



System naboru kandydatów na ekspertów dokonujących oceny wniosków o dofinansowanie w zakresie pomocy publicznej, projektów partnerskich oraz zgodności projektu z Opiszem Projektu Informatycznego przedstawionym i zaakceptowanym przez KRMC składanych w ramach działania 2.3 Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020

I. Postanowienia ogólne:

1. Zgodnie z § 5 ust. 10 *Porozumienia trójstronnego w sprawie systemu realizacji Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020* zawartego w dniu 22 grudnia 2014 r. pomiędzy Ministrem Infrastruktury i Rozwoju a Ministrem Administracji i Cyfryzacji a Centrum Projektów Polska Cyfrowa, (CPPC) jako Instytucja Pośrednicząca (IP) tworzy Wykaz kandydatów na ekspertów zewnętrznych oceniających projekty, wybiera ekspertów do oceny konkretnych wniosków o dofinansowanie, zapewnia bezstronność i niezależność ekspertów oraz system weryfikacji jakości pracy ekspertów.
2. W celu utworzenia Wykazu kandydatów na ekspertów IP POPC przeprowadza nabór. Ogłoszenie o naborze kandydatów na ekspertów podlega publikacji na stronie internetowej Instytucji Pośredniczącej.
3. ~~Niniejszy nabór ogłoszony jest bezterminowo.~~ Wymagane dokumenty można składać od dnia publikacji ogłoszenia o naborze kandydatów na ekspertów do dnia 27 kwietnia 2018 r. odwołania w na adres mailowy: konkurs2.3-eksperci@cppc.gov.pl.
4. W wyniku prowadzonego naboru po przeprowadzeniu oceny nadesłanych wniosków o wpis do Wykazu powstaje Wykaz kandydatów na ekspertów, publikowany na stronie internetowej Instytucji Pośredniczącej POPC.
5. Spełnienie kryteriów wyboru oceniane będzie zgodnie z zapisami rozdziału III niniejszego dokumentu.
6. Ocena spełnienia kryteriów przez ekspertów odbywa się zgodnie z zapisami rozdziału III niniejszego dokumentu.
7. Ekspertem oceniającym projekty może zostać kandydat na eksperta, który podpisał z IP POPC umowę świadczenia usług eksperckich.
8. Przed przystąpieniem do oceny dokumentacji projektu, ekspert zobowiązany będzie do podpisania Oświadczenia o poufności oraz Oświadczenia o bezstronności. Złożenie podpisanych oświadczeń jest warunkiem niezbędnym do dopuszczenia eksperta do otrzymania wyżej wspomnianej dokumentacji.
9. Propozycja zawarcia umowy będzie skierowana w pierwszej kolejności do kandydatów na ekspertów, wyznaczonych do oceny wniosków o dofinansowanie w drodze losowania spośród wszystkich osób figurujących w Wykazie kandydatów na ekspertów.
10. Wpis do Wykazu kandydatów w żaden sposób nie gwarantuje kandydatowi na eksperta uczestnictwa w procesie oceny projektów w ramach POPC i nie może stanowić dla kandydata na eksperta podstawy do zgłaszania jakichkolwiek roszczeń z tego tytułu.
11. W ramach działania 2.3 POPC przewiduje się udział ekspertów dokonujących oceny projektów w zakresie następujących kryteriów merytorycznych:
 - a) Zgodności projektu z zasadami udzielania pomocy publicznej (lub pomocy de minimis) pomocy publicznej, w ramach którego oceniane będzie:

- Czy projekt podlega zasadom pomocy publicznej – tj. czy udzielenie wsparcia spełniałoby przesłanki, o których mowa w art. 107 ust. 1 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej?
- W przypadku wystąpienia pomocy publicznej:
 - Kwalifikowalność wnioskodawcy wynikająca z właściwych przepisów o pomocy publicznej lub pomocy de minimis będących podstawą prawną udzielenia wsparcia w ramach działania,
 - Prawidłowość określenia statusu przedsiębiorstwa: a) w przypadku Wnioskodawców ubiegających się o pomoc publiczną na podstawie rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu (Dz. Urz. UE L z 26.06.2014 r.) - zgodnie z Załącznikiem I do tego rozporządzenia, b) w przypadku Wnioskodawców ubiegających się o pomoc de minimis na podstawie rozporządzenia Komisji (UE) nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L 352 z 24.12.2013 r.) - zgodnie z art. 2 ust. 2 tego rozporządzenia, z uwzględnieniem dokumentu: Zalecenia Komisji 2003/361/WE z dnia 6 maja 2003 r., dotyczące definicji przedsiębiorstw mikro, małych i średnich (Dz. Urz. L 124 z 20.5.2003 r., str. 36),
 - Czy realizacja przedsięwzięcia mieści się w ramach czasowych dopuszczalnych we właściwych przepisach o pomocy publicznej lub pomocy de minimis będących podstawą prawną udzielenia wsparcia w ramach danego działania,
 - Czy wnioskowana kwota i zakres projektu, w tym wydatki kwalifikowalne są zgodne z przepisami o pomocy publicznej lub pomocy de minimis będących podstawą prawną udzielenia wsparcia w ramach działania.
 - W przypadku ubiegania się o wsparcie poza reżimem pomocy publicznej przez podmioty publiczne, których część działalności ma charakter gospodarczy w rozumieniu unijnym: – spełnienie odpowiednich warunków wsparcia wskazanych w dokumencie „Metodologia szacowania wysokości dofinansowania w związku z prowadzeniem przez Beneficjenta działania 2.1 i 2.3 Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa 2014- 2020 działalności gospodarczej w rozumieniu unijnym”, stanowiącym załącznik do regulaminu konkursu i w niezbędnym zakresie - wskazanym w regulaminie konkursu
- b) Prawidłowości wyboru partnerów w projekcie, w ramach którego oceniane będzie:
 - Czy partnerzy projektu zostali wybrani zgodnie z art. 33 ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014-2020.
 - Czy porozumienie lub umowa o partnerstwie podpisana pomiędzy wnioskodawcą a partnerami projektu oraz jej postanowienia uwzględniają minimalny zakres określony w ustawie z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014-2020.
 - Dobór partnerów projektów w świetle realizowanych przez nich zadań - czy zadania powierzone partnerowi z równie dobrym skutkiem dla osiągnięcia celów projektu mógłby zrealizować wykonawca wyłoniony zgodnie z prawem zamówień publicznych.
- c) Zgodności projektu z Opisem Projektu Informatycznego przedstawionym i zaakceptowanym przez KRMC, w ramach którego oceniana będzie:
 - Zgodność zakresu projektu z opisem projektu informatycznego zaopiniowanego przez Komitet Rady Ministrów ds. Cyfryzacji.

12. Kandydatem na eksperta może zostać osoba, która spełnia poniższe warunki ogólne:

- a) złożyła oświadczenie pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań:
 - o korzystaniu z pełni praw publicznych,
 - o posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych,
 - potwierdzające, iż nie była skazana prawomocnym wyrokiem za przestępstwo umyślne lub umyślne przestępstwo skarbowe;
 - b) nie pozostaje w stosunku pracy z Ministerstwem Rozwoju lub Centrum Projektów Polska Cyfrowa;
 - c) posiada wiedzę, umiejętności, doświadczenie lub wymagane uprawnienia w dziedzinie objętej programem operacyjnym, w ramach której dokonywany jest wybór projektów;
 - d) posiada wiedzę w zakresie zagadnień i uregulowań związanych z realizacją Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020 (wymagana znajomość Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w zakresie Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020, Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w Programie Operacyjnym Polska Cyfrowa na lata 2014-2020, kryteriów wyboru projektów dla odpowiedniego działania/poddziałania POPC przyjętych przez Komitet Monitorujący POPC, Przewodnika po merytorycznych kryteriach wyboru dla odpowiedniego działania/poddziałania POPC);
 - e) wyraża zgodę na zamieszczenie danych osobowych w Wykazie kandydatów na ekspertów oraz na przetwarzanie danych osobowych ujawnionych przez kandydata na eksperta w procesie tworzenia i prowadzenia Wykazu kandydatów na ekspertów, a także na potrzeby udziału w wyborze projektów.
13. Szczegółowe warunki związane z wykonaniem przez eksperta prac o charakterze eksperckim, w tym wynagrodzenie, będą określone w umowie świadczenia usług eksperckich.

