznej umożliwiającej adjustację i wprowadzanie zmian, w terminie do dnia 6 listopada 2015 r.
5. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wielokrotnego wnoszenia uwag do wersji wstępnej raportu, w terminie 10 dni roboczych od jego przedstawienia. Brak uwag w powyższym terminie oznacza akceptację raportu. W przypadku zgłoszenia uwag przez Zamawiającego,



- Wykonawca jest zobowiązany uwzględnić zgłoszone uwagi oraz dokonać stosownych poprawek w terminie 5 dni roboczych od dnia otrzymania uwag od Zamawiającego.
6. Robocza wersja raportu końcowego będzie przedmiotem prezentacji podczas spotkania z Zamawiającym i zostanie przedstawiona Zamawiającemu w terminie do 15 listopada 2015 r. W przypadku pojawienia się podczas lub w ciągu 2 dni roboczych od spotkania uwag do raportu, Wykonawca będzie zobligowany do ich wprowadzenia w ciągu 5 dni roboczych od ich otrzymania.
 7. Raport końcowy (wersję ostateczną), który będzie uwzględniać wszystkie uwagi Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu do 30 listopada 2015 r. w formie papierowej w dwóch egzemplarzach oraz w formie elektronicznej na adres e-mail, o którym mowa w § 16 ust. 3 Umowy (doc i PDF) i papierowej w dwóch egzemplarzach oraz na nośniku CD-R/DVD-R .
 8. Dodatkowo, Wykonawca zaprezentuje wyniki badania ewaluacyjnego w formie prezentacji multimedialnej, w miejscu wskazanym przez Zamawiającego najpóźniej do 11 grudnia 2015 r. Wykonawca przekaze Zamawiającemu wstępną wersję prezentacji multimedialnej. Zamawiający może przedstawić uwagi, które Wykonawca jest zobowiązany uwzględnić w prezentacji multimedialnej.
 9. Informacje o uwagach, o których mowa w ust. 1, 5 - 8 oraz o akceptacji raportów i prezentacji, przekazywane są drogą e-mailową na adres e-mail, o którym mowa w § 16 ust. 3 Umowy lub faksową.
 10. Wykonawca dokona stosownych zmian, o których mowa w ust. 1, 5 - 8, bez prawa do dodatkowego wynagrodzenia.
 11. Odbiór prac przez Zamawiającego nastąpi na podstawie protokołu odbioru, stanowiącego **Załącznik nr 9** do Umowy, sporządzonego i podpisanego przez przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy, w terminie 5 dni roboczych od dnia wykonania prezentacji o której mowa w ust. 8.
 12. Protokół odbioru będzie zawierać w szczególności dzień i miejsce odbioru, określenie przedmiotu usługi oraz oświadczenie o braku lub istnieniu zastrzeżeń do wykonanych prac wraz z ich wskazaniem.
 13. Wraz z bezskutecznym upływem terminów przewidzianych dla czynności Wykonawcy, Zamawiający może odstąpić od Umowy i żądać od Wykonawcy zapłaty kar umownych określonych w § 11 ust. 1.
 14. Strony uzgadniają, że:



- 1) w razie zawinionego uchylania się przez Zamawiającego od sporządzenia protokołu w terminie określonym w ust. 11, usługę poczytuje się za wykonaną w całości należycie, a Wykonawca może wystawić fakturę VAT;
- 2) w razie uchylania się przez Wykonawcę od sporządzenia protokołu w terminie określonym w ust. 11 z przyczyn leżących po jego stronie, Zamawiający może z upływem tego terminu od Umowy odstąpić.

§ 6.

