**Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia**

**dla postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego powyżej 144 000 euro**

**na podstawie przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych**

**(Dz. U. z 2017 r. poz. 1579)**

**Dostawa, instalacja i wdrożenie zintegrowanego systemu informatycznego do obsługi finansów – księgowej oraz kadrowo-płacowej wraz z przeszkoleniem pracowników i zapewnieniem opieki serwisowej przez okres 24 miesięcy dla Centrum Projektów Polska Cyfrowa**

CPV - Główny przedmiot:

72253200-5 – usługi w zakresie wsparcia systemu

**Nr. ref: ZP/10/2018**

Warszawa, 7 sierpnia 2018 roku

**Rozdział 1**

**POSTANOWIENIA OGÓLNE**

1.1 Zamawiającym jest:

**Centrum Projektów Polska Cyfrowa**

ul. Spokojna 13a, 01-044 Warszawa

NIP: 526 27 35 917

**Dane do korespondencji w postępowaniu oraz adres, na który należy złożyć ofertę:**

**Centrum Projektów Polska Cyfrowa**

ul. Spokojna 13a, 01-044 Warszawa

e-mail: zamowienia@cppc.gov.pl

*Godziny pracy biura zamawiającego pn.-pt. 8.15-16.15.*

1.2 Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości zamówienia przekraczającej 144 000 euro, zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579).

1.3 Ogłoszenie o zamówieniu zostało opublikowane w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej oraz wywieszone w miejscu publicznie dostępnym w siedzibie Zamawiającego i umieszczone na stronie internetowej Zamawiającego: https://cppc.gov.pl/bip/ogloszenia/postepowania\_wszczete/

1.4 Użyte w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (oraz w załącznikach) terminy mają następujące znaczenie:

a) „ustawa Pzp" - ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych(Dz. U. z 2017 r. poz. 1579),

b) „SIWZ" - Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia,

c) „zamówienie" - zamówienie publiczne, którego przedmiot został opisany w Rozdziale 2 niniejszej SIWZ,

d) „postępowanie" - postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego, którego dotyczy niniejsza SIWZ,

e) „Zamawiający" – Centrum Projektów Polska Cyfrowa.

1.5 Wykonawca musi dokładnie zapoznać się z niniejszą SIWZ i złożyć ofertę zgodnie z jej wymaganiami.

**Rozdział 2**

**OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

2.1 Przedmiotem zamówienia jest **Dostawa, instalacja i wdrożenie zintegrowanego systemu informatycznego do obsługi finansowo – księgowej oraz kadrowo-płacowej wraz z przeszkoleniem pracowników i zapewnieniem opieki serwisowej przez okres co najmniej 24 miesięcy dla Centrum Projektów Polska Cyfrowa.**

2.2 Kod i nazwa zamówienia według Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

**72253200-5 – usługi w zakresie wsparcia systemu**

2.3 Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia (OPZ) zawarty jest w załączniku nr 1 do SIWZ.

2.4 Szczegółowy Ramowy Harmonogram dostarczenia i Wdrożenia ZSI stanowi Załącznik nr 9 do SIWZ.

2.4 Pozostałe warunki dotyczące realizacji zamówienia zostały określone w Istotnych postanowieniach umowy, które stanowią załącznik nr 2 do SIWZ.

2.5 Zamawiający nie przewiduje zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp.

2.6 Ze względu na specyfikę zamówienia Zamawiający **nie dopuszcza** możliwości składania ofert częściowych i wariantowych.

2.7 Zamawiający wymaga, na podstawie art. 29 ust. 3a ustawy, zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących czynności wskazane przez zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia, określone w OPZ, stanowiącym załącznik Nr 1 do SIWZ oraz we wzorze umowy, stanowiącym załącznik Nr 2 do SIWZ.

2.8 Wykonawca lub podwykonawca zatrudni osoby wykonujące wskazane czynności w ramach realizacji przedmiotu zamówienia na okres jego realizacji. W przypadku rozwiązania stosunku pracy z pracownikami, realizującymi przedmiot zamówienia we wskazanym zakresie przed zakończeniem realizacji tego zakresu przedmiotu zamówienia Wykonawca lub podwykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego zatrudnienia innej osoby.

2.9 Wykonawca jest zobowiązany w terminie 3 dni od dnia zawarcia umowy z Zamawiającym przedstawić Zamawiającemu dokumenty potwierdzające zatrudnienie , na podstawie umowy o pracę osób, które będą wykonywały wskazane prace.

**Rozdział 3**

**KLAUZULE SPOŁECZNE**

W niniejszym postępowaniu nie przewiduje się zastosowania klauzul społecznych.

**Rozdział 4**

**TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

4.1 Termin realizacji zamówienia – od dnia zawarcia umowy do dnia jej wygaśnięcia.

4.2 Wykonawca jest zobowiązany świadczyć usługi serwisu gwarancyjnego przez okres wskazany przez siebie w ofercie, nie mniej niż 24 miesiące od dnia podpisania protokołu końcowego odbioru wdrożenia systemu.

**Rozdział 5**

**WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

**ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW**

**5.1.** Zgodnie z art. 22 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Pzp,   
o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

**5.1.1. nie podlegają wykluczeniu -** o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy wykażą brak podstaw do wykluczenia z powodu niespełnienia warunków określonych w art. 24 ust 1 ustawy Pzp. Zamawiający uzna, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania, zgodnie z art. 24 ust. 1 ustawy Pzp, jeżeli z przedstawionych przez Wykonawcę oświadczeń i dokumentów wynikać będzie, że nie występują uwarunkowania określone w art. 24 ust. 1 pkt 12-23 oraz art.24 ust.5 pkt 1 i 8 ustawy Pzp.

**5.1.2 spełniają warunki udziału w postępowaniu**, w zakresie:

5.1.2.1.**kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej**, o ile wynika to z odrębnych przepisów - Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnienie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.

5.1.2.2. **sytuacji ekonomicznej lub finansowej** – Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnienie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.

5.1.2.3. **posiadania zdolności technicznej lub zawodowej** – Zamawiający wymaga na potwierdzenie spełnienia tego warunku, aby Wykonawca:

* + - * 1. W zakresie doświadczenia Wykonawcy:

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że należycie wykonał w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie,

co najmniej **trzy zamówienia** (trzy umowy) polegające na dostawie, instalacji i wdrożeniu zintegrowanego systemu informatycznego do obsługi finansów – księgowej oraz kadrowo – płacowej, w jednostkach finansów publicznych, o wartości **brutto każdej z nich nie mniejszej niż 400 000,00 zł.**

Uwaga:

Wykonawca w wykazie usług zobowiązany jest podać tylko te zamówienia, które potwierdzają spełnienie warunków udziału w postępowaniu. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca wskazał konkretne usługi na potwierdzenie spełnienia powyższego warunku, a nie zawierał zapisy typu „zgodne z SIWZ” lub wpisywał wymagania podane przez Zamawiającego na zasadzie „kopiuj-wklej”.

