

Centrum Projektów Polska Cyfrowa buduje nowoczesną, cyfrową Polskę - przyjazną wszystkim obywatelom. CPPC umożliwia organizacjom, instytucjom i firmom pozyskiwanie środków z funduszy Unii Europejskiej na realizację projektów, które przenoszą Polskę z ery papierowej do ery cyfrowej. CPPC finansuje budowę infrastruktury, dzięki której każdy z nas, w każdym miejscu naszego kraju będzie miał dostęp do szybkiego internetu, walczy z biurokracją i wspiera rozwój e-usług w administracji oraz edukuje Polaków z zakresu najnowszych technologii.

Wizją CPPC jest Polska w pełni cyfrowa, w której wszyscy obywatele mają dostęp do nowoczesnych rozwiązań informatycznych i swobodnie z nich korzystają.

Centrum Projektów Polska Cyfrowa poszukuje pracownika na stanowisko

Specjalisty

ds. Analiz (Fundusze Unijne)

w Wydziale Systemowym

w Departamencie Systemowym

Wymiar etatu: 1 (cały etat)

Nazwa pracodawcy: Centrum Projektów Polska Cyfrowa www.cppc.gov.pl

Miejsce wykonywania pracy: Warszawa, ul. Spokojna 13A / praca zdalna

Obowiązki

- ✓ monitorowanie postępu realizacji programów z Funduszy Unijnych
- ✓ analiza wskaźników procesowych związanych z wdrażaniem projektów i programów
- ✓ wyszukiwanie i analiza informacji (dane gospodarcze, analiza rynku, przepisy, interpretacje, wytyczne)
- ✓ sporządzanie analiz, opracowań i raportów dotyczących realizacji programów i projektów
- ✓ analiza możliwości pozyskiwania dotacji unijnych i krajowych
- ✓ udział w projektowaniu nowych narzędzi do wdrożenia, monitoringu i ewaluacji programów i projektów
- ✓ wsparcie instytucji w wykorzystaniu centralnego systemu teleinformatycznego (SL2014, SL2021)
- ✓ wsparcie komórek organizacyjnych Centrum w przygotowaniu diagnoz i analiz na potrzeby kontroli zarządczej

Informacja o zespole

Jeżeli szukasz pracy w kreatywnym, młodym zespole, który elastycznie dostosowuje się do bieżących potrzeb pracodawcy, potrafisz analizować dane a tematyka funduszy unijnych nie ma przed Tobą tajemnic, jesteś dokładny i skrupulatny a organizacja pracy i wdrażanie uproszczeń to dla Ciebie codzienność, to ta oferta jest dla Ciebie!

Cenimy inicjatywę i staramy się tworzyć dobrą atmosferę pracy. Preferujemy prosty język i pisma w trybie dostępności. Jesteśmy koleżeńscy i stawiamy na współpracę.

Oczekujemy

- ✓ wykształcenia wyższego
- ✓ staż pracy: co najmniej 1 rok doświadczenia zawodowego
- ✓ co najmniej 6 miesięcznego doświadczenia zawodowego w branży funduszy UE
- ✓ znajomości zasad pozyskiwania środków z UE
- ✓ znajomości centralnego systemu teleinformatycznego (SL2014, KSI SIMIK) oraz narzędzi raportujących
- ✓ bardzo dobrej znajomości pakietu MS Office, w tym MS Excel w stopniu zaawansowanym
- ✓ otwartości, elastyczności, umiejętności myślenia koncepcyjnego, nastawienia na poszukiwanie rozwiązań i umiejętności analitycznych
- ✓ umiejętności działania pod presją czasu i dobrej organizacji pracy
- ✓ umiejętności interpersonalnych
- ✓ samodzielności, odpowiedzialności i konsekwencji w realizacji zadań

Mile widziana będzie

- ✓ znajomość zagadnień z obszaru transformacji cyfrowej
- ✓ ukończone certyfikowane szkolenia z zakresu zarządzania projektami, usługami IT, bazami danych
- ✓ znajomość języka angielskiego

Oferujemy

- ✓ stabilne zatrudnienie w oparciu o umowę o pracę na jasno określonych zasadach (**okres próbny 3 miesiące ->umowa na 1 rok->umowa na czas nieokreślony**)
- ✓ elastyczny czas pracy pozwalający na łączenie pracy z życiem osobistym (**rozpoczęcie pracy pomiędzy godzinami 7:00-9:15**)
- ✓ nowoczesne i ergonomiczne biuro
- ✓ możliwa praca zdalna z terenu kraju (sprzęt zapewnia pracodawca)
- ✓ pakiet świadczeń socjalnych (m.in. dofinansowanie do pakietu rekreacyjno-sportowego, dofinansowanie do wczasów, korzystne ubezpieczenie na życie i opieka medyczna dla pracowników i ich rodzin)

- ✓ udział w realizacji różnorodnych zadań pozwalających na dużą samodzielność i dających pole do samorealizacji
- ✓ udział w szkoleniach i konferencjach branżowych

Uprzejmie informujemy, iż skontaktujemy się tylko z wybranymi kandydatami.

Wymagane dokumenty

- ✓ Życiorys zawierający informacje, o których mowa w art. 22(1) § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (tj. Dz.U. z 2018 r., poz. 917 ze zm., dalej, jako kodeks pracy), tj. imię (imiona) i nazwisko, datę urodzenia, dane kontaktowe wskazane przez kandydata, wykształcenie, kwalifikacje zawodowe, przebieg dotychczasowego zatrudnienia.