Prawa autorskie

1. Wykonawca odpowiada za naruszenie dóbr osobistych lub praw autorskich i pokrewnych osób trzecich, spowodowanych w trakcie lub w wyniku realizacji badania lub dysponowania przez Zamawiającego materiałami, a w przypadku skierowania z tego tytułu roszczeń przeciwko Zamawiającemu, Wykonawca zobowiązuje się do całkowitego zaspokojenia roszczeń osób trzecich oraz do zwolnienia Zamawiającego z obowiązku świadczenia z tego tytułu, a także zwrotu wynagrodzenia Zamawiającemu oraz poniesionych z tego tytułu kosztów i utraconych korzyści.
2. Wykonawca przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do powstałych w trakcie realizacji Umowy utworów, na polach eksploatacyjnych obejmujących w szczególności:
 - 1) utrwalanie i zwielokrotnianie utworu - wytwarzanie określoną techniką egzemplarzy utworu, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową;
 - 2) obrót oryginałem albo egzemplarzami, na których utwór utrwalono - wprowadzanie do obrotu, użyczenie lub najem oryginału albo egzemplarzy;
 - 3) rozpowszechnianie utworu w sposób inny niż określony w pkt 2 - publiczne wykonanie, wystawienie, wyświetlenie, odtworzenie oraz nadawanie i reemitowanie, a także publiczne udostępnianie utworu w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym.
 - 4) wprowadzenie w całości lub w części do sieci komputerowej Internet w sposób umożliwiający transmisję odbiorczą przez zainteresowanego użytkownika łącznie z utrwalaniem materiałów w pamięci RAM;
 - 5) wprowadzenie do pamięci komputera;
 - 6) opracowanie i prowadzenie szkoleń dowolną metodą lub techniką,wraz z prawem do dokonywania opracowań i zmian, na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej oraz poza jej granicami. Wykonawca zezwala także Zamawiającemu na wykonywanie zależnych praw autorskich.



3. Autorskie prawa majątkowe, o których mowa w niniejszym paragrafie, przechodzą na Zamawiającego z chwilą przekazania utworów powstałych w ramach realizacji przedmiotu Umowy.
4. Wraz z przeniesieniem autorskich praw majątkowych Zamawiający przejmuje na własność nośniki, na których utwalono utwory składające się na przedmiot zamówienia.
5. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za treść wniosków i rekomendacji sformułowanych w ramach badania przez Wykonawcę.

§ 7.

Przetwarzanie danych osobowych

1. Zamawiający powierza Wykonawcy przetwarzanie danych osobowych, gromadzonych w bazie Podsystemu Monitorowania Europejskiego Funduszu Społecznego (PEFS 2007) w celu realizacji badania ewaluacyjnego pn. *„Ocena skuteczności i trafności wsparcia realizowanego na rzecz społeczności romskiej oraz efektów działań podejmowanych w projektach wdrażanych w ramach Poddziałania 1.3.1 POKL”*, na czas trwania Umowy o wykonanie badania ewaluacyjnego.
2. Zakres przetwarzanych danych obejmuje:
 - 1) imię i nazwisko;
 - 2) wiek;
 - 3) płeć;
 - 4) wykształcenie;
 - 5) numer ewidencyjny PESEL;
 - 6) adres zamieszkania lub pobytu;
 - 7) adres e-mail;
 - 8) nr telefonu;
 - 9) status osoby na rynku pracy w chwili przystąpienia do projektu;
 - 10) data rozpoczęcia i zakończenia udziału w projekcie;
 - 11) szczegóły otrzymanego wsparcia;
 - 12) informację na temat zakończenia udziału w projekcie (zgodnie/niezgodnie z zaplanowaną ścieżką uczestnictwa).
3. Wykonawca zobowiązuje się do wykorzystania otrzymanych danych osobowych jedynie dla celów przeprowadzenia badania ewaluacyjnego pn. *„Ocena skuteczności i trafności wsparcia realizowanego na rzecz społeczności romskiej oraz efektów działań podejmowanych w projektach wdrażanych w ramach Poddziałania 1.3.1 POKL”* a następnie do zniszczenia ich