2) W zakresie doświadczenia personelu:

Wykonawca zobowiązany jest wykazać, że będzie dysponował na etapie realizacji zamówienia osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, gdzie każda z osób spełnia następujące wymagania:

1. co najmniej dwoma osobami posiadającymi minimum 24 miesięczne doświadczenie zawodowe w obszarze wdrażania zintegrowanych systemów informatycznych do obsługi finansów w zakresie obsługi księgowej oraz kadrowo-płacowej w jednostkach finansów publicznych;

5.2 Zamawiający dokona oceny, czy Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu na podstawie złożonego przez Wykonawcę Oświadczenia w formie Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia (JEDZ), wypełnionego w zakresie wskazanym przez Zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu i w SIWZ. Informacje zawarte w oświadczeniu stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

5.3 Wykonawca może polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

5.4 Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–22 i art. 24 ust. 5 pkt 1 i 8 ustawy Pzp.

5.5 W odniesieniu do warunków dotyczących doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

5.6 Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu, o których mowa w ust. 5.1.2.3, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:

1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub

2) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe, o których mowa w ust. 5.1.2.3.

5.7 Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo w formie pisemnej (oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez notariusza lub mocodawcę) należy dołączyć do oferty.

5.8 W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, warunki określone w pkt 5.1.1 musi spełniać co najmniej jeden Wykonawca samodzielnie lub wszyscy Wykonawcy łącznie.

5.9 Zamawiający wykluczy Wykonawcę z postępowania z przyczyn określonych w ustawie Pzp zgodnie z art. 24 ust 1 pkt 12 oraz zgodnie z art. 24 ust. 1 pkt:

13) Wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:

a) o którym mowa w art. 165a, art. 181– 188, art. 189a, art. 218–221, art. 228–230a, art. 250a, art. 258 lub art.270 –309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 2204) lub art. 46 lub art.48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1463 ze zm.),

b) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny,

c) skarbowe,

d) o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769);

14) Wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki współce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 13;

15) Wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;

16) Wykonawcę, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub obiektywne i niedyskryminacyjne kryteria, zwane dalej „kryteriami selekcji”, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów;

17) Wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez Zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia;

18) Wykonawcę, który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności Zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;

19) Wykonawcę, który brał udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu takiego postępowania, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu;

20) Wykonawcę, który z innymi wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;

21) Wykonawcę będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 1541 ze zm.);

22) Wykonawcę, wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;

23) Wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 229 ze zm.), złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

5.10 Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawców z przyczyn określonych w ustawie Pzp zgodnie z **art. 24 ust 5 pkt 1)** tj.: Wykonawcę w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2015 r. poz. 978, 1259, 1513,1830 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, 978, 1166, 1259 i 1844 oraz z 2016r. poz. 615) oraz wykluczy z postępowania Wykonawców z przyczyn określonych w ustawie Pzp zgodnie z **art. 24 ust 5 pkt 8)** tj. Wykonawcę który naruszył obowiązki płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt 15, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.

Wykluczenie Wykonawcy nastąpi:

1) w przypadkach, o których mowa w ust. 5.9 pkt 13 lit. a–c i pkt 14, gdy osoba, o której mowa w tych przepisach została skazana za przestępstwo wymienione w ust. 1 pkt 13 lit. a–c, jeżeli nie upłynęło 5 lat od dnia uprawomocnienia się wyroku potwierdzającego zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia, chyba że w tym wyroku został określony inny okres wykluczenia;

2) w przypadkach, o których mowa:

a) w ust. 5.9 pkt 13 lit. d i pkt 14, gdy osoba, o której mowa w tych przepisach, została skazana za przestępstwo wymienione w ust. 3 pkt 13 lit. d,

b) w ust. 5.9 pkt 15,

– jeżeli nie upłynęły 3 lata od dnia odpowiednio uprawomocnienia się wyroku potwierdzającego zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia, chyba że w tym wyroku został określony inny okres wykluczenia lub od dnia w którym decyzja potwierdzająca zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia stała się ostateczna;

3) w przypadkach, o których mowa w ust. 5.9 pkt 18 i 20, jeżeli nie upłynęły 3 lata od dnia zaistnienia zdarzenia będącego podstawą wykluczenia;

4) w przypadku, o którym mowa w ust. 5.9 pkt 21, jeżeli nie upłynął okres, na jaki został prawomocnie orzeczony zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;

5) w przypadku, o którym mowa w ust. 5.9 pkt 22, jeżeli nie upłynął okres obowiązywania zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne.

5.11 Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz pkt 16–20 i art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

5.12 Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie ust. 5.11.

5.13 W przypadkach, o których mowa w ust. 5.9 pkt 19, przed wykluczeniem Wykonawcy, Zamawiający zapewnia temu Wykonawcy możliwość udowodnienia, że jego udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia nie zakłóci konkurencji.

**Rozdział 6**

**WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU   
W POSTĘPOWANIU ORAZ WYKAZANIA BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA   
Z POSTĘPOWANIA**

**6.1.** Zamawiający wymaga załączenia do oferty:

**6.1.1** Oświadczenia w formie Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia (JEDZ), wypełnionego w zakresie wskazanym przez Zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu i w SIWZ.

6.1.1.1. Wykonawca składa oświadczenie w formie JEDZ, celem potwierdzenia wykazania warunku o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnienia warunków udziału w postępowaniu;

6.1.1.2. Zamawiający załącza do SIWZ Jednolity Europejski Dokument Zamówienia (JEDZ) - stanowiący ***Załącznik nr 3*** do SIWZ, opracowany w oparciu o formularz ustanowiony w rozporządzeniu wykonawczym Komisji Europejskiej wydanym na podstawie art. 59 ust. 2 dyrektywy 2014/24/UE oraz art. 80 ust 3 dyrektywy 2014/25/UE;

6.1.1.3. oświadczenie winno potwierdzać stan faktyczny na dzień składania ofert;

6.1.1.4. Wykonawca może wykorzystać w JEDZ nadal aktualne informacje zawarte w innym JEDZ, złożonym w odrębnym postępowaniu o udzielenie zamówienia;

6.1.1.5. informacje zawarte w oświadczeniu JEDZ stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca:

1) nie podlega wykluczeniu;

2) spełniania warunki udziału w postępowaniu;

***Uwaga:***

Wymóg złożenia oświadczenia JEDZ dotyczy:

1) Wykonawców - w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia - składa każdy z Wykonawców (konsorcjantów);

2) podmiotów trzecich - JEDZ podmiotu trzeciego składa Wykonawca, jeżeli powołuje się na zasoby podmiotów trzecich w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji:

a) JEDZ powinien być wypełniony w zakresie, w jakim Wykonawca korzysta z zasobów podmiotu trzeciego;

b) JEDZ powinien dotyczyć także weryfikacji podstaw wykluczenia dotyczy zarówno sytuacji, gdy podmiot trzeci nie będzie Podwykonawcą w trakcie realizacji zamówienia, jak i sytuacji, gdy takim Podwykonawcą będzie;

