



Szkolenie dla Wnioskodawców

Działanie 2.2 POPC

WARSZAWA 09.11.2017 r.



Weryfikacja wniosku o dofinansowanie

Usuwanie braków formalnych lub oczywistych omyłek



Regulamin konkursu dla działania 2.2 POPC przewiduje możliwość wezwania wnioskodawcy do usunięcia braków formalnych lub oczywistych omyłek (§ 7 Regulaminu konkursu).

Brakami formalnymi podlegającymi uzupełnieniu są w szczególności:

- niekompletność pól formularza wniosku o dofinansowanie;
- niekompletność wymaganych załączników;
- braki w potwierdzeniach za zgodność z oryginałem;
- braki podpisów;
- nieczytelność złożonej dokumentacji.

UWAGA! Należy pamiętać, iż zgodnie z Regulaminem konkursu działania 2.2 POPC:

„Usuając braki formalne lub poprawiając oczywiste omyłki wnioskodawca zobowiązany jest stosować się do wskazówek zawartych w wezwaniu oraz przestrzegać reguł dotyczących przygotowywania dokumentacji konkursowej opisanych w Regulaminie, w szczególności w *Instrukcji wypełnienia wniosku o dofinansowanie.*”

Wniosek o dofinansowanie może pozostać bez rozpatrzenia, w przypadku gdy:

- nie został uzupełniony lub poprawiony w wyznaczonym przez IOK terminie,
- został uzupełniony lub poprawiony w terminie określonym przez IOK, ale w sposób niezgodny z wezwaniem IOK,
- wprowadzone do wniosku uzupełnienia lub poprawki wykraczają poza zakres określony przez IOK w wezwaniu.



Ocena wniosku o dofinansowanie

Ocena wniosku dokonywana jest w oparciu o kryteria wyboru projektów:

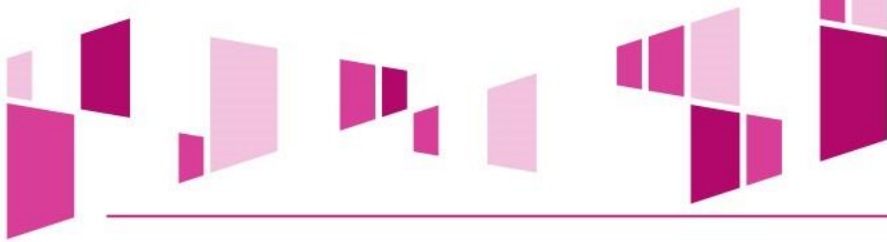
- formalne,
- merytoryczne I stopnia,
- merytoryczne II stopnia,

których ocena przebiega równolegle, a sposób oceny został określony w definicji kryterium.



KRYTERIA FORMALNE

dla działania 2.2 POPC



Kryterium nr 1: *Złożenie wniosku o dofinansowanie w odpowiedniej formie*

W ramach kryterium badane będzie:

- Czy wniosek został złożony w sposób i w formie wskazanej w Regulaminie konkursu?
 - został przygotowany poprzez **elektroniczny formularz do generowania wniosku** zamieszczony na stronie IOK: <https://generator.cppc.gov.pl/>
 - został przekazany do IOK w formie elektronicznej podpisanej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, za pośrednictwem **Aplikacji internetowej**, udostępnionej pod adresem: <https://popc0202.cppc.gov.pl/> - działanie 2.2 POPC
- Czy wniosek został złożony we wskazanym przez IOK terminie, tj.:
w dniach od 2 października do 30 listopada 2017 r.?



Kryterium nr 2: *Pozytywna ocena KRMC*

W ramach kryterium badane będzie:

- Czy Wnioskodawca przedstawił **pozytywną ocenę projektu** wydaną przez **Komitet Rady Ministrów ds. Cyfryzacji** w postaci Protokołu ustaleń, o którym mowa w § 16 Zarządzenia nr 48 Prezesa Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2016 r. w sprawie Komitetu Rady Ministrów ds. Cyfryzacji?
- Czy opinia została wydana nie wcześniej niż **9 miesięcy** przed dniem złożenia wniosku o dofinansowanie?