- po dokonaniu przez Zamawiającego odbioru badania lub w przypadku wcześniejszego rozwiązania Umowy niezwłocznie po jej rozwiązaniu. Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego poinformowania Zamawiającego o zniszczeniu danych osobowych poprzez przekazanie protokołu zniszczenia.
4. Wykonawca zobowiązuje się do nieujawniania danych osobowych po zakończeniu realizacji badania ewaluacyjnego.
 5. Wykonawca zobowiązuje się do nieudostępniania danych osobowych osobom trzecim w jakiegokolwiek postaci.
 6. Wykonawca zobowiązany jest do informowania osób objętych badaniem o celu przetwarzania danych, prawie wglądu do bazy danych i o jej podstawie prawnej.
 7. Wykonawca zobowiązuje się do przetwarzania danych zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tj. Dz. U. z 2014 r. poz. 1182 ze zmianami).
 8. Wykonawca zobowiązuje się przed rozpoczęciem przetwarzania danych do: zastosowania odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych zapewniających ochronę przetwarzanych danych osobowych, przygotowania, prowadzenia i wdrażania dokumentacji opisującej przetwarzanie danych oraz zapewnienia środków technicznych i organizacyjnych, zgodnie z wytycznymi zawartymi w Rozporządzeniu Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 29 kwietnia 2004 r. w sprawie dokumentacji przetwarzania danych osobowych oraz warunków technicznych i organizacyjnych, jakim powinny odpowiadać urządzenia i systemy informatyczne służące do przetwarzania danych osobowych (Dz. U. nr 100, poz. 1024).
 9. Wykonawca przed rozpoczęciem przetwarzania danych osobowych podejmie środki zabezpieczające zbiór danych, o których mowa w art. 36-39 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych oraz w rozporządzeniu, o którym mowa ust. 8 niniejszej Umowy.
 10. Do przetwarzania danych osobowych mogą być dopuszczeni jedynie pracownicy Wykonawcy posiadający imienne upoważnienie do przetwarzania danych osobowych.
 11. Imienne upoważnienia są ważne do dnia odwołania, nie później jednak niż do odebrania przez Zamawiającego badania. Upoważnienie wygasa również z chwilą ustania zatrudnienia upoważnionego pracownika oraz z chwilą rozwiązania Umowy z Zamawiającym.
 12. Zamawiający w imieniu Instytucji Zarządzającej PO KL umocowuje Wykonawcę do wydawania oraz odwoływania upoważnień do przetwarzania danych osobowych swoim pracownikom, według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 7** i **Załącznik nr 8** do niniejszej Umowy.



13. Wykonawca prowadzi ewidencję pracowników upoważnionych do przetwarzania danych osobowych w związku z wykonywaniem Zamówienia.
14. Wykonawca jest zobowiązany do podjęcia wszelkich kroków służących zachowaniu przez pracowników mających dostęp do powierzonych danych osobowych, danych osobowych w poufności.
15. Wykonawca niezwłocznie informuje Zamawiającego o:
 - 1) wszelkich przypadkach naruszenia tajemnicy danych osobowych lub o ich niewłaściwym użyciu;
 - 2) wszelkich czynnościach z własnym udziałem w sprawach dotyczących ochrony danych osobowych prowadzonych w szczególności przed Generalnym Inspektorem Ochrony Danych Osobowych, urzędami państwowymi, policją lub przed sądem.
16. Wykonawca zobowiązuje się do udzielenia Zamawiającemu lub Instytucji Zarządzającej, na każde ich żądanie, informacji na temat przetwarzania danych osobowych, a w szczególności niezwłocznego przekazywania informacji o każdym przypadku naruszenia przez niego i jego pracowników obowiązków dotyczących ochrony danych osobowych.
17. Wykonawca umożliwi Zamawiającemu, Instytucji Zarządzającej lub podmiotom przez nie upoważnionym, w miejscach, w których są przetwarzane powierzone dane osobowe, dokonanie kontroli zgodności z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych i rozporządzeniem, o którym mowa w ust. 8 niniejszej Umowy przetwarzania powierzonych danych osobowych; zawiadomienie o zamiarze przeprowadzenia kontroli powinno być przekazane podmiotowi kontrolowanemu co najmniej 5 dni kalendarzowych przed rozpoczęciem kontroli.
18. W przypadku powzięcia przez Zamawiającego lub Instytucję Zarządzającą wiadomości o rażącym naruszeniu przez Wykonawcę zobowiązań wynikających z ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych, z rozporządzenia, o którym mowa w ust. 8 niniejszej Umowy, Wykonawca umożliwi Zamawiającemu, Instytucji Zarządzającej lub podmiotom przez nie upoważnionym dokonanie niezapowiedzianej kontroli, w celu, o którym mowa w ust. 16.
19. Kontrolerzy Zamawiającego, Instytucji Zarządzającej lub podmiotów przez nie upoważnionych, mają w szczególności prawo:
 - 1) wstępu, w godzinach pracy Wykonawcy, za okazaniem imiennego upoważnienia, do pomieszczenia, w którym jest zlokalizowany zbiór powierzonych do przetwarzania danych osobowych oraz pomieszczenia, w którym są przetwarzane powierzone dane osobowe poza zbiorem danych osobowych i przeprowadzenia niezbędnych badań lub innych czynności kontrolnych w celu oceny zgodności przetwarzania danych osobowych z ustawą, rozporządzeniem oraz niniejszą umową;