**3) Złożenie JEDZ wraz z ofertą na nośniku danych (np. CD, pendrive) jest niedopuszczalne, nie stanowi bowiem jego złożenia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 18 lipca 2002   
o świadczeniu usług drogą elektroniczną.**

**6.1.1.6. Oświadczenie JEDZ winno być podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym, (oświadczenia podmiotów składających ofertę wspólnie powinny mieć formę dokumentu elektronicznego, podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez każdego z nich w zakresie w jakim potwierdzają okoliczności, o których mowa w treści art. 22 ust. 1 ustawy Pzp.) wystawionym przez dostawcę kwalifikowanej usługi zaufania, będącego podmiotem świadczącym usługi certyfikacyjne - podpis elektroniczny spełniający wymogi bezpieczeństwa określone w ustawie.**

**Dostawcy kwalifikowanych usług zaufania, tj. podmioty udostępniające usługę kwalifikowanego podpisu elektronicznego, wpisane są do rejestru Narodowego Centrum Certyfikacji.**

**6.1.1.7. Stworzony lub wygenerowany przez wykonawcę dokument elektroniczny JEDZ powinien zostać zaszyfrowany (opatrzony hasłem dostępowym). W tym celu Zamawiający wymaga korzystania z dostępnego na rynku narzędzia na licencji open-source 7-Zip. Wykonawca zamieszcza hasło dostępu do pliku JEDZ w treści oferty składanej w formie pisemnej.**

**6.1.1.8. Wykonawca przesyła podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym i zaszyfrowany JEDZ na adres poczty elektronicznej – zamowienia@cppc.gov.pl Oświadczenie JEDZ musi zostać złożone w taki sposób, by dokument dotarł do zamawiającego przed upływem terminu składania ofert.   
Zawartość pliku nie może przekraczać 20 MB (megabajtów).**

6.1.1.9. W treści wiadomości wykonawca musi wskazać **nr referencyjny i nazwę postępowania**, którego JEDZ dotyczy oraz nazwę wykonawcy albo dowolne oznaczenie pozwalające na jego identyfikację.

W przypadku wezwania do uzupełnienia JEDZ na podstawie art. 26 ust. 3 ustawy Pzp wykonawca przesyła dokument podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym na adres poczty elektronicznej. W takim przypadku nie jest wymagane szyfrowanie JEDZ.

**6.1.2** Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunków dotyczących zdolności technicznych lub zawodowych innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp zobowiązany jest oprócz oświadczeń i dokumentów wymienionych w pkt. **6.2.**, udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów w szczególności przedstawiając [załączając do oferty] w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia.

6.1.2.1 W celu oceny, czy Wykonawca polegając na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Zamawiający żąda – w przypadku warunku, o którym mowa w pkt. **6.2.** oświadczenia Wykonawcy określającego:

a) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,

b) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia,

c) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego.

6.2. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 24 aa ustawy Pzp, w pierwszej kolejności dokona oceny ofert a następnie zbada czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza według kryterium oceny ofert określonych w SIWZ, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. Przed udzieleniem zamówienia Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza zostanie wezwany do złożenia w wyznaczonym terminie aktualnych dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, w zakresie wynikającym z treści SIWZ oraz ogłoszenia o zamówieniu:

6.2.1. wykaz usług wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w **okresie ostatnich 3 lat** przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy lub usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż **3 miesiące** przed upływem terminu składania ofert; Wzór stanowiący ***Załącznik nr 4*** do SIWZ;

6.2.2. wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.- Wzór stanowiący ***Załącznik nr 5*** do SIWZ;

**6.3.** W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu Zamawiający żąda następujących dokumentów:

* + 1. aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy Pzp, wystawione nie wcześniej niż **6 miesięcy** przed upływem terminu składania ofert;
    2. aktualnego zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wobec Wykonawcy nie wydano prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczeniem podatków lub opłat wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

6.3.3.aktualnego zaświadczenia właściwego oddziału ZUS lub KRUS potwierdzającego, że wobec Wykonawcy nie wydano prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczeniem składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

* + 1. aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt.1 ustawy Pzp.
    2. oświadczenia Wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo – w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności- ***Załącznik nr 8*** do SIWZ.
    3. oświadczenia Wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne - ***Załącznik nr 8*** do SIWZ.
    4. informacji w odniesieniu do przynależności do grupy kapitałowej – **Załącznik nr 6** do SIWZ :

6.3.7.1 Wykonawca, w terminie **3 dni** od zamieszczenia na stronie internetowej informacji z otwarcia ofert, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Zamawiający przedkłada w załączeniu wzór Informacji w odniesieniu do przynależności do grupy kapitałowej stanowiący - ***Załącznik nr 6*** do SIWZ.

6.3.8 Oświadczenia wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1785)

***Uwaga:***

*Zamawiający żąda od Wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w pkt.6.3.1-6.3.5.*

**6.4.** Forma składanych oświadczeń i dokumentów:

6.4.1 oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie *dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia* (Dz. U. z 2016 r. poz. 1126), zwanego dalej „rozporządzeniem”, dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp oraz dotyczące Podwykonawców, składane są w oryginale;

6.4.2 dokumenty, o których mowa w rozporządzeniu, inne niż oświadczenia, o których mowa w pkt. 6.3, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem;

6.4.3 poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo Podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej.

**6.5.** Zamawiający żąda załączenia do oferty **pełnomocnictwa (oryginał dokumentu)** do podpisania oferty, o ile prawo do reprezentowania Wykonawcy nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz z ofertą. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo podpisane przez uprawnionych przedstawicieli pozostałych Wykonawców, upoważniające jednego z Wykonawców do reprezentowania pozostałych. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą zostać złożone wraz z tłumaczeniem na język polski poświadczonym przez Wykonawcę.

**6.6.** Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

6.6.1 w zakresie wymagania określonego w **pkt 6.3.4** niniejszego rozdziału Wykonawca składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości;

6.6.2 w zakresie wymagania określonego w **pkt 6.3.1** Wykonawca składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy Pzp;

Dokumenty, o których mowa w: **pkt 6.6.1** i **pkt 6.6.2** powinny być wystawione nie wcześniej niż **6 miesięcy** przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby.

6.7.W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz   
w przypadku innych podmiotów, na zasobach których wykonawca polega w zakresie wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu – kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów, są **poświadczane za zgodność z oryginałem** odpowiednio przez Wykonawcę lub te podmioty.

6.7.1. Wykonawcy występujący wspólnie ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia lub do reprezentowania ich w postępowaniu oraz zawarcia umowy o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego – **oryginał dokumentu (pełnomocnictwa) należy dołączyć do oferty.**

6.7.2. wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z podmiotem występującym jako reprezentant pozostałych.

6.8.Zamawiający zażąda przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii oświadczenia lub dokumentu wyłącznie wtedy, gdy przedstawiona przez Wykonawcę kserokopia będzie nieczytelna lub będzie budzić wątpliwości co do jej prawdziwości.

