

## ZAPYTANIE OFERTOWE

**„Przegląd strategii i działań mających na celu rozwój kompetencji cyfrowych obywateli państw, które osiągnęły znaczący postęp w tej dziedzinie wraz z rekomendacją działań właściwych w przypadku Polski w zakresie rozwoju kompetencji cyfrowych”**

**CPV: 73210000-7 Usługi doradcze w zakresie badań**

Warszawa, dnia 11 września 2018 r.

Centrum Projektów Polska Cyfrowa (dalej: CPPC) zaprasza do złożenia oferty dotyczącej przeglądu strategii i działań mających na celu rozwój kompetencji cyfrowych obywateli państw, które osiągnęły znaczący postęp w tej dziedzinie wraz z rekomendacją działań właściwych w przypadku Polski w zakresie rozwoju kompetencji.

Zamówienie jest prowadzone zgodnie z Zarządzeniem nr 10/2017 Dyrektora CPPC z dnia 29 maja 2017 r. w sprawie wprowadzenia Regulaminu udzielania zamówień, do których nie ma zastosowania ustawa Prawo zamówień publicznych w Centrum Projektów Polska Cyfrowa. Treść regulaminu dostępna jest na stronie internetowej CPPC pod linkiem: <https://cppc.gov.pl/bip/ogloszenia/regulaminu-udzielania-zamowien-do-ktorych-nie-ma-zastosowania-ustawa-prawo-zamowien-publicznych-w-centrum-projektow-polska-cyfrowa/>.

Ponadto zamówienie jest współfinansowane ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Pomocy Technicznej Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa w związku z czym podlega zasadom określonym w Wytycznych Ministra Rozwoju z dnia 19 lipca 2017 r. w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014 2020 znajdujących się pod linkiem:

[https://www.funduszeuropejskie.gov.pl/media/42886/Wytyczne\\_w\\_zakresie\\_kwalifikowalnosci\\_19.pdf](https://www.funduszeuropejskie.gov.pl/media/42886/Wytyczne_w_zakresie_kwalifikowalnosci_19.pdf), zwanych dalej „Wytycznymi”. W przedmiotowym zamówieniu obowiązują zasady określone w rozdziale 6.5.2 Wytycznych - Zasada konkurencyjności.

## I PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

Opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr 2 do Zapytania Ofertowego.

## II WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

O zamówienie mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy wykażą, że:

1. Dysponują minimum 2 osobami, które będą uczestniczyć w realizacji zamówienia, a każda z nich w okresie ostatnich 3 lat (36 miesięcy) przed upływem terminu składania ofert wykonała jako autor lub współautor:
  - a) co najmniej 3 ekspertyzy lub analizy lub publikacje dotyczące kompetencji cyfrowych<sup>1</sup> oraz,

---

<sup>1</sup> Kompetencje cyfrowe definiujemy jako zespół kompetencji informacyjnych obejmujących umiejętności wyszukiwania informacji, rozumienia jej, a także oceny jej wiarygodności i przydatności oraz kompetencji informatycznych, na które składają się umiejętności wykorzystywania komputera i innych urządzeń elektronicznych, posługiwania się internetem oraz korzystania z różnego rodzaju aplikacji i oprogramowania, a także tworzenia treści cyfrowych.

- b) co najmniej 1 ekspertyzę lub publikację będącą analizą lub ewaluacją dotychczas realizowanych w Polsce polityk i projektów służących podniesieniu kompetencji cyfrowych społeczeństwa.

Spełnienie ww. warunku będzie oceniane przez Zamawiającego na podstawie oświadczenia Wykonawcy z wymienionymi nazwami ekspertyz / analiz / publikacji, złożonego zgodnie z Załącznikiem nr 3 do zapytania ofertowego wykaz osób, które będą wchodziły w skład Zespołu realizującego usługę.

### III INFORMACJE DOTYCZĄCE WARUNKÓW SKŁADANIA OFERT

Ofertę należy złożyć w terminie do dnia 19 września 2018 r. do godz.10:00, drogą elektroniczną - skan podpisanej oferty wraz załącznikami - na adres: [MKluska@cpsc.gov.pl](mailto:MKluska@cpsc.gov.pl) , w tytule maila proszę wpisać: „Oferta - Przegląd strategii cyfrowych”.

Oferta powinna zawierać:

1. Formularz ofertowy, zgodnie ze wzorem stanowiącym **Załącznik nr 1** do zapytania ofertowego;
2. Wykaz osób wchodzących w skład Zespołu realizującego usługę, zgodnie z **Załącznikiem nr 3 do zapytania ofertowego**.

### IV KRYTERIA OCENY OFERT

Przy wyborze oferty Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami oceny ofert:

1. **Cena brutto (C)** - 40% czyli cena wskazana przez wykonawcę za realizację całego zamówienia w formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do zapytania ofertowego. W ramach tego kryterium Wykonawca może uzyskać maksymalnie 40 pkt.

Punkty w tym kryterium zostaną obliczone wg następującego wzoru:

$$\text{Cof} = \frac{\text{Cn}}{\text{Cbo}} \times 40 \text{ pkt}$$

Gdzie:

Cof = liczba punktów za kryterium cena

Cn = najniższa cena ofertowa brutto spośród badanych ofert

Cbo = cena brutto oferty badanej

Końcowy wynik powyższego działania zostanie zaokrąglony do dwóch miejsc po przecinku.

2. **Zespół projektowy - doświadczenie ekspertów (ZP) - 60%.** Punkty zostaną przyznane za każdą dodatkową ekspertyzę/analizę/publikację, wykonaną przez dwie osoby wskazane przez Wykonawcę celem wykazania spełnienia warunku udziału w postępowaniu. Charakter dodatkowych ekspertyz/analiz/publikacji powinien odpowiadać wymaganemu w warunku udziału w postępowaniu. Oceniane osoby winny być ich autorem lub współautorem. W kryterium „Zespół projektowy - doświadczenie” oferta może otrzymać **maksymalnie 60 pkt zgodnie z poniższym schematem:**

Ekspert	Opis sposobu punktowania	Ocena punktowa
Osoba, która będzie uczestniczyć w realizacji zamówienia i która spełnia warunki udziału w postępowaniu, określone w Rozdziale II pkt 1 lit a, która w okresie 3 lat (przed upływem terminu składania ofert), jako <b>autor lub współautor opracowała ekspertyzy lub analizy lub publikacje</b> dotyczące kompetencji cyfrowych	1 opracowanie	5 punktów
	2 opracowania	15 punktów
	3 opracowania i więcej	30 punktów
		<b><i>maksymalnie 30 punktów</i></b>
Osoba, która będzie uczestniczyć w realizacji zamówienia i która spełnia warunki udziału w postępowaniu, określone w Rozdziale II pkt 1 lit b, która w okresie 3 lat (przed upływem terminu składania ofert), jako <b>autor lub</b>	1 opracowanie	5 punktów
	2 opracowania	15 punktów
	3 opracowania i więcej	30 punktów
		<b><i>maksymalnie 30 punktów</i></b>

<p>współautor opracowała ekspertyzy lub publikacje będące analizą lub ewaluacją dotychczas realizowanych w Polsce polityk i projektów służących podniesieniu kompetencji cyfrowych społeczeństwa.</p>		
---	--	--

Punkty będą przyznawane na podstawie wykazu stanowiącego załącznik nr 3 do Zapytania ofertowego. Nieuzupełnienie wykazu osób, stanowiącego załącznik nr 3, w ramach kryterium „Zespół projektowy - doświadczenie ekspertów”, w tym złożenie wykazu nieopatrzonego podpisem osoby upoważnionej do reprezentacji Wykonawcy, będzie skutkowało nie przyznaniem punktów w ramach tego kryterium.

3. Oferta Wykonawcy może uzyskać maksymalnie 100 punktów.
4. Zamawiający udzieli zamówienia temu Wykonawcy, którego oferta nie zostanie odrzucona i uzyska największą liczbę punktów.

## V INFORMACJE DODATKOWE

1. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści. W tym celu wykonawca powinien przesać pytania na adres: [zamowienia@cppc.gov.pl](mailto:zamowienia@cppc.gov.pl), z powołaniem się na nazwę postępowania.
2. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie przez tego samego Wykonawcę więcej niż jednej oferty, w sposób inny niż określony lub po terminie, spowoduje jej odrzucenie.
3. Niespełnienie warunków udziału określonych w rozdziale II oraz nieprzedłożenie załącznika nr 3 do zapytania ofertowego bądź jego nieuzupełnienie w zakresie spełnienia warunków udziału w postępowaniu skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy (jego oferta zostanie wówczas odrzucona).
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo zwracania się do Wykonawców o wyjaśnienie treści złożonych ofert i wzywania do uzupełnienia dokumentów składanych celem potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.
5. Zamawiający poprawi oczywiste omyłki rachunkowe i pisarskie.

