

## Regulamin konkursu

„#SzkolnyRobot”

### § 1.

#### Postanowienia ogólne

1. Niniejszy regulamin (dalej zwany „Regulaminem”) określa warunki na jakich odbywa się konkurs „#SzkolnyRobot”, zwany dalej „Konkursem”.
2. Organizatorem konkursu jest **Centrum Projektów Polska Cyfrowa** z siedzibą w Warszawie przy ul. Spokojnej 13a, 01-044 Warszawa, NIP: 526-27-35-917, zwane dalej „**CPPC**” lub „**Organizatorem**”.
3. Fundatorem nagród w Konkursie jest **CPPC**.
4. Konkurs został zorganizowany w celu edukacji z zakresu edukacji cyfrowej.
5. Administratorem danych osobowych udostępnianych przez Uczestników Konkursu jest **CPPC**.
6. Konkurs jest ogłaszany we wszystkich placówkach Szkół podstawowych na obszarze Rzeczypospolitej Polskiej, a także pośrednictwem serwisu społecznościowego Facebook za pośrednictwem strony <https://pl-pl.facebook.com/cppc.gov/>.
7. Konkurs jest dostępny w formie wpisu konkursowego na serwisie społecznościowym Facebook oraz na stronie **CPPC** pod adresem <https://cppc.gov.pl/>.

### § 2.

#### Uczestnictwo w Konkursie

1. Uczestnikami Konkursu („Uczestnik”) mogą być uczniowie szkół podstawowych klas I-III w tworzących zespół, przy czym minimalna liczba uczniów w zespole to 15 osób, a maksymalna 30 osób.
2. Zgłoszenie udziału w Konkursie następuje poprzez przesłanie drogą elektroniczną na adres [media@cppc.gov.pl](mailto:media@cppc.gov.pl) pracy konkursowej w formie skanów/zdjęć/filmów oraz dostarczeniem do siedziby CPPC oryginału zgody o której mowa w ust. 4 podpisanego przez rodzica bądź prawnego opiekuna każdego Uczestnika – z zastrzeżeniem ust. 5.
3. Udział w konkursie jest nieodpłatny, Organizator nie zwraca ewentualnych kosztów, które mógłby ponieść Uczestnik w związku z udziałem w Konkursie lub odbiorem nagrody (w tym koszt transportu i/lub ewentualnych noclegów).
4. Uczestnicy mogą wziąć udział w Konkursie wyłącznie za zgodą rodziców lub prawnych opiekunów. Wzór formularza zgody na udział w Konkursie i zgody na przetwarzanie danych osobowych Uczestnika stanowi załącznik nr 2 do Regulaminu.

5. Oryginał zgody, o której mowa w ust. 4 podpisany przez rodzica bądź prawnego opiekuna Uczestnika powinien zostać dostarczony Organizatorowi najpóźniej do dnia 23 czerwca 2020 r. Uczestnikami Konkursu nie mogą być pracownicy i współpracownicy Organizatora oraz osoby im najbliższe. Przez „pracownika” lub „współpracownika” rozumie się osobę zatrudnioną na podstawie dowolnego tytułu prawnego, w tym w ramach stosunku pracy lub umowy cywilnoprawnej. Przez osobę najbliższą rozumie się małżonka, wstępnych (rodzice, dziadkowie, itd.), zstępnych (dzieci, wnuki, itd.), rodzeństwo, małżonków rodzeństwa oraz osoby przysposobione.
6. Z chwilą ogłoszenia laureatów Konkursu **CPPC** nabywa nieodpłatnie majątkowe prawa autorskie do korzystania z pracy konkursowej laureatów na zasadach wskazanych w § 3.
7. Prawa do uczestnictwa w Konkursie, jak i praw i obowiązków z nim związanych, w tym także prawa do żądania wydania nagrody, nie można przenosić na inne osoby i podmioty.
8. Uczestnicy zobowiązani są poinformować szkołę, do której uczęszczają o zgłoszeniu się do Konkursu i konieczności spełnienia wymagań w przypadku ewentualnego zdobycia nagrody, o której mowa w § 7 ust. 2 pkt 1.
9. Konkurs nie jest stworzony, administrowany, wspierany ani sponsorowany przez Facebook. Facebook jest znakiem towarowym zastrzeżonym przez Facebook, Inc.
10. W myśl niniejszego regulaminu, każdy Uczestnik zwalnia serwis Facebook z odpowiedzialności za Konkurs prowadzony przez **CPPC**.