6.9**.** Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych dokumentów (art. 26 ust. 2f ustawy Pzp).

6.10**.** Jeżeli Wykonawca nie złożył oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy Pzp, JEDZ, dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania lub złożony JEDZ, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający **wezwie** do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

6.11**.**Jeżeli Wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający **wezwie** do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym.

6.12**.** Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy Pzp, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2014r. poz.1114 oraz z 2016 r. poz. 352).

6.13.Wykonawca załączy do oferty dane adresowe do kontaktów z Zamawiającym, zawierające co najmniej: nr faksu, dokładny adres do korespondencji i wyznaczy osobę uprawnioną do kontaktów.

**Rozdział 7**

**INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB**

**UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI**

7.1 Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1481) lub osobiście lub za pośrednictwem posłańca lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 roku o świadczeniu usług drogą elektroniczną (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1219) pod adresem e-mail: [zamowienia@cppc.gov.pl](mailto:zamowienia@cppc.gov.pl)

7.2 Oferty składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej.

7.3 Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 roku o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

7.4 Wyjaśnienia treści SIWZ oraz wszelkie informacje dotyczące przedmiotowego postępowania zamieszczane będą na stronie internetowej Zamawiającego [www.cppc.gov.pl](http://www.cppc.gov.pl)

7.5 Wszelką korespondencję do Zamawiającego związaną z niniejszym postępowaniem należy kierować na adres: **Centrum Projektów Polska Cyfrowa, ul. Spokojna 13a,   
01-044 Warszawa** z dopiskiem: **ZP/10/2018**

Osobą uprawnioną do kontaktowania się z Wykonawcami i do udzielania wyjaśnień dotyczących postępowania jest: Marcin Karolewski – e-mail:

[MKarolewski@cppc.gov.pl.](mailto:MKarolewski@cppc.gov.pl. )

**Rozdział 8**

**TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

8.1 Wykonawca jest związany ofertą przez okres 60 dni.

8.2 Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

8.3 Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

**Rozdział 9**

**SPOSÓB OBLICZENIA CENY OFERTY I JEJ PRZEDSTAWIENIE**

* 1. Na cenę oferty składa się wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu wykonania usługi.
  2. Cena musi zawierać wszystkie koszty Wykonawcy i opłaty związane z realizacją zamówienia.
  3. Wykonawcy zagraniczni, którzy na podstawie odrębnych przepisów, nie są zobowiązani do uiszczenia podatku VAT w Polsce podają tylko cenę netto. Dla celów porównania ofert, **Zamawiający doliczy do ceny ofertowej netto Wykonawców zagranicznych, kwotę należnego (obciążającego Zamawiającego z tytułu realizacji umowy) podatku VAT**, który Zamawiający będzie zobowiązany odprowadzić do właściwego urzędu skarbowego.
  4. Wykonawca podaje cenę w złotych polskich. Wykonawca podaje ceny netto i brutto zawierające podatek od towarów i usług w wymaganej przepisami wysokości, z zastrzeżeniem pkt. 9.3. Wykonawca zobowiązany jest podać ceny z dokładnością do 2 miejsc po przecinku.

**Rozdział 10**

**OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA I ZAWARTOŚCI OFERTY**

10.1 Wykonawcy zobowiązani są zapoznać się dokładnie z informacjami zawartymi w SIWZ i przygotować ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w tym dokumencie – Zamawiający zaleca przygotować ofertę zgodnie z wzorem formularza oferty, stanowiącym Z**ałącznik nr 7** do SIWZ.

10.2 Warunki formalne sporządzenia oferty:

1) oferta musi być sporządzona w języku polskim, w formie pisemnej pod rygorem nieważności;

2) każda strona oferty wraz ze wszystkimi załącznikami musi być podpisana przez osobę (osoby) upoważnioną (upoważnione) do reprezentowania Wykonawcy lub pełnomocnika upoważnionego do reprezentowania Wykonawcy, zaleca się stosowanie pieczątek imiennych w przypadku nieczytelnego podpisu;

3) wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty, w tym w załącznikach, muszą być podpisane i datowane własnoręcznie przez osobę (osoby) upoważnioną (upoważnione) do reprezentowania Wykonawcy;

4) zaleca się, aby oferta była złożona na kolejno ponumerowanych stronach, a numeracja stron powinna zaczynać się od numeru 1, umieszczonego na pierwszej stronie oferty. Zamawiający nie wymaga numerowania czystych, nie zapisanych stron;

5) każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę;

6) w przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik do oferty musi być załączone pełnomocnictwo.

Pełnomocnictwo musi być podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy;

7) oferta powinna być trwale zespolona tak, aby niemożliwe było jej przypadkowe zdekompletowanie;

8) oferta musi być złożona Zamawiającemu w trwale zamkniętym, nienaruszonym opakowaniu z napisem:

**Centrum Projektów Polska Cyfrowa, ul. Spokojna 13a, 01-044 Warszawa**

i zawierającym oznaczenie:

**Oferta na**

**„Dostawa, instalacja i wdrożenie zintegrowanego systemu informatycznego do obsługi finansów – księgowej oraz kadrowo-płacowej wraz z przeszkoleniem pracowników i zapewnieniem opieki serwisowej przez okres 24 miesięcy dla Centrum Projektów Polska Cyfrowa”**

**ZP/10/2018**

oraz

“**nie otwierać przed dniem 18 września 2018 roku godz. 11.00**”

Poza oznaczeniami podanymi powyżej, koperta powinna zawierać nazwę i adres Wykonawcy.

10.3 Wykonawca może, zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy Pzp, zastrzec w ofercie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Wykonawca w takiej sytuacji ma obowiązek, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzec, że informacje te nie mogą być udostępniane oraz wykazać, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

Nie dopełnienie przez Wykonawcę powyższego obowiązku skutkować będzie odtajnieniem zastrzeżonych informacji przez Zamawiającego.

**Rozdział 11**

**MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT**

* 1. Ofertę należy złożyć do dnia **18 września 2018 roku do godz.11.00** na adres: Centrum Projektów Polska Cyfrowa ul. Spokojna 13a, 01-044 Warszawa.
  2. Konsekwencje nieprawidłowego złożenia oferty lub jej niewłaściwego oznakowania ponosi Wykonawca.

**Rozdział 12**

**MIEJSCE I TERMIN OTWARCIA OFERT**

Otwarcie ofert nastąpi w dniu **18 września 2018 roku o godz. 11:15**, w siedzibie Centrum Projektów Polska Cyfrowa ul. Spokojna 13a, 01-044 Warszawa.