- 2) żądać złożenia pisemnych lub ustnych wyjaśnień oraz wzywać i przesłuchiwać pracowników w zakresie niezbędnym do ustalenia stanu faktycznego;
 - 3) wglądu do wszelkich dokumentów i wszelkich danych mających bezpośredni związek z przedmiotem kontroli oraz sporządzania ich kopii;
 - 4) przeprowadzania oględzin urządzeń, nośników oraz systemu informatycznego służącego do przetwarzania danych osobowych.
20. Wykonawca jest zobowiązany do wyznaczenia osoby pełniącej funkcję Administratora Bezpieczeństwa Informacji w ramach badania.
21. Zamawiający zobowiązuje się do protokolarnego przekazania Wykonawcy danych, o których mowa w ust. 2 w terminie do 14 dni od dnia podpisania Umowy.
22. Zamawiający zobowiązuje się do przekazania danych skompresowanych do formatu ZIP oraz do zabezpieczenia pliku hasłem. Hasło do przedmiotowego pliku zostanie przesłane drogą elektroniczną na adres e-mail, wskazany przez Wykonawcę.

§ 8.

Zasady wizualizacji

1. Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania zasad wizualizacji, określonych w:
 - 1) Wytycznych Ministra Rozwoju Regionalnego z dnia 10 czerwca 2010 r. w zakresie informacji i promocji;
 - 2) Strategii Komunikacji Funduszy Europejskich w Polsce na lata 2007-2013, określających podstawowe zasady prowadzenia działań informacyjnych i promocyjnych na potrzeby Narodowej Strategii Spójności oraz wszystkich programów operacyjnych w jej ramach zaktualizowanej 16 stycznia 2010 r., jak również Załącznikiem do Strategii Komunikacji: Księgą identyfikacji wizualnej NSS;
 - 3) Wytycznych dotyczących oznaczania projektów w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki oraz Planie Komunikacji Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki 2007-2013.
2. Wykonawca zobowiązany jest do umieszczania na materiałach dotyczących realizacji przedmiotu Umowy oraz na oficjalnej korespondencji bezpośrednio związanej z realizacją przedmiotu Umowy symbolu Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, Unii Europejskiej z odniesieniem słownym do Europejskiego Funduszu Społecznego Regionalnego oraz CPPC wraz z informacją o współfinansowaniu przedmiotu Umowy przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.



§ 9.

Wynagrodzenie Wykonawcy i zasady dokonywania płatności

1. Zamawiający zapłaci za należyte i terminowe wykonanie usługi, w tym również za przeniesienie autorskich praw majątkowych określonych w § 6 oraz za nośniki na których badanie zostało przekazane do Zamawiającego, kwotę w wysokościzłoty netto, (słownie:..... netto), powiększoną o kwotę podatku VAT w wysokości(słownie:.....), co daje kwotę bruttozł (słownie:.....), zgodnie z ceną zawartą w Ofercie stanowiącej **Załącznik nr 5** do Umowy.
2. Wypłata wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1, nastąpi na podstawie prawidłowo wystawionej faktury, przedłożonej Zamawiającemu w terminie 7 dni po podpisaniu bez zastrzeżeń protokołu odbioru, stanowiącego Załącznik nr 9 do Umowy, o którym mowa w § 5 ust. 11.
3. Wypłata wynagrodzenia nastąpi na rachunek Wykonawcy wskazany na fakturze, w terminie 30 dni od doręczenia prawidłowo wystawionej faktury Zamawiającemu.
4. Za datę dokonania zapłaty uznaje się dzień, w którym Zamawiający wydał swojemu bankowi polecenie przelewu.
5. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, jest współfinansowane przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego oraz budżetu państwa w ramach środków Pomocy Technicznej Poddziałania 1.3.1 POKL.
6. Wynagrodzenie Wykonawcy nie może być przedmiotem cesji bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.

§ 10.