### § 3.

#### **Autorskie prawa majątkowe**

1. Uczestnik oświadcza, że każda z prac zgłoszonych do Konkursu, zwanych dalej „Utworem”, stanowić będzie utwór w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. z 2019 r., poz. 1231, z późn. zm.).
2. Uczestnik przenosi na CPPC, na zasadzie wyłączności, autorskie prawa majątkowe i prawa pokrewne do Utworu na polach eksploatacji wskazanych w ust. 4 wraz z wyłącznym prawem do zezwalania na wykonywanie autorskich praw zależnych.
3. Uczestnik oświadcza i gwarantuje, że przysługują mu wyłączone i nieograniczone autorskie prawa majątkowe do Utworu i że Utwór jest wolny od jakichkolwiek wad prawnych lub roszczeń osób trzecich, a korzystanie z niego przez CPPC lub inne osoby zgodnie z umową nie będzie naruszać praw własności intelektualnej, ani żadnych innych praw osób trzecich, w tym praw autorskich, patentów i dóbr osobistych.
4. Przeniesienie majątkowych praw autorskich do Utworu do nieograniczonego w czasie korzystania i rozporządzania Utworami następuje na poniższych polach eksploatacji:
  - 1) trwale lub czasowe utrwalanie lub zwielokrotnianie w całości lub w części, jakimikolwiek środkami i w jakiegokolwiek formie, niezależnie od formatu, systemu lub standardu, w tym techniką drukarską, techniką zapisu magnetycznego lub przez wprowadzanie do pamięci komputera oraz trwale lub czasowe utrwalanie lub zwielokrotnianie takich zapisów, włączając w to sporządzanie kopii oraz dowolne korzystanie i rozporządzanie tymi kopiami;

- 2) wprowadzanie do obrotu, użyczanie lub najem oryginału albo egzemplarzy;
  - 3) obrót oryginałem albo egzemplarzami, na których utrwalony został Utwór;
  - 4) tworzenie nowych wersji i aktualizacji Utworu;
  - 5) publiczne rozpowszechnianie, w szczególności wyświetlanie, publiczne odtwarzanie, nadawanie i reemitowanie w dowolnym systemie lub standardzie, a także publiczne udostępnianie dzieła w ten sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i czasie przez siebie wybranym, w szczególności elektroniczne udostępnianie na żądanie;
  - 6) rozpowszechnianie w sieci Internet oraz w sieciach zamkniętych;
  - 7) rozpowszechnianie w formie druku, zapisu cyfrowego, przekazu multimedialnego;
  - 8) nadawanie za pomocą fonii lub wizji, w sposób bezprzewodowy (drogą naziemną i satelitarną) lub w sposób przewodowy, w dowolnym systemie i standardzie, w tym także przez sieci kablowe i platformy cyfrowe;
  - 9) wykorzystywanie Utworu lub jego dowolnych części do prezentacji;
  - 10) prawo do określania nazw Utworu, pod którymi będzie on wykorzystywany lub rozpowszechniany, w tym nazw handlowych, włączając w to prawo do zarejestrowania na swoją rzecz znaków towarowych, którymi oznaczony będzie Utwór lub znaków towarowych wykorzystywanych w Utworze;
  - 11) prawo do wykorzystania Utworu do celów marketingowych lub promocji, w tym reklamy, sponsoringu, promocji sprzedaży, a także do oznaczania lub identyfikacji produktów i usług oraz innych przejawów działalności, przedmiotów jego własności, a także dla celów edukacyjnych i szkoleniowych;
  - 12) prawo do rozporządzania opracowaniami Utworów oraz prawo udostępniania ich do korzystania, w tym udzielania licencji na rzecz osób trzecich, na wszystkich polach eksploatacji, o których mowa powyżej.
5. Przeniesienie autorskich praw majątkowych do Utworu obejmuje również prawo do korzystania, pobierania pożytków i rozporządzania wszelkimi opracowaniami Utworu wykonanymi przez CPPC lub za zgodą CPPC, bez konieczności uzyskiwania zgody Uczestnika.
  6. Przeniesienie autorskich praw majątkowych nastąpi nieodpłatnie.
  7. Skutek rozporządzający przeniesienia autorskich praw majątkowych nastąpi bezwarunkowo z chwilą ogłoszenia laureatów Konkursu.
  8. Uczestnik zobowiązuje się, iż nie będzie wykonywał przysługujących mu praw osobistych w sposób ograniczający CPPC w wykonywaniu praw do Utworu, w szczególności Uczestnik upoważnia CPPC do decydowania o publikacji Utworu i zachowaniu jego integralności.
  9. CPPC ma prawo do przeniesienia uprawnień i obowiązków wynikających z niniejszego Regulaminu na osoby lub podmioty trzecie.
  10. W związku ze statusem prawnym CPPC (państwowa jednostka budżetowa), dla uniknięcia wszelkich wątpliwości Uczestnik potwierdza, że autorskie prawa majątkowe przyznane CPPC na podstawie Regulaminu, mogą być wykonywane przez Skarb Państwa reprezentowany przez właściwego Ministra lub inny właściwy organ, niezależnie od aktualnego statusu, kompetencji czy istnienia CPPC.