**Rozdział 13**

**KRYTERIA OCENY OFERT**

**Kryteria wyboru oferty najkorzystniejszej oraz sposób oceny ofert i wybór oferty najkorzystniejszej.**

Zamawiający dokona oceny ofert dla każdej części zamówienia w oparciu o przyjęte kryterium oceny ofert:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **L.p.** | **Kryterium** | **Liczba punktów (waga)** |
| **1.** | **Cena (P1)** | **60** |
| **2.** | **Wydłużenie okresu gwarancji (P2)** | **40** |
| **Razem** | | **100** |

1. **Cena (P1) – 60%:**
2. ocena kryterium **cena** będzie dokonywana na podstawie wypełnionego formularza ofertowego
3. cena określa łączną wartość brutto (tj. z VAT) złożonej przez wykonawcę oferty wynikającej z uwzględnieniem wszystkich kosztów jakie wykonawca poniesie w związku z realizacją przedmiotu zamówienia;
4. zamawiający przydzieli każdej badanej ofercie w kryterium **cena** odpowiednią liczbę punktów;
5. Wykonawca, który zaproponuje najniższą cenę otrzyma **60 punktów**, natomiast pozostali odpowiednio mniej punktów zgodnie z poniższym wzorem:

P1 = Cmin/Ci x60

gdzie:

P1 – oznacza liczbę punktów jakie otrzyma oferta badana za kryterium **cena**,

Cmin – oznacza najniższą cenę brutto wykonania przedmiotu zamówienia spośród ważnych i niepodlegających odrzuceniu ofert,

Ci – oznacza cenę brutto oferty badanej.

e) Oferta złożona przez danego Wykonawcę otrzyma ocenę zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku

f) Cena podana przez Wykonawcę w ofercie służyć będzie porównaniu ofert złożonych w postępowaniu i stanowić będzie maksymalną wysokość zobowiązań Zamawiającego z tytułu realizacji przedmiotu zamówienia.

g) Oferta złożona przez danego Wykonawcę otrzyma ocenę zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku.

h) Ocenie podlegać będzie łączna cena brutto oferty.

1. **Okres gwarancji udzielonej na wdrożony zintegrowany system informatyczny (P2):**
2. Ocena kryterium P2 będzie dokonywana na podstawie wypełnionego przez Wykonawcę Formularza Ofertowego, stanowiącego Załącznik nr 7 do SIWZ;
3. Zamawiający przydzieli każdej badanej ofercie w kryterium odpowiednią liczbę punktów.

Punkty w ramach przedmiotowego kryterium będą przyznawane zgodnie z poniższym wzorem:

P2 = Pmax/Pi x40

Gdzie:

P2 - oznacza liczbę punktów jakie otrzyma oferta badana za kryterium **wydłużenie okresu gwarancji**

Pmax – maksymalny zaoferowany okres gwarancji, nie dłuższy niż 36 miesięcy (zaoferowane dłuższe okresy gwarancji będą przeliczane jako 36 miesięcy na potrzeby oceny oferty),

Pi – zaoferowany okres gwarancji oferty badanej, nie dłuższy niż 36 miesięcy (zaoferowane dłuższe okresy gwarancji będą przeliczane jako 36 miesięcy na potrzeby oceny oferty)

**UWAGA** – oferty zawierające okres gwarancji krótszy niż 24 miesiące zostaną przez Zamawiającego odrzucone jako niezgodne z postanowieniami SIWZ

**Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższa liczbę punktów obliczoną według następującego wzoru:**

**P = P1 + P2**

**Rozdział 14**

**ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY**

Istotne postanowienia umowy stanowią załącznik nr 2 do SIWZ.

**Rozdział 15**

**POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY**

**W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

15. 1 Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przepisów ustawy Pzp, przysługują środki ochrony prawnej opisane szczegółowo w Dziale VI ustawy.

15.2 Wobec czynności Zamawiającego określenia warunków udziału w postępowaniu, wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, odrzucenia oferty Wykonawcy, opisu przedmiotu zamówienia oraz czynności wyboru najkorzystniejszej oferty przysługuje odwołanie.

15.3 Odwołanie wnosi się w terminach określonych w art. 182 ustawy Pzp.

15.4 Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie opisanej w art. 180 ust. 4 ustawy Pzp.

15.5 Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

**Rozdział 16**

**WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**

16.1 Zamawiający wymaga wniesienia wadium. Wykonawca przystępujący do postępowania jest zobowiązany wnieść wadium w wysokości 17 000,00 zł (słownie: siedemnaście tysięcy złotych).

16.2 Wadium może być wniesione w jednej lub kilku z poniższych form:

16.2.1 Pieniądzu na rachunek bankowy wskazany w pkt 16.3.

16.2.2 Poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,

16.2.3 Gwarancjach bankowych,

16.2.4 Gwarancjach ubezpieczeniowych,

16.2.5 Poręczeniach udzielonych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2016 r., poz. 359).

16.3 Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert.

W przypadku wnoszenia wadium w pieniądzu, ustaloną kwotę należy wnieść przelewem na rachunek bankowy CPPC prowadzony w Narodowym Banku Polskim do wpłaty wadium:

**71 1010 1010 0048 2213 9120 0000.**

Za termin wniesienia wadium w formie pieniężnej przyjmuje się termin uznania rachunku Zamawiającego.

16.4 W przypadku wnoszenia wadium w pozostałych dopuszczalnych formach określonych w pkt 16.2.2 – 16.2.5, wymagane jest załączenie do oferty oryginalnego dokumentu gwarancji/poręczenia.

Oryginał gwarancji/poręczenia powinien być dołączony do oferty w sposób umożliwiający jego zwrot zgodnie z ustawą Pzp.

Wadium powinno być oznaczone w następujący sposób: WADIUM – „**Dostawa, instalacja i wdrożenie zintegrowanego systemu informatycznego FKP**nr postępowania ZP/10/2018.”

16.5 Wadium wniesione w formie gwarancji/poręczenia powinno zawierać klauzulę o gwarantowaniu wypłaty należności w sposób nieodwołalny, bezwarunkowy i na pierwsze pisemne żądanie CPPC. Tak wnoszone wadium powinno zabezpieczać złożoną ofertę na cały okres związania ofertą, poczynając od dnia składania ofert.

Nie wniesienie wadium w wymaganym terminie (także na przedłużony okres związania ofertą), w wymaganej wysokości lub dopuszczonej formie skutkuje odrzuceniem oferty zgodnie z art. 89 ust. 1 pkt 7b ustawy Pzp.

16.6 W przypadku oferty składanej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:

16.6.1 w pieniądzu, Zamawiający wymaga, aby wpłaty kwoty pieniężnej dokonał jeden spośród wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia;

16.6.2. w formie gwarancji bankowej lub gwarancji ubezpieczeniowej, Zamawiający wymaga aby wszyscy wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielnie zamówienia byli zobowiązani jej postanowieniami;

16.6.3. w formie poręczeń bankowych, poręczeń spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej lub poręczeń udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości, Zamawiający wymaga, aby poręczyciel ręczył za wszystkich wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

16.7. Zamawiający zwróci wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z zastrzeżeniem pkt. 16.6.1 SIWZ oraz treści art. 46 ust. 4a i 5 ustawy Pzp.

16.7.1 Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwróci wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy, w wysokości 70% wniesionego wadium. Pozostała część wadium – 30% - zostanie przez Zamawiającego zatrzymana jako zaliczka na poczet zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

16.8 Zamawiający zażąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie pkt 16.7.1 SIWZ, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez zamawiającego.

