

Informacja o zmianach w dokumentacji konkursowej do naboru nr POPC.03.01.00-IP.01-00-002/17 w ramach Działania 3.1 Działania szkoleniowe na rzecz rozwoju kompetencji cyfrowych Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020, ogłoszonego w dniu 30 grudnia 2016 r.

Centrum Projektów Polska Cyfrowa jako Instytucja Organizująca Konkurs informuje o aktualizacji dokumentacji konkursowej dla naboru nr POPC.03.01.00-IP.01-00-002/17. Poniższe zmiany zostały wprowadzone w szczególności w celu uproszczenia dokumentacji aplikacyjnej, dostosowania katalogu wydatków kwalifikowalnych do specyfiki i potrzeb grupy docelowej oraz doprecyzowania zapisów wzoru umowy o dofinansowanie. Wprowadzono także zmiany o charakterze technicznym w Regulaminie konkursu oraz załącznikach. W związku z dokonanymi zmianami wydłużony został termin składania wniosków o dofinansowanie.

1. Regulamin konkursu

- **§ 6 ust. 2** - uzyskał brzmienie: „Termin składania wniosków o dofinansowanie ustala się na 30 stycznia - 30 czerwca 2017 r.”.
- **§ 6 ust. 3** - skorygowano zapis, wskazując, że Instrukcja wypełniania wniosku o dofinansowanie projektu stanowi załącznik nr 11 do Regulaminu.
- **Załączniki do Regulaminu konkursu** - skorygowano nazwę zał. nr 7 na „Wzór deklaracji udziału w projekcie” oraz dopisano zał. nr 11 Instrukcja wypełniania wniosku o dofinansowanie.

2. Załącznik nr 3 Wzór umowy o dofinansowanie projektu

- **§ 2 ust. 4 pkt 1)** - zmieniono na: „z budżetu środków europejskich w kwocie nieprzekraczającej:,... zł (słownie:,...) i stanowiące,...% kwoty całkowitych wydatków kwalifikowalnych Projektu oraz stanowiące,...% kwoty dofinansowania Projektu,”
- **§ 2 ust. 4 pkt 2)** - zmieniono na: „z budżetu państwa w kwocie nieprzekraczającej:,... zł (słownie:,...) i stanowiące,...% kwoty całkowitych wydatków kwalifikowalnych Projektu oraz stanowiące,...% kwoty dofinansowania Projektu.
- **§ 20 ust. 2** - zmieniono na: „W przypadku, gdy wartość dofinansowania przyznana w Umowie w formie zaliczki nie przekracza 10 mln zł lub gdy beneficjent jest podmiotem świadczącym usługi publiczne lub usługi w ogólnym interesie gospodarczym, o których mowa w art. 93 i art. 106 ust. 2 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej, lub jest instytutem badawczym w rozumieniu ustawy z dnia 30 kwietnia 2010 r. o instytutach badawczych (Dz. U. z 2016 r. poz. 371 i 1079), zabezpieczenie, o którym mowa w ust. 1 ustanawiane jest na całą wartość dofinansowania Projektu w formie weksła in blanco z podpisem notarialnie poświadczonym albo złożonym w obecności osoby upoważnionej przez Instytucję Pośredniczącą, do którego załączana jest umowa wekslowa (deklaracja wekslowa), w której zostanie określone w szczególności, że weksel będzie mógł być zrealizowany w okresie realizacji oraz trwałości Projektu.”.

3. Zał. nr 4 Standard wymagań kompetencji cyfrowych osób objętych szkoleniami w ramach projektu

- **I. Definicje** - skorygowano zapis dotyczący definicji trenera na: „osoba pozostająca w dyspozycji Wnioskodawcy, prowadząca szkolenia, posiadająca kompetencje wskazane w pkt nr IV.”;
- **II. Sposób realizacji projektu** - skorygowano zapis dotyczący sprzętu wykorzystywanego do zajęć na: „ze względu na problemy związane z korzystaniem z TIK przez osoby starsze rekomendowane jest, aby podczas działań rozwojowych były używane tablety. Jednak dopuszczalne jest także wykorzystywanie w trakcie działań rozwojowych innego sprzętu (komputerów stacjonarnych, notebooków, laptopów i innych urządzeń mobilnych). W przypadku zakupu powinny posiadać one następujące parametry: przekątna ekranu 7”-11” oraz pamięć wbudowana max. 32 GB. Liczba zakupionych komputerów/tabletów powinna być odpowiednia do liczby miejsc, w których odbędą się szkolenia w uwzględnieniu możliwości przemieszczania sprzętu między tymi miejscami. Efektywność zakupu sprzętu będzie badana na etapie oceny wniosku. Wnioskodawca zaplanuje przekazanie po okresie realizacji projektu zakupionego sprzętu do wybranych przez siebie PIAP z terenu gmin objętych projektem lub przekazanie sprzętu uczestnikom szkoleń.”.