Kryterium nr 3: *Kwalifikowalność wnioskodawcy/partnerów*

W ramach kryterium badane będzie:

- Czy Wnioskodawca, a także jeśli dotyczy partnerzy, są podmiotami kwalifikującymi się do wsparcia w ramach działania, zgodnie z Programem Operacyjnym Polska Cyfrowa na lata 2014-2020 oraz Szczegółowym Opisem Osi Priorytetowych Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020?



Kryterium nr 4: Niepodleganie wykluczeniu z możliwości otrzymania dofinansowania ze środków Unii Europejskiej

W ramach kryterium badane będzie:

- Czy Wnioskodawca oraz partnerzy nie podlegają wykluczeniu z możliwości otrzymania dofinansowania ze środków Unii Europejskiej na podstawie:
 - ✓ art. 207 ust. 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz.U. 2013 r. poz. 885 ze zm.),
 - ✓ art. 12 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz.U. 2012 r. poz. 769),
 - ✓ art. 9 ust. 1 pkt 2a ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (t.j. Dz.U. 2012 r. poz. 768 ze zm.).

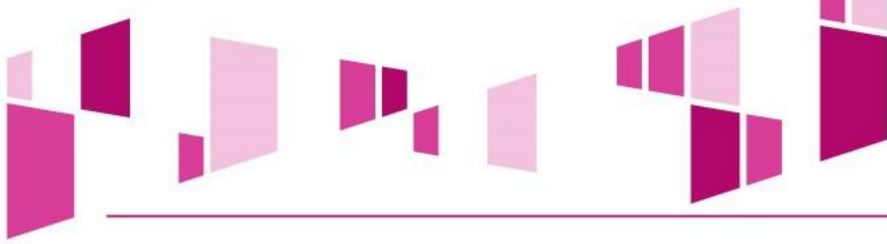
Kryterium uznaje się za spełnione poprzez podpisanie stosownej deklaracji zawartej we wniosku o dofinansowanie.



Kryterium nr 5: *Miejsce realizacji projektu*

W ramach kryterium badane będzie:

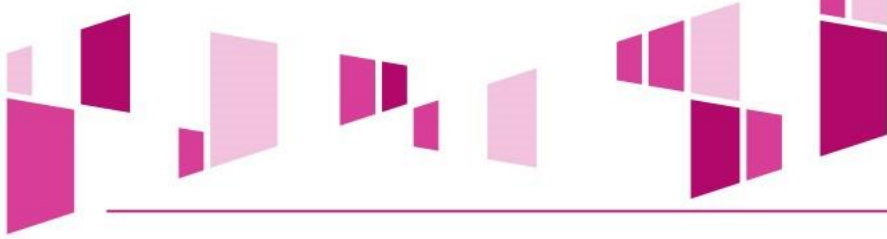
- Czy projekt jest realizowany na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej?



Kryterium nr 6: *Zgodność z okresem kwalifikowania wydatków w POPC*

W ramach kryterium badane będzie:

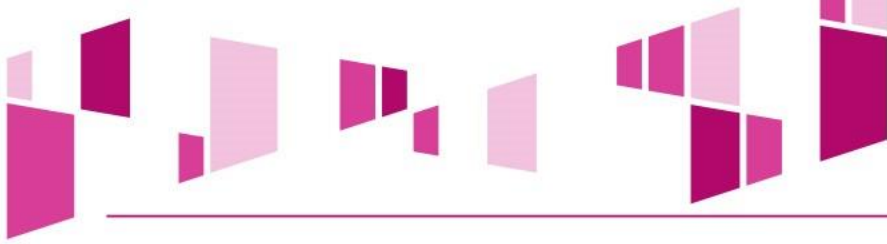
- Czy realizacja projektu mieści się w ramach czasowych POPC, określonych datami od 1 stycznia 2014 r. do 31 grudnia 2023 r.?