Odstąpienie od Umowy

1. Zamawiający może odstąpić od Umowy, w całości lub w części bez wypłaty jakiegokolwiek odszkodowania, w następujących przypadkach:
 - 1) jeżeli Wykonawca naruszy postanowienia § 3 ust. 4-6 Umowy;
 - 2) jeżeli Wykonawca nie dochowa terminów, o których mowa w § 5 ust. 1 lub 3-8 i naliczona kara umowna, o której mowa w § 11 ust. 1 pkt. 2-5 lub 7-8 osiągnie 10% wynagrodzenia brutto, określonego w § 9 ust. 1;
 - 3) jeżeli Wykonawca opóźnia się z rozpoczęciem lub ukończeniem prac tak dalece, że nie jest prawdopodobne, żeby zdołał je ukończyć w czasie umówionym,



- 4) jeżeli Wykonawca wykonuje prace w sposób wadliwy albo sprzeczny z Umową - po uprzednim wezwaniu go przez Zamawiającego do zmiany sposobu wykonania prac i wyznaczenia mu w tym celu odpowiedniego terminu.
2. Zamawiający może odstąpić od Umowy w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy. Odstąpienie z tej przyczyny jest możliwe w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
3. W przypadku określonym w ust. 2 Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części Umowy.
4. Odstąpienie od Umowy następuje w formie pisemnej pod rygorem nieważności i zawiera uzasadnienie.

§ 11.

Kary umowne

1. Zamawiający naliczy karę umowną w przypadku
 - 1) odstąpienia od Umowy, z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca, w wysokości 10% całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w § 9 ust. 1;
 - 2) nieprzedłożenia Zamawiającemu raportu wstępnego (metodologicznego) w terminie, określonym w § 5 ust. 1 lub 3, w wysokości 0,4% całkowitego wynagrodzenia brutto, określonego w § 9 ust.1 za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia;
 - 3) nieprzedłożenia Zamawiającemu raportu końcowego w terminie, określonym w § 5 ust. 4 lub 6-7, w wysokości 0,4% całkowitego wynagrodzenia brutto, określonego w § 9 ust.1 za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia;
 - 4) braku wprowadzenia uwag Zamawiającego do raportu wstępnego (metodologicznego) w terminie, określonym w § 5 ust. 1 zdanie ostatnie, w wysokości 0,3% całkowitego wynagrodzenia brutto, określonego w § 9 ust.1 za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia;
 - 5) braku wprowadzenia uwag Zamawiającego do raportu końcowego w terminie, określonym w § 5 ust. 5 lub 6 zdanie ostatnie, w wysokości 0,3% całkowitego wynagrodzenia brutto, określonego w § 9 ust.1 za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia;
 - 6) gdy poprawiona przez Wykonawcę wstępna wersja raportu końcowego lub raport końcowy nadal będą posiadały wady i Wykonawca odmówił usunięcia wad, niezależnie od kar o których mowa w pkt 3 lub 5, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10 % kwoty wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 9 ust. 1;
 - 7) nieprzedłożenia Zamawiającemu wstępnej wersji prezentacji o której mowa w § 5 ust. 8 lub w przypadku braku wprowadzenia uwag Zamawiającego do wstępnej wersji



- prezentacji, w terminach określonych w § 5 ust. 8, w wysokości 0,3% całkowitego wynagrodzenia brutto, określonego w § 9 ust. 1 za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia;
- 8) nieprzedstawienia prezentacji z wynikami badania ewaluacyjnego, o której mowa w § 5 ust. 8, w terminie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego, w wysokości 5% całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w § 9 ust. 1;
 - 9) braku umieszczenia informacji, o których mowa w § 8 Umowy, w wysokości 20 % wynagrodzenia brutto określonego w § 9 ust. 1,
 - 10) Maksymalna wysokość kar umownych, o których mowa w pkt 2-5 , 7-9 nie może przekroczyć 10% maksymalnego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 9 ust.1.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość kary umownej na zasadach ogólnych przewidzianych w kodeksie cywilnym.
 3. Wykonawca wyraża zgodę na dokonywanie potrąceń kar umownych, z faktur wystawianych przez Wykonawcę na podstawie § 9 ust. 2.

§ 12.

