



Istotne Postanowienia Umowy

Umowa nr

zawarta w Warszawie, w dniu 2015 r. (zwana dalej „**Umową**”)

pomiędzy:

Skarbem Państwa - Centrum Projektów Polska Cyfrowa z siedzibą w Warszawie, przy ul. Syreny 23, 01-150 Warszawa, NIP: 5262735917, REGON: 015627782,

reprezentowanym przez:

..... - **Dyrektora Centrum Projektów Polska Cyfrowa**,
działającą na podstawie, którego potwierdzona za zgodność z oryginałem kopia stanowi **Załącznik nr 1** do Umowy oraz na podstawie, którego potwierdzona za zgodność z oryginałem kopia stanowi **Załącznik nr 2** do Umowy

zwanym dalej „**Zamawiającym**”,

a

..... z siedzibą w....., przy ul.....,

NIP, REGON:

reprezentowaną przez :

....., działającego zgodnie z, stanowiącym
Załącznik nr 3 do Umowy,

zwaną dalej „**Wykonawcą**”,

zwanymi dalej z osobna „**Stroną**” lub łącznie „**Stronami**”.

Niniejsza Umowa zostaje zawarta w wyniku przeprowadzonego rozeznania cenowego zgodnie z zarządzeniem nr 10/2013 Dyrektora Władzy Wdrażającej Programy Europejskie z dnia 11 czerwca 2013 r. w sprawie wprowadzenia regulaminu udzielania we Władzy Wdrażającej Programy Europejskie zamówień, wobec których nie ma obowiązku stosowania ustawy Prawo zamówień publicznych, o następującej treści:

§1. Przedmiot Umowy

1. Przedmiotem Umowy jest dostawa zestawów komputerowych i urządzeń informatycznych z dodatkowym wyposażeniem wraz z dostawą oprogramowania i odpowiednimi licencjami:

- 1) jednostka centralna - 10 szt.,
- 2) monitor - 10 szt.,
- 3) klawiatura - 20 szt.,
- 4) mysz komputerowa – 20 szt.,
- 5) switch 48-portowy – 3 szt.,
- 6) zasilacz komputerowy – 5 szt.,
- 7) wentylator - 10 szt.,
- 8) pamięć RAM - 10 szt.,
- 9) printeserver - 5 szt.,
- 10) dysk wewnętrzny – 5 szt.,
- 11) dysk zewnętrzny - 5 szt.,
- 12) czytnik kart kryptograficznych stykowy - 5 szt.,
- 13) przedłużacz USB - 10 szt.

dalej zwanych: „**Sprzętem**”.

2. Szczegółowy opis cech, parametrów, funkcjonalności oraz elementów Sprzętu określa Opis Przedmiotu Umowy (dalej: „**OPZ**”), który stanowi **Załącznik nr 4** do Umowy.

3. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu Umowy zgodnie ze szczegółowymi wymaganiami określonymi w Umowie, w tym w szczególności w OPZ i Ofercie Wykonawcy (dalej: zwanej: „**Ofertą**”) stanowiącą **Załącznik nr 5** do Umowy, w sposób, który będzie kompletny i wyczerpujący z punktu widzenia celu, któremu przedmiot Umowy ma służyć.

4. Zakres Przedmiotu Umowy obejmuje:

- 1) sprzedaż Sprzętu,
- 2) dostarczenie Sprzętu do siedziby Zamawiającego przy ul. Syreny 23 w Warszawie (siedziba Zamawiającego mieści się na czterech (4) kondygnacjach budynku tj. 3, 4, 5 i 6 piętrze, w budynku dostępna jest winda),
- 3) wniesienie Sprzętu, przez Wykonawcę do wskazanych przez Zamawiającego pomieszczeń,
- 4) usunięcie wszystkich pozostałości i opakowań związanych z dostarczonym przez Wykonawcę Sprzętem.

§ 2. Termin realizacji Przedmiotu Umowy

1. Dostawa Sprzętu nastąpi nie później niż **14 dni roboczych** od dnia podpisania Umowy.

2. Strony zgodnie oświadczają, iż za datę wykonania Przedmiotu Umowy przyjmują datę podpisania przez Strony, bez zastrzeżeń, Protokołu Odbioru Jakościowego, którego wzór stanowi **Załącznik nr 6** do Umowy.