6. Cena oferty musi zawierać wszystkie koszty i opłaty niezbędne dla realizacji zamówienia.
7. Z wyłonionym wykonawcą zostanie zawarta pisemna umowa, zgodnie z Istotnymi Postanowieniami Umowy, stanowiącymi **Załącznik nr 4 do zapytania ofertowego**.
8. Pozostałe warunki dotyczące realizacji zamówienia zostały określone w Istotnych Postanowieniach Umowy.
9. **Informacje na temat zakresu wykluczenia.**
  - 1) Zamówienie nie może być udzielane podmiotom powiązanych z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między beneficjentem lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu beneficjenta lub osobami wykonującymi w imieniu beneficjenta czynności związane z przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające w szczególności na:
    - a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
    - b) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji, o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa lub nie został określony przez Instytucję Zarządzającą POPC,
    - c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
    - d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.
  - 2) Wykonawcy, którzy wykonywali bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, chyba że udział tych wykonawców w postępowaniu nie utrudnił uczciwej konkurencji,
  - 3) Wykonawcy, którzy złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ lub mogące mieć wpływ na wynik prowadzonego postępowania,
  - 4) Wykonawcy, którzy złożyli ofertę zawierającą rażąco nisko cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, po wcześniejszym wezwaniu wykonawcy do wyjaśnień,
  - 5) Wykonawcy, którzy złożyli ofertę nieważną na podstawie przepisów prawa,
  - 6) Wykonawcy, którzy złożyli oferty niespełniające warunków określonych w zapytaniu ofertowym,
  - 7) Wykonawcy, którzy, nie spełnili warunków udziału określonych w rozdziale II zapytania oraz nie przedłożyli dokumentów wymaganych na ich potwierdzenie.

10. Z wyłonionym Wykonawcą zostanie podpisana dodatkowa umowa dotycząca powierzenia przetwarzania danych osobowych o ile będzie to zasadne **stanowiąca załącznik nr 5 do zapytania ofertowego**.
11. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia przedmiotowego zapytania ofertowego na każdym jego etapie, bez podania przyczyny.
12. Zamawiający zastrzega sobie prawo opublikowania na stronie internetowej informacji o nazwie wykonawców, którzy złożyli oferty i ich adresach, a także cenach złożonych ofert i parametrach oferty mających wpływ na ocenę ofert.
13. Zamawiający zastrzega sobie prawo do kontaktowania się w sprawie złożonych informacji i dokumentów z podmiotami trzecimi, których informacje te dotyczą.

## VI. INFORMACJA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

Centrum Projektów Polska Cyfrowa z siedzibą w Warszawie przy ul. Spokojnej 13A, 01-044 Warszawa (dalej: „CPPC”) przetwarza dane zawarte w ofertach albo wnioskach o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, znajdujące się w publicznie dostępnych rejestrach w celu prowadzenia postępowań w sprawie zamówienia publicznego. Wśród tych informacji mogą pojawić się dane, które na gruncie Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady Unii Europejskiej 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: „Ogólne Rozporządzenie” lub „RODO”), mają charakter danych osobowych.

W świetle powyższego CPPC informuje, że:

- 1) Administratorem danych osobowych (dalej: „Administrator”) jest **Centrum Projektów Polska Cyfrowa** z siedzibą w Warszawie przy ul. Spokojnej 13A, 01-044 Warszawa (dalej: „CPPC”)
- 2) W sprawach związanych z Pani/Pana danymi proszę kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych, kontakt pisemny za pomocą poczty tradycyjnej na adres: CPPC, 01-044 Warszawa, ul. Spokojna 13A lub e-mail: [bezpieczenstwo@cppc.gov.pl](mailto:bezpieczenstwo@cppc.gov.pl).
- 3) Dane osobowe zawarte w ofertach są przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO, tj. przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze.
- 4) Odbiorcą Pani/Pana danych osobowych będą upoważnieni pracownicy CPPC, Ministerstwa Inwestycji i Rozwoju, z siedzibą w Warszawie, przy ul. Wspólnej 2/4.
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane do czasu rozliczenia Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020 oraz zakończenia archiwizowania dokumentacji.

- 6) Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania.
- 7) Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.
- 8) Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest wymogiem postępowania. Jest Pani/Pan zobowiązana/zobowiązany do ich podania, a konsekwencją niepodania danych osobowych będzie niemożliwość oceny ofert i zawarcia umowy.
- 9) Dane udostępnione przez Panią/Pana nie będą podlegały profilowaniu.
- 10) Administrator danych nie ma zamiaru przekazywać danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
- 11) CPPC dokłada wszelkich starań, aby zapewnić wszelkie środki fizycznej, technicznej i organizacyjnej ochrony danych osobowych przed ich przypadkowym czy umyślnym zniszczeniem, przypadkową utratą, zmianą, nieuprawnionym ujawnieniem, wykorzystaniem czy dostępem, zgodnie ze wszystkimi obowiązującymi przepisami.

#### Załączniki:

1. Nr 1 Formularz ofertowy
2. Nr 2 Opis przedmiotu zamówienia
3. Nr 3 Wykaz osób
4. Nr 4 Wzór umowy wraz z załącznikami
5. Nr 5 - umowa powierzenia danych osobowych



### FORMULARZ OFERTY

Pełne dane adresowe Wykonawcy:

Nazwa (firma).....  
Siedziba.....  
Nr. telefonu/ nr faksu.....  
Adres.....  
Nr NIP.....  
e-mail.....

W odpowiedzi na zapytanie ofertowe na: „Przeгляд strategii i działań mających na celu rozwój kompetencji cyfrowych obywateli państw, które osiągnęły znaczący postęp w tej dziedzinie wraz z rekomendacją działań właściwych w przypadku Polski w zakresie rozwoju kompetencji cyfrowych”, w celu zawarcia umowy składam niniejszą ofertę.

Zobowiązuję się zrealizować przedmiot zamówienia zgodnie z Zapytaniem ofertowym.

Cena netto zamówienia wynosi ..... zł

Cena brutto zamówienia wynosi ..... zł

Stawka podatku VAT .....%

*Powyżej zaproponowana cena obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia.*

*Pogłębiona analiza dotyczy będzie 2 dodatkowych państw:*

1. ....
2. ....

1. Oświadczam, że zaoferowane wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu zamówienia nie ulegnie zmianie w trakcie trwania umowy.
2. Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone w Rozdziale II zapytania ofertowego.
3. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania stosowanie do Rozdziału V pkt 9 zapytania ofertowego.
4. Zobowiązuję się zrealizować przedmiot zamówienia zgodnie z Zapytaniem ofertowym w terminie ..... tygodni od dnia podpisania umowy nie dłuższym jednak niż do 30 listopada 2018.
5. W razie wybrania naszej oferty zobowiązuję się do podpisania umowy na warunkach określonych we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 4 do zapytania ofertowego.
6. Oświadczam, że jestem związany niniejszą ofertą na okres 30 dni.
7. Niniejsza oferta wraz z załącznikami zawiera ..... kolejno ponumerowanych stron.
8. Niniejszym informujemy, że informacje składające się na ofertę, zawarte na stronach od ... do ... stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej

konkurencji i jako takie nie mogą być ogólnie udostępnione.

9. Oświadczam, że zapoznałem się z zapisami Zapytania ofertowego dotyczącymi przetwarzania danych osobowych.
10. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia w ramach niniejszego postępowania.
11. Oświadczam, że akceptuję fakt, że Zamawiający zastrzega sobie prawo opublikowania na stronie internetowej informacji o nazwie wykonawców, którzy złożyli oferty i ich adresach, a także cenach złożonych ofert i parametrach oferty mających wpływ na ocenę ofert.

\_\_\_\_\_ dnia \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(podpis Wykonawcy lub osoby  
upoważnionej)

## **SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

Zamówienie na przegląd strategii i działań mających na celu rozwój kompetencji cyfrowych obywateli państw, które osiągnęły znaczący postęp w tej dziedzinie wraz z rekomendacją działań właściwych w przypadku Polski w zakresie rozwoju kompetencji cyfrowych.

### **I. Przedmiot zamówienia**

Przedmiotem zamówienia jest dokonanie podsumowania kierunków polityki rozwoju kompetencji cyfrowych w Unii Europejskiej. Podsumowanie ma zostać wypracowane w wyniku analizy, której celem jest przegląd strategicznych dokumentów krajowych, dokonanie ich przeglądu oraz identyfikacji kierunków działań właściwych dla sytuacji w Polsce.

Do realizacji zamówienia niezbędne jest, aby Wykonawca zapoznał się z aktualnymi danymi GUS nt. wskaźników dot. kompetencji cyfrowych w Polsce oraz DESI Index (stan: 23 miejsce w rankingu na 28 państw UE w obszarze rozwoju społeczeństwa informacyjnego - DESI Index, którego jednym z komponentów są kompetencje cyfrowe obywateli [ang. Human Capital]), by móc przez ten pryzmat ocenić adekwatność podejmowanych działań w innych krajach do sytuacji w Polsce, jak również posiadał wiedzę na temat dotychczas realizowanych w Polsce polityk i projektów mających służyć podniesieniu kompetencji cyfrowych społeczeństwa.

### **II. Termin realizacji**

Całość zamówienia ma być zrealizowana w terminie wskazanym przez Wykonawcę, jako element oferty przy założeniu, iż maksymalny termin na wykonanie usługi to 2 miesiące od daty podpisania umowy, nie dłużej jednak niż do 30.11.2018 r.

### **III. Zakres zamówienia**

1. Podsumowanie wszystkich dostępnych publicznie strategii kompetencji cyfrowych państw członkowskich UE

Zadaniem wykonawcy jest dokonanie podsumowania kierunków przyjmowanych przez kraje UE w swoich działaniach strategicznych w obszarze kompetencji cyfrowych. Podsumowanie z podziałem na kraje obejmuje: cele, przypisane do celów obszary interwencji, zaplanowane działania, założone wskaźniki do osiągnięcia, zaplanowany budżet (wszystkie te informacje Wykonawca podaje jeśli są dostępne w dokumentach źródłowych). Podsumowanie powinno zostać oparte na wnikliwej analizie dokumentacji strategicznej poszczególnych krajów.