Zmiana Umowy

1. Zmiana treści Umowy wymaga zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień zawartej Umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, w przypadku wystąpienia co najmniej jednej z okoliczności wymienionych poniżej, z uwzględnieniem podawanych warunków ich wprowadzenia:
 - 1) zmiana terminu realizacji zamówienia, jeżeli dochowanie terminu przewidzianego w umowie stało się niemożliwe z przyczyn zależnych od Zamawiającego lub Beneficjentów;
 - 2) zmiana zasad dokonywania odbioru usługi, jeśli nie spowoduje to zwiększenia kosztów dokonywania odbiorów, które obciążałyby Zamawiającego;
 - 3) zmiana terminów płatności wynikająca ze wszelkich zmian wprowadzanych do Umowy, a także zmiany samoistne, o ile nie spowodują one konieczności zapłaty odsetek lub wynagrodzenia w większej kwocie wykonawcy;
3. Wszystkie postanowienia, o których mowa w ust. 2, stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody.

§ 13.

Zasady prowadzenia dokumentacji realizacji Umowy

Wykonawca zobowiązuje się do prowadzenia wszelkiej dokumentacji, związanej z wykonywaniem niniejszej Umowy.

§ 14.

Kontrola

1. Wykonawca zapewni Zamawiającemu oraz innym uprawnionym podmiotom pełny wgląd we wszystkie dokumenty związane z wykonywaniem Umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się poddać kontroli w zakresie prawidłowości wykonywania Umowy.
3. W przypadku kontroli, wykonywanej przez Zamawiającego lub inne uprawnione podmioty, Wykonawca udostępni kontrolującemu wgląd w dokumenty, w tym dokumenty finansowe oraz dokumenty elektroniczne, związane z wykonywaniem Umowy.
4. Prawo kontroli przysługuje uprawnionym podmiotom zarówno w siedzibie Wykonawcy, jak i w miejscu wykonywania Umowy lub innym miejscu związanym z realizacją Umowy.
5. Prawo kontroli przysługuje upoważnionym podmiotom w dowolnym terminie w trakcie wykonywania Umowy oraz po jej zakończeniu do dnia 31 grudnia 2020 r.
6. Na żądanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązuje się do udzielenia bez zbędnej zwłoki pełnej informacji o stanie wykonywania Umowy.

§ 15.

Obowiązek zachowania tajemnicy i poufność

1. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji i danych otrzymanych i uzyskanych od Zamawiającego w związku z wykonaniem zobowiązań wynikających z niniejszej Umowy
2. Przekazanie, ujawnianie oraz wykorzystywanie informacji, otrzymanych przez Wykonawcę od Zamawiającego, w szczególności informacji niejawnych o klauzuli poufne lub zastrzeżone, a także innych będących przedmiotem niniejszej Umowy, może nastąpić wyłącznie wobec podmiotów uprawnionych na podstawie przepisów obowiązującego prawa i w zakresie określonym niniejszą Umową.
3. Wykonawca zobowiązuje się do podjęcia wszelkich niezbędnych działań w celu zachowania poufności otrzymywanych informacji poufnych w ramach swojej wewnętrznej organizacji,



stosując odpowiednie i co najmniej takie same zabezpieczenia jak przy zachowaniu poufności własnych prawem chronionych tajemnic.

4. Następujące dokumenty i informacje nie stanowią informacji poufnych:
 - 1) dokumenty oraz informacje, które zostały lub zostaną podane do publicznej wiadomości w sposób inny, niż na skutek naruszenia postanowień Umowy lub innych zobowiązań do zachowania poufności wynikających z umów lub przepisów prawa;
 - 2) dokumenty oraz informacje, co do których Wykonawca wykaże, iż znajdowały się w jego posiadaniu lub były przez niego wykorzystywane przed datą ich przekazania przez Zamawiającego;
 - 3) dokumenty oraz informacje, co do których Wykonawca wykaże, iż zostały przez niego opracowane przed datą ich przekazania przez Zamawiającego.
5. Wykonawca zobowiązuje się w trakcie realizacji niniejszej Umowy powstrzymać się od działań, które mogłyby doprowadzić do konfliktu interesu. Konflikt interesów w rozumieniu Umowy to sytuacja, w której, ze względu na powstanie w trakcie umowy związku o jakimkolwiek charakterze i źródle, pomiędzy Wykonawcą a jakimkolwiek innym podmiotem, uniemożliwiająca realizację Umowy przez Wykonawcę w sposób rzetelny i zapewniający należyte zabezpieczenie interesu Zamawiającego. W przypadku wystąpienia konfliktu interesów w trakcie realizacji Umowy Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie pisemnie powiadomić Zamawiającego o tym fakcie.
6. Wykonawca zobowiązany jest do wypełnienia deklaracji poufności ewaluatora, która stanowi **Załącznik nr 6** do niniejszej Umowy i winna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy oraz przez członków zespołu badawczego.
7. Wykonawca po wygaśnięciu Umowy zwróci Zamawiającemu wszystkie otrzymane dokumenty i materiały.