§ 3. Procedura realizacji Przedmiotu Umowy

1. Sprzęt zostanie dostarczony, na koszt i ryzyko Wykonawcy, do siedziby Zamawiającego przy ul. Syreny 23 w Warszawie, do wskazanych pomieszczeń Zamawiającego.
2. O terminie rozpoczęcia dostawy Wykonawca powiadomi Zamawiającego za pośrednictwem poczty elektronicznej na adresy e-mail Zamawiającego wskazane w § 11 ust. 1 pkt 1), przynajmniej jeden (1) dzień roboczy przed jej wykonaniem.
3. Dostawa będzie realizowana w dni robocze, w godzinach 9.00–14.00. Przez dni robocze należy rozumieć dni od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy w Rzeczypospolitej Polskiej.
4. Wykonawca zobowiązuje się do właściwego opakowania i załadowania Sprzętu oraz zabezpieczenia na czas przewozu, aby wydać go Zamawiającemu w należyтым stanie. Odpowiedzialność za ewentualne szkody powstałe w trakcie dostawy ponosi Wykonawca.
5. W dniu i miejscu dostawy Zamawiający dokona, przy udziale upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy, odbioru ilościowego Sprzętu. Odbiór ilościowy będzie polegał na sprawdzeniu ilościowym elementów dostawy, sprawdzeniu kompletności Sprzętu, stwierdzeniu braków uszkodzeń mechanicznych a także sprawdzeniu zgodności dostawy z terminem realizacji Umowy.
6. Dokonanie bez zastrzeżeń odbioru ilościowego zostanie potwierdzone podpisanym przez Strony Protokołem Odbioru Ilościowego, którego wzór stanowi **Załącznik nr 7** do Umowy.
7. W przypadku, gdy Sprzęt, nie przejdzie pozytywnego odbioru ilościowego, o którym mowa w ust. 5, Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia w terminie trzech (3) dni roboczych od dnia wniesienia zastrzeżeń przez Zamawiającego brakującego Sprzętu, o parametrach technicznych zgodnych z OPZ i Ofertą. Zastrzeżenia zostaną wpisane do Protokołu Odbioru Ilościowego. Dostarczony nowy Sprzęt zostanie poddany procedurze odbioru ilościowego opisanego w ust. 5 i 6.
8. Zamawiający w terminie siedmiu (7) dni roboczych od dnia podpisania Protokołu Odbioru Ilościowego dokona odbioru jakościowego całości lub części Sprzętu. Odbiór jakościowy będzie polegał na stwierdzeniu zgodności parametrów technicznych Sprzętu ze specyfikacją techniczną określoną w OPZ i Ofercie.
9. Dokonanie bez zastrzeżeń odbioru jakościowego zostanie potwierdzone podpisanym przez Strony Protokołem Odbioru Jakościowego.

10. W przypadku, gdy Sprzęt, nie przejdzie pozytywnego odbioru jakościowego, Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia w terminie trzech (3) dni roboczych od dnia wniesienia zastrzeżeń przez Zamawiającego, takiego samego modelu, o parametrach technicznych zgodnych z OPZ i Ofertą. Zastrzeżenia zostaną wpisane do Protokołu Odbioru Jakościowego. Dostarczony nowy Sprzęt zostanie poddany procedurze odbioru jakościowego opisanego w ust. 8 i 9.
11. Strony ustalają, że momentem/terminem wykonania przedmiotu Umowy będzie data podpisania przez Strony bez zastrzeżeń Protokołu Odbioru Jakościowego.

§ 4. Oświadczenia Wykonawcy

1. Wykonawca oświadcza i potwierdza, że:
 - 1) nie toczy się wobec niego postępowanie upadłościowe ani naprawcze, ani że nie ogłoszono upadłości lub nie otwarto postępowania naprawczego, ani że według najlepszej wiedzy Wykonawcy nie zachodzą przesłanki do wszczęcia takiego postępowania w stosunku do niego;
 - 2) urzędujący członkowie władz Wykonawcy nie zostali prawomocnie skazani za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia albo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowej;
 - 3) posiada niezbędną fachową wiedzę i dysponuje wszelkimi niezbędnymi pozwoleniami wymaganymi przez przepisy prawa w dziedzinach związanych z wykonaniem przedmiotu Umowy, a także że dysponuje odpowiednim potencjałem ekonomicznym, technicznym, ludzkim i odpowiednimi środkami gwarantującymi profesjonalną realizację Umowy.
2. Wykonawca oświadcza, że Sprzęt objęty przedmiotem Umowy i dostarczany Zamawiającemu nie jest obciążony jakimkolwiek prawem obligacyjnym ani rzeczowym na rzecz osób trzecich, że nie toczy się wobec niego żadne postępowanie egzekucyjne, sądowe, ani przed jakimkolwiek organem orzekającym oraz, że nie jest przedmiotem zabezpieczenia.
3. Wykonawca oświadcza, że brak jest jakichkolwiek okoliczności mogących ograniczyć prawa Zamawiającego wynikające z Umowy.
4. Wykonawca oświadcza, że Sprzęt objęty Przedmiotem Umowy:
 - 1) spełnia wszystkie wymogi dotyczące bezpieczeństwa oraz zużycia energii określone w obowiązującym w Polsce prawie,
 - 2) jest fabrycznie nowy, kompletny, nieużywany, nierefabrykowany i nieregenerowany, nienaprawiany,
 - 3) nie wykazuje jakichkolwiek wad fizycznych, prawnych, jak i ograniczających możliwość jego prawidłowego użytkowania,