**Rozdział 17**

**WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

17. Zamawiający wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 10 % ceny całkowitej podanej w ofercie.

17.1 Zabezpieczenia należytego wykonania umowy może być wnoszone w jednej z form lub kilku z poniższych form:

17.1.1 Pieniądzu na rachunek bankowy wskazany w pkt 17.2.

17.1.2 Poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,

17.1.3 Gwarancjach bankowych,

17.1.4 Gwarancjach ubezpieczeniowych,

17.1.5 Poręczeniach udzielonych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2016 r., poz. 359).

17.2 Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy wskazany przez zamawiającego

**71 1010 1010 0048 2213 9120 0000.**

17.3 Zabezpieczenie należytego wykonania umowy należy wnieść najpóźniej w dniu podpisania umowy.

**Rozdział 18**

**INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY BYĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY**

18.1 Z Wykonawcą wybranym w drodze niniejszego postępowania, który złoży ofertę najkorzystniejszą, zostanie zawarta umowa zgodnie z postanowieniami ustawy Pzp, Kodeksu cywilnego, wymogami SIWZ i zapisami określonymi we wzorze umowy stanowiącym Załącznik nr 2 do SIWZ.

18.2. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust.1 ustawy Pzp.

18.3. Wykonawca, będzie zobowiązany do podpisania umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.

18.4. Niezwłocznie po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty, o wynikach postępowania oraz zgodnie z art. 92 ust. 2 ustawy Pzp udostępni tą informację na swojej stronie internetowej.

18.5. Jednocześnie Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, którego oferta została wybrana, o planowanym terminie i miejscu podpisania umowy.

18.6. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy zawarciu umowy powinny posiadać dokumenty potwierdzające ich umocowanie do reprezentowania wykonawcy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów rejestrowych załączonych do ofert.

**Rozdział 19**

**POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

19.1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, uczestnikowi konkursu, a także innemu podmiotowi, zgodnie z Rozdziałem 2, Dział VI ustawy Pzp. jeżeli ma lub miał interes w zyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp.

19.2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp.

19.3. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy Pzp.

19.4. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

19.5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.

19.6. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

19.7. Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane

w sposób określony w art. 180 ust. 5 ustawy Pzp zdanie drugie albo w terminie 15 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób – w przypadku, gdy wartość zamówienia jest równa lub przekracza kwoty

19.8. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

19.9. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania Zamawiającego.

19.10. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi.

19.11. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz.U. poz. 1529) jest równoznaczne z jej wniesieniem.

19.12. Prezes Krajowej Izby Odwoławczej przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego właściwemu sądowi w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania.

19.13. W terminie 21 dni od dnia wydania orzeczenia skargę może wnieść także Prezes Urzędu. Prezes Urzędu może także przystąpić do toczącego się postępowania.

19.14. Do czynności podejmowanych przez Prezesa Urzędu stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego.

19.15. Skarga powinna czynić zadość wymaganiom przewidzianym dla pisma procesowego oraz zawierać oznaczenie zaskarżonego orzeczenia, przytoczenie zarzutów, zwięzłe ich uzasadnienie, wskazanie dowodów, a także wniosek o uchylenie orzeczenia lub o zmianę orzeczenia w całości lub w części.

19.16. Jeżeli koniec terminu do wykonania czynności przypada na sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, termin upływa dnia następnego po dniu lub dniach wolnych od pracy.

**Rozdział 20**

**POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

W sprawach nieuregulowanych w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579).

**Rozdział 21**

**INFORMACJA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH**

**Centrum Projektów Polska Cyfrowa** z siedzibą w Warszawie przy ul. Spokojnej 13A, 01-044 Warszawa (dalej: „CPPC”) przetwarza dane zawarte w ofertach albo wnioskach o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, znajdujące się w publicznie dostępnych rejestrach (Krajowy Rejestr Sądowy, Centralna Ewidencja i Informacja o Działalności Gospodarczej RP, Krajowy Rejestr Karny) w celu prowadzenia postępowań w sprawie zamówienia publicznego na postawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579, z późn. zm.). Wśród tych informacji mogą pojawić się dane, które na gruncie Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady Unii Europejskiej 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: „Ogólne Rozporządzenie” lub „RODO”), mają charakter danych osobowych.

W świetle powyższego CPPC informuje, że:

1. Administratorem danych osobowych (dalej: „Administrator”) jest **Centrum Projektów Polska Cyfrowa** z siedzibą w Warszawie przy ul. Spokojnej 13A, 01-044 Warszawa (dalej: „CPPC”)

2. W sprawach związanych z Pani/Pana danymi proszę kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych, kontakt pisemny za pomocą poczty tradycyjnej na adres: CPPC, 01-044 Warszawa, ul. Spokojna 13A lub e-mail: bezpieczenstwo@cppc.gov.pl.

3. Dane osobowe zawarte w ofertach są przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO, tj. przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze.

4. Odbiorcą Pani/Pana danych osobowych będą upoważnieni pracownicy CPPC, Ministerstwa Inwestycji i Rozwoju, z siedzibą w Warszawie, przy ul. Wspólnej 2/4

5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane:

1. w ramach 7 Osi i Działań 8.3, 8.4 POIG do czasu rozliczenia Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka oraz zakończenia archiwizowania dokumentacji,
2. w ramach I, II i III osi POPC do czasu rozliczenia Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020 oraz zakończenia archiwizowania dokumentacji.

6. Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania.

7. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.

8. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest wymogiem ustawowym. Jest Pani/Pan zobowiązana/zobowiązany do ich podania, a konsekwencją niepodania danych osobowych będzie niemożliwość oceny ofert i zawarcia umowy.

9. Dane udostępnione przez Panią/Pana nie będą podlegały profilowaniu.

10. Administrator danych nie ma zamiaru przekazywać danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.

11. CPPC dokłada wszelkich starań, aby zapewnić wszelkie środki fizycznej, technicznej i organizacyjnej ochrony danych osobowych przed ich przypadkowym czy umyślnym zniszczeniem, przypadkową utratą, zmianą, nieuprawnionym ujawnieniem, wykorzystaniem czy dostępem, zgodnie ze wszystkimi obowiązującymi przepisami.

**Rozdział 22**

**ZAŁĄCZNIKI DO SIWZ**

Integralną częścią SIWZ są załączniki:

1. Załącznik nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia;
2. Załącznik nr 2 – Istotne postanowienia umowy;
3. Załącznik nr 3 – JEDZ – Jednolity Europejski Dokument Zamówienia

Załącznik nr 3a - Instrukcja wypełniania JEDZ

1. Załącznik nr 4 – Wykaz usług na potwierdzenie spełniania warunku udziału w postępowaniu.
2. Załącznik nr 5 – Wykaz osób na potwierdzenie spełniania warunku udziału w postępowaniu,
3. Załącznik nr 6 - Wzór Oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej;
4. Załącznik nr 7 – Wzór Formularza oferty;
5. Załącznik nr 8 – Wzór oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 22 oraz art. 24 ust. 1 pkt 15 ustawy Pzp.,
6. Załącznik nr 9 – Ramowy Harmonogram dostarczenia i Wdrożenia ZSI ,
7. Załącznik nr 10 – wzór umowy o powierzenie przetwarzania danych osobowych.