4. Załącznik nr 6 Wzór koncepcji realizacji projektu

- **pkt 4 lit. e)** - uzyskał brzmienie: „Zastosowanie i rozwinięcie w projekcie taksonomii funkcjonalnych kompetencji cyfrowych stanowiących załącznik nr 1 do Standardu. W scenariuszach zajęć należy odnieść się do każdego z wybranych przez wnioskodawcę obszarów zawartych ww. dokumencie.”.
- **pkt 9** - został usunięty z wzoru dokumentu.

5. Załącznik nr 7 Minimalny zakres porozumienia o współpracy

- dokument został zastąpiony przez **Wzór deklaracji udziału w projekcie**.

(Porozumienia o współpracy podpisane przed datą opublikowania niniejszych zmian zachowują ważność i mogą być załączone do wniosku o dofinansowanie zamiast deklaracji).

6. Zał. nr 10 Zasady kwalifikowania wydatków w ramach działania 3.1 Działania szkoleniowe na rzecz rozwoju kompetencji cyfrowych POPC na lata 2014-2020

- **sekcja 4.1.2 Pozostałe wydatki kwalifikowalne, pkt 2** - zwiększono do 25% wydatków kwalifikowalnych limit ustalony na zakup, najem, leasing lub modernizację sprzętu teleinformatycznego;
- **sekcja 4.1.2 Pozostałe wydatki kwalifikowalne, pkt 8** - dodano do katalogu wydatków kwalifikowalnych koszty związane ze spotkaniami/szkoleniami organizacyjnymi dla trenerów kompetencji cyfrowych przygotowującymi do prowadzenia działań szkoleniowych dla odbiorców ostatecznych ;

7. Zał. nr 11 Instrukcja wypełniania wniosku o dofinansowanie projektu

- **pkt 4. Informacje o Beneficjencie, pkt Możliwość odzyskania VAT** - skorygowano zapis dotyczący możliwości częściowego odzyskania VAT na: „W przypadku, gdy podatek VAT może być uznany za kwalifikowalny jedynie dla części wydatków beneficjenta wskazanych we wniosku, należy wybrać wartość *Częściowo*.”.
- **pkt 9a dla całego Projektu** - zapis dotyczący wskaźników specyficznych dla projektu skorygowano na: „W przypadku uczestnictwa w projekcie osób niepełnosprawnych oraz uruchomienia na etapie realizacji projektu mechanizmu racjonalnych usprawnień osiągnięta wartość wskaźnika będzie większa od 0,00, co zostanie wykazane w momencie rozliczenia wydatku związanego z racjonalnym usprawnieniem.”.

- **pkt 11 Wpływ projektu na zasady horyzontalne Unii Europejskiej** - uzupełniono zapisy dotyczące zgodność projektu z zasadami dotyczącymi równości szans kobiet i mężczyzn oraz niedyskryminacji, szczególnie ze względu na niepełnosprawność.
- **pkt 15 Zakres finansowy, kategorie „Szkolenia - Personel” oraz „Organizacja szkoleń”**- uzupełniono katalog o spotkania/szkolenia organizacyjne dla trenerów kompetencji cyfrowych przygotowujące do prowadzenia działań szkoleniowych dla odbiorców ostatecznych oraz koszty dojazdów i noclegów.
- **pkt 15 Zakres finansowy, kategoria „Sprzęt teleinformatyczny”** zwiększono do 25% wydatków kwalifikowalnych limit ustalony na zakup, najem, leasing lub modernizację sprzętu teleinformatycznego.
- **Załączniki** - zmieniono zapis dotyczący załącznika nr 3 Porozumienia o współpracy, które zostały zastąpione Deklaracjami udziału gmin w projekcie.

Zmiany obowiązują od 25.04.2017 r.