- 4) jest wyprodukowany najpóźniej na 12 miesięcy przed datą podpisania Umowy, kompletny, sprawny technicznie,
- 5) w dniu dostawy będzie dopuszczony do obrotu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.
5. Dostawca oświadcza, że przysługują mu w zakresie wykonania Umowy wszelkie niezbędne prawa do sprzedaży oprogramowania, o którym mowa w § 1 ust. 1 Umowy, oraz do udzielenia stosownych licencji, z zastrzeżeniem § 9 ust. 4.
6. Wykonawca oświadcza, że korzystanie przez Zamawiającego ze Sprzętu przekazanego Zamawiającemu przez Wykonawcę nie będzie naruszać przepisów prawa, prawem chronionych dóbr osobistych lub praw majątkowych osób trzecich, ani też praw na dobrach niematerialnych, w szczególności praw autorskich, praw pokrewnych, praw z rejestracji wzorów przemysłowych oraz praw ochronnych na znaki towarowe.
7. W razie powstania w trakcie wykonywania Umowy lub po wykonaniu Umowy wszelkich roszczeń osób trzecich, Wykonawca oświadcza, że bierze na siebie wszelką odpowiedzialność za roszczenia osób trzecich z tytułu szkód materialnych lub na osobie, a wynikłych z wykonania Umowy przez Wykonawcę, jego podwykonawców i ich pracowników.

§ 5. Gwarancja i Rękojmia

1. Wykonawca na dostarczany Sprzęt udziela lub zapewnia udzielenie Zamawiającemu gwarancji jakości, zgodnie z postanowieniami niniejszego paragrafu oraz OPZ.
2. Wykonawca udzieli na cały Sprzęt objęty Umową rękojmii na okres 12 miesięcy.
3. Bieg terminu gwarancji i rękojmii rozpoczyna się z dniem podpisania bez zastrzeżeń Protokołu Odbioru Jakościowego przez obie Strony.
4. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za wszelkie wady fizyczne dostarczonego Sprzętu, w szczególności jakkolwiek niezgodność z warunkami Umowy.
5. Usługa gwarancyjna będzie świadczona w siedzibie Zamawiającego jeśli rodzaj wady na to pozwala.
6. W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego wady Sprzętu, Wykonawca przystąpi do jej usuwania nie później niż w ciągu następnego dnia roboczego licząc od momentu otrzymania zgłoszenia (przyjmowanie zgłoszeń w dni robocze w godzinach 8.15 – 16.00 — telefonicznie nr, faksem nr, e-mail:). W celu przystąpienia do naprawy Wykonawca zgłosi się do miejsca użytkowania Sprzętu.
7. Wykonawca maksymalnie w ciągu trzech (3) dni roboczych od momentu otrzymania zgłoszenia, dokona skutecznej naprawy Sprzętu.

8. Jeśli czas usunięcia wady będzie przekraczał trzy (3) dni robocze (licząc od momentu zgłoszenia wady), Wykonawca dostarczy Zamawiającemu na czas naprawy sprzęt zastępczy o nie gorszych parametrach technicznych, zaakceptowany przez Zamawiającego.
9. Usługa gwarancyjna będzie realizowana przez producenta lub autoryzowanego partnera serwisowego producenta.
10. Usługa gwarancyjna będzie realizowana zgodnie z wymaganiami normy ISO 9001.
11. W razie, gdy naprawa sprzętu potrwa dłużej niż trzy (3) dni robocze, okres gwarancji będzie wydłużony o czas trwania naprawy. W razie, gdy naprawa sprzętu potrwa dłużej niż czternaście (14) dni kalendarzowych, lub gdy sprzęt będzie naprawiany więcej niż 3 razy, Zamawiającemu będzie przysługiwać prawo do wymiany sprzętu na nowy, taki sam lub o nie gorszych parametrach technicznych, w ramach wynagrodzenia umownego brutto należnego Wykonawcy od Zamawiającego, o którym mowa w § 6 ust. 1.
12. Wykonawca, w przypadku o którym mowa w ust. 11, dokona wymiany wadliwego Sprzętu w ciągu trzech (3) dni roboczych od dnia zgłoszenia Zamawiającego.
13. W przypadku, gdy konieczne będzie usunięcie wady poza siedzibą Zamawiającego, Wykonawca odbierze uszkodzony Sprzęt z siedziby Zamawiającego i dostarczy po naprawie do siedziby Zamawiającego na własny koszt i ryzyko.
14. W przypadku, gdy konieczne będzie usunięcie wady poza siedzibą Zamawiającego, wszystkie nośniki danych takie jak dyski twarde, pamięć typu flash itp. pozostają w siedzibie Zamawiającego.
15. W przypadku niemożności naprawienia i konieczności wymiany uszkodzonych trwałych nośników pamięci na nowe, uszkodzone trwałe nośniki pamięci, pozostaną do wyłącznej dyspozycji Zamawiającego.
16. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad i usterek stwierdzonych w okresie rękojmi i gwarancji bez względu na związane z tym koszty.
17. Gwarancja nie będzie ograniczać praw Zamawiającego do:
 - 1) instalowania i wymiany w zakupionym sprzęcie standardowych kart i urządzeń, zgodnie z zasadami sztuki, przez wykwalifikowany personel Zamawiającego,
 - 2) dysponowania zakupionym sprzętem, w razie sprzedaży lub innej formy przekazania sprzętu gwarancja przechodzi na nowego właściciela.