Jeżeli w życiorysie zawarł/a Pan/Pani większy zakres danych niż wynika to z przywołanego powyżej art. 22(1) § 1 kodeksu pracy, a zwłaszcza dane osobowe szczególnych kategorii, np. informacje o niepełnosprawności, to w dokumentach aplikacyjnych proszę o zawarcie wyraźnej zgody na przetwarzanie danych osobowych dla celów rekrutacji.

Może ona zostać wyrażona poprzez złożenie oświadczenia w życiorysie o poniższej treści:

„Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych w mojej aplikacji przez Centrum Projektów Polska Cyfrowa na potrzeby przeprowadzenia procesu rekrutacji”

W przypadku przekazania danych wykraczających poza wymagane w/w przepisami prawa, ale nienależących do szczególnych kategorii (więcej informacji na ich temat znajdzie Pan/Pani w poniższej klauzuli informacyjnej), sam fakt przestania oznacza zgodę na ich przetwarzanie i nie wymaga składania oświadczenia zgody.

Jeśli wyraża Pan/Pani również zgodę na przetwarzanie danych osobowych po zakończeniu procesu rekrutacyjnego na potrzeby przyszłych rekrutacji, proszę o zawarcie stosownej zgody w dokumentach aplikacyjnych.

Może ona zostać wyrażona poprzez złożenie oświadczenia w życiorysie o następującej treści:

„Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych w mojej aplikacji przez Centrum Projektów Polska Cyfrowa na potrzeby przyszłych procesów rekrutacji, w tym również na inne stanowiska przez okres 6 miesięcy.”

Inne dokumenty i oświadczenia

- ✓ oświadczenie o niepełnosprawności - w przypadku kandydatów, którzy zamierzają skorzystać z pierwszeństwa w zatrudnieniu w przypadku, gdy znajdą się w gronie najlepszych kandydatów.

Termin składania dokumentów

do 17 września 2021 r.

Miejsce składania dokumentów

drogą elektroniczną na adres: rekrutacje@cppc.gov.pl

z dopiskiem: „Oferta pracy nr 11/2021/DS”

Administratorem Danych Osobowych jest Centrum Projektów Polska Cyfrowa z siedzibą w Warszawie (kontakt: ul. Spokojna 13a, 01-044 Warszawa, tel. 0-22 315 23 40). Administrator powołał Inspektora Ochrony Danych, z którym może Pan/Pani skontaktować się listownie na adres wskazany powyżej lub za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres e-mail: bezpieczenstwo@cppc.gov.pl.

Dane osobowe będą przetwarzane dla celów przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego na stanowisko wskazane w ogłoszeniu oraz dla celów przeprowadzenia przyszłych rekrutacji, jeżeli wyrazi Pan/Pani stosowną zgodę.

Dane osobowe w zakresie wynikającym z obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze, określonego w art. 22(1) § 1 kodeksu pracy przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych; dalej zwane: RODO) oraz na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO, jako że jest to niezbędne do podjęcia działań na Pani/Pana żądanie przed zawarciem ewentualnej umowy o pracę.

W przypadku, gdy w dokumentach aplikacyjnych zawarte będą informacje wykraczające poza zakres wynikający z art. 22(1) § 1 kodeksu pracy jak również w przypadku, gdy wyrazi Pan/Pani zgodę na przetwarzanie Pani/Pana danych na potrzeby przyszłych rekrutacji, podstawę prawną przetwarzania Pani/Pana danych będzie stanowił art. 6 ust. 1 lit. a RODO, a dla szczególnych kategorii danych, (o których mowa w art. 9 ust. 1 RODO) art. 9 ust. 2 lit. a RODO, tj. zgoda osoby, której dane dotyczą.

Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do treści swoich danych osobowych i otrzymania ich kopii, prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec ich dalszego przetwarzania. Przysługuje Pani/Panu również prawo wniesienia skargi na przetwarzanie danych do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

W przypadku wyrażenia zgody na przetwarzanie danych przysługuje Panu/Pani prawo do jej cofnięcia dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.

Dane osobowe będą przetwarzane do momentu zakończenia prowadzenia rekrutacji, ale nie dłużej niż przez okres 6 miesięcy.

W przypadku wyrażenia zgody na przetwarzanie danych kandydata w kolejnych rekrutacjach, dane osobowe będą przetwarzane przez okres 6 miesięcy od zakończenia procesu rekrutacyjnego objętego niniejszym ogłoszeniem.

Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być wyłącznie osoby zatrudnione przez Administratora lub agencje rekrutacyjne współpracujące z Administratorem przy przeprowadzeniu procesu rekrutacji oraz podmioty prowadzące portale rekrutacyjne, za pośrednictwem, których można złożyć dokumenty aplikacyjne, na podstawie zawartych stosownych umów powierzenia przetwarzania danych.

Podanie danych osobowych w zakresie wynikającym z art. 22(1) § 1 kodeksu pracy tj. imię (imiona) i nazwisko, data urodzenia, dane kontaktowe wskazane przez Panią/Pana, wykształcenie, kwalifikacje zawodowe, przebieg dotychczasowego zatrudnienia jest dobrowolne, lecz konieczne do przeprowadzenia procesu rekrutacyjnego. Konsekwencją niepodania danych osobowych w tym w/w zakresie będzie brak możliwości udziału Pani/Pana w prowadzonym postępowaniu rekrutacyjnym.

Podanie danych wykraczających poza zakres wskazany w art. 22(1) § 1 kodeksu pracy jest dobrowolne i odmowa ich podania nie będzie miała negatywnego wpływu na Pani/Pana udział w prowadzonym postępowaniu rekrutacyjnym.

W związku z przetwarzaniem danych wobec Pani/Pana nie będą podejmowane decyzje w sposób zautomatyzowany.