Kryterium nr 7: *Prawidłowość określenia maksymalnego dopuszczalnego poziomu wsparcia*

W ramach kryterium badane będzie:

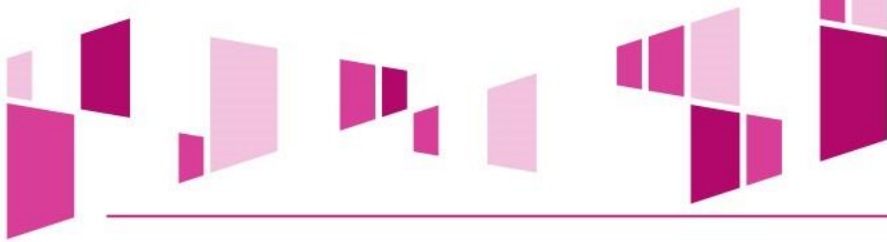
- Czy wnioskowany poziom dofinansowania nie przekracza maksymalnego dopuszczonego w Szczegółowym Opisie Osi Priorytetowych POPC na lata 2014-2020?



Kryterium nr 8: *Kwalifikowalność projektu*

W ramach kryterium badane będzie:

- Czy z opisu projektu wynika, że projekt może kwalifikować się do wsparcia w danym konkursie?



Kryterium nr 9: Zgodność z przepisami art. 65 ust. 6 i art. 125 ust. 3 lit. e) i f) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r.

W ramach kryterium badane będzie:

- Czy Wnioskodawca złożył oświadczenie, że:
 - ✓ projekt nie został zakończony w rozumieniu art. 65 ust. 6,
 - ✓ nie rozpoczął realizacji projektu przed dniem złożenia wniosku o dofinansowanie albo że realizując projekt przed dniem złożenia wniosku, przestrzegał obowiązujących przepisów prawa dotyczących danej operacji (art. 125 ust. 3 lit. e),
 - ✓ projekt nie obejmuje przedsięwzięć będących częścią operacji, które zostały objęte lub powinny być zostać objęte procedurą odzyskiwania zgodnie z art. 71 (trwałość operacji) w następstwie przeniesienia działalności produkcyjnej poza obszar objęty programem.

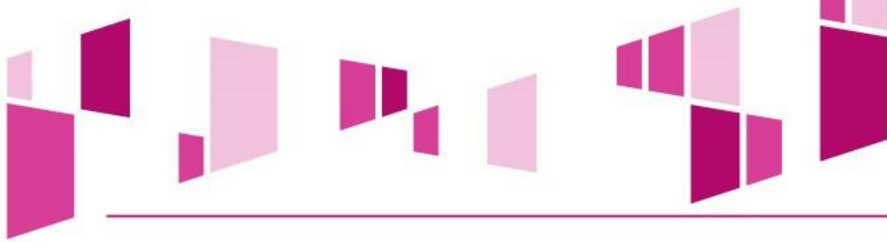
Kryterium uznaje się za spełnione poprzez podpisanie stosownej deklaracji zawartej we wniosku o dofinansowanie.



Kryterium nr 10: *Budżet projektu*

W ramach kryterium badane będzie:

- Czy przedstawiony we wniosku budżet projektu liczony w oparciu o wydatki kwalifikowalne **nie przekracza 50 mln EUR** według kursu określonego w sposób wskazany w regulaminie konkursu oraz wartości określonej w ogłoszeniu o konkursie i regulaminie danego konkursu?

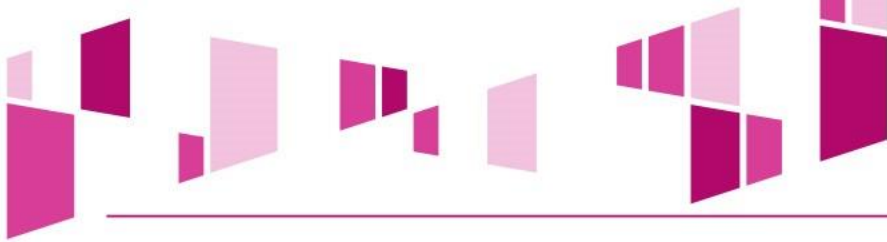


Kryterium nr 11: *Akceptacja realizacji projektu przez właściwego decydenta*

W ramach kryterium badane będzie:

- Czy do wniosku o dofinansowanie załączony został dokument potwierdzający akceptację realizacji projektu, zawierający podpis:
 - ✓ **właściwego członka kierownictwa ministerstwa**
(w przypadku projektów realizowanych przez ministerstwa lub jednostki im podległe),
 - ✓ **podpis kierownika jednostki oraz właściwego członka kierownictwa właściwego ministerstwa**
(w przypadku projektów realizowanych przez jednostki nadzorowane przez ministerstwa),
 - ✓ **lub podpis kierownika jednostki**
(w przypadku projektów realizowanych przez jednostki nie nadzorowane przez ministerstwa).

W przypadku wniosków o dofinansowanie z obszaru wymiaru sprawiedliwości składanych przez sądy oraz jednostki prokuratury - wymagana jest akceptacja właściwego członka kierownictwa Ministerstwa Sprawiedliwości.

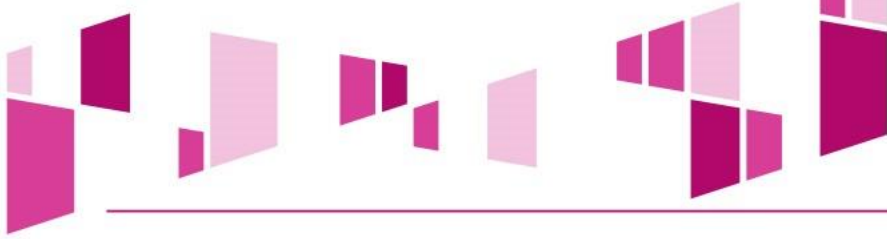


Kryterium nr 12: Zgodność z zasadami równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami

W ramach kryterium badane będzie:

- Czy Wnioskodawca wykazał i uzasadnił pozytywny wpływ danego projektu w odniesieniu do zasady równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami (zgodnie z art. 7 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r.)?

Miejsce na wykazanie i uzasadnienie znajduje się m.in. w pkt. 10 wniosku o dofinansowanie.

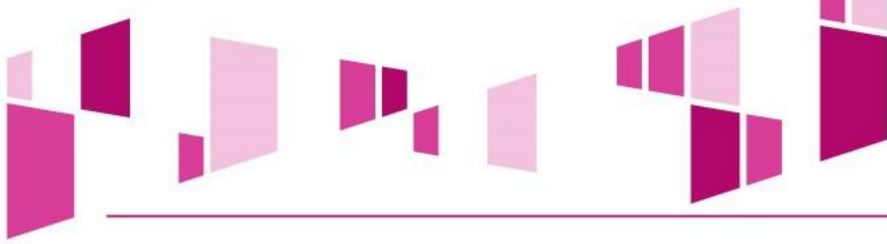


Kryterium nr 13: *Zgodność z zasadami równości szans kobiet i mężczyzn*

W ramach kryterium badane będzie:

- Czy Wnioskodawca wykazał i uzasadnił pozytywny lub neutralny wpływ danego projektu w odniesieniu do zasady równości szans kobiet i mężczyzn (zgodnie z art. 7 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r.)?

Miejsce na wykazanie i uzasadnienie znajduje się m.in. w pkt. 10 wniosku o dofinansowanie.

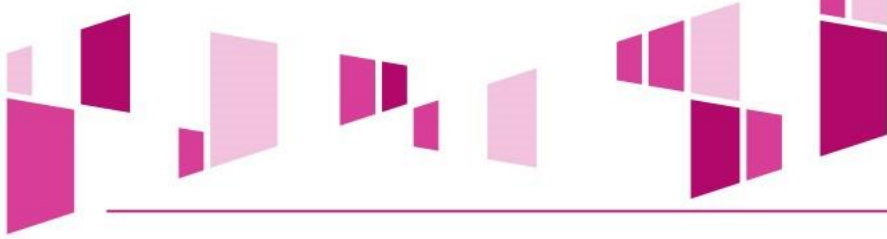


Kryterium nr 14: *Zgodność z zasadami zrównoważonego rozwoju*

W ramach kryterium badane będzie:

- Czy Wnioskodawca wykazał i uzasadnił pozytywny lub neutralny wpływ danego projektu w odniesieniu do zasady zrównoważonego rozwoju (w szczególności należy wskazać i uzasadnić, czy projekt będzie wymagał oceny oddziaływania na środowisko zgodnie z przepisami ustawy z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko - tekst jednolity: Dz.U. z 2016 r. poz. 353 ze zm.)?