#### § 4.

##### Odpowiedzialność Organizatora

1. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za rzetelność i prawdziwość danych Uczestników Konkursu, w tym za brak możliwości przekazania nagród, z przyczyny leżących po stronie Uczestnika.
2. Organizator oświadcza, że nie prowadzi kontroli, ani monitoringu treści umieszczanych przez Uczestników w zakresie rzetelności i prawdziwości, z zastrzeżeniem działań związanych z usunięciem naruszeń Regulaminu lub przepisów powszechnie obowiązujących.
3. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za jakiegokolwiek zakłócenia w działaniu łącz teleinformatycznych, serwerów, interfejsów, przeglądark oraz platformy Facebook.
4. Organizator zastrzega sobie prawo do wykluczenia z udziału w Konkursie Uczestników, których działania są sprzeczne z prawem lub Regulaminem oraz regulaminem Facebooka, w szczególności uczestników, którzy:
  - 1) używają prac, które były wykorzystane w innych konkursach;
  - 2) praca jest plagiatem;
  - 3) podejmują działania z wykorzystaniem niezgodnych z zasadami Facebooka;
  - 4) ingerują w mechanizm działania Konkursu.

#### § 5.

##### Zadanie konkursowe

1. Zadaniem konkursowym jest stworzenie pracy konkursowej pt. „SzkolnyRobot” wykonanej w dowolnej technice plastycznej. Praca konkursowa winna jasno nawiązywać do podanej tematyki Konkursu, o której mowa w § 1 ust. 4.
2. Dodatkowe wymogi stawiane pracom konkursowym:
  - 1) praca konkursowa nie może być wcześniej publikowana, ani nagradzana w innych konkursach;
  - 2) praca konkursowa musi stanowić wyłącznie oryginalną twórczość Uczestników biorących udział w Konkursie;
  - 3) Uczestnicy tworzący zespół, o którym mowa w § 2 ust. 1 mogą zgłosić w Konkursie wyłącznie jedną pracę konkursową.
3. Zgłoszenie konkursowe jest równoznaczne z zapoznaniem się z Regulaminem oraz zaakceptowaniem jego treści.
8. Zgłoszenia konkursowe przyjmowane będą w terminie od dnia **27.02.2020 r. godz. 00:01 do dnia 30.06.2020 r. 23:59. Zgody, o których mowa w § 2 ust. 4 muszą być dostarczone fizycznie do siedziby CPPC do 23.06.2020 r.**
4. Zgłoszenia dostarczone CPPC po tym terminie lub zgłoszenia w zakresie których nie dostarczono w terminie zgód na przetwarzanie danych osobowych - nie będą brane pod uwagę.

#### § 6.

## Wyłonienie laureatów Konkursu

1. Zwycięskie prace wyłoni Komisja Konkursowa **CPPC**, która przy ocenie będzie brała pod uwagę:
  - 1) zgodność pracy z tematyką Konkursu;
  - 2) oryginalność ujęcia tematu;
  - 3) poprawność wykonania pracy;
  - 4) estetykę oraz kompozycję pracy.
2. Komisja wyłoni:
  - 1) 1 (jednego) laureata nagrody głównej tj. **lekcji z programowania**;
  - 2) maksymalnie 210 (dwieście dziesięć) zespołów, które otrzymają nagrody w postaci zestawów **CodyRoby** (kodowanie w formie gry karcianej).
3. Konkurs zostanie rozstrzygnięty do dnia 13 lipca 2020 r.
4. **CPPC** skontaktuje się z laureatami w terminie do 4 dni od daty rozstrzygnięcia Konkursu – przesyłając informację mailową na adresy e-mail, których użyto do przesłania pracy konkursowej.

### § 7.

#### Nagrody

1. W związku z organizacją Konkursu ustanawia się nagrody.
2. W Konkursie przewidziane są następujące nagrody:
  - 1) nagroda główna, na którą składają się: **1 (jedna) lekcja z programowania i 1 (jeden) zestaw CodyRoby**;
  - 2) nagrody dodatkowe - **maksymalnie 210 zespołów (dwieście dziesięć) zestawów CodyRoby** (kodowanie w formie gry karcianej).
3. Zdobywcami nagród w Konkursie są:
  - 1) w zakresie nagrody, o której mowa w ust. 2 pkt 1 – zbiorowo Uczestnicy tworzący zespół, uczęszczający do tej samej szkoły podstawowej;
  - 2) w zakresie nagrody, o której mowa w ust. 2 pkt 2 (tj. jednego zestawu CodyRoby) – uczestnicy tworzący zespół, uczęszczający do tej samej szkoły podstawowej, inni niż wskazani w pkt 1.  
- wyłonieni przez Komisję konkursową, którzy w czasie trwania Konkursu prześlą na wskazany adres mailowy **CPPC** wykonaną pracę.
4. Wszelkie wątpliwości dotyczące zasad Konkursu, interpretacji i postanowień tego Regulaminu rozstrzyga **CPPC**.
5. Publiczna informacja o wygranej zostanie również umieszczona w komentarzu do wpisu konkursowego na stronie <https://pl-pl.facebook.com/cppc.gov/> i <https://cppc.gov.pl/>.