Dla usprawnienia realizacji zadania, Zamawiający dostarczy listę kontaktów do koordynatorów strategii kompetencji cyfrowych w poszczególnych krajach w celu ułatwienia dotarcia do właściwych dokumentów i zebrania wiarygodnych informacji. Wykonawca zapewni możliwość

uczestnictwa w rozmowach przedstawiciela Zamawiającego w roli obserwatora (bez możliwości wpływu na agendę rozmowy). Wykonawca ma obowiązek przedstawić:

- Podsumowanie zidentyfikowanych przez Wykonawcę lub wskazanych przez rozmówców dokumentów strategicznych adresujących wątki kompetencji cyfrowych w poszczególnych krajach,
- Raport z rozmów z poszczególnymi koordynatorami (na co zwracali uwagę, jakie dokumenty wskazywali, z jakimi osobami polecali nawiązać kontakt wraz z kontaktami do tych osób).

Podsumowanie kierunków obranych przez poszczególne kraje UE powinno zostać przedstawione w kolejności państw, których charakter jest najbliższy Polsce. Wykonawca samodzielnie dokonuje oceny, które z państw są bliskie lub dalsze charakterowi Polski, załączając argumentację do takiego wyboru w treści podsumowania.

2. Podsumowanie skutecznych działań dla rozwoju kompetencji cyfrowych w wybranych państwach członkowskich UE lub OECD, ONZ

Zadaniem Wykonawcy jest identyfikacja, jakie polityki i działania zastosowano w krajach, w których nastąpił znaczny wzrost wskaźników mierzących poziom rozwoju kompetencji cyfrowych, tj.: Finlandii, Czechach, Estonii, Belgii oraz dwóch innych wybranych państwach, także spoza UE. Wykonawca zanim dokona pogłębionej analizy w dwóch dodatkowych państwach, przedstawia swój wybór wraz z uzasadnieniem do akceptacji Zamawiającemu w terminie do 2 tygodni od dnia zawarcia umowy lub już w ofercie. Podstawowym narzędziem porównawczym dla krajów UE są wskaźniki dotyczące kompetencji cyfrowych pochodzące z badań wspólnotowych społeczeństwa informacyjnego w ramach UE (koordynowanych przez Eurostat, a realizowanych przez krajowe urzędy statystyczne, w przypadku Polski przez GUS) oraz badań OECD i ONZ.

Wykonawca dokonuje podsumowania na podstawie publicznie dostępnych dokumentów / badań / ewaluacji oraz rozmów z koordynatorami wymienionymi w pkt. 1. Poznanie opinii odbędzie się metodą indywidualnych wywiadów (dalej: „wywiadów”) przeprowadzonych za pomocą mediów elektronicznych (w szczególności wideokonferencji) z Koordynatorami poszczególnych państw odpowiedzialnych za realizację działań nakierowanych na wzrost kompetencji cyfrowych społeczeństw - na temat skuteczności tych działań (nt. zidentyfikowanych problemów, wykorzystanych narzędzi, przeznaczonych środków, czasu na wdrożenie, sposobów testowania rozwiązań, mierników efektywności). Wykonawca ma obowiązek przedstawić wnioski z rozmów z poszczególnymi koordynatorami w przedmiotowym podsumowaniu. Korespondencja z Koordynatorami podlegać musi archiwizacji (w przypadku maili - w formie plików tekstowych, w przypadku połączenia audio/wideo - w formie transkrypcji z rozmowy w języku polskim) i późniejszemu przekazaniu Zamawiającemu w formie załączników do raportu. Wykonawca zapewni możliwość uczestnictwa w rozmowach przedstawiciela Zamawiającego w roli obserwatora (bez możliwości wpływu na agendę rozmowy).

Propozycja zakresu i scenariusza wywiadów stanowi załącznik do oferty. Zamawiający nie przewiduje możliwości wykorzystania w badaniu techniki CAWI.

3. Wykonawca dokona podsumowania swoich prac w formie raportu w formie elektronicznej oraz prezentacji przed Zamawiającym.

Raport z analizy będzie opracowany w języku polskim i posiadać będzie następującą strukturę:

- a) streszczenie w języku polskim i angielskim;
- b) cele analizy;
- c) kontekst realizacji;
- d) opis metodologii;
- e) wyniki;
- f) podsumowanie wyników;
- g) wnioski i szczegółowe rekomendacje z propozycjami konkretnych rozwiązań;
- h) załączniki (wszelkie materiały powstałe w toku realizacji badania).

Raport wraz z załącznikami dostarczony zostanie Zamawiającemu w formie elektronicznej w otwartych, edytowalnych formatach (standard ISO/IEC 26300 [Open Document Format for Office Applications] lub ISO/IEC 29500 [Office Open XML]) spełniających wymagania WCAG 2.0 na poziomie co najmniej AA oraz w formie papierowej z parafami na każdej stronie dokumentu.

Materiały powstałe w ramach umowy, powinny zostać opatrzone przez Wykonawcę logotypami i oznaczeniami:

- znakiem Funduszy Europejskich złożonego z symbolu graficznego, nazwy Fundusze Europejskie oraz nazwy programu tj. Polska Cyfrowa;
- znakiem barw Rzeczypospolitej Polskiej składającym się z symbolu graficznego oraz nazwy Rzeczypospolita Polska;
- znakiem Unii Europejskiej składającego się z flagi UE, napisu Unia Europejska i nazwy funduszu tj. Europejski Fundusz Rozwoju Regionalnego.

Dokładne informacje dotyczące oznakowania, dostępne są na stronie internetowej <https://www.funduszeuropejskie.gov.pl/strony/o-funduszach/promocja/zasady-promocji-i-oznakowania-projektow-1/zasady-promocji-i-oznakowania-projektow-wersja-aktualna-od-1-stycznia-2018-roku/>.

**WYKAZ OSÓB**

Nawiązując do zapytania ofertowego na „Przegląd strategii i działań mających na celu rozwój kompetencji cyfrowych obywateli państw, które osiągnęły znaczący postęp w tej dziedzinie wraz z rekomendacją działań właściwych w przypadku Polski w zakresie rozwoju kompetencji cyfrowych” niniejszym przedstawiam wykaz osób, które będą stanowić zespół realizujący przedmiot zamówienia:

**I. Doświadczenie osób wskazane celem potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu:**

Lp.	Imię i Nazwisko	Doświadczenie zawodowe opisane w Rozdziale II zapytania ofertowego	Podstawa do dysponowania osobą
1		warunek opisany w rozdziale II pkt 1 lit. a) 1. .... 2. .... 3. .... _____ warunek opisany w rozdziale II pkt 1 lit. b) 1. ....	
2		warunek opisany w Rozdziale II pkt 1 lit. a) 1. .... 2. .... 3. .... _____ warunek opisany w Rozdziale II pkt 1 lit. b) 1. ....	

II. Doświadczenie osób wykazane celem uzyskania punktów w ramach kryterium oceny ofert „Zespół projektowy - doświadczenie ekspertów” (nie może to być doświadczenie wykazane celem spełnienia warunku udziału w postępowaniu w pkt I wykazu osób)

Lp.	Imię i Nazwisko	Doświadczenie zawodowe opisane w Rozdziale II zapytania ofertowego
1		1. .... 2. .... 3. .... 4. .... (...)
2		1. .... 2. .... 3. .... 4. .... (...)

Oświadczam, że wyżej wskazane osoby posiadają odpowiednie doświadczenie oraz kwalifikacje - zgodnie z wymaganiami Zamawiającego, oraz są zdolne do wykonania zamówienia, opisanego w zapytaniu ofertowym.

\_\_\_\_\_ dnia \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(podpis Wykonawcy lub osoby upoważnionej)

UMOWA NR .....

zawarta dnia .... . 2018 roku, pomiędzy:

Skarbem Państwa, w imieniu którego działa Centrum Projektów Polska Cyfrowa, z siedzibą przy ul. Spokojnej 13A , 01-044 Warszawa, reprezentowanym przez:

Pana Wojciecha Szajnara - Dyrektora, działającego na podstawie aktu powołania z dnia 17 lipca 2018 r. na stanowisko Dyrektora Centrum Projektów Polska Cyfrowa, którego kopia stanowi Załącznik nr 1 Umowy,

dalej zwanym „Zamawiającym” lub „CPPC”

a:

..... z siedzibą w ..... (....-.....) przy ul. ...., wpisaną do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla ..... Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: ....., kapitał zakładowy: ....., którą reprezentuje:

..... - zgodnie z ..... stanowiącym Załącznik nr 2 do Umowy,

dalej zwanej: „Wykonawcą”

łącznie zwanych: „Stronami”

Niniejsza Umowa zostaje zawarta w wyniku przeprowadzenia przez Zamawiającego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, zgodnie z art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 z późn. zm.) na podstawie Zarządzenia nr 10/2017 Dyrektora Centrum Projektów Polska Cyfrowa z dnia 29 maja 2017 r. w sprawie wprowadzenia regulaminu udzielania zamówień, do których nie ma zastosowania ustawa Prawo zamówień publicznych w Centrum Projektów Polska Cyfrowa.

§ 1

**Przedmiot umowy**

1. Przedmiotem zamówienia jest:

- 1) opracowanie *Raportu ze strategii i działań mających na celu rozwój kompetencji cyfrowych obywateli państw, które osiągnęły znaczący postęp w tej dziedzinie wraz z rekomendacją działań właściwych w przypadku Polski w zakresie rozwoju kompetencji cyfrowych* - zwanego dalej „Raportem”;
- 2) prezentacja Raportu, o którym mowa w pkt 1;  
- na zasadach wskazanych w Opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym Załącznik nr 3 do niniejszej Umowy (zwanym dalej „OPZ”).