II. Postanowienia szczegółowe:

1. Nabór kandydatów na ekspertów dotyczy specjalistów w dziedzinie **pomoc publiczna, projekty partnerskie oraz doświadczonych w ocenie projektów współfinansowanych ze środków europejskich**, dokonujących oceny kryteriów dotyczących pomocy publicznej, projektów partnerskich oraz zgodności wniosku o dofinansowanie z Opism Projektu Informatycznego zaakceptowanym przez KRMC w ramach działania 2.3 „Cyfrowa dostępność i użyteczność informacji sektora publicznego” POPC.
 - a) Kandydatem na eksperta może zostać osoba, która spełnia warunki ogólne, o których mowa w punkcie I.12 niniejszego dokumentu oraz następujące warunki szczegółowe:
 - Posiada wykształcenie wyższe magisterskie;
 - W okresie ostatnich 3 lat przed datą ogłoszenia naboru była autorem lub współautorem co najmniej 4 pisemnych analiz, ekspertyz lub opinii prawnych dotyczących zagadnień prawnych z zakresu pomocy publicznej w przeciągu 3 lat przed upływem terminu składania ofert, przy czym 2 z nich powinny być sporządzone w ciągu ostatniego 1,5 roku. Za autora lub współautora pisemnej analizy, ekspertyzy lub opinii prawnej uznaje się osobę, która złożyła podpis na wersji pisemnej analizy, ekspertyzy lub opinii prawnej, przekazanej następnie podmiotowi, który przed wszczęciem niniejszego postępowania zamówił jej sporządzenie;
 - Posiada wiedzę w zakresie obowiązującego prawa polskiego i europejskiego, w zakresie pomocy publicznej. W szczególności wymagana jest znajomość następujących dokumentów:
 - Rozporządzenia 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. uznające niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu;

- Rozporządzenia 1407/2013 z 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis;
 - najważniejszego orzecznictwa Trybunału Sprawiedliwości Unii Europejskiej a także Komisji Europejskiej z zakresu pomocy publicznej;
 - Ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej;
 - Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 20 marca 2007 r. w sprawie ustalenia mapy pomocy regionalnej na lata 2014–2020;
 - Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 12 listopada 2015 r. w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie zaświadczeń o pomocy de minimis i pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie;
 - Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 26 stycznia 2011 r. zmieniającego rozporządzenie w sprawie zaświadczeń o pomocy de minimis i pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie;
 - Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 24 października 2014 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie zaświadczeń o pomocy de minimis i pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie;
 - Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis;
 - Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 22 lutego 2013 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis;
 - Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 24 października 2014 r. zmieniającego rozporządzenie w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis;
 - Rozporządzenia Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 21 sierpnia 2015 r. w sprawie udzielania pomocy publicznej i pomocy de minimis na cyfrowe udostępnienie informacji sektora publicznego ze źródeł administracyjnych i zasobów nauki oraz cyfrowe udostępnienie zasobów kultury w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020.
- Posiada wiedzę w zakresie zagadnień i uregulowań związanych z wykorzystaniem środków pomocowych Unii Europejskiej, w tym w szczególności dotyczących II osi Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020 (wymagana znajomość Szczegółowego opisu osi priorytetowych Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020).
 - Posiada znajomość zasad dotyczących przygotowania i realizacji projektów partnerskich zgodnie z postanowieniami art. 33 ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014-2020.
 - Posiada doświadczenie w ocenie co najmniej 5 wniosków o dofinansowanie współfinansowanych ze środków europejskich dotyczących projektów informatycznych.

b) Wymagane dokumenty:

- wypełniony wniosek o wpis do Wykazu kandydatów na ekspertów,
- dokumenty potwierdzające spełnienie warunków ogólnych i szczegółowych:
 - skany dokumentów potwierdzających spełnienie warunków dotyczących wykształcenia;
 - skany dokumentów potwierdzających spełnienie warunków dotyczących doświadczenia zawodowego;
 - skan oświadczenia o posiadaniu wiedzy lub skany dokumentów potwierdzających spełnienie warunków dotyczących posiadanej wiedzy.