## § 8.

### Zasady przyznawania nagród

1. Decyzja Komisji Konkursowej co do wskazania laureatów oraz przyznania nagród jest ostateczna i nie podlega zaskarżeniu. W przypadku otrzymania przez Organizatora, Komisję Konkursową lub któregośkolwiek z członków Komisji Konkursowej informacji, po lub przed przyznaniem przez Komisję Konkursową nagrody wskazanej w niniejszym regulaminie, iż nagrodzona praca nie spełnia wymogów konkursowych lub w jakikolwiek sposób zostało naruszone prawo lub postanowienia niniejszego regulaminu, organizatorowi lub - na mocy jego decyzji – Komisji Konkursowej, przysługuje prawo do:
  - 1) wstrzymania się z przekazaniem lub realizacją nagrody do czasu wyjaśnienia wątpliwości;
  - 2) odmowy przekazania lub realizacji nagrody przez danego uczestnika Konkursu i przekazania jej na rzecz innego uczestnika;
  - 3) podjęcia decyzji o nie przyznawaniu nagrody w Konkursie;
  - 4) w przypadku nagród już przyznanych - odebrania przyznanej nagrody. W takim przypadku zastosowanie znajdują odpowiednie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny (t.j. Dz.U. 2019 r., poz. 1145, z późn. zm.) oraz ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. 2019 r. poz. 1231, z późn. zm.).
2. Prawo laureata Konkursu do domagania się przekazania lub realizacji którejkolwiek z nagród określonych Regulaminem jest niezbywalne.

## § 9.

### Wydanie nagród

1. Lekcja z programowania, o której mowa w § 7 ust. 2 pkt 1 odbędzie się w szkole, do której uczęszczają Uczestnicy będący laureatami tej nagrody wg niżej wymienionych zasad:
  - 1) w lekcji mogą wziąć udział wyłącznie Uczestnicy Konkursu;
  - 2) lekcja odbędzie się w terminie ustalonym pomiędzy CPPC, a szkołą drogą mailową lub telefoniczną w terminie nie późniejszym niż 4 miesiące po dniu ogłoszenia wyników Konkursu. W przypadku gdy, niezależnie od przyczyn, lekcja nie odbędzie się w terminie wskazanym w zdaniu poprzednim – uprawnienie do nagrody wygasa;
  - 3) pomieszczenie, w którym odbędzie się lekcja musi mieć dostęp do WiFi;
  - 4) potrzebny sprzęt do przeprowadzenia lekcji zapewni wykonawcy działający na zlecenie CPPC,
  - 5) lekcja trwać będzie 1,5 godziny, wliczając 10 minut przerwy.
2. Zestawy **CodyRoby**, o których mowa w § 7 ust. 2 pkt 2 zostaną wysłane na adres Uczestników Konkursu podany w zgłoszeniu.
3. Z lekcji programowania wskazanej w ust. 1 wykonana zostanie dokumentacja audiowizualna w postaci zdjęć lub nagrań wideo. W materiałach audiowizualnych mogą zostać umieszczone, wizerunki, wypowiedzi i głos osób, które wyraziły zgodę na przetwarzanie ich danych



osobowych zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 2 do Regulaminu. Wyrażenie niniejszej zgody jest dobrowolne i odmowa jej wyrażenia nie będzie miała wpływu na możliwość uczestniczenia w lekcji programowania. Zapytanie o wyrażenie zgody zostanie skierowane do laureatów w ramach uzgodnień wskazanych w ust. 1 pkt. 2 powyżej.

## § 10.

### Komisja Konkursowa

1. W celu przeprowadzenia konkursu **CPPC** powołuje Komisję konkursową.
2. W skład Komisji Konkursowej wchodzi: 1) Przewodniczący; 2) Członkowie.

## § 11.

### Przetwarzanie danych osobowych

1. Administratorem danych osobowych Uczestników (dalej: „Administrator”) jest Centrum Projektów Polska Cyfrowa z siedzibą w Warszawie przy ul. Spokojnej 13A, 01-044 Warszawa (dalej: „CPPC”).
2. W sprawach związanych z Pani/Pana danymi proszę kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych. Kontakt możliwy jest za pośrednictwem poczty tradycyjnej na adres: CPPC, 01-044 Warszawa, ul. Spokojna 13A lub poczty elektronicznej na adres e-mail: [bezpieczenstwo@cppc.gov.pl](mailto:bezpieczenstwo@cppc.gov.pl).
3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu przeprowadzenia niniejszego konkursu, w oparciu o podstawę prawną wskazaną w art. 6 ust. 1 lit. e Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE. L Nr 119, str. 1), jako że jest to niezbędne do realizacji zadania realizowanego w interesie publicznym jakim jest rozpowszechnianie wiedzy o Programie Operacyjnym Polska Cyfrowa.
4. Z uwagi na współfinansowane zamówienia ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Pomocy Technicznej Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa odbiorcą Pani/Pana danych osobowych będzie Instytucja Zarządzająca przedmiotowym Programem Operacyjnym to jest Minister Funduszy i Polityki Regionalnej, z siedzibą w Warszawie, przy ul. Wspólnej 2/4. Informację o przetwarzaniu danych osobowych przez Instytucję Zarządzającą znajdzie Pan/Pani w załączniku nr 1 do Regulaminu.
5. Odbiorcą Pani/Pana danych osobowych mogą być też odbiorcy materiałów promocyjnych informujących o przeprowadzeniu i laureatach Konkursu.
6. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane do czasu rozliczenia Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020 oraz zakończenia archiwizowania dokumentacji zgodnie z ustawą z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (t.j. Dz.U. z 2019 r., poz. 553 ze zm.).

7. W zakresie wynikającym z RODO i z uwzględnieniem ograniczeń tam wskazanych, posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania.
8. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych na adres: ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy o ochronie danych osobowych.
9. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest dobrowolne, niemniej jest również warunkiem udziału w niniejszym konkursie. Odmowa podania danych będzie skutkowałą odmową udziału rejestracji Pani/Pana zgłoszenia w konkursie.
10. Dane udostępnione przez Panią/Pana nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

## § 12.

### Postanowienia końcowe

1. Udział Uczestnika w Konkursie oznacza akceptację zasad Konkursu, zawartych w niniejszym Regulaminie.
2. Regulamin jest jedynym dokumentem określającym zasady Konkursu. Materiały reklamowe mają jedynie charakter promocyjno-informacyjny.
3. Wszelkie spory mogące wyniknąć w związku z realizacją Konkursu będą rozstrzygane przez sąd właściwy miejscowo dla Organizatora.
4. W sprawach nieuregulowanych Regulaminem stosuje się odpowiednio przepisy Kodeksu Cywilnego, obowiązującego w Rzeczypospolitej Polskiej.
5. Organizator zastrzega sobie prawo do zmiany postanowień Regulaminu. Informacja o zmianach będzie zamieszczona na serwisie społecznościowym Facebook oraz stronie internetowej **CPPC**.
6. Ostateczna interpretacja zapisów treści Regulaminu Konkursu należy do Organizatora Konkursu.

Załączniki:

- 1) Informacja o przetwarzaniu danych osobowych;
- 2) Wzór zgody na udział w Konkursie powierzenie przetwarzania danych osobowych.

Załącznik nr 1 – Informacja o przetwarzaniu danych osobowych w ramach PO PC.

## Zasady przetwarzania danych osobowych w



## Programie Operacyjnym Polska Cyfrowa 2014-2020

W przetwarzanie danych osobowych w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa 2014-2020 (POPC 2014-2020) zaangażowane są podmioty, które pełnią rolę administratorów w rozumieniu **RODO** [Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE. L Nr 119, str. 1)]. Podmioty te podejmują decyzje dotyczące przetwarzanych danych osobowych, tj.: jakie dane osobowe, w jakim celu i w jaki sposób są przetwarzane. Każdy administrator samodzielnie odpowiada za ochronę danych osobowych oraz za informowanie osób, których dane dotyczą, i społeczeństwa o tym, w jaki sposób przetwarza dane osobowe.

**Minister Funduszy i Polityki Regionalnej - jako Instytucja Zarządzająca POPC 2014-2020, pełni rolę administratora danych osobowych przetwarzanych w związku z realizacją POPC 2014-2020.**

Ponadto Minister, jako jeden z **beneficjentów** projektów realizowanych ze środków pomocy technicznej w ramach POPC 2014-2020 jest administratorem danych osobowych, przetwarzanych w tym zakresie.

Minister **Funduszy i Polityki Regionalnej** jest również administratorem danych zgromadzonych w zarządzanym przez niego **Centralnym Systemie Teleinformatycznym** wspierającym realizację POPC 2014-2020.

### I. Cel przetwarzania danych osobowych

Minister **Funduszy i Polityki Regionalnej** przetwarza dane osobowe **w celu realizacji zadań przypisanych Instytucji Zarządzającej POPC 2014-2020**, w zakresie w jakim jest to niezbędne dla realizacji tego celu. Minister **Funduszy i Polityki Regionalnej** przetwarza dane osobowe **w szczególności w celach:**

1. udzielania wsparcia beneficjentom ubiegającym się o dofinansowanie i realizującym projekty,
2. potwierdzania kwalifikowalności wydatków,
3. wnioskowania o płatności do Komisji Europejskiej,
4. raportowania o nieprawidłowościach,
5. ewaluacji,
6. monitoringu,
7. kontroli,
8. audytu,
9. sprawozdawczości oraz
10. działań informacyjno-promocyjnych.

## II. Podstawy prawne przetwarzania

**Przetwarzanie danych osobowych w związku z realizacją POPC 2014-2020 odbywa się zgodnie z RODO.**

Podstawą prawną przetwarzania danych jest konieczność **realizacji obowiązków spoczywających na Ministrze Funduszy i Polityki Regionalnej - jako na Instytucji Zarządzającej - na podstawie przepisów prawa europejskiego i krajowego** (art. 6 ust. 1 lit. c RODO).

Obowiązki te wynikają m.in. z przepisów ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014-2020 oraz przepisów prawa europejskiego:

1. rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. ustanawiającego wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności, Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego, oraz ustanawiającego przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności i Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz uchylającego Rozporządzenie Rady (WE) nr 1083/2006,
2. rozporządzenia wykonawczego Komisji (UE) nr 1011/2014 z dnia 22 września 2014 r. ustanawiającego szczegółowe przepisy wykonawcze do rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 w odniesieniu do wzorów służących do przekazywania Komisji określonych informacji oraz szczegółowe przepisy dotyczące wymiany informacji między beneficjentami a instytucjami zarządzającymi, certyfikującymi, audytowymi i pośredniczącymi.

Podstawą przetwarzania danych osobowych przez Ministra są również:

1. **konieczność realizacji umowy**, której stroną jest osoba, której dane dotyczą (art. 6 ust. 1 lit. b RODO) - podstawa ta ma zastosowanie m. in. do danych osobowych osób prowadzących samodzielną działalność gospodarczą, z którymi Minister zawarł umowy w celu realizacji POPC 2014-2020,
2. wykonywanie **zadań realizowanych w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej** powierzonej Ministrowi (art. 6 ust. 1 lit e RODO) - podstawa ta ma zastosowanie m. in. do organizowanych przez Ministra konkursów i akcji promocyjnych dotyczących Programu,
3. uzasadniony interes prawny Ministra **Funduszy i Polityki Regionalnej** (art. 6 ust. 1 lit f RODO) – podstawa ta ma zastosowanie m.in. do danych osobowych przetwarzanych w związku z realizacją umów w ramach Funduszy Europejskich.

W ramach POPC 2014-2020 **w działaniu 3.1** - Działania szkoleniowe na rzecz rozwoju kompetencji cyfrowych przetwarzane są **dane szczególnej kategorii** (dane o niepełnosprawności). Podstawą prawną ich przetwarzania **jest wyraźna zgoda osoby, której dane dotyczą (art. 9 ust. 2 lit a RODO)**.

### III. Rodzaje przetwarzanych danych

Minister **Funduszy i Polityki Regionalnej** w celu realizacji POPC 2014-2020 przetwarza dane osobowe m. in.:

1. pracowników, wolontariuszy, praktykantów i stażystów reprezentujących lub wykonujących zadania na rzecz podmiotów zaangażowanych w obsługę i realizację POPC 2014-2020,
2. osób wskazanych do kontaktu, osób upoważnionych do podejmowania wiążących decyzji oraz innych osób wykonujących zadania na rzecz wnioskodawców, beneficjentów i partnerów,
3. uczestników szkoleń, konkursów, konferencji, komitetów monitorujących, grup roboczych, grup sterujących oraz spotkań informacyjnych lub promocyjnych organizowanych w ramach POPC 2014-2020,
4. kandydatów na ekspertów oraz ekspertów zaangażowanych w proces wyboru projektów do dofinansowania lub wykonujących zadania związane z realizacją praw i obowiązków właściwych instytucji, wynikających z zawartych umów o dofinansowanie projektów,
5. osób, których dane będą przetwarzane w związku z badaniem kwalifikowalności środków w projekcie, w tym w szczególności: personelu projektu, uczestników komisji przetargowych, oferentów i wykonawców zamówień publicznych, osób świadczących usługi na podstawie umów cywilnoprawnych.

Wśród **rodzajów danych osobowych** przetwarzanych przez Ministra można wymienić:

1. dane identyfikacyjne, w szczególności: imię, nazwisko, miejsce zatrudnienia/formę prowadzenia działalności gospodarczej, stanowisko; w niektórych przypadkach także nr PESEL/NIP/REGON,
2. dane dotyczące stosunku pracy, w szczególności otrzymywane wynagrodzenie oraz wymiar czasu pracy,
3. dane kontaktowe, które obejmują w szczególności adres e-mail, nr telefonu, nr fax, adres do korespondencji,
4. dane o charakterze finansowym, w szczególności nr rachunku bankowego, kwotę przyznanych środków, informacje dotyczące nieruchomości (nr działki, nr księgi wieczystej, nr przyłącza gazowego), kwotę wynagrodzenia,
5. dane zbierane w celu realizacji obowiązków sprawozdawczych do których realizacji zobowiązane są państwa członkowskie, obejmujące w szczególności: płeć, wiek w chwili przystąpienia do projektu, wykształcenie, wykonywany zawód, narodowość, informacje o niepełnosprawności.

Dane pozyskiwane są bezpośrednio od osób, których dane dotyczą, albo od instytucji i podmiotów zaangażowanych w realizację programów operacyjnych, w szczególności wnioskodawców, beneficjentów i partnerów.

W przypadku, gdy dane pozyskiwane są bezpośrednio od osób, których dane dotyczą, podanie danych jest dobrowolne. Odmowa podania danych jest jednak równoznaczna z brakiem możliwości podjęcia stosownych działań, np. ubiegania się o środki w ramach POPC 2014-2020.

#### IV. Okres przechowywania danych

Dane osobowe będą przechowywane przez okres wskazany w art. 140 ust. 1 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. oraz jednocześnie **przez czas nie krótszy niż 10 lat od dnia przyznania ostatniej pomocy w ramach POPC 2014-2020** - z równoczesnym uwzględnieniem przepisów ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.

W niektórych przypadkach, np. prowadzenia kontroli u Ministra przez organy Unii Europejskiej, okres ten może zostać wydłużony.

#### V. Odbiorcy danych

Odbiorcami danych osobowych mogą być:

- podmioty, którym Instytucja Zarządzająca POPC 2014-2020 powierzyła wykonywanie zadań związanych z realizacją Programu, w tym w szczególności **Instytucja Pośrednicząca POPC**, a także **eksperti, podmioty prowadzące audyty, kontrole, szkolenia i ewaluacje**,
- **instytucje, organy i agencje Unii Europejskiej (UE)**, a także inne podmioty, którym UE powierzyła wykonywanie zadań związanych z wdrażaniem POPC 2014-2020,
- podmioty świadczące na rzecz Ministra usługi związane z obsługą i rozwojem systemów teleinformatycznych oraz zapewnieniem łączności, w szczególności **dostawcy rozwiązań IT i operatorzy telekomunikacyjni**.

#### VI. Prawa osoby, której dane dotyczą

Osobom, których dane przetwarzane są w związku z realizacją POPC 2014-2020 przysługują następujące prawa:

1. prawo **dostępu do danych osobowych i ich sprostowania**  
Realizując te prawo, osoba której dane dotyczą może zwrócić się do Ministra z pytaniem m.in. o to czy Minister przetwarza jej dane osobowe, jakie dane osobowe przetwarza i skąd je pozyskał, jaki jest cel przetwarzania i jego podstawa prawna oraz jak długo dane te będą przetwarzane.  
W przypadku, gdy przetwarzane dane okażą się nieaktualne, osoba, której dane dotyczą może zwrócić się do Ministra z wnioskiem o ich aktualizację,
2. prawo **usunięcia lub ograniczenia ich przetwarzania** – jeżeli spełnione są przesłanki określone w art. 17 i 18 RODO  
Żądanie usunięcia danych osobowych realizowane jest w szczególności gdy dalsze przetwarzanie danych nie jest już niezbędne do realizacji celu Ministra lub dane osobowe

były przetwarzane niezgodnie z prawem. Szczegółowe warunki korzystania z tego prawa określa art. 17 RODO.

Ograniczenie przetwarzania danych osobowych powoduje, że Minister może jedynie przechowywać dane osobowe. Minister nie może przekazywać tych danych innym podmiotom, modyfikować ich ani usuwać.

Ograniczanie przetwarzania danych osobowych ma charakter czasowy i trwa do momentu dokonania przez Ministra oceny, czy dane osobowe są prawidłowe, przetwarzane zgodnie z prawem oraz niezbędne do realizacji celu przetwarzania.

Ograniczenie przetwarzania danych osobowych następuje także w przypadku wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych – do czasu rozpatrzenia przez Ministra tego sprzeciwu.

3. prawo **wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych**,
4. prawo do **cofnięcia zgody**, w każdym momencie - w przypadku, gdy podstawą przetwarzania danych jest zgoda (art. 9 ust. 2 lit a RODO). Cofnięcie zgody nie spowoduje, że dotychczasowe przetwarzanie danych zostanie uznane za niezgodne z prawem.
5. prawo **otrzymania danych osobowych w ustrukturyzowanym powszechnie używanym formacie**, przenoszenia tych danych do innych administratorów lub żądania, o ile jest to technicznie możliwe, przesłania ich przez administratora innemu administratorowi - w przypadku, gdy podstawą przetwarzania danych jest zgoda lub realizacja umowy z osobą, której dane dotyczą (art. 6 ust. 1 lit b RODO).
6. **prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych** - w przypadku, gdy podstawą przetwarzania danych jest realizacja zadań publicznych administratora lub jego prawnie uzasadnionych interesów (art. 6 ust. 1 lit e lub f RODO). Wniesienie sprzeciwu powoduje zaprzestanie przetwarzania danych osobowych przez Ministra, chyba że wykaże on, istnienie ważnych prawnie uzasadnionych podstaw do przetwarzania, nadrzędnych wobec interesów, praw i wolności osoby, której dane dotyczą, lub podstaw do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń.