2. Wykonawca oświadcza, że dysponuje odpowiednim potencjałem techniczno-organizacyjnym, kadrowym, finansowym oraz uprawnieniami, wiedzą i doświadczeniem pozwalającym na należyte zrealizowanie przedmiotu umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy z zachowaniem terminów oraz z najwyższą starannością, efektywnością oraz zgodnie z najlepszą praktyką i wiedzą zawodową oraz zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa polskiego i wspólnotowego.
4. Wykonawca przekaże Zamawiającemu Raport w formie elektronicznej w otwartych, edytowalnych formatach (standard ISO/IEC 26300 [Open Document Format for Office Applications] lub ISO/IEC 29500 [Office Open XML]) spełniających wymagania WCAG 2.0 na poziomie co najmniej AA oraz w formie papierowej z parafami na każdej stronie dokumentu.
5. Umowa jest współfinansowana przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Pomocy Technicznej Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa 2014-2020.

## § 2

### Termin wykonania

1. Przedmiot umowy zostanie wykonany w terminie 2 miesiące od dnia zawarcia umowy, jednak nie później niż do dnia ..... 2018 r.
2. Wykonawca zobowiązuje się poinformować Zamawiającego niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 2 dni od dnia ich zaistnienia, w formie pisemnej, o wszelkich okolicznościach, które mogą mieć wpływ na wykonanie przedmiotu umowy przez Wykonawcę. Jeżeli okoliczności, o których mowa powyżej, uniemożliwią Wykonawcy prawidłowe lub terminowe wykonanie przedmiotu umowy, Zamawiający ma prawo do odstąpienia od umowy ze skutkiem natychmiastowym w ciągu 2 dni.
3. Odpowiedzialność za niezrealizowanie przedmiotu umowy w terminie określonym w niniejszej umowie jest wyłączona w przypadku, gdy niewykonanie jest następstwem działania siły wyższej.

## § 3

### Wynagrodzenie

1. Za należyte wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie w wysokości nie wyższej niż ..... zł brutto (słownie złotych: .....).
2. Wynagrodzenie powyższe obejmuje wszelkie świadczenia Wykonawcy opisane w załączniku nr 1 do umowy, w tym wynagrodzenie za przeniesienie majątkowych praw autorskich w wysokości 5% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w ust. 1, tj. kwotę w wysokości ..... zł brutto (słownie złotych: .....) w odniesieniu do Raportu, o którym mowa w § 1 ust. 1 na polach eksploatacji wymienionych w § 6 ust. 7.
3. Podstawą zapłaty wynagrodzenia jest odbiór bez zastrzeżeń wykonanych zadań na zasadach wskazanych w § 4 ust. 2 pkt 6 (zgodnie z protokołem odbioru, którego wzór stanowi **Załącznik nr 4** do umowy) przez Zamawiającego na zasadach określonych w § 4 umowy oraz przedstawienie prawidłowo wystawionej faktury/rachunku przez Wykonawcę.
4. Płatności będą realizowane przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy, wskazany na fakturze/rachunku, w terminie 30 dni od daty dostarczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury/prawidłowo wystawionego rachunku.
5. Za datę zapłaty wynagrodzenia Wykonawcy uważa się datę skutecznego obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

#### § 4

##### Zasady odbioru

1. Strony ustalają, że Raport, o którym mowa w § 1 ust. 1 podlega akceptacji przez Zamawiającego na podstawie protokołu odbioru, którego wzór stanowi Załącznik nr 4 do Umowy.
2. Strony ustalają następujące zasady odbioru:
  - 1) nie później niż w terminie, o którym mowa w pkt II OPZ, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu projekt Raportu;
  - 2) w terminie do 2 dni roboczych od dnia przedłożenia projektu Raportu przez Wykonawcę, Zamawiający zatwierdzi Raport bez uwag albo zgłosi Wykonawcy listę swoich uwag;
  - 3) w terminie 2 dni roboczych od dnia otrzymania uwag od Zamawiającego Wykonawca przedłoży Zamawiającemu poprawiony Raport, a Zamawiający w terminie do 2 dni roboczych zatwierdzi Raport, o ile wszystkie jego uwagi zostaną uwzględnione;
  - 4) w przypadku gdy po zrealizowaniu czynności, o których mowa w pkt 1-3 projekt Raportu w dalszym ciągu będzie wymagał poprawek - Zamawiający wskaże Wykonawcy harmonogram zawierający dalsze terminy na składanie poprawek przez Wykonawcę i uwag przez Zamawiającego. Wykonawca związany jest harmonogramem, o którym mowa w zdaniu poprzednim. Zamawiający uprawniony jest do modyfikacji w/w harmonogramu, a także jednostronnego zakończenia dalszego procesu odbioru Raportu w sytuacji gdy uzna, iż wprowadzane przez Wykonawcę poprawki nie pozwalają na otrzymanie Raportu zgodnego z oczekiwaniami Zamawiającemu. W przypadku, o którym mowa w zdaniu poprzednim Zamawiający odstąpi od Umowy i naliczy Wykonawcy karę umowną, o której mowa w § 8 ust. 3;
  - 5) jeżeli Wykonawca przedłoży Raport w terminie wskazanym w pkt 1, albo w dodatkowym terminie, zgodnie z pkt 3 lub 4, przyjmuje się, że nie opóźnił się w jego wykonaniu. Jednakże w przypadku, gdy Wykonawca nie zrealizuje uwag w terminie określonym w pkt 3 lub 4 przyjmuje się, że opóźnienie biegnie od dnia odpowiadającego końcowi terminu wykonania Raportu zgodnie z pkt 1;
  - 6) jeżeli w terminie określonym w pkt 2 Zamawiający nie zatwierdzi Raportu lub nie zgłosi uwag, uważa się, iż zatwierdził Raport;
  - 7) wykonanie całego przedmiotu niniejszej Umowy podlega akceptacji przez Zamawiającego na podstawie protokołu odbioru, którego wzór stanowi Załącznik nr 4 do Umowy.
3. W przypadku gdy Wykonawca będzie uchylał się od podpisania protokołu odbioru bez uzasadnionych powodów, Zamawiający jest uprawniony do jednostronnego dokonania odbioru.

#### § 5

##### Tajemnica

1. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji i danych otrzymanych i uzyskanych od Zamawiającego w związku z wykonaniem zobowiązań wynikających z niniejszej umowy.
2. Bez uprzedniej zgody Zamawiającego Wykonawcy nie wolno ujawnić treści umowy ani żadnej informacji od Zamawiającego w trakcie realizacji umowy osobie trzeciej.

3. Bez uprzedniej zgody Zamawiającego Wykonawcy nie wolno wykorzystywać jakichkolwiek dokumentów, do których ma dostęp w wyniku realizacji umowy, w innych celach niż do jej realizacji.
4. Po wykonaniu lub rozwiązaniu umowy, Wykonawca przekaże Zamawiającemu wszystkie dokumenty związane z jej realizacją.
5. Wykonawca odpowiada za szkodę, jaką wyrządził Zamawiającemu poprzez ujawnienie, przekazanie, wykorzystanie, zbycie lub oferowanie do zbycia informacji otrzymanych od Zamawiającego wbrew przepisom prawa. Zobowiązanie to wiąże Wykonawcę również po wykonaniu przedmiotu umowy lub jej rozwiązaniu bez względu na przyczynę.

## **§ 6**

### **Prawa autorskie**

1. Wykonawca oświadcza, że Raport i prezentacja, o której mowa w § 1 ust. 1 pkt 2- zwane dalej odpowiednio „Utworem” lub „Utworami”, stanowiąc będą utwory w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. z 2017 r., poz. 880, z późn. zm.).
2. Wykonawca przenosi na Zamawiającego, na zasadzie wyłączności, autorskie prawa majątkowe i prawa pokrewne do Utworu na polach eksploatacji niezbędnych do realizacji umowy wraz z wyłącznym prawem do zezwalania na wykonywanie autorskich praw zależnych. Wykonawca przenosi na Zamawiającego własność nośników, na których Utwór utrwalono.
3. Wykonawca oświadcza i gwarantuje, że przysługują mu wyłączone i nieograniczone autorskie prawa majątkowe do Utworu i że Utwór jest wolny od jakichkolwiek wad prawnych lub roszczeń osób trzecich, a korzystanie z niego przez Zamawiającego lub inne osoby zgodnie z umową nie będzie naruszać praw własności intelektualnej, ani żadnych innych praw osób trzecich, w tym praw autorskich, patentów i dóbr osobistych.
4. Jeżeli Zamawiający poinformuje Wykonawcę o jakichkolwiek roszczeniach osób trzecich zgłaszanych wobec Zamawiającego w związku z Utworem, w tym zarzucających naruszenie praw własności intelektualnej, Wykonawca podejmie wszelkie działania mające na celu zażegnanie sporu i poniesie w związku z tym wszelkie koszty, w tym koszty zastępstwa procesowego od chwili zgłoszenia roszczenia oraz koszty odszkodowań, w szczególności, w razie wytoczenia przeciwko Zamawiającemu powództwa z tytułu naruszenia praw własności intelektualnej, Wykonawca wstąpi do postępowania w charakterze strony pozwanej, a w razie braku takiej możliwości wystąpi z interwencją uboczną po stronie Zamawiającego.
5. Ponadto, jeżeli używanie Utworu stanie się przedmiotem jakiegokolwiek powództwa Strony lub osoby trzeciej o naruszenie praw własności intelektualnej, jak wymieniono powyżej, Wykonawca może na swój własny koszt wybrać jedno z rozwiązań:
  - 1) uzyskać dla Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do Utworu,
  - 2) zmodyfikować Utwór tak, żeby był zgodny z umową, ale wolny od jakichkolwiek wad lub roszczeń osób trzecich.
6. Strony potwierdzają, że żadne z powyższych postanowień nie wyłącza:
  - 1) możliwości dochodzenia przez Zamawiającego odszkodowania na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego lub wykonania uprawnień przez Zamawiającego wynikających z innych ustaw;