III. Zasady weryfikacji kandydatów na ekspertów i wpis do Wykazu kandydatów na ekspertów

1. Dyrektor CPPC powołuje Komisję kwalifikacyjną (zwanej dalej: Komisją) do weryfikacji wniosków o wpisanie do Wykazu kandydatów na ekspertów, złożonych w odpowiedzi na ogłoszenie o naborze.
2. Liczba członków Komisji uzależniona jest od liczby wniosków o wpis do Wykazu kandydatów na ekspertów złożonych w wyniku naboru.
3. Komisja dokonuje weryfikacji dokumentów złożonych w odpowiedzi na ogłoszenie o naborze pod kątem spełniania przez kandydatów wymagań ogólnych i szczegółowych, o których mowa w punktach I.12 i II.1.a). Weryfikacja zgłoszenia dokonywana jest przez dwóch członków Komisji na podstawie przesłanych dokumentów.
4. W uzasadnionych przypadkach Komisja może podjąć decyzję o przeprowadzeniu rozmów kwalifikacyjnych z wybranymi kandydatami w zakresie dziedzin, o których mowa w ogłoszeniu o naborze kandydatów na ekspertów.
5. Po dokonaniu oceny Komisja sporządza listę kandydatów na ekspertów spełniających wymagania ogólne i szczegółowe, na podstawie której tworzy Wykaz kandydatów na ekspertów.
6. Wpis do Wykazu obejmuje następujące dane kandydata na eksperta:
 - a) imię i nazwisko,
 - b) adres poczty elektronicznej,
 - c) dziedzinę, w ramach której kandydat na eksperta posiada wiedzę, umiejętności, doświadczenie lub wymagane uprawnienia.
7. Wykaz kandydatów na ekspertów zamieszcza się na stronie internetowej IP POPC (www.cppc.gov.pl). Wykaz zawiera dane wymienione w pkt. 6.
8. Administratorem bazy danych zawierających dane osobowe kandydatów jest Centrum Projektów Polska Cyfrowa z siedzibą przy ul. Spokojnej 13a w Warszawie na podstawie porozumienia z dnia 12 czerwca 2015 r. w sprawie powierzenia przetwarzania danych osobowych w związku z realizacją Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020. Dane osobowe zawarte w dokumentach aplikacyjnych gromadzone są i przetwarzane w celu przeprowadzenia procesu naboru oraz wpisu do Wykazu kandydatów na ekspertów. Kandydaci mają prawo do wglądu do swoich danych, poprawiania ich i uzupełniania. Podstawą prawną przetwarzania jest zgoda kandydata zgodnie z art. 27 ust. 2 pkt. 1 ustawy o ochronie danych osobowych.

IV. Ocena pracy ekspertów

1. CPPC na bieżąco monitoruje i weryfikuje jakość pracy wykonywanej przez ekspertów w ramach umów dotyczących udziału w ocenie projektów do dofinansowania.
2. Ocena, o której mowa w pkt. 1, dokonywana jest każdorazowo po realizacji danego zlecenia udzielonego w ramach umowy, na podstawie karty oceny pracy eksperta.
3. Ocena może zakończyć się wynikiem pozytywnym lub negatywnym.
4. Uzyskanie przez kandydata oceny negatywnej skutkuje skreśleniem go z Wykazu kandydatów na ekspertów.

V. Usunięcie kandydata z Wykazu kandydatów na eksperta

1. IP POPC podejmuje decyzję o usunięciu kandydata na eksperta z Wykazu w przypadku zaistnienia co najmniej jednej z poniższych okoliczności:
 - a) złożenia przez kandydata dokumentów aplikacyjnych niezgodnych z prawdą;
 - b) złożenia przez kandydata na eksperta pisemnej prośby o wykreślenie z Wykazu;

- c) zawarcia przez kandydata na eksperta umowy o pracę z Ministerstwem Rozwoju lub Centrum Projektów Polska Cyfrowa;
 - d) uzyskania negatywnej oceny pracy eksperta;
 - e) odmowy przez kandydata na eksperta udziału w wyborze projektu bez uzasadnionych przyczyn lub utrudniania pracy związanej z wyborem projektu do dofinansowania;
 - f) wycofania przez kandydata na eksperta zgody na umieszczanie jego danych osobowych w Wykazie kandydatów na ekspertów;
 - g) nie przejścia przez kandydata na eksperta okresowej weryfikacji kompetencji jeżeli taka została ustanowiona;
 - h) utraty przez kandydata na eksperta wymaganych uprawnień w dziedzinie objętej programem operacyjnym, które stanowiły podstawę uzyskania przez niego statusu kandydata na eksperta w ramach działania 2.3 POPC;
 - i) zaprzestania spełniania przez kandydata na eksperta jednego z warunków ogólnych, o których mowa w pkt. I.12;
 - j) niepodpisania przez eksperta oświadczenia dotyczącego jego bezstronności,
 - k) rezygnacji eksperta z udziału w wyborze projektów w każdym przypadku, gdy uzna, że jego wiedza i doświadczenie nie pozwalają na dokonanie rzetelnej oceny danego projektu.
 - l) na wniosek IZ POPC, jeśli powzięła informację o zaistnieniu okoliczności uniemożliwiających pełnienie funkcji eksperta w sposób bezstronny lub rzetelny;
 - m) śmierci kandydata na eksperta.
2. Kandydat na eksperta niezwłocznie informuje IP POPC o wszelkich okolicznościach, które powodują zaprzestanie spełniania przesłanek, o których mowa w pkt. I.12 niniejszego dokumentu.
3. O fakcie usunięcia z Wykazu, z zastrzeżeniem pkt. V.1 m), IP POPC powiadamia niezwłocznie zainteresowane strony..