§ 16.

Postanowienia końcowe

1. Osobą uprawnioną do kontaktów ze strony Zamawiającego jest Pani Kinga Krzyszczuk-Micek tel. 22 315 22 18 e-mail: kinga.krzyszczuk-micek@wwpe.gov.pl lub inna osoba pisemnie upoważniona przez Zastępcę Dyrektora CPPC.
2. Osobą uprawnioną do kontaktów ze strony Wykonawcy jest, tel., e-mail:
3. Osobą uprawnioną do odbioru usługi ze strony Zamawiającego jest Pani Kinga Krzyszczuk-Micek tel. 22 54 28 440 e-mail: kinga.krzyszczuk-micek@wwpe.gov.pl lub inna osoba pisemnie upoważniona przez Zastępcę Dyrektora WWPE.



4. Osobą uprawnioną do odbioru usługi ze strony Wykonawcy jest....., tel....., e-mail:
5. Strony wzajemnie informują się na piśmie o zmianie osób, o których mowa w ust. 1 - 4. Zmiana taka nie stanowi zmiany Umowy.
6. Informacje, o których mowa w ust. 5, należy przekazywać do Zamawiającego na adres: Warszawa, ul., fax.: ..., email:.....
7. Informacje, o których mowa w ust. 5, należy przekazywać do Wykonawcy na adres:.....
8. W przypadku zmiany adresu do doręczeń powyższych zawiadomień, każda ze Stron powiadomi o tym drugą Stronę na piśmie, z odpowiednim wyprzedzeniem. W przypadku niedopełnienia tego obowiązku doręczenia dokonane na poprzedni adres uznaje się za skuteczne.
9. Ewentualne spory wynikłe w związku z realizacją przedmiotu Umowy będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
10. Strony będą dążyć, aby wszelkie spory, jakie mogą wyniknąć na tle realizacji niniejszej Umowy, rozwiązywane były w drodze negocjacji.
11. Prawem właściwym dla zobowiązań wynikających z niniejszej Umowy jest prawo polskie.
12. W sprawach, których nie reguluje Umowa, będą miały zastosowanie odpowiednie przepisy kodeksu cywilnego i ustawy Prawo zamówień publicznych wraz z aktami wykonawczymi do tej ustawy, oraz ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych.
13. Niniejszą umowę wraz z załącznikami sporządzono w 3 (słownie: trzech) jednobrzmiących egzemplarzach, 2 (słownie: dwa) egzemplarze dla Zamawiającego i 1 (słownie: jeden) dla Wykonawcy.
14. Załączniki do Umowy stanowią jej integralną część:



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



CENTRUM
PROJEKTÓW
POLSKA
CYFROWA

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



- 1) Załącznik nr 1 – Kopia aktu powołania z dnia 15 czerwca 2015 r. Pani Elizy Pogorzelskiej na stanowisko Zastępcy Dyrektora Centrum Projektów Polska Cyfrowa;
- 2) Załącznik nr 2 – Kopia dokumentu Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 15 czerwca 2015 r. w sprawie wyznaczenia do kierowania Centrum Projektów Polska Cyfrowa oraz reprezentowania tej jednostki na zewnątrz;
- 3) Załącznik nr 3 - dokumentacja potwierdzająca reprezentację Wykonawcy;
- 4) Załącznik nr 4 –Opis Przedmiotu Zamówienia;
- 5) Załącznik nr 5 – Oferta Wykonawcy;
- 6) Załącznik nr 6 – Wzór Deklaracji Poufności ewaluatora;
- 7) Załącznik nr 7 - Wzór upoważnienia do przetwarzania danych osobowych;
- 8) Załącznik nr 8 – Wzór odwołania upoważnienia do przetwarzania danych osobowych;
- 9) Załącznik nr 9 – Wzór Protokołu Odbioru.