- 2) dochodzenia odpowiedzialności z innych tytułów określonych w umowie, w szczególności z tytułu kar umownych.
7. Przeniesienie majątkowych praw autorskich do Utworu do nieograniczonego w czasie korzystania i rozporządzania Utworami następuje na poniższych polach eksploatacji:
  - 1) trwale lub czasowe utrwalanie lub zwielokrotnianie w całości lub w części, jakimikolwiek środkami i w jakiejkolwiek formie, niezależnie od formatu, systemu lub standardu, w tym techniką drukarską, techniką zapisu magnetycznego lub przez wprowadzanie do pamięci komputera oraz trwale lub czasowe utrwalanie lub zwielokrotnianie takich zapisów, włączając w to sporządzanie kopii oraz dowolne korzystanie i rozporządzanie tymi kopiami;
  - 2) wprowadzanie do obrotu, użyczanie lub najem oryginału albo egzemplarzy;
  - 3) obrót oryginałem albo egzemplarzami, na których utrwalony został Utwór;
  - 4) tworzenie nowych wersji i aktualizacji Utworu;
  - 5) publiczne rozpowszechnianie, w szczególności wyświetlanie, publiczne odtwarzanie, nadawanie i reemitowanie w dowolnym systemie lub standardzie, a także publiczne udostępnianie dzieła w ten sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i czasie przez siebie wybranym, w szczególności elektroniczne udostępnianie na żądanie;
  - 6) rozpowszechnianie w sieci Internet oraz w sieciach zamkniętych;
  - 7) rozpowszechnianie w formie druku, zapisu cyfrowego, przekazu multimedialnego;
  - 8) nadawanie za pomocą fonii lub wizji, w sposób bezprzewodowy (drogą naziemną i satelitarną) lub w sposób przewodowy, w dowolnym systemie i standardzie, w tym także przez sieci kablowe i platformy cyfrowe;
  - 9) wykorzystywanie Utworu lub jego dowolnych części do prezentacji;
  - 10) prawo do określania nazw Utworu, pod którymi będzie on wykorzystywany lub rozpowszechniany, w tym nazw handlowych, włączając w to prawo do zarejestrowania na swoją rzecz znaków towarowych, którymi oznaczony będzie Utwór lub znaków towarowych wykorzystywanych w Utworze;
  - 11) prawo do wykorzystania Utworu do celów marketingowych lub promocji, w tym reklamy, sponsoringu, promocji sprzedaży, a także do oznaczania lub identyfikacji produktów i usług oraz innych przejawów działalności, przedmiotów jego własności, a także dla celów edukacyjnych i szkoleniowych;
  - 12) prawo do rozporządzania opracowaniami Utworów oraz prawo udostępniania ich do korzystania, w tym udzielania licencji na rzecz osób trzecich, na wszystkich polach eksploatacji, o których mowa powyżej.
8. Przeniesienie autorskich praw majątkowych do Utworu obejmuje również prawo do korzystania, pobierania pożytków i rozporządzania wszelkimi opracowaniami Utworu wykonanymi przez Zamawiającego lub za zgodą Zamawiającego, bez konieczności uzyskiwania zgody Wykonawcy.
9. Przeniesienie autorskich praw majątkowych nastąpi w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 ust. 1 umowy.
10. Skutek rozporządzający przeniesienia autorskich praw majątkowych nastąpi bezwarunkowo z chwilą podpisania Protokołu Odbioru Utworu przez Strony, w tym bez uwag i zastrzeżeń ze strony Zamawiającego. Podpisanie Protokołu Odbioru Utworu nie wyłącza uprawnienia Zamawiającego do żądania dokonania poprawek lub zmian Utworu, bądź żądania dostarczenia

nowej wersji Utworu, w przypadku gdy Utwór posiada wady fizyczne lub prawne, w szczególności nie odpowiada wymogom ustalonym przez Strony.

11. W przypadku zaistnienia po stronie Zamawiającego potrzeby nabycia praw do Utworu na innych polach eksploatacji, niż określone w ust. 7, Zamawiający zgłosi taką potrzebę Wykonawcy i Strony w terminie 14 dni od dnia zgłoszenia potrzeby zawrą umowę przenoszącą majątkowe prawa autorskie do Utworu na tych polach eksploatacji na rzecz Zamawiającego - na warunkach zgodnych z niniejszą umową, w ramach wynagrodzenia określonego w § 3 ust. 1 umowy.
12. Jeżeli Utwór ma wady prawne lub zdarzenia, o których mowa w ust. 4, uniemożliwiają korzystanie z Utworu i przysługujących Zamawiającemu praw, Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie innej wersji Utworu, wolnej od wad, spełniającej wymagania określone w umowie oraz naprawienia szkód powstałych z tego tytułu po stronie Zamawiającego. Zamawiający jest uprawniony do odstąpienia od umowy w terminie 10 dni, co nie wyłącza obowiązku zapłaty przez Wykonawcę odszkodowania, o którym mowa w zdaniu poprzednim.
13. Wykonawca zobowiązuje się, iż nie będzie wykonywał przysługujących mu praw osobistych w sposób ograniczający Zamawiającego w wykonywaniu praw do Utworu, w szczególności Wykonawca upoważnia Zamawiającego do decydowania o publikacji Utworu i zachowaniu jego integralności.
14. Wykonawca zobowiązuje się do nieregistrowania jako znaków towarowych, w imieniu własnym lub na rzecz innych podmiotów, utworów graficznych lub słownych stanowiących elementy Utworu.
15. Zamawiający ma prawo do przeniesienia uprawnień i obowiązków wynikających z niniejszej Umowy na osoby lub podmioty trzecie.

## **§ 7**

### **Współpraca Wykonawcy z Zamawiającym**

1. Wykonawca zobowiązuje się do współpracy z Zamawiającym na każdym etapie wykonania przedmiotu Umowy.
2. Na żądanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązuje się do udzielenia każdorazowo pełnej informacji na temat stanu realizacji przedmiotu umowy.
3. Wykonawca zobowiązany jest do przekazywania Zamawiającemu, na jego żądanie, dodatkowych informacji na potrzeby promocji Projektu.
4. Osobami uprawnionymi do bieżącej współpracy przy wykonywaniu umowy są:
  - 1) po stronie Wykonawcy: ....., tel. ...., e-mail: .....
  - 2) po stronie Zamawiającego: ....., tel. ...., e-mail: .....
5. Zmiana osób określonych w ust. 4 nie pociąga za sobą konieczności zmiany umowy. W przypadku takiej zmiany każda ze Stron informuje drugą Stronę, na piśmie, o nowej osobie upoważnionej do bieżącej współpracy przy wykonywaniu umowy.

## **§ 8**

### **Kary umowne, odstąpienie od umowy**

1. W przypadku niedotrzymania umownego terminu realizacji umowy, o którym mowa w §2 ust. 1 z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, za zastrzeżeniem § 2 ust. 3 umowy, Wykonawca

zapłaci karę umowną w wysokości 1 % wartości wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 , za każdy dzień opóźnienia.

2. W przypadku opóźnienia przekraczającego 5 dni, Zamawiający jest uprawniony do wypowiedzenia umowy w trybie natychmiastowym w terminie 5 dni od daty powzięcia informacji o opóźnieniu, z zachowaniem prawa do naliczenia kary umownej, o której mowa w ust. 1 .
3. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn określonych w ust. 2, Wykonawca zapłaci na rzecz Zamawiającego karę umowną w wysokości 20 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1.
4. W razie nienależytego wykonania niniejszej Umowy przez Wykonawcę, w szczególności nie uwzględnienia uwag lub zastrzeżeń zgłaszanych przez Zamawiającego, w tym zgłaszanych w trakcie procedury odbioru przez Zamawiającego, Zamawiający jest uprawniony do naliczenia kary umownej w wysokości 20 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1.
5. Kary umowne mogą być potrącone przez Zamawiającego z faktur/rachunków wystawionych przez Wykonawcę bez potrzeby uzyskania zgody Wykonawcy.
6. W przypadku gdy wysokość szkody poniesionej przez Zamawiającego przewyższa wysokość zastrzeżonej kary umownej, Wykonawca zobowiązany jest do naprawienia szkody w pełnej wysokości.
7. Zamawiający może odstąpić od umowy w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, w terminie 10 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
8. Zamawiający może odstąpić od umowy w przypadku braku środków finansowych na jej realizację, w terminie 10 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
9. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 10 dni, jeżeli wyjdzie na jaw, że w toku postępowania o udzielenie zamówienia, którego dotyczy niniejsza umowa, Wykonawca złożył oświadczenie niezgodne z prawdą.
10. Odpowiedzialność Wykonawcy za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy jest wyłączona w przypadku, gdy jest następstwem działania siły wyższej.
11. W przypadkach, o których mowa w ust. 7-9 odstąpienie od umowy następuje w trybie natychmiastowym bez wypłaty jakiegokolwiek odszkodowania. Odstąpienie od umowy następuje w formie pisemnej pod rygorem nieważności i wymaga uzasadnienia.

## **§ 9**

### **Podwykonawcy**

1. Wykonawca nie może powierzyć wykonania zamówienia lub jego części podwykonawcy.
2. W przypadku naruszenia postanowień, o których mowa w ust. 1 powyżej, Zamawiający może odstąpić od umowy ze skutkiem natychmiastowym w terminie 7 dni od dnia powzięcia informacji o powyższym i naliczyć Wykonawcy karę umowną w wysokości 20 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1.

## **§ 10**

### **Dane osobowe**

W celu przekazania Wykonawcy listy kontaktów do koordynatorów strategii kompetencji cyfrowych w poszczególnych krajach - Strony zawrą stosowną umowę o powierzenie przetwarzania danych osobowych.

#### **§ 11**

##### **Zmiany umowy**

Zmiana umowy może być dokonana wyłącznie za zgodą Stron, w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

#### **§ 12**

##### **Postanowienia końcowe**

1. W sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowanie przepisy powszechnie obowiązującego prawa, w szczególności Kodeksu cywilnego, ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych.
2. Strony zgodnie potwierdzają, iż Zamawiający jest uprawniony do dokonania cesji wierzytelności wynikających z niniejszej umowy, zaś Wykonawca nie jest uprawniony do cesji wierzytelności wynikających z niniejszej umowy.
3. Spory wynikłe w toku realizacji niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
4. Załączniki do umowy stanowią jej integralną część.
5. Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach: 2 dla Zamawiającego, 1 dla Wykonawcy.

##### **Załączniki:**

1. Kopia aktu powołania Pana Wojciecha Szajnara z dnia 17 lipca 2018 r.;
2. Dokument potwierdzający umocowanie przedstawiciela Wykonawcy;
3. Opis przedmiotu zamówienia,
4. Wzór protokołu odbioru.

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**

Załącznik nr 4 do umowy..... z dnia.....

### Protokół odbioru (wzór)

.....  
będący Wnioskodawcą w sprawie zawarcia umowy nr ..... z dnia ..... z

.....  
Przedmiot umowy: .....

#### Stwierdza się, że przedmiot umowy został wykonany:

- w terminie / z opóźnieniem ..... (dni)
- bez usterek / z usterkami w postaci .....
- które Wykonawca zobowiązuje się usunąć nieodpłatnie w terminie ..... dni, tj. do .....
- zgodnie z umową / niezgodnie z umową: (opis niezgodności) .....

#### Wnioskujący wnosi o:

- zwrócenie Wykonawcy przedmiotu umowy w celu usunięcia ww. usterek w terminie do .....
- wypłacenie Wykonawcy wynagrodzenia w wysokości określonej umową, tj. ....zł,
- wypłacenie wynagrodzenia pomniejszonego o kwotę ..... zł z tytułu .....
- wypłacenie ..... raty wynagrodzenia w wysokości ..... zł za część zadań wykonanych do dnia .....

.....  
*data, pieczętka i podpis Wnioskodawcy*

.....  
*data i podpis Wykonawcy*

**Zatwierdzam**

.....  
*Akceptacja Dyrektora CPPC lub osoby upoważnionej*



**UMOWA POWIERZENIA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH**

zawarta dnia ..... w ....., pomiędzy:

**Skarbem Państwa**, w imieniu którego działa **Centrum Projektów Polska Cyfrowa**, z siedzibą w Warszawie (01-044), przy ul. Spokojnej 13a, reprezentowanym przez: **Pana Wojciecha Szajnara** - Dyrektora Centrum Projektów Polska Cyfrowa, działającego na podstawie aktu powołania z dnia 17 lipca 2018 r., którego potwierdzona za zgodność z oryginałem kopia stanowi **Załącznik nr 1** do niniejszej Umowy,

zwanym w dalszej części Umowy: **„CPPC”**,

a

..... z siedzibą: ....., ul. ...., wpisana do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy ..... w ..... pod numerem KRS ....., NIP ....., REGON ..... , kapitał zakładowy w wysokości ..... złotych (włacony w całości), reprezentowana przez:

..... , działającego na podstawie ....., którego potwierdzona za zgodność z oryginałem kopia stanowi **Załącznik nr 2** do niniejszej Umowy,

zwana/y dalej: **„Przetwarzającym”**,

łącznie zwanymi dalej **„Stronami”** o następującej treści:

**§1. Postanowienia ogólne**

1. Na potrzeby niniejszej umowy (dalej zwana „Umową”), Strony przyjmują, że o ile w Umowie odwołuje się do aktualnych przepisów o ochronie danych osobowych, rozumie się przez to Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 2016 r., str. 1-88), zwane dalej „RODO” oraz przepisy krajowe wprowadzone na mocy RODO.
2. Umowa zostaje zawarta w związku z i w celu wykonania Umowy nr ....., zawartej między Stronami w dniu ....., zwanej dalej **„Umową główną”**. Umowa zostaje zawarta na czas obowiązywania Umowy głównej. Rozwiązanie Umowy głównej skutkuje

automatycznym rozwiązaniem Umowy bez potrzeby składania dodatkowych oświadczeń w tym zakresie.

3. CPPC oświadcza, że jest:
  - 1) Administratorem danych lub podmiotem przetwarzającym dane osobowe zgodnie z przepisami RODO,
  - 2) Posiada podstawę prawną do dysponowania danymi osobowymi oraz możliwości ich powierzenia lub dalszego powierzenia.
4. Przetwarzający oświadcza, że zapewnia wystarczające gwarancje wdrożenia odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych, by przetwarzanie spełniało wymogi RODO i chroniło prawa osób, których dane dotyczą oraz Przetwarzający zobowiązuje się, że:
  - 1) przetwarza dane osobowe wyłącznie na udokumentowane polecenie CPPC (zgodnie z Umową) dotyczy to też przekazywania danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej - chyba że obowiązek taki nakłada na niego prawo Unii lub prawo państwa członkowskiego, któremu podlega Przetwarzający; w takim przypadku przed rozpoczęciem przetwarzania Przetwarzający informuje CPPC o tym obowiązku prawnym, o ile prawo to nie zabrania udzielania takiej informacji z uwagi na ważny interes publiczny;
  - 2) zapewnia, by osoby upoważnione do przetwarzania danych osobowych zobowiązały się do zachowania tajemnicy lub by podlegały odpowiedniemu ustawowemu obowiązkowi zachowania tajemnicy;
  - 3) w przypadku kontroli organu nadzorczego przekazuje informację do CPPC o planowanej kontroli oraz jej przebiegu, w tym wynikach;
  - 4) będzie prowadził rejestr kategorii czynności przetwarzania, dokonywanych w imieniu CPPC, o którym mowa w art. 30 ust. 2 RODO;
  - 5) podejmuje wszelkie środki wymagane na mocy art. 32 RODO;
  - 6) przestrzega warunków korzystania z usług innego podmiotu przetwarzającego, o których mowa w art. 28 ust. 2 i 4 RODO oraz zgodnie z Umową;
  - 7) biorąc pod uwagę charakter przetwarzania, w miarę możliwości pomaga CPPC poprzez doradztwo w zakresie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych aby wywiązać się z obowiązku odpowiadania na żądania osoby, której dane dotyczą, w zakresie wykonywania jej praw określonych w rozdziale III RODO;
  - 8) uwzględniając charakter przetwarzania oraz dostępne mu informacje, pomaga CPPC wywiązać się z obowiązków określonych w art. 32-36 RODO;
  - 9) po zakończeniu świadczenia usług związanych z przetwarzaniem, usuwa wszelkie dane osobowe oraz usuwa wszelkie ich istniejące kopie, o których mowa w Umowie, chyba że przepisy prawa obowiązującego przewidują inaczej - po zakończeniu czynności przekazany zostanie protokół.
  - 10) udostępnia CPPC wszelkie informacje niezbędne do wykazania spełnienia obowiązków określonych w art. 28 RODO oraz umożliwia CPPC przeprowadzanie audytów, w tym inspekcji, i przyczynia się do nich na zasadach określonych w Umowie.
5. Przetwarzający niezwłocznie informuje CPPC (jednak nie później niż w terminie 24 godzin od powzięcia informacji), jeżeli jego zdaniem wydane mu polecenie stanowi naruszenie RODO lub innych przepisów Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego, o ochronie danych, z uwagi na siedzibę Przetwarzającego.
6. Przetwarzający zobowiązuje się, że przez czas trwania Umowy, w ramach swojej organizacji, będzie przetwarzać powierzone mu dane osobowe zgodnie z przepisami prawa o ochronie danych osobowych (RODO oraz przepisami państwa członkowskiego z uwagi na swoją siedzibę), w tym między innymi przetwarzać je będzie poprzez zastosowanie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych zapewniających ochronę

przetwarzania danych osobowych adekwatną do zagrożeń oraz kategorii danych objętych ochroną oraz przed ich udostępnieniem osobom nieupoważnionym, będzie prowadził ewidencję osób upoważnionych do przetwarzania powierzonych danych osobowych i zobowiązywał ich do zachowania tajemnicy.