§ 6. Wynagrodzenie i warunki płatności

1. Zamawiający zapłaci Wykonawcy, z tytułu należytego i terminowego wykonania Przedmiotu Umowy, całkowite wynagrodzenie w maksymalnej kwocie brutto (słownie złotych.....).
2. W wartości podane w ust. 1 zawierają się wszelkie koszty związane z realizacją Umowy, w tym opłaty i podatki oraz koszty transportu, rozładunku, przeniesienia w miejsce wskazane przez Zamawiającego i będą stanowiły w całości należność Wykonawcy z tytułu wykonania Umowy.
3. Wynagrodzenie płatne będzie przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze VAT, w terminie 30 dni od daty dostarczenia do siedziby Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT.
4. Podstawą do wystawienia faktury VAT jest podpisany przez Strony, bez zastrzeżeń, Protokół Odbioru Jakościowego, o którym mowa w § 3 ust. 9.
5. Na fakturze Wykonawca umieści numer Umowy.
6. Za dzień dokonania płatności przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego, z którego wypłacane są środki.
7. W przypadku zwłoki w zapłacie należności wynikającej z prawidłowo wystawionego dokumentu księgowego dostarczonego Zamawiającemu, Wykonawca ma prawo do odsetek ustawowych.
8. Wykonawca oświadcza, że jest płatnikiem podatku od towarów i usług.
9. Zamawiający nie wyraża zgody na cesję wierzytelności wynikającą z realizacji Umowy.
10. Wykonawca zgadza się na dokonywanie potrącenia kar umownych o których mowa w § 7 Umowy, naliczanych przez Zamawiającego, z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

§ 7. Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną, w przypadku:
 - 1) niedotrzymania terminu realizacji Umowy, określonego w § 2 ust. 1 lub terminów określonych w § 3, w wysokości 1% wynagrodzenia umownego brutto należnego Wykonawcy od Zamawiającego, o którym mowa w § 6 ust. 1 Umowy, za każdy rozpoczęty dzień kalendarzowy opóźnienia,
 - 2) dostarczenia Sprzętu niezgodnego z Umową, w tym z OPZ, lub z wadami, o których mowa w § 3 ust.10, w wysokości 20% wartości wynagrodzenia umownego brutto należnego Wykonawcy od Zamawiającego za wadliwy Sprzęt,
 - 3) opóźnienia w podjęciu naprawy oraz w usunięciu wady w ramach usługi gwarancyjnej w terminach określonych w § 5 – w wysokości 100 zł za każdy rozpoczęty dzień roboczy opóźnienia,

- 4) opóźnienia w dostarczeniu sprzętu zastępczego w ramach usługi gwarancyjnej, o której mowa w § 5 ust. 8 lub nowego Sprzętu, zgodnie z § 5 ust. 11 i 12, w wysokości 150 zł za każdy rozpoczęty dzień roboczy opóźnienia,
 - 5) w przypadku odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w wysokości 20% wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 6 ust. 1 Umowy.
2. Jeżeli kara umowna nie pokrywa poniesionej szkody, Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody i utraconych korzyści na zasadach ogólnych Kodeksu Cywilnego.
 3. Jeżeli Zamawiający naliczy karę umowną, nie wyłącza to jego uprawnienia do żądania wykonania zobowiązań przez Wykonawcę.
 4. Maksymalna łączna wysokość kar umownych, o których mowa w ust. 1 pkt 1) – 4) nie może przekroczyć 30% wartości wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1.

§ 8. Odstąpienie od Umowy

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od Umowy, gdy:
 - 1) Wykonawca opóźnia się z rozpoczęciem lub zakończeniem realizacji przedmiotu Umowy tak dalece, że nie jest prawdopodobne, żeby zdołał je zakończyć w czasie wyznaczonym,
 - 2) wysokość kar umownych, o których mowa w § 7 ust. 1 pkt. 1)-4) osiągnie wysokość 20% wartości wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1,
 - 3) Wykonawca w rażący sposób zaniedbuje lub narusza zobowiązania umowne pomimo pisemnego wezwania Zamawiającego do zaniechania naruszeń,
 - 4) zaistnieją okoliczności wskazane w przepisach kodeksu cywilnego lub ustawie o prawie autorskim i prawach pokrewnych.
2. Zamawiający może odstąpić od Umowy ze skutkiem natychmiastowym, w przypadku niewykonywania lub nienależytego wykonywania Umowy przez Wykonawcę z powodu okoliczności, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca.
3. W każdym przypadku odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego, sporządzony zostanie protokół podpisany przez obie Strony, w terminie pięciu (5) dni roboczych od dnia odstąpienia od Umowy. Protokół powinien zawierać szczegółowy opis prac wykonanych do dnia odstąpienia od Umowy. Jeżeli mimo wezwania Wykonawca nie podpisze protokołu, Zamawiający uprawniony jest do jego jednostronnego sporządzenia i podpisania.

§ 9. Prawa autorskie

1. Wykonawca zapewni Zamawiającemu prawo do korzystania z oprogramowania, o którym mowa w § 1 ust. 1, w szczególności na następujących polach eksploatacji:
 - 1) korzystanie z ww. oprogramowania w ramach wszystkich funkcjonalności w dowolny sposób w zakupionej liczbie,
 - 2) wprowadzanie i zapisywanie w pamięci komputerów,
 - 3) odtwarzanie,
 - 4) utrwalanie,
 - 5) przekazywanie,
 - 6) przechowywanie,
 - 7) wyświetlanie,
 - 8) instalowanie i deinstalowanie ww. oprogramowania pod warunkiem zachowania liczby udzielonych licencji,
 - 9) sporządzanie kopii zapasowej (kopii bezpieczeństwa) nośników instalacyjnych i nośników z zainstalowanym ww. oprogramowaniem,
 - 10) przystosowywanie,
 - 11) korzystanie z produktów powstałych w wyniku eksploatacji ww. oprogramowania przez Zamawiającego.
2. Prawo do korzystania z oprogramowania, o którym mowa w ust. 1, jest prawem niewyłącznym, bezterminowym i nie jest ograniczone terytorialnie.
3. Prawo do korzystania z oprogramowania, o którym mowa w ust. 1, obejmuje wszelkie dostarczane Zamawiającemu nowe wersje i aktualizacje oprogramowania. Wykonawcy nie przysługuje dodatkowe wynagrodzenie z tytułu udzielenia licencji na nowe wersje i aktualizacje.
4. W przypadku dostarczenia przez Wykonawcę w ramach realizacji Umowy oprogramowania stworzonego przez osoby trzecie, w stosunku do których Wykonawca nie jest upoważniony do udzielania licencji - Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia, że producent danego oprogramowania udzieli Zamawiającemu licencji na korzystanie z takiego oprogramowania na zasadach oraz warunkach nie mniej korzystnych niż opisane w ust. 1-3 niniejszego paragrafu. W szczególności, tak udzielona Zamawiającemu licencja będzie obejmować pola eksploatacji określone w ust. 1 niniejszego paragrafu.
5. Jeżeli w celu wykonania Umowy Wykonawca udziela Zamawiającemu licencji lub sublicencji na korzystanie z praw własności intelektualnej osób trzecich, warunki licencyjne Wykonawca przekazuje Zamawiającemu przy zawarciu Umowy.
6. Wykonawca przenosi na Zamawiającego własność nośników, na których zapisano oprogramowanie, w chwili podpisania przez Zamawiającego bez zastrzeżeń Protokołu Odbioru Jakościowego.

§ 10. Siła wyższa

W przypadku działań siły wyższej, tj. zdarzenia lub połączenia zdarzeń obiektywnie niezależnych od Stron, które zasadniczo i istotnie utrudniają wykonywanie części lub całości zobowiązań wynikających z Umowy, których Strony nie mogły przewidzieć i którym nie mogły zapobiec ani ich przewyciężyć i im przeciwdziałać poprzez działanie z należytą starannością ogólnie przewidzianą dla cywilnoprawnych stosunków zobowiązaniowych, Strona dotknięta działaniem siły wyższej poinformuje niezwłocznie pisemnie drugą Stronę o wystąpieniu siły wyższej oraz o przewidywanych konsekwencjach w wykonaniu zobowiązań przewidzianych w niniejszej Umowie w celu wspólnego ustalenia dalszego postępowania.

§ 11. Zawiadomienia

1. Osobami odpowiedzialnymi za prawidłową realizację Umowy zgodnie z jej treścią, a także upoważnionymi do podpisywania protokołów odbioru, o których mowa w § 3, są:

- 1) po stronie Zamawiającego:

Pan/i, adres e-mail:@cppc.gov.pl, tel. lub

Pan/i, adres e-mail:@cppc.gov.pl, tel. lub

Pan/i, adres e-mail:@cppc.gov.pl, tel.

- 2) po stronie Wykonawcy:

....., adres mail:, tel.

....., adres mail:, tel.

2. Zmiana osób upoważnionych, wskazanych w ust. 1, wymaga poinformowania drugiej Strony na piśmie lub drogą elektroniczną na adresy wskazane w ust. 1 i nie stanowi zmiany Umowy. Zmiany osób po stronie Zamawiającego może dokonać Dyrektor CPPC, Zastępca Dyrektora CPPC lub Dyrektor Departamentu Finansowo-Administracyjnego.
3. Strony zobowiązują się do wzajemnej współpracy, niezbędnej do prawidłowego wykonania Przedmiotu Umowy. Każda ze Stron zobowiązuje się do niezwłocznego zawiadomienia drugiej Strony o zajściu okoliczności mogących spowodować niewykonanie lub nienależyte wykonanie Przedmiotu Umowy.

§ 12. Postanowienia końcowe

1. Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień zawartej Umowy w stosunku do treści Oferty, w szczególności w przypadku:

- 1) zmiany zasad i terminów dokonywania odbiorów dostaw, jeśli nie spowoduje zwiększenia kosztów dokonywania odbiorów, które obciążałyby Zamawiającego;

- 2) zmiany treści dokumentów przedstawianych wzajemnie przez Strony w trakcie realizacji Umowy lub sposobu informowania o realizacji Umowy. Zmiana ta nie może spowodować braku informacji niezbędnych Zamawiającemu do prawidłowej realizacji Umowy;
 - 3) zmiany terminów płatności wynikająca z wszelkich zmian wprowadzanych do Umowy, a także zmiany samoistne, o ile nie spowodują konieczności zapłaty odsetek lub wynagrodzenia w większej kwocie Wykonawcy;
 - 4) wystąpienia siły wyższej - w zakresie dostosowania Umowy do tych zmian.
2. Wszystkie postanowienia opisane w ustępie poprzedzającym stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody. Warunkiem dokonania zmian postanowień zawartej Umowy jest zgoda obu Stron wyrażona na piśmie, pod rygorem nieważności.
3. Nie stanowi zmiany Umowy, w szczególności:
- 1) zmiana danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną Umowy,
 - 2) zmiana danych teleadresowych, zmiany osób wskazanych do kontaktów między Stronami.
4. Wszelkie zmiany Umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej pod rygorem nieważności i mogą być wprowadzone w drodze aneksu do Umowy, za wyjątkiem przypadków przewidzianych w Umowie, w których jej zmiana wymaga jedynie uprzedniego zawiadomienia drugiej Strony.
5. Wszelka korespondencja pomiędzy Stronami wymaga zachowania formy pisemnej, z wyjątkiem sytuacji gdy Umowa przewiduje inną formę dla określonych czynności. Strony zobowiązane są do wzajemnego informowania się o każdej zmianie adresu do korespondencji oraz innych istotnych dla należytego wykonania Umowy danych. W razie zaniechania obowiązku poinformowania o zmianie adresu, korespondencję wysłaną na adres dotychczasowy uznaje się za doręczoną prawidłowo.
6. Załącznikami, stanowiącymi integralną część Umowy, są:
- 1) Załącznik nr 1 i 2 do Umowy – dokumenty potwierdzające reprezentację Zamawiającego,
 - 2) Załącznik nr 3 do Umowy – dokument potwierdzający reprezentację Wykonawcy,
 - 3) Załącznik nr 4 do Umowy – Opis Przedmiotu Zamówienia,
 - 4) Załącznik nr 5 - Oferta Wykonawcy,
 - 5) Załącznik nr 6 – Protokół Odbioru Jakościowego,
 - 6) Załącznik nr 7 – Protokół Odbioru Ilościowego.
7. W zakresie nieuregulowanym Umową zastosowanie mają przepisy prawa powszechnie obowiązującego, w tym przepisy Kodeksu cywilnego.

8. Wszelkie spory w związku z wykonywaniem Umowy Strony zobowiązują się w pierwszej kolejności rozstrzygać polubownie. Po bezskutecznej próbie polubownego załatwienia sporu Strony poddają spór pod rozstrzygnięcie sądu powszechnego właściwego miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
9. Prawem właściwym dla zobowiązań wynikających z niniejszej Umowy jest prawo polskie.
10. Umowa została sporządzona w trzech (3) jednobrzmiących egzemplarzach, dwa (2) dla Zamawiającego, jeden (1) dla Wykonawcy.
11. Umowa wchodzi w życie z dniem podpisania przez ostatnią ze Stron.

.....

ZAMAWIAJĄCY

.....

WYKONAWCA

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Jednostka centralna (stacja robocza) – 10 sztuk	
Typ	Komputer stacjonarny do pracy biurowej.
Procesor	Wydajność określona w benchamrk – Passmark CPU Mark – min. 9000.
Dysk twardy	Min. 500 GB SATA, 7200 rpm.
Pamięć RAM	Min. 6 GB DDR3.
Karta graficzna	Pamięć własna min. 1 GB. Porty min. 1 x DVI i 1 x VGA (D-Sub).
Wyposażenie	Karta dźwiękowa – min. dwu-kanałowa. Karta sieciowa – w standardzie Ethernet min. 10/100/1000 Mbit/s, 1 x port RJ-45. 1 x wyjście słuchawkowe (na froncie obudowy). 8 x USB w standardzie min. 2.0 (min. 6 szt. tylni panel + min. 2 szt. panel przedni). Wbudowany napęd – min. 1 x DVD +/- RW, Super Multi, Dual Layer.
Wyposażenie dodatkowe	Kabel zasilający. Klawiatura – układ QWERTY o dł. kabla min. 150 cm, z klawiszami funkcyjnymi: min. regulacja głośności, uruchamianie programu poczty elektronicznej, przeglądarki internetowej, eksploratora plików, kalkulatora. Mysz - optyczna lub laserowa z kółkiem nawigacyjnym o dł. kabla min. 150 cm. Kabel sieciowy o dł. min. 5 m (RJ-45).
Zasilanie	Zasilacz o mocy - min. 500 Wat.
System operacyjny	System operacyjny sieciowy w polskiej wersji językowej, kompatybilny z systemem obiegu elektronicznego dokumentów e-DOK (www.edok.pl) oraz kompatybilny z obsługą usługi Active Directory w wersji obsługującej całość pamięci RAM. System operacyjny zainstalowany na dysku twardym oraz aktywowany (jeżeli istnieje taka konieczność). Wymagane jest aby komputer wyposażony był w całość oprogramowania konieczną do instalacji systemu, sterowników podzespołów na nośnikach trwałych (CD lub DVD).
Gwarancja	Min. 3 lata od daty dostawy w miejscu instalacji komputera. Przy komputerach składanych przez wykonawcę konieczne jest oznakowanie na obudowie (w postaci trwałej, czytelnej naklejki) posiadające w treści: Nazwę dostawcy, rok i miesiąc dostawy oraz numer telefonu i adres e-mail serwisu gwarancyjnego.
Monitor – 10 sztuk	
Typ	Ekran ciekłokrystaliczny z aktywną matrycą panoramiczną z podświetleniem LED wykonaną w jednej z technologii: PVA, MVA, S-PVA, S-MVA, IPS, S-IPS, A-TW-IPS, PLS, ad-PLS o przekątnej min. 23”.
Czas reakcji odświeżania	Min. 5 ms.

Jasność	Min. 250 cd/m kw.
Kontrast obrazu	Min. 1000:1.
Rozdzielczość ekranu	Min. 1920 x 1080.
Kąty widzenia	Min 160 st. w poziomie i pionie.
Regulacja wysokości ekranu	W pionie min 10 cm.
Powłoka powierzchni ekranu	Przeciwodblaskowa.
Złącza	Min. 1xD-Sub, 1x DVI.
Gwarancja	Min. 3 lata od daty dostawy w miejscu instalacji monitora.
Klawiatura – 20 sztuk	
Typ	Klawiatura QWERTY z oddzielną konsolą numeryczną.
Złącze	USB min. 2.0.
Długość kabla	Min. 150 cm.
Wyposażenie dodatkowe	Wyposażenie dodatkowe: klawisze funkcyjne (min. regulacja głośności, uruchamianie: programu poczty elektronicznej, przeglądarki internetowej, eksploratora plików, kalkulatora).
Gwarancja	Min. 3 lata od daty dostawy sprzętu.
Mysz komputerowa – 20 sztuk	
Typ	Mysz - optyczna lub laserowa z kółkiem nawigacyjnym, przewodowa.
Złącze	USB min. 2.0.
Liczba przycisków	Min. 3 szt.
Rozdzielczość robocza	Min. 1000 dpi.
Długość kabla	Min. 150 cm
Profil	Dla praworęcznych.
Gwarancja	Min. 3 lata od daty dostawy sprzętu.
Switch 48-portowy – 3 sztuki	
Typ	Przełącznik sieciowy.
Ilość portów	Min. 48 szt. (RJ45 10/100/1000 Mb/s)
Obsługiwane protokoły	Min. IEEE 802.3i / IEEE 802.3u / IEEE 802.3ae
Algorytm przełączania	Min. store-and-forward.
Prędkość magistrali wew.	Min. 9,6 Gb/s.
Typ instalacji	Szafa rack 19”.
Gwarancja	Min. 3 lata od daty dostawy sprzętu.
Zasilacz komputerowy – 5 sztuk	
Typ	Zasilacz ATX do komputera stacjonarnego.
Moc	Min. 500 W.
Standard	ATX 12 V.
Filtry	Min. zabezpieczenie termiczne, przeciwzwarciowe, przeciwprzepięciowe, przeciw przeciążeniowe.

Chłodzenie	Wentylator min. 1 szt. Automatyczna regulacja obrotów wentylatora.
Wtyczki zasilania	Min. ATX24pin, SATA - 6 szt., Molex 4-pin - 3 szt., PEG 6-pin - 2 szt., 4/8 EPS 12V - 1 szt.
MTBF	Min. 100000 godz.
Głośność pracy	Max. 24 dB.
Gwarancja	Min. 3 lata od daty dostawy sprzętu.
Wentylator – 10 sztuk	
Typ	Wentylator do obudowy komputera stacjonarnego.
Wielkość	100-120 x 100-120 mm.
Maksymalna prędkość obrotów.	Min. 1500 obr. / min.
Maksymalna głośność pracy	19,2 dB.
Maksymalny przepływ powietrza	min. 87 m ³ / godz.
Wtyczki zasilania	Min. ATX24pin, SATA - 6 szt., Molex 4-pin - 3 szt., PEG 6-pin - 2 szt., 4/8 EPS 12V - 1 szt.
Napięcie zasilania	W przedziale min. 5-12 V.
Gwarancja	Min. 3 lata od daty dostawy sprzętu.
Pamięć RAM – 10 sztuk	
Typ	Pamięć RAM DDR3 DIMM
Pojemność	Min. 2 GB.
Częstotliwość pracy	Min. 1333 MHz.
Przepustowość	Min. 10600 MB/s
Napięcie	1,5 V.
Gwarancja	Min. 3 lata od daty dostawy sprzętu.
Printserver – 5 sztuk	
Typ	Współdzielenie urządzeń USB w sieci LAN.
Porty	Min. 1 x USB. Min. 1 x RJ45 (10/100 Mbps).
Dodatkowe informacje	Zarządzanie przez http. Ilość urządzeń USB do podłączenia przez hub - min. 4 szt.
Gwarancja	Min. 3 lata od daty dostawy sprzętu.
Dysk wewnętrzny – 5 sztuk	
Typ	Dysk magnetyczny.
Interfejs	Serial ATA.
Pojemność	Min. 1000 GB.
Format	3,5"
Prędkość obrotowa	Min. 7200 obr. / min.
Pamięć cache	Min. 64 Mb.
Średni czas dostępu	Max. 9 ms.
Gwarancja	Min. 3 lata od daty dostawy sprzętu.
Dysk zewnętrzny – 5 sztuk	
Typ	Dysk magnetyczny.

Interfejs	USB 3.0.
Pojemność	Min. 1000 GB.
Format	2,5"
Maksymalny transfer zew.	Min. 600 MB/s
Wyposażenie	Kabel USB
Obudowa	Obudowa zapewniająca wstrząso- i wodo-odporność.
Gwarancja	Min. 3 lata od daty dostawy sprzętu
Czytnik kart kryptograficznych stykowy – 5 sztuk	
Komunikacja z komputerem	USB
Wsparcie protokołów dla	T=0, T=1.
Obsługa kart	Obsługa kart procesorowych ISO 7816 Class A,B,C(5V, 3V, 1.8V).
Dodatkowe informacje	Obsługa wszystkich parametrów TA1. API - PC/SC, OCF oraz CT-API na żądanie.
Gwarancja	Min. 3 lata od daty dostawy sprzętu
Przedłużacz USB – 10 sztuk	
Długość kabla	Min. 50 cm.
Końcówki USB	1 x żeńska, 1 x męska.
Obsługa kart	Obsługa kart procesorowych ISO 7816 Class A,B,C(5V, 3V, 1.8V).
Gwarancja	Min. 3 lata od daty dostawy sprzętu.

Urządzenia muszą spełniać wymogi techniczno-jakościowe określone przez producenta danego wyrobu. Całość dostawy będzie posiadała wymagane certyfikaty CE lub deklaracje zgodności oraz instrukcje obsługi w języku polskim dostarczone w formie papierowej jak i elektronicznej w formacie pdf (na płycie CD/DVD) najpóźniej w dniu podpisania protokołu odbioru.

Do całości oprogramowania należy załączyć:

- oryginalny nośnik z hologramem lub dostęp do serwisu producenta pozwalający na pobranie nośnika,
- certyfikat autentyczności,
- klucz licencyjny,
- licencja wyspecyfikowana na fakturze VAT zakupu.

PROTOKÓŁ ODBIORU JAKOŚCIOWEGO

W dniu dokonano odbioru jakościowego całości (100%)/części (...) sprzętu i oprogramowania dostarczonego w ramach wykonania Umowy nr ... z dnia...

Specyfikacja zadań wykonanych w ramach odbioru jakościowego:

Lp.	Wykonano/zweryfikowano	Wynik ¹
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		
11		
12		

Uwagi:

Upoważniony przedstawiciel:

WYKONAWCY

ZAMAWIAJĄCEGO

¹ np. posiada wadę zmniejszającą jego wartość lub użyteczność, jest niezgodny ze specyfikacją techniczną z Umowy.

PROTOKÓŁ ODBIORU ILOŚCIOWEGO

1. Zgodnie z Umową nr z dnia dokonano – bez/z zastrzeżeniami - odbioru ilościowego sprzętu i oprogramowania.
2. Specyfikacja sprzętu i oprogramowania przedstawionego do odbioru:

Lp.	Nazwa przedmiotu odbioru (w tym numer fabryczny Sprzętu, identyfikator licencji)	Jednostka miary	Ilość	Uwagi
1		szt.		
2		szt.		
3		szt.		
4		szt.		
5		szt.		
6		szt.		
7		szt.		

3. Wykaz dostarczonych dokumentów:
4. Termin dostawy przedmiotu Umowy zawarty w Umowie:
5. Data przedstawienia do odbioru:
6. Ilość sprzętu i oprogramowania przedstawionego do odbioru ilościowego jest zgodna/nie jest zgodna z ilością zawarta w Umowie.

Upoważniony przedstawiciel:

WYKONAWCY

ZAMAWIAJĄCEGO