## VII. Zautomatyzowane podejmowanie decyzji

Dane nie podlegają procesowi zautomatyzowanego podejmowania decyzji.

## VIII. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych

Minister **Funduszy i Polityki Regionalnej** ma swoją siedzibę pod adresem: ul. Wspólna 2/4, 00-926 Warszawa.

W przypadku pytań, kontakt z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych MFiPR jest możliwy:

- pod adresem: ul. Wspólna 2/4, 00-926 Warszawa,
- pod adresem poczty elektronicznej: [IOD@mfi.pr.gov.pl](mailto:IOD@mfi.pr.gov.pl)

Załącznik nr 2 – wzór zgody na przetwarzanie danych osobowych,

dnia ..... r.

## ZGODA NA PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH I UCZESTNICTWO W KONKURSIE

Ja, niżej podpisana/y ....., oświadczam, że stosownie do treści art. 81 ust. 1 ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (t.j. Dz.U. z 2018 r. poz. 1191 ze zm.) w związku z art. 6 ust. 1 lit. a Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 s. 1, z dnia 4 maja 2016 r., dalej jako: „RODO”), /działając w imieniu [imię i nazwisko dziecka] ....., jako rodzic/opiekun prawny, :

- 1) wyrażam zgodę na udział dziecka w konkursie organizowanym przez Centrum Projektów Polska Cyfrowa „#Szkolnyrobot”;
- 2) potwierdzam zapoznanie się z regulaminem konkursu, o którym mowa w pkt 1;
- 3) wyrażam zgodę na nieodpłatne, nieograniczone terytorialnie ani czasowo wykorzystanie przez Centrum Projektów Polska Cyfrowa z siedzibą w Warszawie (01-044), ul. Spokojna 13A (dalej jako: „CPPC”) wizerunku, głosu, wypowiedzi /dotyczących [imię i nazwisko dziecka]....., w tym na ich utrwalenie, obrót egzemplarzami, na których je utrwalono, oraz na ich zwielokrotnianie wszelkimi dostępnymi aktualnie technikami i metodami, rozpowszechnianie poprzez wprowadzenie do obrotu, publiczne wykonanie, wystawienie, wyświetlenie, odtwarzanie oraz nadawanie i reemitowanie, a także publiczne udostępnianie w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym, w celu prowadzenia działań informacyjnych oraz public relations na temat konkursu „#Szkolnyrobot”:
  - a) w mediach elektronicznych, w szczególności na stronach internetowych (w tym stronie internetowej CPPC),
  - b) na portalach społecznościowych CPPC,
  - c) w broszurach.
- 4) niniejszym oświadczam, iż przyjmuję do wiadomości, iż:
  - a) Administratorem danych osobowych jest CPPC, z siedzibą w Warszawie (01-044), ul. Spokojna 13A (dalej jako: „Administrator”).



- b) Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można się kontaktować pisemnie na adres: Centrum Projektów Polska Cyfrowa, ul. Spokojna 13A, 01-044 Warszawa.
- c) Dane osobowe będą przetwarzane, w celu prowadzenia działań informacyjnych oraz public relations na temat działalności CPPC w postaci przeprowadzenia konkursu „#Szkolnyrobot”.
- d) Podstawą prawną przetwarzania danych jest art. 6 ust. 1 lit. a RODO, tj. zgoda osoby, której dane dotyczą.
- e) Dane osobowe będą przetwarzane do momentu wycofania wyrażonej zgody, nie dłużej niż 3 lata od momentu zebrania danych osobowych.
- f) Do danych osobowych mogą mieć dostęp podmioty świadczące na rzecz Administratora usługi, w szczególności hostingowe, informatyczne, drukarskie, wysyłkowe. Dane osobowe mogą zostać również przekazane odbiorcom materiałów informacyjnych oraz public relations wytworzonych na polecenie Administratora.
- g) W związku z przetwarzaniem danych osobowych nie będzie dochodziło do zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym profilowania w stosunku do osób, których dane dotyczą.
- h) Osobie, której dane dotyczą przysługuje prawo żądania dostępu do danych osobowych, ich sprostowania, uzupełnienia, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, sprzeciwu wobec dalszego przetwarzania oraz żądanie przeniesienia danych.
- i) W przypadku uznania, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy o ochronie danych, osobie, której dane dotyczą przysługuje prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
- j) Przysługuje mi również prawo do cofnięcia wyrażonej zgody w każdym czasie, bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.**
- k) Podanie danych osobowych, jak również udzielenie niniejszej zgody jest dobrowolne i za odmowę ich podania/udzielenia zgody nie grożą jakiegokolwiek negatywne konsekwencje.

---

Data i podpis