7. CPPC przekazało wymagania w zakresie bezpieczeństwa, stanowiące załącznik nr 3, które zobowiązuje się stosować Przetwarzający przez czas trwania Umowy.
8. Przetwarzający przekazał listę miejsc i systemów - drogą elektroniczną - gdzie przetwarzane są powierzone na mocy niniejszej Umowy dane osobowe i zobowiązuje się ją aktualizować (informować CPPC) w przypadku zmian. Zmiana taka nie wymaga sporządzania aneksu do niniejszej Umowy. Powyższa lista stanowi obszar przetwarzania danych osobowych powierzonych Przetwarzającemu.
9. Przetwarzający zobowiązuje się ponadto, że będzie przetwarzać dane osobowe wyłącznie zgodnie z Umową oraz instrukcjami, które w razie konieczności CPPC może przekazać, w tym nie będzie wykorzystywać danych osobowych w celu, w sposób i przez czas inny niż określony w Umowie, w szczególności w celu osiągnięcia korzyści na swoją rzecz lub na rzecz podmiotu trzeciego. Przetwarzający nie ma prawa wykonywać kopii dokumentów, czy systemów informatycznych zawierających dane osobowe w inny sposób niż jest to określone w Umowie, a wszelkie informacje o jakich się dowiedział w trakcie trwania Umowy traktowane są jako poufne i stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa - nie można ich ujawniać. W przypadku jeżeli określone informacje stanowią informacje objęte szczególnymi rodzajami tajemnic, CPPC o tym uprzednio informuje Przetwarzającego, w tym przekazuje szczegółowe wytyczne w zakresie postępowania z takimi informacjami.
10. Przetwarzający nie jest uprawniony do prowadzenia analiz, badań, statystyk z użyciem danych osobowych objętych przedmiotem Umowy, nawet w formie anonimowej.

## **§2. Przedmiot, cel i sposób przetwarzania**

1. CPPC zawiera niniejszą Umowę z Przetwarzającym gdyż gwarantuje on niezbędną wiedzę, odpowiednie środki techniczne i organizacyjne oraz daje rękojmię należytego wykonania Umowy, by przetwarzanie spełniało wymogi obowiązującego prawa, w tym wymogi bezpieczeństwa przetwarzania, i by przetwarzanie chroniło prawa osób, których dane dotyczą. Powierzenie następuje w celu wykonania Umowy głównej, dotyczącej opracowania *Raportu ze strategii i działań mających na celu rozwój kompetencji cyfrowych obywateli państw, które osiągnęły znaczący postęp w tej dziedzinie wraz z rekomendacją działań właściwych w przypadku Polski w zakresie rozwoju kompetencji cyfrowych*, zwanego dalej „Raportem” oraz prezentacja Raportu na zasadach wskazanych z Opisie przedmiotu zamówienia stanowiącego załącznik nr 3 do umowy głównej.
2. Dane osobowe będą przetwarzane w formie papierowej oraz w formie elektronicznej.
3. Wszelkie informacje zawierające dane osobowe, a przesyłane drogą elektroniczną będą szyfrowane.
4. Dane osobowe objęte przedmiotem Umowy mogą być przez Przetwarzającego przetwarzane wyłącznie w taki sposób by prawidłowo zrealizować zakres powierzonych mu usług określonych w Umowie głównej i wyłącznie w taki sposób by nie naruszać Umowy oraz załączników.

## **§3. Zakres powierzenia przetwarzania danych osobowych**

1. CPPC powierza Przetwarzającemu przetwarzanie danych osobowych w celu wskazanym w §2 ust. 1 zdanie drugie Umowy, na potrzeby świadczenia usług i wykonywania czynności przetwarzania, o których mowa w załączniku nr 4 do Umowy i w zakresie tam określonym.

Załącznik ten określa także kategorie osób, których dane dotyczą oraz rodzaj danych osobowych powierzonych do przetwarzania.

2. Przetwarzający nie będzie przetwarzał danych szczególnych kategorii.
3. W przypadku zmian załącznika nr 4 do Umowy, wymagane jest zachowanie formy pisemnej.

#### **§4. Podpowierzenie**

1. CPPC wyraża zgodę na podpowierzenie danych osobowych objętych przedmiotem Umowy wyłącznie podmiotom wskazanym na liście stanowiącej załącznik nr 5 do Umowy. W przypadku jeżeli lista miałaby ulec zmianie, Przetwarzający zobowiązuje się dostarczyć zaktualizowane dane na co najmniej 30 dni przed planowaną zmianą. Brak akceptacji podmiotu przez CPPC oznacza brak możliwości podpowierzenia mu danych przez Przetwarzającego.
2. W przypadku podpowierzenia, Przetwarzający zobowiązuje się zawrzeć umowę podpowierzenia zapewniającą co najmniej taki standard ochrony jak jest to uregulowane w Umowie lub opartą o standardowe klauzule umowne. W każdym jednak przypadku przekazuje projekt umowy do akceptacji CPPC i z możliwością naniesienia zmian.

#### **§5. Komunikacja**

1. Strony zgodnie oświadczają, że dokończą wszelkich starań i będą współpracować przy wykonaniu Umowy oraz będą wspierać się podczas dokonywania uzgodnień i koordynacji procesu wykonania przedmiotu Umowy.
2. Strony określają następujący sposób komunikacji przy użyciu systemu teleinformatycznego, pomiędzy sobą, w celu realizacji postanowień Umowy:
  - 1) po stronie CPPC: imię, nazwisko, adres e-mail, telefon;
  - 2) po stronie Przetwarzającego: imię, nazwisko, adres e-mail, telefon.
3. Postęp prac oraz komunikacja szczegółowa nad wykonywaniem Umowy odbywać się będzie za pomocą e-maila.
4. W przypadku zmiany danych kontaktowych, o których mowa powyżej, przez którąkolwiek ze Stron jest ona obowiązana do niezwłocznego poinformowania drugiej Strony o tym fakcie oraz wskazania nowych danych kontaktowych w sposób określony w ust. 3 lub w formie pisemnej. Zmiany takiej nie uważa się za konieczną sporządzenia pisemnego aneksu do Umowy.
5. Strony zobowiązują się do bieżących konsultacji we wszystkich istotnych sprawach, służących realizacji Umowy.

#### **§6. Audyt i raportowanie**

1. W przypadku stwierdzenia lub naruszenia ochrony danych, o którym mowa w art. 4 pkt 12 RODO, Przetwarzający, w miarę swoich możliwości, powiadamia o tym CPPC w terminie do 24 godzin od dnia jego wykrycia, po czym CPPC określa, czy nie informować osób, których dane dotyczą lub odpowiednich organów regulacyjnych. Obowiązek zgłoszenia obowiązuje niezależnie od rodzaju naruszenia. Przetwarzający w takim wypadku dołoży wszelkich starań, aby dostarczone informacje były kompletne, poprawne i dokładne.
2. Jeżeli wymaga tego prawo lub inne regulacje, Przetwarzający współpracuje w zakresie niezbędnym do powiadamiania odpowiednich organów lub podmiotów danych.
3. CPPC ma prawo przeprowadzić audyt lub inspekcję, o których mowa w §1 ust. 3, pkt 10 w siedzibie lub innym miejscu gdzie przetwarzane są dane osobowe przez Przetwarzającego z zachowaniem umówienia terminu (nie krócej niż 7 dniowym wyprzedzeniem) i określenia

czynności objętych audytem. Audyt może zostać przeprowadzony każdorazowo gdy CPPC ma uzasadnienie, że dane osobowe nie są przetwarzane zgodnie z Umową lub raz na rok.

4. Audyt przeprowadzany jest na koszt CPPC.

### **§7. Bezpieczeństwo**

1. Przetwarzający doloży starań, aby podjąć odpowiednie środki techniczne i organizacyjne przeciwko utracie lub jakiegokolwiek formie bezprawnego przetwarzania, w tym naruszenia ochrony danych - przypadkowe lub niezgodne z prawem zniszczenie, utracenie, zmodyfikowanie, nieuprawnione ujawnienie lub nieuprawniony dostęp do danych osobowych przesyłanych, przechowywanych lub w inny sposób przetwarzanych - w związku z wykonywaniem przetwarzania danych osobowych na mocy Umowy oraz w zakresie obowiązków Przetwarzającego określonych w Umowie głównej.
2. Przetwarzający z zachowaniem należytej staranności zobowiązuje się, że doloży wszelkich starań, aby środki bezpieczeństwa były na rozsądnym poziomie, z uwzględnieniem aktualnego stanu wiedzy, wrażliwości danych osobowych i kosztów związanych ze środkami bezpieczeństwa.
3. Przetwarzający prowadzi zarządzanie ryzykiem procesu przetwarzania powierzonych danych i stosuje środki bezpieczeństwa oparte na wynikach analizy ryzyka. W przypadku wykrycia ryzyka istotnego dla bezpieczeństwa powierzonych danych, Przetwarzający informuje o tym CPPC i kieruje się zaleceniami co do postępowania z tym ryzykiem.
4. Przetwarzający udostępnia dokumentację zarządzania ryzykiem na wezwanie CPPC.

### **§8. Dodatkowe zobowiązania**

1. W przypadkach prawem przewidzianych, Przetwarzający prowadzi analizę skutków przetwarzania dla ochrony danych osobowych („Data Protection Impact Assessment”) w zakresie powierzonych czynności przetwarzania lub współdziała w jej prowadzeniu, według wskazówek CPPC. Według decyzji CPPC, w razie potrzeby i na żądanie Przetwarzający powinien pomagać CPPC w zapewnieniu przestrzegania obowiązków wynikających z dokonania oceny skutków dla ochrony danych oraz z uprzednich konsultacji z organem nadzorczym.
2. W przypadku stosowania przez Przetwarzającego zatwierdzonego kodeksu postępowania lub zatwierdzonego mechanizmu certyfikacji, Przetwarzający przekazuje o tym informację do CPPC.
3. CPPC upoważnia Przetwarzającego do wydania upoważnień dla osób działających na jego rzecz do przetwarzania danych osobowych, w tym dalszym podmiotom przetwarzającym oraz do wydawania tym podmiotom w imieniu CPPC poleceń dotyczących przetwarzania danych osobowych.
4. Przetwarzający zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania CPPC o jakimkolwiek prowadzonym w stosunku do niego postępowaniu, w szczególności administracyjnym lub sądowym, dotyczącym powierzonych do przetwarzania danych, a także o złożonych przez osoby fizyczne skargach i wnioskach związanych z przetwarzaniem powierzonych danych osobowych.

