

## ZAPYTANIE OFERTOWE

Szanowni Państwo,

Centrum Projektów Polska Cyfrowa (dalej: CPPC) zaprasza Państwa do złożenia oferty cenowej na **sprzedaż i sukcesywne dostawy akcesoriów i materiałów biurowych oraz papieru kserograficznego na potrzeby CPPC w siedzibach przy ul. Syreny 23 oraz ul. Żurawiej 6/12 w Warszawie.**

### I. INFORMACJE DOTYCZĄCE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiot zamówienia obejmuje sprzedaż i sukcesywne dostawy akcesoriów i materiałów biurowych oraz papieru kserograficznego, zwanych dalej materiałami biurowymi. Przedmiot zamówienia realizowany będzie sukcesywnie, w zależności od bieżących potrzeb Zamawiającego, na podstawie zamówień każdorazowo składanych drogą elektroniczną, nie częściej niż dwa razy w miesiącu.
2. Zamawiający nie jest zobowiązany do zamówienia materiałów biurowych, w ilościach wskazanych w Umowie. Zamawiającemu przysługuje prawo zwiększenia lub zmniejszenia ilości poszczególnych materiałów biurowych pod warunkiem nie przekroczenia wartości Umowy. Wykonawcy nie przysługuje prawo do roszczeń z tego tytułu.
3. Zamawiający ma prawo do niezrealizowania pełnej szacunkowej wielkości zamówienia. Zakres zamówienia zostanie zrealizowany w co najmniej 50% ogólnej wartości niniejszej Umowy. Zakup pozostałej ilości materiałów biurowych zależeć będzie od potrzeb Zamawiającego (prawo opcji). Wykonawcy nie przysługuje prawo roszczeń z tytułu niewykorzystania pełnej wartości Umowy.
4. Wszystkie oferowane materiały biurowe muszą być fabrycznie nowe, nie mogą nosić znamion użytkowania oraz muszą być pełnowartościowe w pierwszym gatunku, w tym bez odkształceń, nie uszkodzone mechanicznie, kompletne. Materiały biurowe muszą być opakowane oryginalnie, opakowania muszą być nienaruszone, posiadać zabezpieczenia zastosowane przez producenta oraz znaki identyfikujące produkt. Wymagania jakościowo – techniczne zostały opisane w zestawieniu stanowiącym Załącznik do Zapytania ofertowego.
5. Wykonawca dostarczy każdorazowo na własny koszt zamówione materiały biurowe do siedziby Zamawiającego, mieszczącej się w Warszawie przy ul. Syreny 23 i/lub ul. Żurawiej 6/12. Każdorazowa dostawa obejmuje również rozładunek oraz wniesienie i złożenie materiałów biurowych w miejscu wskazanym przez Zamawiającego. Zamawiający informuje, że w obydwu siedzibach znajduje się winda ale do budynku prowadzi kilka schodów. Zamawiający informuje, że od dnia 1 stycznia 2016 r. wszystkie dostawy będą dostarczane do siedziby CPPC przy ul. Syreny 23 w Warszawie.
6. Zamawiający zastrzega sobie, w trakcie realizacji Umowy, możliwość zmiany siedziby na terenie m.st. Warszawy, o czym zawiadomi Wykonawcę drogą pisemną. Zmiana siedziby Zamawiającego nie będzie stanowiła zmiany Umowy.

7. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego, że dostarczone materiały biurowe są uszkodzone lub niezgodne z wymaganiami Zamawiającego, Wykonawca na żądanie Zamawiającego zobowiązany jest do wymiany zakwestionowanego artykułu (w asortymencie, którego żądanie dotyczy) na produkt spełniający wymagania Zamawiającego w terminie do 5 dni roboczych od dnia zgłoszenia informacji drogą elektroniczną przez Zamawiającego.
8. Wykonawca zagwarantuje niezmiennosc cen w okresie realizacji Przedmiotu zamówienia.
9. Wykonawca zobowiązany będzie do udzielenia gwarancji na wszystkie dostarczone pozycje materiałów biurowych na okres co najmniej 12 miesięcy z wyłączeniem niszczarek, na które zostanie udzielona gwarancji na co najmniej 24 miesiące. Termin gwarancji liczony będzie każdorazowo od dnia podpisania Protokołu odbioru każdej pozycji zamówionych materiałów biurowych.

## II. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. Przedmiot zamówienia realizowany będzie w terminie od dnia podpisania Umowy do dnia 15 grudnia 2016 r. (przewidywany termin zawarcia umowy – czerwiec 2015 r.) lub do wyczerpania kwoty umowy w zależności, która z wymienionych okoliczności nastąpi wcześniej.
2. Wykonawca zobowiązany będzie do realizacji poszczególnych zamówień w terminie 5 dni roboczych od dnia otrzymania zamówienia, o którym mowa w ust. I pkt 1, w godzinach 08:15-15:00. w cenach jednostkowych zgodnych z cenami podanymi przez Wykonawcę w Ofercie.

## III. INFORMACJE DOTYCZĄCE WARUNKÓW SKŁADANIA OFERT

Ofertę należy złożyć w terminie **do dnia 17 czerwca 2015 do godziny 14<sup>00</sup>** w jednej z form:

- pisemnej (osobiście, listownie) na adres:  
*Centrum Projektów Polska Cyfrowa*  
*ul. Syreny 23, 01-150 Warszawa*  
z dopiskiem na kopercie: „Oferta na sprzedaż i sukcesywne dostawy materiałów biurowych”.
- elektronicznie na adres: e-mail [oferty.administracja@cpc.gov.pl](mailto:oferty.administracja@cpc.gov.pl)  
w tytule maila proszę napisać: „Oferta na sprzedaż i sukcesywne dostawy materiałów biurowych”.

Zamawiający wymaga wyceny wszystkich pozycji wymienionych w Zestawieniu Cenowym stanowiącym załącznik do formularza ofertowego i podania ceny całkowitej brutto.

Oferta powinna zawierać:

- wypełniony i podpisany Formularz Ofertowy, zgodnie ze wzorem.
- wypełnione i podpisane Zestawienie Cenowe, zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik do Formularza Ofertowego.

## IV. INFORMACJE DODATKOWE

1. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie przez tego samego Wykonawcę więcej niż jednej oferty, oferty zawierającej alternatywę realizacji Przedmiotu zamówienia lub oferty z niewypełnionymi wszystkimi pozycjami Załącznika do Formularza ofertowego spowoduje

Zamówienie jest współfinansowane przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego oraz budżetu państwa w ramach Pomocy Technicznej Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka, ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego oraz budżetu państwa w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki Poddziałanie 1.3.1 „Projekty na rzecz społeczności romskiej”, ze środków Projektu systemowego realizowanego w ramach 7 Osi Priorytetowej oraz przez Szwajcarię w ramach szwajcarskiego programu współpracy z nowymi krajami członkowskimi Unii Europejskiej, ze środków Unii Europejskiej w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa  
„Projekt Systemowy dla wspierania działań w zakresie budowy elektronicznej administracji”  
„Dotacje na Innowacje” „Inwestujemy w waszą przyszłość”  
„Człowiek najlepsza inwestycja”

odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę. Oferty złożone po terminie wskazanym w części III, podlegają odrzuceniu.

2. Kryterium, którym Zamawiający będzie kierował się przy wyborze oferty jest wartość oferty brutto, liczona jako suma iloczynu cen jednostkowych brutto zaoferowanych przez Wykonawcę i szacunkowej, planowanej ilości zakupu poszczególnych rodzajów materiałów biurowych.

W kryterium „wartość oferty brutto” – CS - ocena zostanie dokonana według następującego wzoru:

$$CS = \frac{CS_n}{CS_b} \times 100\%$$

Gdzie:

CS<sub>n</sub> - najniższa zaoferowana wartość oferty brutto, spośród złożonych ofert

CS<sub>b</sub> – wartość oferty brutto, oferty badanej

3. W celu zapewnienia porównywalności wszystkich ofert, Zamawiający zastrzega sobie prawo do skontaktowania się z właściwymi Wykonawcami, w celu uzupełnienia lub doprecyzowania ofert.
4. Zamawiający podpisze umowę z Wykonawcą, który otrzyma najwyższą liczbę punktów w kryterium: wartość oferty brutto.
5. Zamawiający będzie dokonywał płatności na podstawie dokumentów przelewowych, wystawionych z co najmniej 21-dniowym terminem płatności od daty dostarczenia do CPPC prawidłowo wystawionego dokumentu: faktury VAT lub rachunku zgodnego z zamawianą ilością artykułów.
6. Z wyłonionym Wykonawcą zostanie zawarta pisemna umowa, zgodnie z treścią Istotnych Postanowień Umowy zamieszczonych w ogłoszeniu.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia przedmiotowego zapytania ofertowego na każdym jego etapie, bez podania przyczyn.

Program Operacyjny  
Polska Cyfrowa



Zamówienie jest współfinansowane przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego oraz budżetu państwa w ramach Pomocy Technicznej Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka, ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego oraz budżetu państwa w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki Poddziałanie 1.3.1 „Projekty na rzecz społeczności romskiej”, ze środków Projektu systemowego realizowanego w ramach 7 Osi Priorytetowej oraz przez Szwajcarię w ramach szwajcarskiego programu współpracy z nowymi krajami członkowskimi Unii Europejskiej, ze środków Unii Europejskiej w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa  
„Projekt Systemowy dla wspierania działań w zakresie budowy elektronicznej administracji”  
„Dotacje na Innowacje” „Inwestujemy w waszą przyszłość” „Człowiek najlepsza inwestycja”