Załącznik nr 3a do SIWZ

**Instrukcja wypełniania JEDZ**

W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn: **„Dostawa, instalacja i wdrożenie zintegrowanego systemu informatycznego do obsługi finansów – księgowej oraz kadrowo-płacowej wraz z przeszkoleniem pracowników i zapewnieniem opieki serwisowej przez okres 24 miesięcy dla Centrum Projektów Polska Cyfrowa”.**

Uprzejmie informujemy, że pod adresem <http://ec.europa.eu/growth/espd> Komisja Europejska udostępniła narzędzie umożliwiające zamawiającym i wykonawcom utworzenie, wypełnienie i ponowne wykorzystanie standardowego formularza Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia (JEDZ/ESPD) w wersji elektronicznej (eESPD).

Po uruchomieniu strony, wyborze języka polskiego, wyborze opcji „Jestem wykonawcą” należy korzystając z opcji „zaimportować ESPD” wczytać plik będący *Załącznikiem nr 3 do SIWZ,* esped-reguest CPPCxml i postępować dalej zgodnie z instrukcjami (podpowiedziami) w narzędziu.

**Uwaga:**

1. **JEDZ należy złożyć elektronicznie. Złożenie JEDZ wraz z ofertą na nośniku danych (np. CD, pendrive) jest niedopuszczalne, nie stanowi bowiem jego złożenia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 18 lipca 2002 o świadczeniu usług drogą elektroniczną.**
2. **Oświadczenie JEDZ winno być podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym, (oświadczenia podmiotów składających ofertę wspólnie powinny mieć formę dokumentu elektronicznego, podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez każdego z nich w zakresie w jakim potwierdzają okoliczności, o których mowa w treści art. 22 ust. 1 ustawy Pzp.) wystawionym przez dostawcę kwalifikowanej usługi zaufania, będącego podmiotem świadczącym usługi certyfikacyjne - podpis elektroniczny spełniający wymogi bezpieczeństwa określone w ustawie.**
3. **Dostawcy kwalifikowanych usług zaufania, tj. podmioty udostępniające usługę kwalifikowanego podpisu elektronicznego, wpisane są do rejestru Narodowego Centrum Certyfikacji.**
4. **Stworzony lub wygenerowany przez wykonawcę dokument elektroniczny JEDZ powinien zostać zaszyfrowany (opatrzony hasłem dostępowym). W tym celu Zamawiający wymaga korzystania z dostępnego na rynku narzędzia na licencji open-source 7-Zip. Wykonawca zamieszcza hasło dostępu do pliku JEDZ w treści oferty składanej w formie pisemnej.**
5. **Wykonawca przesyła podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym   
   i zaszyfrowany JEDZ na adres poczty elektronicznej – zamowienia@cppc.gov.pl Oświadczenie JEDZ musi zostać złożone w taki sposób, by dokument dotarł do zamawiającego przed upływem terminu składania ofert. Zawartość pliku nie może przekraczać 20 MB (megabajtów).**
6. W treści wiadomości wykonawca musi wskazać **nr referencyjny i nazwę postępowania**, którego JEDZ dotyczy oraz nazwę wykonawcy albo dowolne oznaczenie pozwalające na jego identyfikację.

Załącznik nr 4 do SIWZ

**…………………………………………………….**

**………………………………………………………**

*Pieczęć lub nazwa i adres Wykonawcy*

**Wykaz usług zrealizowanych przez Wykonawcę w zakresie wdrożenia informatycznego zintegrowanego systemu informatycznego do obsługi finansów – księgowej oraz kadrowo – płacowej.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Podmiot, na rzecz którego wykonano usługę** | **Data realizacji/wykonywania usługi** | **Rodzaj usługi** |
|
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**....................................................................................**

*Data i podpis osoby upoważnionej*

Załącznik nr 5 do SIWZ

**…………………………………………………….**

**………………………………………………………**

*Pieczęć lub nazwa i adres Wykonawcy*

**Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia wraz z informacją na temat ich doświadczenia oraz informacja o podstawie do dysponowania tymi osobami**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Imię i nazwisko** | **Podmiot, na rzecz którego wykonano usługę** | **Data realizacji/wykonywania usługi** | **Informacja o podstawie do dysponowania osobami** |
|
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**....................................................................................**

*Data i podpis osoby upoważnionej*

**Załącznik nr 6 do SIWZ**

**…………………………………………………….**

**………………………………………………………**

*Pieczęć lub nazwa i adres Wykonawcy*

**Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej/  
informacja o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej\*.**

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na „**Dostawa, instalacja i wdrożenie zintegrowanego systemu informatycznego do obsługi finansów – księgowej oraz kadrowo-płacowej wraz z przeszkoleniem pracowników i zapewnieniem opieki serwisowej przez okres 24 miesięcy dla Centrum Projektów Polska Cyfrowa nr postępowania ZP/10/2018,** zgodnie z art. 24 ust. 11 ustawy Pzp

1. **składam listę podmiotów**, razem z którymi należę do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu Ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów   
   (Dz. U. nr 50 poz. 331, z późn. zm.).

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Lp. | Nazwa podmiotu | Adres podmiotu |
| 1. |  |  |
| 2. |  |  |
| 3. |  |  |
| ….. |  |  |

*.......................................*

*(miejscowość, data)*

*..........................................................................*

*podpis osoby uprawnionej do*

*reprezentowania Wykonawcy*

1. **informuję, że nie należę do grupy kapitałowej**, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy Pzp.

*.......................................*

*(miejscowość, data)*

*..........................................................................*

*podpis osoby uprawnionej do*

*reprezentowania Wykonawcy*

**\* - należy wypełnić pkt. 1 lub pkt. 2**

Załącznik nr 7 do SIWZ

.................................. dnia .......................

Nazwa i dane adresowe wykonawcy

**FORMULARZ OFERTOWY**

Ja/ My, niżej podpisani:

...........................................................................................................................

.............................................................................................................................

działając w imieniu i na rzecz Wykonawcy/ wykonawców występujących wspólnie\*:

...................................................................................................................................

*(Zarejestrowana nazwa Wykonawcy/ pełnomocnika wykonawców występujących wspólnie\*)*

...................................................................................................................................

*(Zarejestrowany adres Wykonawcy/ pełnomocnika wykonawców występujących wspólnie\*)*

*................................................................................................................................. (Numer telefonu/ numer faxu/adres email)*

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego przez Centrum Projektów Polska Cyfrowa w trybie przetargu nieograniczonego, którego przedmiotem jest   
**Dostawa, instalacja i wdrożenie zintegrowanego systemu informatycznego do obsługi finansowo – księgowej oraz kadrowo-płacowej wraz z przeszkoleniem pracowników i zapewnieniem opieki serwisowej przez okres co najmniej 24 miesięcy dla Centrum Projektów Polska Cyfrowa**

składam/y niniejszą ofertę na wykonanie zamówienia:

1. Oświadczam/y, że zapoznałem/liśmy się z wymaganiami zamawiającego, dotyczącymi przedmiotu zamówienia, zamieszczonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wraz z załącznikami i nie wnoszę/wnosimy do nich żadnych zastrzeżeń.