### **§9. Odpowiedzialność**

1. Każda ze Stron zobowiązuje się dolożyć należytej staranności w celu należytego wykonania zobowiązań wynikających z Umowy pomimo wystąpienia siły wyższej [zdarzenie o charakterze przypadkowym lub/i naturalnym (żywiolowym)], na którego wystąpienie nie ma wpływu żadna ze Stron np. pożar, wybuch, awaria zasilania, trzęsienie ziemi, powódź,

oberwanie chmury, zamieszki, działania organów cywilnych lub/i wojskowych, wojna, akty terroryzmu (w tym cyberterroryzmu), działania lub/i zaniechania operatorów systemów teleinformatycznych, inne zdarzenia losowe (np. choroba, wypadek)] albo działania/zaniechania osoby trzeciej.

2. Żadna ze Stron Umowy nie jest odpowiedzialna za niewykonanie lub nienależyte wykonanie swoich zobowiązań, wynikających z Umowy, z powodu siły wyższej albo działania lub zaniechanie osoby trzeciej, na którą nie miała wpływu dana Strona. Jeżeli siła wyższa albo działanie/zaniechanie osoby trzeciej, na której wystąpienie nie miała wpływu Strona spowoduje niewykonanie lub/i nienależyte wykonanie przez Stronę zobowiązań wynikających z Umowy Strona ta niezwłocznie zawiadomi drugą Stronę o powstaniu i ustaniu przyczyny przedstawiając dokumentację w tym zakresie oraz niezwłocznie rozpocznie usuwanie skutków tego zdarzenia o ile będzie to możliwe.
3. Przetwarzający odpowiada za szkody spowodowane swoim działaniem w związku z niedopełnieniem obowiązków, które RODO nakłada bezpośrednio na Przetwarzającego lub gdy działał poza zgodnymi z prawem instrukcjami CPPC lub wbrew tym instrukcjom. Przetwarzający odpowiada za szkody spowodowane zastosowaniem lub niezastosowaniem właściwych środków bezpieczeństwa.
4. Jeżeli podpowierzający nie wywiąże się ze spoczywających na nim obowiązków ochrony danych, pełna odpowiedzialność wobec CPPC za wypełnienie obowiązków przez podpowierzającego spoczywa na Przetwarzającym.

#### **§10. Postanowienia końcowe**

1. W sprawach nieuregulowanych mają zastosowanie właściwe przepisy prawa polskiego i wspólnotowego.
2. Przetwarzający nie otrzymuje wynagrodzenia z tytułu powierzenia - jest to niezbędne do prawidłowego wykonania Umowy głównej.
3. Wszelkie zmiany Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności z zastrzeżeniem §5 ust. 4 Umowy.
4. W czasie trwania Umowy Strony obowiązane są wzajemnie informować się o wszelkich istotnych informacjach.
5. Korespondencję wysłaną pocztą poleconą, na adres wskazany w komparycji Umowy bądź odpowiednio zmieniony za pomocą aneksu do Umowy, i zwróconą lub/i nie podjętą w terminie uważa się za doręczoną.
6. Jeżeli jakiegokolwiek postanowienia Umowy okażą się nieważne nie uchybia to mocy pozostałym, a Strony będą dążyć do zastąpienia nieważnego postanowienia ważnym zapisem odzwierciedlającym pierwotną wolę Stron.
7. Strony zobowiązują się dołożyć wszelkich starań przy rozwiązywaniu wszelkich sporów mogących wystąpić w przyszłości w związku z wykonaniem przedmiotu Umowy, w drodze obustronnych uzgodnień i porozumień. W przypadku, gdy powstałego sporu nie da się rozstrzygnąć w sposób określony powyżej, spór będzie rozstrzygany przez Sąd właściwy dla siedziby CPPC.
8. Załączniki stanowią integralną część Umowy.
9. Żadna ze Stron nie ma prawa wykonać cesji Umowy.
10. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

#### **Załączniki:**

1. Dokument potwierdzający umocowanie przedstawiciela CPPC;
2. Dokument potwierdzający umocowanie przedstawiciela Przetwarzającego;

3. Wymagania w zakresie bezpieczeństwa;
4. Czynności przetwarzania;
5. Lista zaakceptowanych podpowierzających.

*Podpis i pieczęć*

**CPPC**

*Podpis i pieczęć*

**Przetwarzający**

## Załącznik nr 3 do umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych

### Wymagania w zakresie bezpieczeństwa

1. Przetwarzający zapewni środki umożliwiające wypełnienia zobowiązania ułatwiających wykonywania praw osób fizycznych.
2. Dane osobowe przetwarzane w ramach umowy nie są przetwarzane w żadnym innym celu niż zostały powierzone.
3. Dane osobowe przetwarzane w ramach umowy nie są wykorzystywane przez Przetwarzającego do celów marketingowych, reklamy i innych celów komercyjnych.
4. Dane osobowe przetwarzane w ramach umowy są ograniczone przez Przetwarzającego do niezbędnych i proporcjonalnych w zakresie celu świadczenia usług.
5. Tymczasowe pliki i dokumenty są niszczone lub anonimizowane przez Przetwarzającego w określonym, udokumentowanym okresie.
6. Przetwarzający prowadzi rejestr informacji dot. ujawnianiu danych na rzecz osób trzecich, w tym informacje na temat ujawnionych informacji osobowych.
7. Przetwarzający nadaje upoważnienia do przetwarzania danych osobowych.
8. Kopie polityk bezpieczeństwa i procedur operacyjnych związanych ze świadczeniem usługi przez Przetwarzającego są zachowane dla określonych, udokumentowanych okresów po wymianie (łącznie z aktualizacją).
9. Przetwarzający reguluje z podmiotami przetwarzającymi dane zwrot, przekazanie i usuwanie powierzonych danych osobowych.
10. Tworzenie materiałów drukowanych zawierających informacje osobowe jest ograniczone do minimum.
11. Przetwarzający zdefiniował procedury związane z przywracaniem danych.
12. Dane osobowe dotyczące nośników opuszczających siedzibę Przetwarzającego podlegają procedurze udzielania zezwoleń i nie są dostępne dla nikogo poza upoważnionym personelem (np. pliki na nośnikach są szyfrowane).
13. Pliki zapisywane na przenośnych nośników fizycznych i urządzeń przenośnych, które zawierają dane osobowe są szyfrowane.
14. Dane osobowe przesyłane przez publiczne sieci transmisji danych są szyfrowane przed transmisją.
15. W przypadku potrzeby zniszczenia materiałów drukowanych są one bezpiecznie zniszczone za pomocą niszczarek.
16. Jeśli więcej niż jedna osoba ma dostęp do przetwarzanych danych osobowych, to każdy z nich posiada odrębny identyfikator użytkownika w celu zapewnienia identyfikacji, uwierzytelniania i autoryzacji.
17. Bieżący zapis użytkowników lub profili użytkowników, którzy autoryzowali dostęp do informacji jest utrzymany i archiwizowany.
18. Dezaktywowane lub wygasłe identyfikatory użytkowników nie są przydzielane innym osobom.
19. W umowach pomiędzy Przetwarzającym a ewentualnymi podwykonawcami przetwarzającymi dane osobowe określa się minimalne środki techniczne i organizacyjne spełniające wymogi bezpieczeństwa informacji i ochrony danych osobowych. Takie środki nie podlegają jednostronnej redukcji przez podwykonawcę.
20. Przetwarzający dokumentuje lokalizacje, w których dane osobowe mogą być przetwarzane.



21. Dane osobowe przesyłane za pomocą sieci transmisji danych podlegają odpowiednim kontrolom oraz szyfrowaniu.

*Podpis i pieczęć*

**CPPC**

*Podpis i pieczęć*

**Przetwarzający**

## do umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych

## Czynności przetwarzana danych osobowych

Administrator Danych/Powierzający		Centrum Projektów Polska Cyfrowa ul. Spokojna 13a, 01-044 Warszawa	
Przekazania danych osobowych poza Europejski Obszar Gospodarczy		NIE	
Kategorie odbiorców danych, którym dane osobowe zostaną ujawnione		Przetwarzanie danych na rzecz Centrum Projektów Polska Cyfrowa.	
Planowany termin usunięcia danych przez podmiot przetwarzający		Po zakończeniu realizacji Umowy głównej, co rozumiane jest jako podpisanie protokołu odbioru przez Strony Umowy głównej.	
Lp.	Czynności przetwarzania danych	Kategorie osób, których dane dotyczą	Rodzaj danych osobowych
1.	Przeprowadzenie przeglądu strategii i działań mających na celu rozwój kompetencji cyfrowych obywateli państw	Koordinatorzy strategii kompetencji cyfrowych w poszczególnych krajach	Imię i nazwisko Nazwa organizacji Stanowisko Adres e-mail Numer telefonu

*Podpis i pieczęć***CPPC***Podpis i pieczęć***Przetwarzający**

do umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych

Lista zaakceptowanych podpowierzających

1. ....
2. ....
3. ....

*Podpis i pieczęć*

**CPPC**

*Podpis i pieczęć*

**Przetwarzający**