Miejsce na wykazanie i uzasadnienie znajduje się m.in. w pkt. 10 wniosku o dofinansowanie.



Kryterium nr 15: *Prezentacja założeń projektu*

W ramach kryterium badane będzie:

- Czy odbyła się prezentacja założeń projektu zgodna ze standardem określonym w regulaminie konkursu, a protokół z przeprowadzenia prezentacji (obejmujący w szczególności uwagi zgłoszone w trakcie prezentacji oraz odniesienie wnioskodawcy do nich) został załączony do dokumentacji?

Instrukcja stosowania kryterium formalnego „Prezentacja założeń projektu” znajduje się na stronie IOK i stanowi załącznik nr 10 do Regulaminu konkursu.



KRYTERIA MERYTORYCZNE I STOPNIA dla działania 2.2 POPC



Kryterium nr 1: Zgodność zakresu projektu z jego celem i celem programu POPC

W ramach kryterium weryfikowane jest czy projekt realizuje jasno określone cele, wyrażone mierzalnymi wskaźnikami. Projekt podlega ocenie pod kątem poprawności wyboru typu projektu, zgodności z celami POPC oraz zgodności zakresu projektu z jego celem.

Kluczowe aspekty oceny:

Działanie 2.2 POPC

- Czy cyfryzacja procesów back-office objętych projektem przyczynia się do poprawy warunków funkcjonowania przedsiębiorców lub poprawy jakości życia obywateli lub usprawnienia funkcjonowania państwa?
- Czy projekt usprawnia funkcjonowanie urzędu w aspektach wskazanych w Katalogu Rekomendacji Cyfrowego Urzędu opracowanym przez ministra właściwego ds. informatyzacji?
- Czy cele projektu wpisują się w działanie 2.2. Cyfryzacja procesów back-office w administracji rządowej POPC?
- Czy zakres projektu jest zgodny z celem projektu?
- Czy projekt ma wpływ na realizację wskaźników rezultatu strategicznego wskazanych na poziomie POPC?
- Czy projekt realizuje obligatoryjny wskaźnik produktu?
- Czy wnioskodawca wybrał wskaźniki produktu odpowiednie do celu, uzasadnił ich dobór oraz ich wartości docelowe?
- Czy wnioskodawca wskazał sposób pomiaru wskaźników?

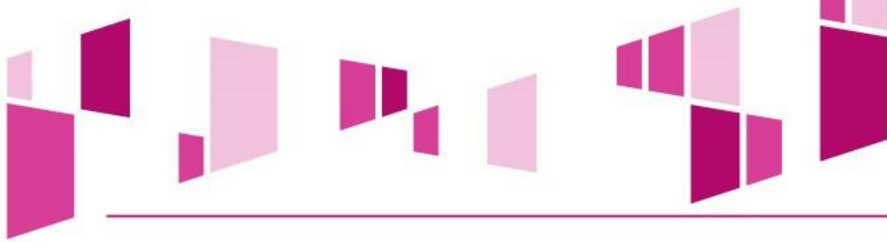


Kryterium nr 2: Zgodność projektu z Opiszem Projektu Informatycznego przedstawionym i zaakceptowanym przez KRMC

W ramach kryterium projekt podlega ocenie pod względem zgodności zakresu z Opiszem Projektu Informatycznego opiniowanym przez KRMC.

Kluczowe aspekty oceny:

- Czy zakres projektu jest zgodny z Opiszem Projektu Informatycznego przedstawionym do oceny na poziomie KRMC?