Oferuję/emy wykonanie zamówienia za **cenę brutto oferty: ……………………..** zł (słownie: …………………………………….. …/00 zł),

w tym należny podatek VAT: ……. %,

zgodnie z poniższą tabelą:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **L.p.** | **Nazwa** | **Nazwa**  **(jeżeli wymagana)** | **Cena jednostkowa brutto**  **w PLN** | **Liczba sztuk** | **Wartość zamówienia brutto**  **w PLN** | **Stawka podatku VAT w %** |
| **1** | Wdrożenie ZSI, w tym zainstalowanie, uruchomienie, konfiguracja, migracja danych, wraz z przygotowaniem i dostarczeniem wymaganych dokumentacji i instrukcji, udzielenie Gwarancji Jakości na okres zadeklarowany w ofercie |  |  | 1 |  |  |
| **2** | Świadczenie Usługi Rozwoju Systemu |  |  | 300 roboczo -godzin |  |  |
| **A** | **Cena brutto Wdrożenia Systemu i Usługi Rozwoju (SUMA\_ L.p. 1 + 2).** | | | |  |  |
| **B** | **Cena świadczenie Usługi Serwisu Gwarancyjnego** | **X** |  | Okres zadeklarowany w ofercie |  |  |
| **C** | **Cena oferty**  **(SUMA\_A + B)** | **X** | **X** | **X** |  | **X** |

**Uwaga: Cena oferty z pozycji C powyższej tabeli (Suma pozycji A i B), jest wartością oferty, którą zamawiający przyjmie do wyliczenia punktowej wartości oferty zgodnie z przyjętymi kryteriami oceny ofert.**

1. Zobowiązuję/emy się Wdrożyć ZSI w terminie………….dni, licząc od daty zawarcia umowy   
   (termin na Wdrożenie ZSI nie może być dłuższy niż termin wynikający z Ramowego Harmonogramu dostarczenia i Wdrożenia ZSI) .
2. Zobowiązuję/emy się do dostarczenia licencji, o których mowa w Rodz. I pkt 1 ppkt 2) lit b, c, d i e OPZ, bez limitów ilościowych: TAK/NIE*(niewłaściwe skreślić).*
3. Oświadczam/y,żedo Wdrożenia Systemu ZSI, a także przygotowania i wytwarzania wszelkiej dokumentacji w trakcie Wdrożenia Systemu wykorzystamy: ……………………………………..\*(*należy wskazać Metodykę Zarządzania przyjętą przez Wykonawcę).*
4. Oświadczam/y, że uważam/y się za związanych niniejszą ofertą przez okres 60 dni od upływu terminu składania ofert.
5. Oświadczam/y, że zrealizuję/emy zamówienie zgodnie ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, Opisem Przedmiotu Zamówienia i wzorem Umowy.
6. Oświadczam/y, że zatrudnię/my lub mój podwykonawca zatrudni na podstawie umowy o pracę osoby wykonujące wskazane przez zamawiającego czynności, o których mowa w § 12 ust. 5 wzoru Umowy w zakresie realizacji zamówienia, polegające na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 1666, 2138, 2255, z 2017 r. poz. 60. 962.).
7. Oświadczam/y, że informacje i dokumenty zawarte w Ofercie na stronach od nr ......... do nr .......... stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i  zastrzegamy, że nie mogą być one udostępniane. Informacje i dokumenty zawarte na pozostałych stronach Oferty są jawne.

*(W przypadku utajnienia oferty Wykonawca zobowiązany jest wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w szczególności określając, w jaki sposób zostały spełnione przesłanki, o których mowa w art. 11 ust. 4 ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, zgodnie z którym tajemnicę przedsiębiorstwa stanowi określona informacja, jeżeli spełnia łącznie 3 warunki:*

*1. ma charakter techniczny, technologiczny, organizacyjny przedsiębiorstwa lub jest to inna informacja mająca wartość gospodarczą,*

*2. nie została ujawniona do wiadomości publicznej,*

*3. podjęto w stosunku do niej niezbędne działania w celu zachowania poufności.)*

1. Oświadczam/y, że w razie wybrania naszej oferty jako najkorzystniejszej zobowiązuję/emy się do podpisania umowy na warunkach określonych we wzorze Umowy.
2. Oświadczam/y, że zamierzam/y powierzyć realizację następujących części zamówienia podwykonawcom\*\*:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Lp. | Opis części zamówienia, którą wykonawca  zamierza powierzyć do realizacji przez podwykonawcę | Nazwa podwykonawcy |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

1. Zarejestrowane nazwy i adresy wykonawców występujących wspólnie\*\*

............................................................................................................................

1. Załącznikami do niniejszego formularza, stanowiącymi integralną część oferty, są:
2. ………………………………………….

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| (miejsce, data) |  | (podpis osoby/ób uprawnionej/ych  do reprezentowania Wykonawcy) |

*\* niepotrzebne skreślić*

\*\* *jeżeli dotyczy*

**Załącznik nr 8 do SIWZ**

**…………………………………………………….**

**………………………………………………………** …………………..................…………..

*Pieczęć lub nazwa i adres Wykonawcy*

*Miejscowość, data*

**OŚWIADCZENIE**

**o braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 1 PKT. 22 oraz art. 24 ust. 1 PKT. 15 ustawy Prawo zamówień publicznych**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia **na** „**Dostawa, instalacja i wdrożenie zintegrowanego systemu informatycznego do obsługi finansów – księgowej oraz kadrowo-płacowej wraz z przeszkoleniem pracowników i zapewnieniem opieki serwisowej przez okres 24 miesięcy dla Centrum Projektów Polska Cyfrowa nr postępowania ZP/10/2018,** oświadczam, że:

1) **nie orzeczono/ orzeczono\*** wobec mnie tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne , tym samym **podlegam/nie podlegam\*** wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt. 22 ustawy Pzp;

2) **nie wydano/ wydano\*** wobec mnie prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne. W przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – przedstawiam dokumenty potwierdzające dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności, tym samym **podlegam/nie podlegam\*** wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt. 15 ustawy Pzp;

**POUCZENIE:**

***Art. 297  § 1 kodeks karny****: Kto, w celu uzyskania dla siebie lub kogo innego (…) przedkłada podrobiony, przerobiony, poświadczający nieprawdę albo nierzetelny dokument albo nierzetelne, pisemne oświadczenie dotyczące okoliczności o istotnym znaczeniu dla uzyskania (…) zamówienia, podlega karze pozbawienia wolności od 3 miesięcy do lat 5*

...................................., dnia. …..……................

...............................................................................

*podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy*