



Władza Wdrażająca Programy Europejskie

ZAPYTANIE OFERTOWE

Szanowni Państwo,

Władza Wdrażająca Programy Europejskie (dalej: WWPE) zaprasza Państwa do złożenia oferty cenowej na **świadczenie usługi przeprowadzki obejmującej przenoszenie i transport mienia w dyspozycji WWPE:**

- na powierzchniach biurowych mieszczących się w budynkach przy ul. Syreny 23 i ul. Żurawiej 6/12 w Warszawie,
- przewiezieniu mienia i dokumentów (stanowisk pracy) meblowozami z biura przy ul. Żurawiej 6/12 do biura ul. Syreny 23 w Warszawie.

Przedmiotem zamówienia objętego ofertą jest kompleksowa w zależności od potrzeb WWPE, usługa przeprowadzki polegająca na przenoszeniu mebli i dokumentów WWPE w ramach powierzchni zajmowanych przez WWPE oraz załadunek i rozładunek z przewiezieniem mienia i dokumentów (stanowisk pracy) meblowozami z siedziby przy ul. Żurawiej 6/12 na ul. Syreny 23 w Warszawie, oraz ustawienie przewiezionych rzeczy we wskazanych lokalizacjach.

Na przeprowadzane mienie składają się:

- szafy, szafki,
- stoliki, stoły,
- krzesła obrotowe, krzesła, fotele,
- biurka, kontenery,
- regały magazynowe (metalowe – demontaż i montaż),
- pozostałe drobne wyposażenie biurowe oraz dokumenty znajdujące się w pomieszczeniach spakowane w pudłach,
- papier kserograficzny,
- wyposażenie kuchni (m.in.: szklanki, talerze, termosy, czajniki, inny drobny sprzęt – spakowane w pudłach) oraz lodówki,
- sejfy,
- kserokopiarki, drukarki, niszczarki, inne drobne urządzenia biurowe,
- zestawy komputerowe, serwery.

Stanowisko pracy składa się z:

szafy, nadstawki na szafę, kontenera, biurka, przystawki do biurka, regału odkrytego, krzesła obrotowego, krzesła konferencyjnego, zestawu komputerowego, tablicy korkowej, oraz do 15 szt. pudeł mieszczących co najmniej 10 segregatorów A4, o szerokości 10 cm.

W ramach realizacji zamówienia Wykonawca zobowiązany będzie do:

- 1) dostarczenia każdorazowo najpóźniej na 3 dni robocze przed ustalonym terminem przeprowadzki dla każdego z pracowników WWPE pudeł mieszczących co najmniej 15 segregatorów A4, o szerokości 10 cm, wraz z materiałami ochronnymi (folia bąbelkowa, taśmy klejące) oraz dyspenserami do taśm i etykietami do oznaczania kartonów.

Dostarczone przez Wykonawcę pudła i dyspensery zostaną zwrócone niezwłocznie po ich opróżnieniu i stwierdzeniu prawidłowego wykonania usługi, na podstawie dokonanej kontroli,



Władza Wdrażająca Programy Europejskie

- 2) zapewnienia odpowiedniej liczby pracowników umożliwiających prawidłowe wykonanie usługi (liczba osób będzie wskazana przez WWPE w uzgodnieniu z Wykonawcą),
 - 3) zagwarantowania wózków lub innego sprzętu niezbędnego do przetransportowania mienia WWPE.
1. Realizacja zamówienia nie obejmuje usługi pakowania i oznaczenia rzeczy przeznaczonych do przeniesienia.
 2. WWPE każdorazowo najpóźniej w terminie 5 dni roboczych przed planowanym terminem przeprowadzki zobowiązany będzie do wskazania Wykonawcy dokładnej daty przeprowadzki, jej zakresu oraz przekazania drogą elektroniczną planu prac.
 3. W zajmowanych przez WWPE budynkach dostępna jest winda.
 4. Prace przeprowadzkowe będą odbywały się w godzinach pracy WWPE, tj. w godz. 8¹⁵ –16¹⁵, z tym że dopuszcza się przeprowadzenie przeprowadzki pomiędzy siedzibami WWPE w czasie wolnym od pracy.
 5. WWPE dopuszcza możliwość zorganizowania wizji lokalnej, w celu zapoznania się Wykonawców z powierzchnią wynajmowaną przez WWPE.
 6. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania wizji lokalnej przez potencjalnych Wykonawców w obecności przedstawiciela Zamawiającego. Termin wizji lokalnej można ustalić telefonicznie z Panem Dariuszem Lipertowskim, tel. (22) 315 23 07 lub za pośrednictwem poczty e-mail adres: dariusz.lipertowski@wwpe.gov.pl
 7. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia przedmiotowego rozeznania na każdym jego etapie, bez podania przyczyn.
 8. Kryterium, którym Zamawiający będzie kierował się przy wyborze oferty jest **cena**.

Wartość oferty przyjęta do oceny będzie obliczona wg wzoru: **(260 h x A) + B**,
gdzie:

A – Cena jednej roboczogodziny/1 pracownika w ramach usługi przeprowadzki obejmującej przenoszenie mienia w obrębie jednej siedziby,

B – Cena jednorazowej usługi przeprowadzki obejmującej przewiezienie stanowisk pracy przy użyciu meblowozów pomiędzy siedzibami WWPE na terenie Warszawy,

Cena jednostkowa jednej roboczogodziny powinna obejmować:

- a) przeniesienie mienia w dyspozycji Zamawiającego – ok. 260 rbh,
- b) koszt pracy pracownika Wykonawcy w ciągu godziny,
- c) koszt dojazdu pracowników Wykonawcy do siedziby Zamawiającego,
- d) koszt transportu niezbędnego sprzętu do i z siedziby Zamawiającego,
- e) należne podatki, w tym podatek VAT, zysk oraz ewentualne upusty,
- f) pozostałe czynniki cenotwórcze związane z realizacją Przedmiotu zamówienia.

Cena jednorazowej usługi przeprowadzki powinna obejmować :

- a) załadunek, przewiezienie meblowozami i wyładunek mienia – do 50-ciu stanowisk pracy oraz pozostałe mienie nie stanowiące stanowisk pracy (zalecana wizja lokalna),
- b) koszt pracy pracowników Wykonawcy,
- c) koszt dojazdu pracowników Wykonawcy do siedziby Zamawiającego,
- d) koszt transportu niezbędnego sprzętu do i z siedziby Zamawiającego,
- e) należne podatki, w tym podatek VAT, zysk oraz ewentualne upusty,
- f) pozostałe czynniki cenotwórcze związane z realizacją Przedmiotu zamówienia



Władza Wdrażająca Programy Europejskie

W celu zapewnienia porównywalności wszystkich ofert, Zamawiający zastrzega sobie prawo do skontaktowania się z właściwymi Wykonawcami, w celu uzupełnienia lub doprecyzowania ofert.

9. Warunki udziału w postępowaniu

- 1) Wykonawca musi posiadać doświadczenie w realizacji, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie, co najmniej 2 zamówienia w zakresie świadczenia usług przeprowadzki o podobnym charakterze, obejmujące jednorazowe przenoszenie mienia dla co najmniej 40 osób.
- 2) W celu potwierdzenia spełnienia powyższego wymagania, Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Wykazu zrealizowanych usług, zgodnie z Załącznikiem nr 2 do zapytania.
- 3) Wykonawca musi posiadać ważne ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej przez siebie działalności, na sumę ubezpieczeniową nie mniejszą niż 50 000,00 zł.
- 4) W celu potwierdzenia spełnienia powyższego wymagania Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia wraz z ofertą potwierdzoną za zgodność z oryginałem kopię dokumentu polisy.

10. Termin i miejsce wykonania zamówienia

- 1) usługi przeprowadzki obejmujące przenoszenie mienia w obrębie jednej siedziby realizowane będą w siedzibie WWPE przy ul. Syreny 23 lub przy ul. Żurawiej 6/12 w Warszawie w okresie 12 miesięcy od dnia zawarcia Umowy (planowane zawarcie Umowy – marzec 2015 r.), lub do wyczerpania kwoty, jaką Zamawiający przeznaczył na realizację tej usługi,
- 2) jednorazowa usługa przeprowadzki obejmująca przewiezenie stanowisk pracy przy użyciu meblowozów pomiędzy siedzibami WWPE z biura przy ul. Żurawiej 6/12 do biura ul. Syreny 23 w Warszawie planowane jest na czwarty kwartał 2015 roku.

11. Warunki płatności

- 1) Zamawiający dokona płatności z dołu na podstawie dokumentów przelewowych, wystawionych z co najmniej 21-dniowym terminem płatności od daty dostarczenia do WWPE prawidłowo wystawionego dokumentu księgowego: faktury VAT lub rachunku.
- 2) Zamawiający zapłaci Wykonawcy za rzeczywistą liczbę przepracowanych roboczogodzin za przenoszenie mienia w obrębie jednej siedziby i za jednorazową usługę przewiezenia mienia i dokumentów (stanowisk pracy) meblowozami z biura przy ul. Żurawiej 6/12 do biura przy ul. Syreny 23 w Warszawie.
- 3) Ceny podane w ofercie nie podlegają zmianom przez cały okres obowiązywania umowy.
- 4) Ceny podane w ofercie obejmują wszystkie elementy składające się na zamówienie i będą zaspakajały w całości należność Wykonawcy z tytułu Wykonania zamówienia.

12. Informacje dotyczące warunków składania ofert:

Ofertę cenową na formularzu oferty należy złożyć w terminie **do dnia 16 marca 2015 do godziny 14⁰⁰** w jednej z form:

- pisemnej (osobiście, listownie) na adres:
Władza Wdrażająca Programy Europejskie
ul. Syreny 23, 01-150 Warszawa
z dopiskiem na kopercie: „Oferta na usługi przeprowadzkowe”.
- elektronicznie na adres:
e-mail oferty.administracja@wwpe.gov.pl



Władza Wdrażająca Programy Europejskie

w tytule maila proszę napisać: oferta na usługi przeprowadzkowe.

Oferta powinna zawierać wypełniony i podpisany Formularz ofertowy wraz z załącznikami,

13. Informacje dodatkowe:

- 1) Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie przez tego samego Wykonawcę więcej niż jednej oferty, w sposób inny niż określony w pkt. 12 lub po terminie, spowoduje jej odrzucenie.
- 2) z wyłonionym Wykonawcą zostanie zawarta pisemna umowa, zgodnie z istotnymi postanowieniami umowy zamieszczonymi w ogłoszeniu.