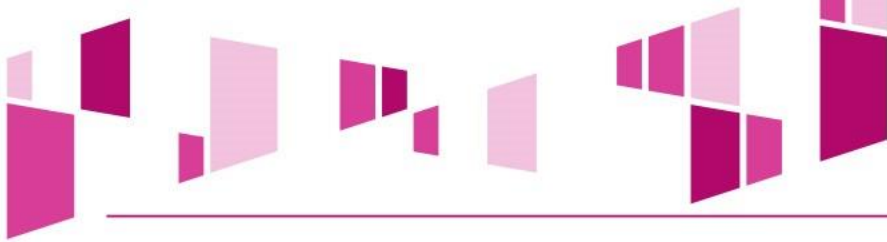
Kryterium nr 3: *Przygotowanie do realizacji projektu pod względem zgodności z otoczeniem prawnym oraz prawidłowość wyboru partnerów*

W ramach kryterium badane jest:

- czy projekt jest przygotowany do realizacji pod względem zgodności z otoczeniem prawnym,
 - prawidłowość wyboru partnerów projektu.

Kluczowe aspekty oceny:

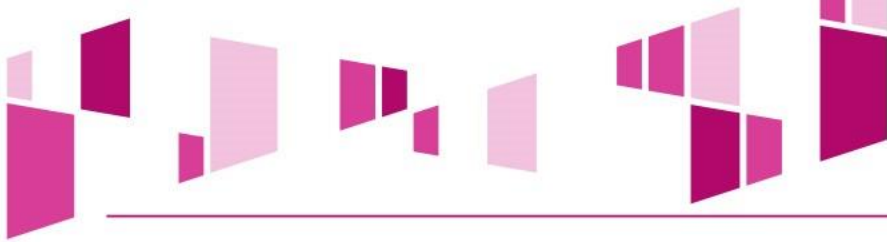
- Czy wnioskodawca przedstawił analizy potwierdzające, że projekt jest przygotowany do realizacji pod względem zgodności z otoczeniem prawnym?
- Czy określono, niezbędną ścieżkę legislacyjną dla aktów prawnych w trakcie procedowania i czy pozwala ona na skuteczne wdrożenie projektu i terminowe uruchomienie jego produktów? (jeśli dotyczy)
- Czy prawidłowo wybrano partnerów w projekcie? (jeśli dotyczy)



W zakresie przygotowania projektu do realizacji pod względem zgodności z otoczeniem prawnym:

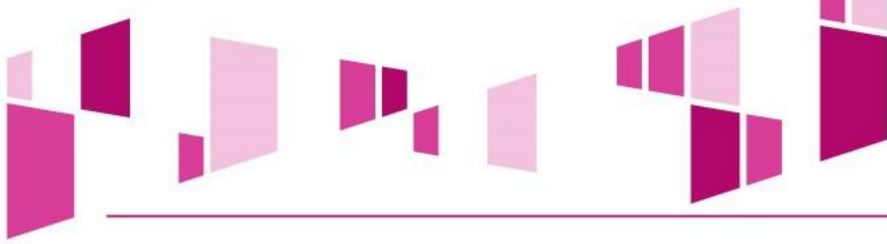
- A. W ramach kryterium wnioskodawca powinien, poprzez przedstawienie odpowiednich analiz możliwości realizacji projektu i usług objętych projektem na podstawie obowiązujących przepisów prawa, wykazać gotowość do realizacji projektu w istniejącym otoczeniu prawnym.
- B. W przypadku braku możliwości realizacji projektu i poszczególnych usług objętych projektem w obecnym stanie prawnym, wnioskodawca powinien wskazać wszystkie akty prawne niezbędne do zmiany oraz wykazać gotowość prawną, rozumianą w następujący sposób:
- jeśli dla realizacji projektu potrzebna jest zmiana ustawowa: projekt założeń projektu ustawy lub projekt ustawy (jeżeli dla ustawy nie przygotowano projektu założeń projektu ustawy), zostanie zatwierdzony przez Radę Ministrów przed zakończeniem oceny merytorycznej wniosku o dofinansowanie projektu (stan prac legislacyjnych będzie badany w trakcie oceny merytorycznej),
 - jeśli dla realizacji projektu niezbędna jest zmiana na poziomie rozporządzenia Rady Ministrów: uzgodnienia wewnątrzresortowe dla projektu rozporządzenia zostaną zakończone przed zakończeniem oceny merytorycznej wniosku o dofinansowanie projektu (stan prac legislacyjnych będzie badany w trakcie oceny merytorycznej).

Wnioskodawca jest zobowiązany przedstawić harmonogram zadań prowadzących do zakończenia procesu legislacyjnego dla ww. aktów prawnych, uwzględniający przeprowadzenie konsultacji społecznych na internetowej platformie konsultacji publicznych (jeśli dotyczy - ze względu na aktualny etap procesu legislacyjnego).



W zakresie wyboru partnerów projektu, Wnioskodawca powinien wykazać, że w projekcie:

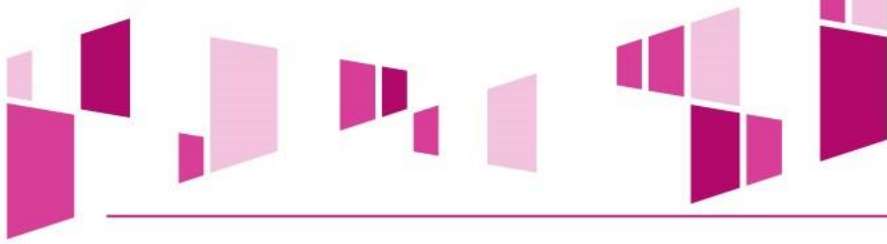
- partnerzy zostali wybrani zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014-2020,
- w przypadku partnerstwa z art. 33 ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014-2020: partner/partnerzy realizują co do zasady zadania, których z równie dobrym skutkiem dla osiągnięcia celów projektu nie mógłby zrealizować wykonawca wyłoniony zgodnie z prawem zamówień publicznych; partnerzy co do zasady posiadają znamiona beneficjenta, tj. będą w okresie trwałości projektu korzystać z jego efektów w celu realizacji swoich zadań publicznych określonych aktem prawnym/statutem/regulaminem; jeżeli partnerzy nie posiadają ww. znamion beneficjenta, to ich wybór jest dopuszczalny w świetle odpowiednich wyłączeń ze stosowania ustawy prawo zamówień publicznych, wskazanych w tej ustawie,
- w przypadku projektów hybrydowych w rozumieniu art. 34 ww. ustawy: partnerzy zostali wybrani zgodnie z właściwymi przepisami prawa.



W przypadku projektu partnerskiego, do wniosku o dofinansowanie należy dołączyć podpisane Porozumienie lub Umowę o partnerstwie, w której określono co najmniej:

- przedmiot porozumienia/umowy,
- prawa i obowiązki stron,
- zakres i formę udziału poszczególnych partnerów w projekcie,
- partnera wiodącego uprawnionego do reprezentowania pozostałych partnerów projektu,
- sposób przekazywania dofinansowania na pokrycie kosztów ponoszonych przez poszczególnych partnerów projektu, umożliwiający określenie kwoty dofinansowania udzielonego każdemu z partnerów,
- sposób postępowania w przypadku naruszenia lub niewywiązywania się stron z porozumienia lub umowy,
- odpowiedzialność Beneficjenta i Partnera, w tym również wobec osób trzecich za działania lub zaniechania wynikające z realizacji Umowy, zasady wspólnego zarządzania Projektem.

Dodatkowo zaleca się wskazanie w Umowie/Porozumieniu o partnerstwie struktury własności majątku wytworzonego w ramach Projektu.



Kryterium nr 4: *Zgodność z zasadami udzielania pomocy publicznej (lub pomocy de minimis)*

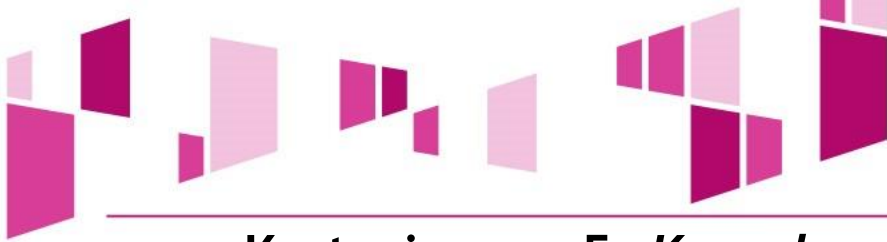
W ramach tego kryterium wnioskodawca zostaje poddany badaniu zgodności z zasadami udzielania pomocy publicznej lub pomocy de minimis.

W ramach kryterium wnioskodawca powinien wykazać, że udzielenie wsparcia na realizację projektu nie będzie spełniało przesłanek pomocy publicznej, o których mowa w art. 107 ust. 1 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej.



UWAGA! Wnioskodawcy działania 2.2 POPC

- W sytuacji, gdy część działalności wnioskodawcy stanowi działalność gospodarczą w rozumieniu unijnym, dla stwierdzenia, że wsparcie mu przyznane mimo prowadzenia ww. działalności nie będzie stanowiło pomocy publicznej niezbędne jest wykazanie, iż działalność ta - co do swojego zakresu i charakteru - **spełnia znamiona działalności pomocniczej**, o które mowa w pkt. 207 Zawiadomienia Komisji w sprawie pojęcia pomocy państwa w rozumieniu art. 107 ust. 1 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej.
- W przypadku, gdy o wsparcie ubiegać się będą podmioty publiczne, których część działalności ma charakter gospodarczy w rozumieniu unijnym i nie stanowi ona jednocześnie ww. działalności pomocniczej - w celu wykazania, że wsparcie im udzielone, mimo prowadzenia ww. działalności gospodarczej nie będzie stanowiło pomocy publicznej niezbędne jest wykazanie spełnienia odpowiednich warunków wsparcia wskazanych w dokumencie **„Metodologia szacowania wysokości dofinansowania w związku z prowadzeniem przez Beneficjenta działania 2.1 i 2.2 Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa 2014-2020 działalności gospodarczej w rozumieniu unijnym”**, stanowiącym załącznik do Regulaminu konkursu.
- W sytuacji, gdy wsparcie będzie spełniało przesłanki pomocy publicznej, a ww. działalność gospodarcza nie spełnia znamion działalności pomocniczej i jednocześnie niemożliwe jest zastosowanie ww. Metodologii lub wnioskodawca nie chce poddać się jej reżimowi, wsparcie w ramach niniejszego działania może zostać udzielone **w formie pomocy indywidualnej** podlegającej obowiązkowi notyfikacji na podstawie art. 107 ust. 3 lit. c) Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej.
- W przypadku zidentyfikowania wystąpienia pomocy publicznej i niewskazania jednej z ww. podstaw udzielenia wsparcia, wniosek otrzyma ocenę negatywną.



Kryterium nr 5: *Komplementarność projektu z innymi projektami realizowanymi lub zrealizowanymi przez urząd*

W ramach kryterium będzie sprawdzana zasadność realizacji projektu w świetle zależności pomiędzy projektem a innymi przedsięwzięciami, realizowanymi lub zrealizowanymi w urzędzie.

Wnioskodawca powinien również wykazać, że produkty projektów finansowanych z funduszy europejskich w latach 2007-2013, niezbędne do realizacji produktów planowanych w projektach zgłaszanych do POPC, są gotowe tj. dokonano ich odbioru oraz uruchomiono wszystkie związane z nimi funkcjonalności.

Kluczowe aspekty oceny:

Działanie 2.2 POPC

- Czy przedstawiono informację, czy i jakie projekty były realizowane przez urząd w obszarze, którego dotyczy projekt?
- Czy przedstawione rozwiązanie będzie łatwo przenaszalne do innych jednostek administracyjnych o podobnym charakterze?
- Jeżeli projekt jest kontynuacją inwestycji z okresu 2007-2013 - czy potwierdzono zakończenie poprzedniego etapu inwestycji i przedstawiono analizę komplementarności?



Dziękujemy za uwagę!